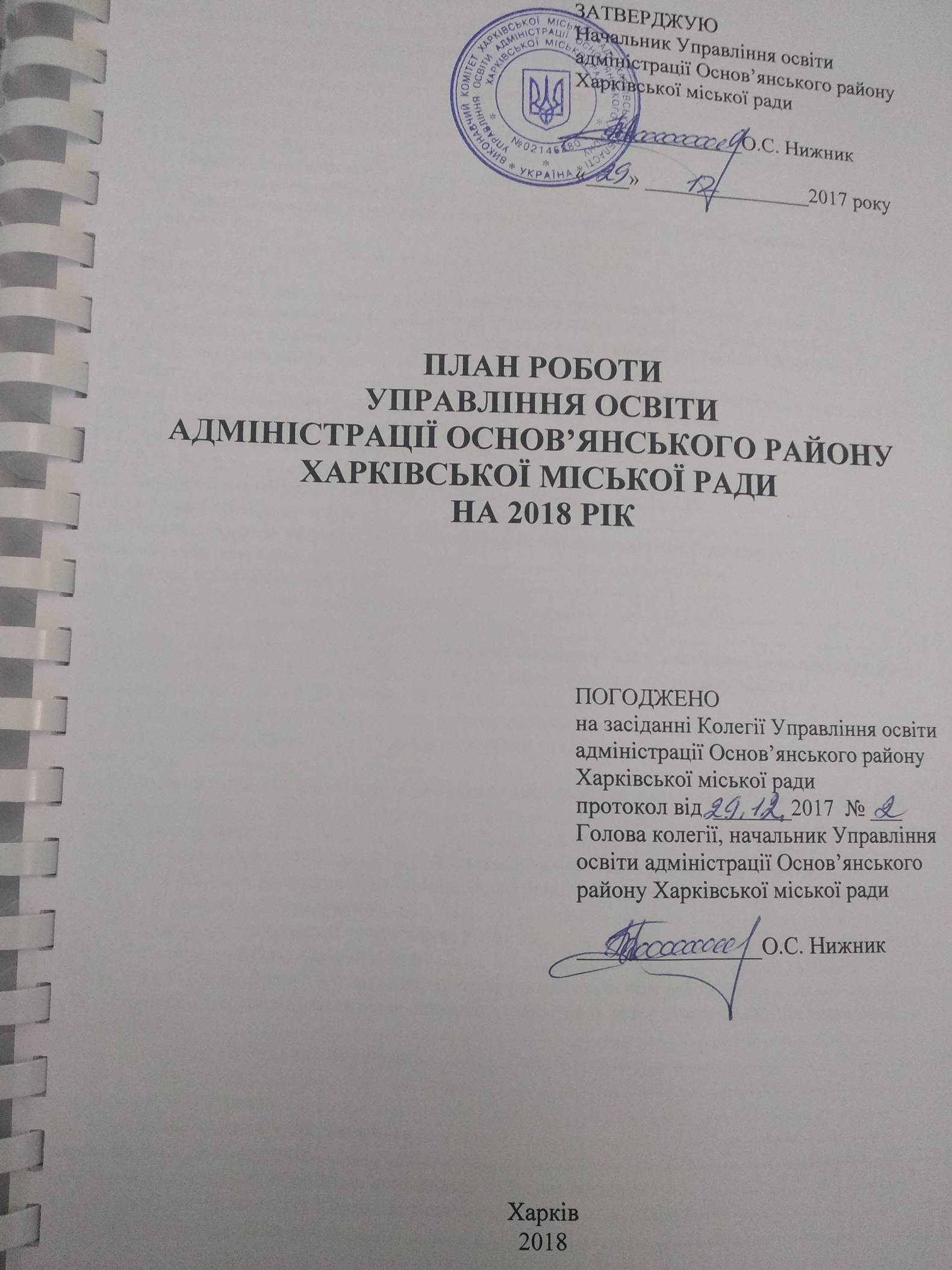
****

**ЗМІСТ**

**Розділ I. Основні підсумки діяльності Управління освіти у 2017 році та завдання на 2018 рік 4**

I.1. Про забезпечення навчальних закладів педагогічними працівниками 4

I.1.1. Кількісний склад працівників 4

I.1.2. Професійний рівень педагогічних працівників ЗЗСО 4

I.1.3. Якісний склад педагогічних працівників ЗПО 6

I.1.4. Якісний склад педагогічних працівників ЗДО 6

I.1.5. Плинність кадрів 6

I.1.6. Керівники закладів освіти 7

I.2. Мережа навчальних закладів району 8

I.2.1. Упродовж останніх п’яти років відсоток учнів, охоплених профільним навчанням, становить по району 100% 9

I.3. Облік дітей шкільного віку 11

I.4. Форми навчання 12

I.5. Облік продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х класів (денних шкіл) 14

I.6. Облік продовження навчання та працевлаштування випускників 11-х класів (денних шкіл) 14

I.7. Облік продовження навчання та працевлаштування випускників 12-х класів ХВ(З)Ш №3 15

I.8. Запобігання всім видам травматизму 15

I.9. Робота з охорони здоров’я учасників освітнього процесу, дотримання санітарного законодавства у закладах загальної середньої освіти 16

I.10. Забезпечення відпочинку та оздоровлення дітей 18

I.11. Робота щодо організації харчування учнів 20

I.12. Робота з фізичної культури і спорту 21

I.13. Контрольно-аналітична діяльність Управління освіти 22

I.14. Загальна дошкільна освіта 22

I.15. Робота з охорони здоров’я учасників навчально-виховного процесу, дотримання санітарного законодавства у закладах дошкільної освіти 26

I.16. Організація харчування в ЗДО 29

I.17. Організація науково-методичної роботи 34

I.17.1. Загальні висновки та завдання на 2017 рік 35

I.18. Організація методичної роботи в навчальних закладах району, районному методичному центрі Управління освіти адміністрації Основ’янського району Харківської міської ради та її результативність у 2016/2017 навчальному році 36

I.19. Інформаційно-методичний супровід роботи закладів освіти 39

I.20. Організаційно-методичний супровід підготовки та проведення зовнішнього незалежного оцінювання 40

I.21. Система роботи з обдарованою молоддю в Основ’янському районі міста Харкова в 2016/2017 навчальному році 41

I.22. Виховна робота 43

I.22.1. Виховна робота у загальноосвітніх навчальних закладах району базувалась на загальнолюдських цінностях та духовних, моральних і культурних засадах народу України 44

I.22.2. Учнівське самоврядування 45

I.23. Профілактика злочинності та правопорушень 46

I.24. Робота психологічної служби району 46

I.25. Комп'ютерні технології в освітньому процесі в закладах освіти району 50

I.26. Моніторингові дослідження рівня навчальних досягнень учнів загальноосвітніх навчальних закладів району 53

I.26.1. Українська мова та література 56

I.26.2. Математика 59

I.26.3. Історія України 62

I.27. Фінансово-господарська діяльність 66

**Розділ II. Робота з кадрами 68**

II.1. Розподіл посадових обов’язків працівників Управління освіти 68

II.2. Закріплення працівників Управління освіти за навчальними закладами 78

**Розділ III. Організаційна робота 79**

III.1. Тематика засідань колегії Управління освіти 79

III.2. Апаратні наради Управління освіти 79

III.3. Наради директорів загальних загальноосвітніх закладів 81

III.4. Наради заступників директорів з навчально-виховної роботи 83

III.5. Наради завідувачів дошкільних навчальних закладів 84

**Розділ IV. Робота з дошкільними навчальними закладами 87**

IV.1. Оптимізація мережі дошкільних навчальних закладів 87

IV.2. Забезпечення дітей дошкільною освітою 87

IV.3. Заходи щодо організації роботи медичного обслуговування дітей дошкільного віку та медичних обстежень працівників закладів дошкільної освіти 87

IV.3.1. Створення умов для забезпечення вихованців якісним медичним обслугогвуванням 87

IV.4. Організаційно-методичне забезпечення 88

IV.5. Профілактична робота 88

IV.6. Контрольно-аналітична діяльність 88

IV.7. Організаційні заходи щодо організації харчування дітей дошкільного віку 89

IV.7.1. Створення умов для забезпечення вихованців повноцінним, збалансованим харчуванням гарантованої якості 89

IV.8. Організаційно-методичне забезпечення 89

IV.9. Організація харчування дітей у закладах дошкільної освіти Основ'янського району 90

IV.10. Підвищення якості харчування вихованців 90

IV.11. Контрольно-аналітична діяльність 90

**Розділ V. Управлінська та організаційна робота з закладами дошкільної освіти та закладами загальної середньої освіти за напрямом діяльності 91**

V.1. Забезпечення нормативності та якості освіти 91

V.2. Забезпечення охоплення загальною середньою освітою 93

V.3. Забезпечення збереження здоров’я учасників навчально-виховного процесу та запобігання дитячому травматизму 93

V.4. Виховна робота, забезпечення соціального захисту дітей пільгових категорій 94

V.5. Забезпечення інформатизації освіти 94

V.6. Кадрове забезпечення 95

V.7. Фінансове забезпечення 96

V.8. Організація харчування учнів 98

V.9. Організація роботи зі зверненнями громадян 99

V.10. Забезпечення управлінської діяльності 100

V.11. Оприлюднення публічної інформації у вигляді наборів даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних та веб-порталі відкритих даних Харкова 100

V.12. Організаційна робота з навчальними закладами системи освіти/підвідомчою мережею 100

V.13. Виховна робота 100

V.14. Виявлення обдарованої молоді та її соціальна підтримка 100

V.15. Сприяння підвищенню професійної майстерності педагогів 101

V.16. Забезпечення взаємодії з батьківською громадськістю 101

**Розділ VI. Науково-методичне забезпечення діяльності закладів освіти 101**

VI.1. Постійно діючий семінар для резерву керівників шкіл «Основи управління закладом загальної середньої освіти» 101

VI.2. Науково-методичні заходи для резерву завідувачів закладів дошкільної освіти. Школа молодого керівника закладу дошкільної освіти 101

VI.3. Науково-методичні заходи для заступників директорів з навчально – виховної роботи, які опікуються виховною роботою 102

VI.4. Семінари для бібліотекарів шкіл 102

VI.5. Забезпечення організаційно-методичного супроводу 102

VI.6. Методичні заходи з педагогами – майстрами та педагогами – професіоналами 103

VI.7. Школа вдосконалення професійної майстерності 105

VI.8. Педмайстерні 107

VI.9. Інші форми роботи з педагогічними працівниками ЗЗСО 107

VI.10. Експертиза стану організації методичної роботи в районі, спрямованої на підвищення рівня компетентності педагогічних працівників 108

VI.11. Методичні заходи для слухачів. Школи резерву 108

VI.12. Тематика засідань методичної ради Управління освіти адміністрації Основ’янського району Харківської міської ради 108

VI.13. Організація навчання різних категорій педагогічних працівників 109

VI.13.1. Підвищення управлінської культури керівників навчальних закладів. Постійно діючі семінари для керівників загальноосвітніх закладів освіти 109

VI.13.2. Постійно діючі семінари для заступників директорів з навчально – виховної роботи у початкових класах 109

VI.13.3. Постійно діючі семінари для заступників директорів з навчально – виховної роботи у школі ІІ- ІІІ ступенів 109

VI.13.4. Постійно діючі семінари для завідувачів дошкільних закладів 109

VI.14. Науково-методична робота з педагогічними кадрами ЗДО 110

VI.14.1. Участь загальних дошкільних закладів освіти у проектній діяльності 111

VI.14.2. Районні освітянські масові заходи ЗДО 111

VI.15. Інформаційно-роз’яснювальна та організаційна робота щодо підготовки та проведення у зовнішнього незалежного оцінювання 111

VI.16. Організація та проведення моніторингових досліджень якості освіти 112

VI.17. Організаційно-методичне забезпечення виконання заходів Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки 113

VI.17.1. Робота з обдарованою молоддю 113

VI.17.2. Науково-методичне та інформаційне забезпечення 113

VI.17.3. Виявлення обдарованої молоді та створення умов для її розвитку 114

VI.17.4. Соціальна підтримка обдарованих учнів та їхніх педагогів 115

VI.18. Інформаційні та комунікаційні технології в освіті 115

VI.19. Національно-патріотичне та громадянське виховання в системі освіти району 116

VI.19.1. Організаційно-управлінська діяльність 116

VI.20. Інформаційно-методичне забезпечення заходів виховного спрямування 116

VI.21. Виховні заходи з дітьми та учнівською молоддю, акції, конкурси національно-патріотичного спрямування 117

VI.22. Статистична звітність про проведені заходи виховного спрямування 117

VI.23. Участь у реалізації державних, регіональних та міських програм у галузі освіти 119

VI.23.1. Міські програми 119

VI.23.2. Державні та регіональні програми 119

**Розділ VII. Додатки 120**

*Додаток 1 120*

*Додаток 2 124*

*Додаток 3 125*

*Додаток 4 126*

### Розділ I. Основні підсумки діяльності Управління освіти у 2017 році та завдання на 2018 рік

#### I.1. Про забезпечення навчальних закладів педагогічними працівниками

###### I.1.1. Кількісний склад працівників

У 2017/2018 навчальному році у закладах освіти району працюють 1386 (+25) працівників, з них педагогічних – 787 (+7).

У закладах загальної середньої освіти працюють 437 педагогічних працівників. З них керівників і заступників з навчально-виховної роботи **31**, учителів **358**, **11** (+2) бібліотекарів, **9** педагогів-організаторів, **8** (+2)вихователів групи продовженого дня, **9** практичних психологів, **4** соціальні педагоги. У школах працюють **20** (+8) сумісників.

###### I.1.2. Професійний рівень педагогічних працівників ЗЗСО

**91%** (2015 – 93,2%, 2016 – 93%)педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти мають *вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста, магістра*. Підвищують освітній рівень, **навчаються заочно 16** педагогів. Кваліфікацію на відповідних курсах підвищили **110** (+8) **педагогів.**

Не мають педагогічної освіти і працюють учителями 5 осіб, окрім того, мають вищу педагогічну освіту, але працюють не за фахом 5 учителів. З них прийняті на роботу з порушенням Закону України «Про загальну середню освіту», тобто після 2000 року, – 3 вчителі.

Зменшилась у порівнянні з минулим навчальним роком кількість педагогів, які мають вищу категорію, – 43% (47%)та категорію «спеціаліст» – 19% (23%) і збільшилась кількість педагогів І категорії та без категорії (бакалавр, молодший спеціаліст): 13% (12%) та 9 (7%) відповідно.

**Найбільша** кількість педагогічних працівників вищої кваліфікаційної категорії у відсотковому відношенні працює у ХВ(з)Ш №3 (86%), ХСШ №66 (67%), ХЗОШ №10 (66%). **Найменша** у ХЗОШ №120 (50%). У порівнянні з минулим навчальним роком цей показник зменшився по району з 60,6 до 59%.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заклад | Кількість  педагогічних працівників | Кваліфікаційна категорія | | | | |
| Вища | Перша | Всього | 2016(%) | 2017(%) |
| ХЗОШ №7 | 18 | 8 | 3 | 11 | 62 | 61 |
| ХЗОШ №10 | 44 | 21 | 8 | 29 | 63 | 66 |
| ХГ №12 | 66 | 28 | 9 | 37 | 54 | 56 |
| ХГ №34 | 57 | 19 | 15 | 34 | 60 | 60 |
| ХЗОШ №35 | 40 | 15 | 8 | 23 | 64 | 58 |
| ХЗОШ №41 | 22 | 9 | 3 | 12 | 55 | 55 |
| ХЗОШ №48 | 33 | 19 | - | 19 | 67 | 58 |
| ХЗОШ №53 | 77 | 31 | 9 | 40 | 53 | 52 |
| ХСШ №66 | 36 | 16 | 8 | 24 | 58 | 67 |
| ХЗОШ №120 | 22 | 9 | 2 | 11 | 45 | 50 |
| ХВШ №3 | 22 | 14 | 5 | 19 | 86 | 86 |
| Всього | 437 | 189 | 70 | 259 | 60,6 | 59 |

Педагогічне звання «учитель-методист» мають 91 педагог (21%), «старший учитель» - 44 (+10) педагоги, що становить майже 31% (2016 – 33%) від їх загальної кількості.

Найбільша кількість таких педагогів працюють у ХЗОШ №10 (41%), ХЗОШ №53 та ХВ(з)Ш №3 - 35%, ХЗОШ №7 та ХСШ №66 – 33%.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заклад | Кількість педпраців-ників | Старший учитель | Вчитель-методист | 2016  (%) | 2017  (%) | Нагруд-ний  знак | Почесні  звання |
| ХЗОШ №7 | 18 | 1 | 5 | 28 | 33 | 2 | 2 |
| ХЗОШ №10 | 44 | 6 | 12 | 34 | 41 | 2 | 2 |
| ХГ №12 | 66 | 10 | 8 | 31 | 27 | 2 | 1 |
| ХГ №34 | 57 | 5 | 10 | 31 | 26 | 3 | 2 |
| ХЗОШ №35 | 40 | 2 | 10 | 36 | 30 | 10 | 6 |
| ХЗОШ №41 | 22 | 1 | 4 | 20 | 25 | - | - |
| ХЗОШ №48 | 33 | 3 | 7 | 42 | 30 | 5 | - |
| ХЗОШ №53 | 77 | 9 | 18 | 35 | 35 | 8 | 4 |
| ХСШ №66 | 36 | 3 | 9 | 29 | 33 | 2 | 1 |
| ХЗОШ №120 | 22 | 2 | 3 | 21 | 23 | 1 | 1 |
| ХВШ №3 | 22 | 2 | 5 | 32 | 35 | 6 | 5 |
| Всього | 437 | 44 | 91 | 30,8 | 30,8 | 41 | 24 |

У закладах загальної середньої освіти району працює **95** педагогічних працівників (22%), які мають вік понад 55 років.

Найбільша кількість таких педагогів працюють у ХВШ №3 (50%), ХЗОШ №10 (31%), по 28% у ХЗОШ №7 та ХЗОШ №35, найменша їх кількість у ХЗОШ №41 (9%), ХГ №12 (14%).

Кадровий склад учителів закладів загальної середньої освіти за віком та стажем роботи на посаді є таким:



У порівнянні з минулим роком на 2% зросла кількість педагогів до 30 років і педагогів віком понад 50 років, залишилась на рівні минулого року кількість педагогів віком від 30 до 40 років і зменшилась на 4% кількість педагогів віком від 40 до 50 років.

За стажем роботи на посаді маємо досить високий відсоток педагогів, які працюють у закладах освіти понад 20 років, – 46%, такий відсоток залишився на рівні минулого навчального року, як і відсоток педагогів, які мають стаж до 3 років (15%). Кількість педагогів, які працюють в закладах освіти від 3 до 10 років, зменшилась на 2%, а кількість педагогів зі стажем роботи від 10 до 20 років зросла на 2%.

Кількість учителів - чоловіків у закладах загальної середньої освіти залишилась на рівні минулого навчального року - **11%.**

###### I.1.3. Якісний склад педагогічних працівників ЗПО

У КЗ «КДЮСШ №9» працює 72 (-6) працівники, з них педагогічних 46 (+1), у тому числі директор і заступник з навчально-тренувальної роботи. Мають повну вищу освіту 42 педагогічні працівники, 4 – на рівні «бакалавра», «молодшого спеціаліста»***.*** Вищу категорію мають 5 педагогічних працівників, першу – 10, другу – 11, категорію «спеціаліст» – 16; звання «Заслужений тренер України» мають 7, «Майстер спорту» - 14, почесне звання «Заслужений працівник освіти України» - директор Панов П.П.

У КЗ «ЦДЮТ №7» працює 72 (+1) працівники, педагогічних 49 (-3). Вищу освіту має 40 педагогічних працівників, що становить майже 82% (+3%), на рівні «бакалавра», «молодшого спеціаліста» - 7 (14%), загальну середню освіту – 2 (4%).

###### I.1.4. Якісний склад педагогічних працівників ЗДО

Протягом трьох років спостерігається зменшення кількості педагогічних працівників у закладах дошкільної освіти: 2015 – 266, 2016 – 259, 2107 - 255. Також спостерігається зменшення у відсотковому відношенні педагогів, які мають вищу освіту: 2015 – 70%, 2016 – 67%, 2017 – 66%. Незначною мірою у порівнянні з минулим навчальним роком змінився розподіл педагогів за категоріями. Досить великий відсоток (33%) становлять педагоги без категорії, тобто, які мають кваліфікаційну категорію «бакалавр» або «молодший спеціаліст». Звання «старший вихователь» мають **4** (+1)педагоги, «вихователь-методист» - **40** (+2).

Два педагогічних працівники мають звання «Відмінник освіти України», завідувач ДНЗ №420 Чмут А.Д. нагороджена нагрудним знаком «Василь Сухомлинський».

###### I.1.5. Плинність кадрів

***Плинність педагогічних кадрів*** по закладах загальної середньої освіти становить **11%** (-1%).Найбільша плинність спостерігається у ХЗОШ №7 та ХЗОШ №120 по 22%, ХЗОШ №35 та ХЗОШ №48 по 15%, в інших закладах цей показник не перевищує 10%. Відсутня плинність педагогічних кадрів у ХВ(з)Ш №3.

Зросла плинність (середній показник) педагогічних кадрів у закладах дошкільної освіти з 12% до **14%.** Серед закладів дошкільної освіти найбільша плинність спостерігаєється у ДНЗ №96 (43%), ДНЗ №13 (36%), ДНЗ №349 (35%). Відсутня плинність у ДНЗ №122, ДНЗ №391, ДНЗ №417.

Плинність педагогічних працівників КЗ «ЦДЮТ №7» становить **22%(+1)%,** що значно більше ніж середній показник по району; плинність педагогічних працівників у КЗ «ДЮСШ №9» **– 4% (+2%)**, що разом становить майже **14%.**

Середній показник по району майже **13%.**

###### I.1.6. Керівники закладів освіти

Заклади освіти району очолюють **31 керівник**, **28** з них – жінки. Усі мають вищу педагогічну освіту.

На початку 2016/2017 навчального року відбулися зміни у керівному складі закладів дошкільної освіти району: звільнено двох завідувачів та відповідно призначено:   
КЗ «ДНЗ №96», КЗ «ДНЗ №349».



Аналіз відомостей про керівників закладів дошкільної освіти засвідчив поступове збільшення кількості керівників віком понад 40 років. У порівнянні з минулим навчальним роком збільшився показник керівників віком від 40 до 44 років на 5% (2016 - 22%), від 45 до 50 років на 5% (2016 - 11%), більше 50 років на 3% (2016 - 34%).

Аналіз відомостей про керівників дошкільних навчальних закладів свідчить, що 44% становлять керівники віком від 40 до 50 років, 34% мають вік більше 55 років.

Усі керівники закладів дошкільної освіти мають вищу педагогічну освіту, відповідну фахову освіту - 12 завідувачів. Закінчили інститут післядипломної освіти і мають управлінську освіту 7 керівників закладів дошкільної освіти, 2 керівники на даний час закінчують навчання.

Усі керівники закладів загальної середньої освіти мають вищу педагогічну освіту, вищу кваліфікаційну категорію за фахом мають 10 керівників, з них 8 – звання «вчитель-методист», 1 керівник має ІІ категорію. Закінчили інститут післядипломної освіти і мають управлінську освіту всі керівники закладів загальної середньої освіти.



Аналізуючи відомості про керівників закладів загальної середньої освіти, спостерігаємо, що найбільший відсоток (45%) становлять керівники, які мають вік від 45 до 49 років.

За досвідом роботи на посаді 64% керівників працюють від 3 до 8 років, 27% - тобто майже вдвічі менше - працюють більше 9 років.

2016/2017 навчального року відбулись зміни у складі заступників директорів з навчально-виховної роботи (звільнення, вихід у відпустку по догляду за дитиною, перерозподіл навантаження) у закладах освіти ХЗОШ №7, ХГ №12, ХГ №34, ХЗОШ №41.



Відомості про заступників керівників з навчально-виховної роботи свідчать, що найбільша кількість (26%) мають вік від 45 до 49 років. За досвідом роботи на посаді найбільший відсоток (31%) працюють від 9 до 13 років, 28% - від 3 до 8 років, отже мають певний управлінський досвід.

Мають другу вищу освіту за напрямом «Управління навчальним закладом» 5 заступників із навчально-виховної роботи, 1 – навчається.

У поточному навчальному році до закладів освіти району було прийнято 11 випускників вищих педагогічних навчальних закладів 2017 року: ХНПУ - 3, ХНУ – 2, ХГПА – 6. З них 6: до ХГ №12 – вчителі історії, ХЗОШ №35 – практичний психолог, соціальний педагог, ХЗОШ №41 - 2 вчителі початкових класів, вчитель російської мови та зарубіжної літератури, соціальний педагог, ХЗОШ №48 – вчитель фізичної культури, ХЗОШ №53 – вчитель фізичної культури, ХСШ №66 – вчитель географії, педагог-організатор.

#### I.2. Мережа навчальних закладів району

Мережа закладів освіти району складається із закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної та професійно-технічної освіти.

Закладів дошкільної освіти комунальної форми власності – 18; у них - 142 групи, в них - 3307 дітей та 1 дошкільний навчальний заклад приватної форми власності (Центр розвитку дитини «Маленька країна»), у якому 3 групи, в них 21 дитина. У порівнянні з минулим роком кількість груп збільшилася на 3, кількість вихованців ­­­­– на 7.

Усього у районі функціонує 11 закладів загальної середньої освіти. Із них – 1 вечірня школа, 2 гімназії, 1 спеціалізована школа та 7 загальноосвітніх. Шкіл з українською мовою навчання – 7, в них 143 класи, 4037 учнів. Шкіл з російською мовою навчання – 3, в них 79 класів, 2227 учнів. З 1 вересня розпочав роботу Приватний навчальний заклад «Харківська загальноосвітня онлайн-школа ІІ-ІІІ ступенів «Альтернатива» Харківської області». Станом на 05 вересня у цьому закладі налічується 107 учнів.

Кількість класів у загальноосвітніх навчальних закладах у порівнянні з минулим роком збільшилась на 1. У новому навчальному році функціонує 222 класи. Кількість класів у розрізі навчальних закладів показана на слайді. Найменша кількість класів у ХЗОШ №№7, 41, 120. Найбільше класів у ХЗОШ №53. У порівнянні з минулим роком зменшилась кількість класів на 1 у ЗНЗ №№34, 120, збільшення спостерігається на 1 клас у ЗНЗ №№48, 53, 66.

*Діаграма I.1. Кількість класів у школах району*

Кількість учнів у порівнянні з минулим роком збільшилась на 135 і становить 6264 учні. Зменшення контингенту учнів спостерігається тільки у ЗНЗ №10, у всіх інших школах кількість учнів збільшилась. Першість за цим показником у ХСШ №66, контингент якої збільшився на 48 учнів, у ХЗОШ №53 - на 25 учнів.

Харківська вечірня (змінна) школа №3 Харківської міської ради Харківської області має 19 класів, у них учнів – 537, з них при Диканівській виправній колонії №12 управління Державного департаменту України з питань виконання покарань у Харківській області – 3 класи (76 учнів), при Холодногірській виправній колонії №18 управління Державного департаменту України з питань виконання покарань у Харківській області – 3 класи – (78 учнів), при ХУВП – 1 клас (13 учнів).

Класів з профільним навчанням у загальноосвітніх навчальних закладах району – 22, у них 549 учнів.

Класів з поглибленим вивченням предметів – 63, в них 1925 учнів, з них поглиблено вивчають англійську мову 1544 учні у 50 класах.

У Харківській гімназії №12 та Харківській гімназії №34 у 33 гімназійних класах навчається 980 учнів.

Середня наповнюваність класів по району становить 28,22. Це на 0,49 більше, ніж у минулому році. Найбільша наповнюваність класів у ЗНЗ №12 (32,0), №35 (29,96), №53 (29,83), №34 (29,48) найменша – у ХЗОШ №41 (20,17).

У порівнянні з минулим роком наповнюваність класів зросла у ЗНЗ №№7, 12, 34, 35, 41, 66, 120. Найбільше зростання спостерігається у ХЗОШ №120 на 2,5, у ХГ №34 на 1,36, у ХЗОШ №41 і ХСШ №66 на 1,0. Зменшення наповнюваності класів спостерігається у ХЗОШ №48 на 1,23, у ХЗОШ №10 на 0,35 (у минулому році – на 0,7), у ХЗОШ №53 на 0,1.

*Діаграма I.2. Середня наповнюваність учнів у класах*

У ЦДЮТ працює 137 гуртків, у яких навчається 2532 вихованці. У порівнянні з минулим роком кількість гуртків не змінилася, кількість вихованців збільшилась на 142.

У ДЮСШ №9 відкрито 7 відділень, у яких навчаються 1588 дітей. Усього працює 142 спортивні секції. У порівнянні з минулим роком кількість секцій не змінилася, кількість вихованців зменшилась на 28.

Охоплення позашкільною освітою у районі становить 65,8%, що на 0,4% більше минулорічного показника.

###### I.2.1. Упродовж останніх п’яти років відсоток учнів, охоплених профільним навчанням, становить по району 100%

У 2017/2018 навчальному році у навчальних закладах району впроваджено такі профілі навчання: художньо-естетичний, інформаційно-технологічний, іноземної та української філології, математичний, економічний, історичний, біотехнологічний, поглиблене вивчення англійської мови.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ЗНЗ | 10 клас | 11 клас |
| 1 | 7 | Художньо-естетичний | Художньо-естетичний |
| 2 | 10 | Інформаційно-технологічний | Інформаційно-технологічний |
| 3 | 12 | Іноземної філології | Іноземної філології. Математичний |
| 4 | 34 | Іноземної філології | Іноземної філології |
| 5 | 35 | Математичний | Математичний |
| 6 | 41 | Української філології | Історичний |
| 7 | 48 | Математичний (вперше) | Біотехнологічний |
| 8 | 53 | Економічний. Математичний | Економічний. Математичний |
| 9 | 66 | З поглибленим вивченням англійської мови | З поглибленим вивченням англійської мови |
| 10 | 120 | Української філології | Української філології |

**Аналіз впровадження профільного навчання за напрямами** диференціації навчання свідчить, що більшість старшокласників навчається у профільних класах філологічного напряму (42,1%) та у класах природничо-математичного напряму (30,6%).

У класах суспільно-гуманітарного і технологічного напрямів – 11,9% та 9,4% відповідно. 5,3% старшокласників навчається у класах художньо-естетичного напряму. Спортивний та універсальний напрями у школах району відсутні.

У порівнянні з минулим навчальним роком спостерігається зменшення кількості учнів профільної школи, які навчаються у класах природничо-математичного напряму та відповідно збільшення кількості учнів, які навчаються у класах філологічного напряму.

Допрофільне навчання у 8-9 класах впроваджується у чотирьох загальноосвітніх навчальних закладах (як і минулого року) шляхом поглибленого вивчення математики у шести класах (ХГ №12, ХЗОШ №35, ХЗОШ №10), української мови - у двох класах (ХЗОШ №35), іноземної мови (англійської) - у п’яти класах (ХГ №12, ХСШ №66), біології та хімії - у двох класах (ХГ №12). Всього допрофільною підготовкою охоплено 423 учні з 15-ти 8-9-х класів.

Аналіз охоплення учнів 8-9-х класів ЗНЗ у 2017/2018 навчальному році у порівнянні з попередніми навчальними роками свідчить, що 39,0% учнів 8-9-х класів охоплено допрофільним навчанням (минулого року 39,1%).

Серед учнів 5-7 класів поглиблено вивчається іноземна мова (англійська) у всіх класах ХСШ №66 та у чотирьох класах ХГ №12, математика – тільки у трьох класах гімназії №12. Відсоток охоплення учнів 5-7 класів по району становить 22,2%.

1064 учні (37,7%) учнів початкової школи поглиблено вивчають іноземну мову (англійську) у спеціалізованій школі №66 та гімназіях №№12,34.

За наведеними вище даними прослідковується стабільність у показниках охоплення профільним навчанням та у виборі профілів у всіх школах району. Роботу щодо удосконалення профільності навчання необхідно продовжити, спрямувавши її переважно на врахування інтересів, нахилів і здібностей кожного учня для того, щоб підхід до організації освіти старшокласників не лише найповніше реалізовував принцип особистісно орієнтованого навчання, а й сприяв створенню оптимальних умов для їх професійного самовизначення.

ЗЗСО слід ретельніше здійснювати організаційний супровід при формуванні мережі профільних класів, обирати профілі відповідно до запитів учнів, побажань батьків та з урахуванням кадрового та матеріального забезпечення школи, проводити на належному рівні роботу серед учнів 9-х класів ЗНЗ щодо визначення напряму профілізації навчання у старшій школі, здійснювати аналіз результативності організації профільного навчання у старшій школі підпорядкованих загальноосвітніх навчальних закладів.

#### I.3. Облік дітей шкільного віку

Загальна кількість дітей шкільного віку (6-18 років) в Основ’янському районі складає 6407, що на 137 більше (на 2,2%), ніж у минулому році (2016 рік - 6270, 2015 рік - 6223).

Найбільше зростання кількості дітей шкільного віку спостерігається за територією обліку ХЗОШ №53 (на 159 дітей – 15,4%). Найбільше зменшення кількості дітей шкільного віку спостерігається за територією обліку ХЗОШ №41 (128 дітей - 21,1%).

Усього навчається в закладах освіти для здобуття повної загальної середньої освіти – 6306 дітей (98,4%). У минулому році – 6163 (98,3%). У ПТНЗ та ВНЗ І-ІІ р.а. навчається 350 дітей, що становить 5,6% від загальної кількості дітей, які навчаються (у 2016 році – 335 дітей, 5,4%). У порівнянні з минулим роком у районі кількість дітей, які продовжують навчання в ПТНЗ та ВНЗ І-ІІ р.а., збільшилась на 15 дітей.

У ході роботи з обліку дітей шкільного віку закладами освіти виявлено 76 дітей з вадами розумового та (або) фізичного розвитку, що становить 1,2% (в 2016 році - 81).

У порівнянні з минулим роком дещо зменшився відсоток дітей 6-річного віку, які не навчаються (2017 рік – 14,3% - 76 дітей, 2016 рік – 15,5% - 77 дітей). Найбільше 6-річок, які не навчаються, виявлено у мікрорайоні ХЗОШ №41 (15 дітей).

У поточному році дітей, які не охоплені навчанням, та дітей, відомості про яких відсутні, як і у минулому році, не виявлено.

**Крім дітей віком від 6 до 18 років, обліку підлягали діти 5-річного віку. З’ясовано, що в Основ’янському районі зареєстровано 371 дитину, що на 57 (13,3%) менше, ніж у минулому році (в 2016 – 428).**

Кількість дітей 5-річного віку у порівнянні з минулим роком зменшилась за обліком у 5-ти закладах освіти (№№7, 10, 12, 34, 41). У відсотковому відношенні найбільше зменшення відбулося у ХЗОШ №41 - на 43 дитини (на 56,6%), у ХГ №34 – на 11 дітей (на 28,9%). Збільшення кількості дітей 5-річного віку відбулося у ХЗОШ №53 – на 11 дітей (на 26,2%), у ХЗОШ №48 – на 2 дитини (на 3,2%), у ХЗОШ №120 – на 3 дитини (12,5%), у ХСШ №66 – на 6 дітей (27,3%).

У 2017 році відбулося зменшення відсотку дітей, які навчаються в межах Основ’янського району, від загальної кількості дітей мікрорайону, які навчаються в школах (2017 рік - 70,0%, 2016 рік – 73,2%).

На початок 2016/2017 навчального року по району не виявлено учнів, які не приступили до занять без поважних причин.

**Завдання**: здійснювати постійний контроль за здобуттям дітьми, які мешкають на території обслуговування (обліку) закладу, повної загальної середньої освіти та вести роз’яснювальну роботу серед населення щодо обов’язковості здобуття дітьми повної загальної середньої освіти.

**Медалісти***.* Випускників 11-х класів, які отримали медалі за високі досягнення у навчанні, по району – 14 (торік 14), що становить 4,7% від загальної кількості випускників («Золота медаль» – 12, «Срібна медаль» – 2).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ЗНЗ № | 7 | 10 | 12 | 34 | 35 | 41 | 48 | 53 | 66 | 120 | район |
| Кількість | 0 | 1 | 4 | 2 | 1 | 0 | 0 | 5 | 1 | 0 | 14 |
| % | 0 | 3,3 | 6,9 | 6,5 | 3,2 | 0 | 0 | 8,5 | 4,5 | 0 | 4,7% |

Із загальної кількості випускників-медалістів усі продовжили навчання у вищих навчальних закладах ІІІ-ІV рівнів акредитації.

#### I.4. Форми навчання

Право громадян на доступну освіту в Основ’янському районі реалізується шляхом запровадження різних форм навчання, зокрема: індивідуального навчання, екстернатної та вечірньої форм.

**Індивідуальна форма навчання.** Індивідуальне навчання в поточному році організовано у 8-ми закладах освіти району 28 учням, що становить 0,45% від загальної кількості учнів денних шкіл. Індивідуальним навчанням охоплено тільки учнів, які за станом здоров’я не можуть відвідувати заклад освіти. Кількість таких дітей збільшилась у порівнянні з минулим роком на 5 учнів.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЗНЗ | ст. на 21.11.2016 | ст. на 22.11.2017 | Різниця |
| 7 | 1 | 1 | 0 |
| 10 | 4 | 4 | 0 |
| 12 | 2 | 1 | -1 |
| 34 | 1 | 3 | +2 |
| 35 | 3 | 4 | +1 |
| 41 | 3 | 3 | 0 |
| 48 | 2 | 4 | +2 |
| 53 | 7 | 8 | +1 |
| 66 | 0 | 0 | 0 |
| 120 | 0 | 0 | 0 |
| По району | 23 | 28 | +5 |

У порівнянні з минулим роком збільшення кількості учнів, які навчались за індивідуальною формою, відбулося в ЗЗСО №№34, 35, 48, 53. Решта закладів зменшили цей показник або залишили на рівні 0. ХСШ №66 котрий рік поспіль тримає показник на рівні 0.

У ході інформаційно-роз’яснювальної роботи, проведеної школами нового типу №№12, 34, 66 серед батьків щодо надання можливості учням, які мають високий навчальний потенціал і можуть прискорено закінчити школу, було встановлено, що скористатися правом навчатися за індивідуальною формою бажаючих на початок 2017/2018 навчального року не виявлено.

**Екстернатна форма навчання.** У 2017 році навчання за екстернатною формою за курс повної та базової загальної середньої освіти здійснювала Харківська вечірня (змінна) школа №3 Харківської міської ради Харківської області.

Випущено зі школи екстернатом за курс повної загальної середньої освіти 36 учнів, за курс базової загальної середньої освіти – 18 учнів.

Динаміка кількості екстернів за п’ять років показана у таблиці:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| Базова | 19 | 11 | 18 | 17 | 18 |
| Повна | 33 | 33 | 27 | 33 | 36 |
| Учнів-екстернів | 52 | 44 | 45 | 50 | 54 |

Перевідний екстернат проводився на базі приватного навчального закладу «Харківська загальноосвітня онлайн-школа «Альтернатива» Харківської області». Усього навчалося 4 учні. За результатами річного оцінювання переведено до наступного класу 3 учні (1 вибув зі школи).

**Вечірня форма навчання.** Вечірня форма навчання в районі реалізується в Харківській вечірній (змінній) школі №3 Харківської міської ради Харківської області. Вечірньою формою навчання на початок 2017/2018 навчального року охоплено 537 громадян як неповнолітніх, так і повнолітніх. Із загальної кількості учнів вечірньої школи 370 навчаються безпосередньо на базі школи, а 167 учнів-осіб, засуджених до позбавлення волі, – при пенітенціарних установах м. Харкова (Диканівській виправній колонії №12, Харківській виправній колонії №18 та Харківській установі виконання покарань №27).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класи | Усього | | З них | | | | | | | |
| класів | учнів | ХВ(З)Ш №3 | | ДВК №12 | | ХВК №18 | | ХУВП | |
| класів | учнів | класів | учнів | класів | учнів | класів | учнів |
| 9 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 10 | 7 | 199 | 4 | 132 | 1 | 27 | 1 | 27 | 1 | 13 |
| 11 | 6 | 176 | 4 | 113 | 1 | 31 | 1 | 32 | - | - |
| 12 | 6 | 162 | 4 | 125 | 1 | 18 | 1 | 19 | - | - |
| разом | 19 | 537 | 12 | 370 | 3 | 76 | 3 | 78 | 1 | 13 |

Шкільна мережа ХВ(З)Ш №3 2016/2017 навчального року у порівнянні з минулим навчальним роком збільшилась на 20 учнів.

**Дистанційна форма навчання.** Дистанційна форма навчання - форма організації навчального процесу у закладах освіти, яка забезпечує реалізацію дистанційного навчання та передбачає можливість отримання випускниками документів державного зразка про відповідний освітній або освітньо-кваліфікаційний рівень.

Дистанційна форма навчання в районі реалізується на базі приватного навчального закладу «Харківська загальноосвітня онлайн-школа «Альтернатива» Харківської області».

У 2017 році було охоплено дистанційною формою навчання 208 учнів: 1-4 класи – 40; 5-9 класи – 130; 10-11 класи – 38 учнів.

#### I.5. Облік продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х класів (денних шкіл)

Із загальної кількості випускників району продовжують навчання для здобуття повної загальної середньої освіти – 478 чол. (99,8%). З них: у 10 класі денної школи – 66% (торік 63%)**;** у 10 класі вечірньої школи – 2,5% (торік 4%); ПТУ з середньою освітою – 8% (торік 9%); ВНЗ І-ІІ р.а. – 23% (торік 24%).

*Співвідношення кількості випускників 9-х класів,*

*які продовжують навчання у закладах освіти різних рівнів за останні три роки*

У 2017 році спостерігається збільшення кількості учнів, які продовжують навчання в 10-х класах загальноосвітніх навчальних закладів району/міста/області, у порівнянні з минулим роком. Із загальної кількості випускників даної категорії, як і торік, 95% продовжують навчання у навчальному закладі, який закінчили; 2,2% (торік 2,1%) - в закладах освіти Основ’янського району; 2,9% (торік 2,7%) - в загальноосвітніх навчальних закладах міста Харкова.

У 2017 році у порівнянні з минулим роком зменшилась кількість випускників, які продовжують навчання у вечірніх школах. Це можна обумовити об’єднанням окремих ПТНЗ, що не надавали повної загальної середньої освіти, в регіональні центри професійної освіти із наданням ПЗСО. Кількість випускників, які продовжують навчання в ВНЗ І-ІІ р.а., зменшилась на 4.

**Першочерговим завданням** упродовж 2017/2018 навчального року для всіх загальноосвітніх навчальних закладів району залишається продовження цілеспрямованої роботи щодо збереження контингенту учнів старшої школи.

#### I.6. Облік продовження навчання та працевлаштування випускників 11-х класів (денних шкіл)

У 2017 році із загальноосвітніх навчальних закладів з денною формою навчання випущено 301 випускника 11-х класів (2016 рік – 262). Із загальної кількості випускників – 93,0% (торік 92,4%) продовжили навчання у закладах освіти різних рівнів:

* ПТУ – 19, що становить 6,3% (торік 6,9%);
* ВНЗ І-ІІ р.а. – 17, що становить 5,6% (торік 8,4%);
* ВНЗ ІІІ-ІV р.а. – 243, що становить 80,7% (торік 77,1%).

Найбільший відсоток учнів, які продовжують навчання після 11-го класу у закладах освіти різних рівнів: у ЗНЗ №№12, 66 (100%), найменший – ЗНЗ №№120 (79%), ЗНЗ 7 (80%).

Із загальної кількості випускників 11-х класів (301):

* працюють – 13, що становить 4,3% (торік 4,6%);
* не працюють і не навчаються – 4, що становить 1,3% (як і торік );
* виїхали за межі міста – 4, що становить 1,3% (як і торік ).

Відсоток випускників 11-х класів, які продовжили навчання у ВНЗ І–ІV р.а., у порівнянні з двома минулими роками, збільшився на 0,9% у порівнянні з 2016 роком і на 6,2% - у порівнянні з 2016 роком. Середній показник по району становить 86,4%. У ЗНЗ №№12, 66 всі випускники 11-х класів вступили на навчання до ВНЗ І-ІV р.а. (по 100%). Більший за середній показники по району показали ЗНЗ №№10, 34, 53. Найменший відсоток випускників даної категорії – в ХЗОШ №41 (53,3%). У порівнянні з минулим роком на 1% зменшилось випускників, які після закінчення 11-го класу працюють (2016 рік – 4,6%, 2015 рік – 5,7%). Дана категорія учнів є в ЗНЗ №№35, 48, 53, 120. Із загальної кількості випускників, які влаштувались на роботу, 8 чол. – неповнолітні (ЗНЗ №№35, 53).

#### I.7. Облік продовження навчання та працевлаштування випускників 12-х класів ХВ(З)Ш №3

У 2017 році відсоток випускників 12-х класів ХВ(З)Ш №3, які продовжили навчання, зменшився у порівнянні з минулим роком майже на 17%.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РІК | кількість випускників 12‑х класів | з них поступили на навчання | | | | всього навчається | % учнів, які продовж навч після 11 кл. | працюють | випущено із довідкою | не працюють і не навчаються | хворі | виїхали за межі міста | смерть | декретна відпустка | служба в армії | тюрма/розшук/слідство |
| ПТУ | ВНЗ І-ІІ рівнів | ВНЗ ІІІ-ІV рівнів | інші заклади |
| 2015 | 123 | 13 | 8 | 7 |  | 28 | 22,8% | 58 |  |  |  | 1 |  | 8 |  | 28 |
| 2016 | 124 | 6 |  | 7 |  | 13 | 10,5% | 98 |  |  | 2 |  |  |  |  | 11 |
| 2017 | 122 | 4 | 2 | 4 |  | 10 | 8,2% | 81 |  |  |  | 4 |  | 5 |  | 22 |

Із загальної кількості випускників ХВ(З)Ш №3:

* працевлаштовано – 66%, всі повнолітні (торік 79%);
* не працюють і не навчаються – 0% (як і торік);
* виїхали за межі міста – 3,3% (торік – 0);
* декретна відпустка – 5 чол.;
* продовжують знаходитися під вартою – 18% (22 випускники вечірньої школи, які відбувають покарання в колоніях).

#### I.8. Запобігання всім видам травматизму

Головною метою державної політики у напрямку запобігання дитячого травматизму є забезпечення умов реалізації конституційного права кожного громадянина на охорону життя і здоров’я, підвищення рівня безпеки життєдіяльності населення, особливо дітей, як передумови соціально-економічного розвитку країни.

Управлінням освіти адміністрації району, закладами освіти проводиться робота, спрямована на запобігання всім видам дитячого травматизму як під час навчально-виховного процесу, так і в позаурочний час. Зокрема, обладнані тематичні куточки з безпечної поведінки дітей у різних ситуаціях; створюються і оновлюються кабінети з Основ здоров’я; проведені Дні цивільного захисту, Тижні безпеки; підібрано відеоматеріали щодо запобігання різним видам дитячого травматизму. Відповідну інформацію для дітей та батьків розміщено на сайтах закладів освіти, а також на сайті Управління освіти.

Упродовж 2017 навчального року зареєстровано 19 нещасних випадків (гістограма), з яких: під час навчально-виховного процесу – 6 випадків травмування, а саме, з учнями та вихованцями закладів освіти №№7, 48, 66, 120, 420. Даний показник залишився на рівні показника минулого року. У позаурочний час зареєстровано 11 випадків, а саме, з учнями та вихованцями закладів освіти №№3, 7, 10, 12, 34, 35, 50, 53, 66, 120. Даний показник збільшився у 2017 році на 6.

Протягом 2017 року за участі учнів шкіл району сталося 2 дорожньо-транспортні пригоди (ХГ №34). Даний показник зменшився у 2017 році на 2.

У 2017 році не було зафіксовано травмування учнів (як під час навчально-виховного процесу, так і в позаурочний час) в ХЗОШ №41, серед вихованців усіх закладів дошкільної освіти, крім закладів №349, №420 та позашкільних навчальних закладів.

З огляду на вищезазначене, у наступному навчальному році необхідно посилити контроль за профілактичною роботою щодо запобігання дитячому травматизму; на належному рівні організовувати чергування педагогічних працівників; забезпечувати якісне проведення інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності з усіма учасниками навчально-виховного процесу; здійснювати систематичний контроль за станом навчального та спортивного обладнання, приладів, навчально-наочних посібників.

#### I.9. Робота з охорони здоров’я учасників освітнього процесу, дотримання санітарного законодавства у закладах загальної середньої освіти

Відповідно до законодавчих та розпорядчих документів усі заклади загальної середньої освіти забезпечують безпечні та нешкідливі умови навчання, режим роботи, умови для фізичного розвитку та засади здорового способу життя.

Учні закладів освіти забезпечуються медичним обслуговуванням, що здійснюється медичними працівниками, які входять до штату КЗ ХМДКЛ №24.

Усі школи мають медичні кабінети, укомплектовані необхідним запасом ліків для надання першої невідкладної допомоги, запас яких у 2017 році поповнився за позабюджетні кошти. Однак обладнання медичних кабінетів не в повній мірі відповідає вимогам Додатка №5 «Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу» ДСанПіН 5.5.2.001-08.

У всіх закладах освіти наявні тематичні стенди з питань охорони здоров‘я, проводиться роз‘яснювальна робота з учнями, батьками, санітарно-просвітницька робота. У медичних кабінетах у наявності санбюлетні, є окремі стенди, на яких розміщуються періодичні матеріали з профілактики захворюваності на туберкульоз, грип, СНІД тощо. У візитаційних книгах зареєстровані медичні працівники (санепідеміологи, гінекологи, фтизіатри тощо), які проводили просвітницьку роботу з дітьми та батьками. У класах у наявності куточки з безпеки життєдіяльності.

В організованих колективах закладів загальної середньої освіти після канікул та до початку 2017/2018 навчального року проведено профілактичні медичні огляди учнів. Оглянуто 99,5% від загальної кількості учнів 1-11 класів. Виявлено 6 випадків педикульозу, 49 – ГРВІ, 6 – ЛОР патологій, 52 – захворювань шкіри, 16 – інших захворювань.

Забезпечується проходження щорічного медичного профілактичного огляду працівниками шкіл згідно з графіками, погодженими з комунальними закладами охорони здоров’я.

На виконання рішення 28 сесії Харківської міської ради 5 скликання від 03.12.2008 №329/08 "Про затвердження плану заходів щодо організації та проведення профілактичних медичних оглядів учнів загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та форм власності м. Харкова", з метою вивчення стану здоров'я дітей, що навчаються у закладах загальної середньої освіти, розподілу школярів на групи для занять на уроках фізичної культури, своєчасного виявлення хворих та запобігання розповсюдженню захворювань в організованих колективах за окремим графіком організовано проведення профілактичних медичних оглядів учнів 1-11 класів з подальшим інформуванням батьків про стан здоров’я кожного учня та наданням результатів поглибленого медичного огляду.

Всього оглянуто 99% учнів, 1% (46 учнів) були відсутні у школі в день проведення медичного огляду.

Результати медичного огляду такі: практично здорові учні становлять 36,9% від загальної кількості оглянутих дітей; на диспансерному обліку знаходяться 35,5% дітей, 27% дітей направлено на дообстеження. У порівнянні з минулим роком вищеназвані цифри практично не змінилися.

*Діаграма I.3. Результати медичного огляду учнів*

Виявлена хронічна патологія розподілилась таким чином.

Як і в минулому році, перші чотири місця посідають хвороби кістково-м’язової системи, патології серця і органів кровообігу, хвороби органів зору та хвороби ЛОР - органів. На п’ятому місці – хвороби нервової системи, які чергуються з органами травлення через рік. Динаміку поширення інших хвороб показано на *діаграмі I.4*.

*Діаграма I.4. Розподіл виявлених патологій (у%)*

За результатами медичного огляду учні розподілилися на уроки фізкультури таким чином.

До основної групи віднесено 65,1% учнів, до підготовчої - 32,5%, до спецмедгрупи – 1,4%, звільнено від уроків фізкультури 1% дітей.

*Діаграма I.5. Розподіл учнів на групи на уроках фізкультури*

Медичні обстеження надали можливість вірно та своєчасно розподілити дітей для занять фізкультурою в школі і, водночас, якщо не уникнути, то хоча б зменшити можливі ризики перебігу захворювань у дитини, які можуть загостритися під час навчання.

#### I.10. Забезпечення відпочинку та оздоровлення дітей

Основними формами відпочинку у 2017 році через систему загальної середньої освіти були табори відпочинку з денною формою перебування на базі загальноосвітніх навчальних закладів району, оздоровлення дітей на базі дошкільних навчальних закладів та оздоровлення дітей у заміському дитячому оздоровчому таборі санаторного типу «Зелена гірка».

Упродовж літнього періоду 18 дошкільних навчальних закладів комунальної форми власності були переведені на літній режим роботи. На базі цих закладів оздоровлено 3300 вихованців різних вікових груп, серед яких 223 дитини пільгової категорії. Загальний показник кількості дітей, оздоровлених на базі дошкільних навчальних закладів, у порівнянні з минулим роком не змінився, - 100%.

Традиційно в літній період оздоровчої кампанії у 2017 році на базі 6-ти пришкільних таборів створено і працювало 18 мовних загонів з кількістю дітей в них - 326. Діти проводили час у таборі за окремо складеною програмою щодо опанування іноземної мови, розпорядок дня мовних загонів підпорядковувався розпорядку пришкільного табору.

На звітний період відпочинком у таборах з денним перебуванням, що функціонували на базі шкіл району, охоплено 2336 вихованців (44%), що на 9% більше, ніж планувалося (1880 вихованець – 35%). Охоплення дітей відпочинком розподілилося наступним чином:

* відпочинкова зміна – 1012, з них: 17 – діти соціально незахищених категорій, які отримали безкоштовні путівки за рахунок міського бюджету;
* відпочинкова зміна з профільною направленістю – 1224, з них: 25 – бюджетні кошти.

Усього залучено коштів на харчування дітей у таборах відпочинку з денним перебуванням на базі шкіл району:

* бюджетних – 11760 грн. (42 дитини пільгового контингенту);
* батьківських – 642320 грн. (2194 дитини).

В усіх таборах відпочинку забезпечено дворазове гаряче харчування вартістю 20 грн. на день на одну дитину.В ХГ №34 за батьківські кошти організовано підвечірок для вихованців відпочинкової зміни у сумі 3,5 грн. на одну дитину на день.

За рахунок коштів з міського бюджету 42-м вихованцям соціально незахищених категорій організовано дворазове безкоштовне харчування з розрахунку 20 грн. на день на одного вихованця: діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування – 13; діти з багатодітних та малозабезпечених родин – 13; талановиті та обдаровані – 7; діти-інваліди – 2; діти, які стоять на диспансерному обліку – 1; діти, які виховуються у сім’ях, що опинились у складних життєвих обставинах – 1; діти, які виховуються у сім’ях вимушених переселенців – 3; діти, батьки яких є учасниками бойових дій, в АТО на сході України – 1; діти, батьки яких загинули внаслідок бойових дій на сході України – 1.

До 20 дитячих закладів відпочинку району залучено категорії дітей (бюджет і батьківські кошти разом), які потребують соціальної уваги та підтримки. Відпочинком у 2017 році охоплено 1467 дітей пільгового контингенту, що складає 69% від загальної кількості учнів пільгових категорій, які навчаються у загальноосвітніх навчальних закладах району (у минулому році – 70%). Відсоток дітей пільгових категорій, які охоплені відпочинком у 2017 році, від загальної кількості дітей, зарахованих до дитячих закладів відпочинку, складає 66%, що на 11% більше, ніж у минулому році – 55%).

На виконання наказу Управління освіти від 29.05.2017 №137 «Про організацію та проведення районного огляду-конкурсу на кращу підготовку навчальних закладів до літньої оздоровчої кампанії 2017 року» з 29.05.2017 по 16.06.2017 Управлінням освіти проводився огляд-конкурс на кращу підготовку загальноосвітніх навчальних закладів до проведення відпочинку дітей у таборах відпочинку з денним перебуванням улітку 2017 року.

За результатами конкурсу переможцями визнані табори відпочинку, створені на базі Харківської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №10 Харківської міської ради Харківської області (директор школи Хмара О.О.):

* дитячий табір відпочинку з денним перебуванням «Вогник» (відпочинкова зміна) – директор табору – Внукова Ліна Вікторівна;
* дитячий табір відпочинку з денним перебуванням «Факел» (відпочинкова зміна з інфоромаційно-технологічною направленістю) - директор табору – Промоскаль Анна Василівна.

Виховна робота в таборах відпочинку велась за всіма напрямками, основні заходи було спрямовано на розвиток у дітей творчих здібностей, створення позитивного виховного середовища, правового виховання, оздоровлення та пропаганди здорового способу життя; більшість заходів для вихованців організовувалось на свіжому повітрі. Цікаві екскурсії, подорожі, розваги не залишили байдужим жодного вихованця. В усіх таборах відпочинку виконано плани спільних заходів із ЦДЮТ №7 та ДЮСШ №9.

У літній період оздоровчої кампанії 2017 року із фонду загальної середньої освіти для оздоровлення дітей пільгових категорій із контингенту учнів шкіл району викуплено 16 путівок до заміського дитячого оздоровчого табору санаторного типу «Зелена гірка» на загальну суму 82288 грн..

Через комітет сім’ї, молоді та спорту оздоровлено в заміських дитячих закладах оздоровлення Харківської, Одеської, Херсонської областей - 170 дітей соціально незахищених категорій (4,9%). З них 81 отримали безкоштовні путівки. Путівками через профспілки за місцем роботи батьків скористалися 143 учні (4,1%), а 3143 учні відпочивали й оздоровлювались з батьками (поїздки на море, за межі міста в санаторії, пансіонати, бази відпочинку тощо).

Таким чином, під час літньої оздоровчої кампанії 2017 року охоплено відпочинком та оздоровленням з різних джерел - 100% учнів/вихованців навчальних закладів району.

#### I.11. Робота щодо організації харчування учнів

Організація харчування учнів закладів загальної середньої освіти здійснюється відповідно до нормативних документів.

Для скорочення рівня недостатності харчування дітей в закладах освіти проводяться оздоровчі заходи, спрямовані на подолання вітамінної та йодної недостатності, пропаганду принципів раціонального харчування та культури харчування. На уроках біології вивчаються теоретичні основи раціонального харчування та культури харчування. Цим питанням присвячуються виховні заходи, учнівські акції, батьківські збори: «Обережно, гриби!», «Роль їжі в збереженні здоров’я», «Будь здоровим», «Що ми їмо?», «Здорова їжа – здорові діти» тощо.

У рамках тижня Здоров’я проведено конкурс малюнків та рефератів «Здоров’я очима дітей».

Педагогічними працівниками району надруковано 12 методичних розробок щодо здорового способу життя.

У всіх навчальних закладах створено банк даних на дітей, які потребують безкоштовного та дієтичного харчування, який поновлено у вересні 2017 року. У 2017 році було організовано безкоштовне харчування 114 учнів пільгових категорій. Організовано безоплатне харчування молоком учнів 1 класів.

Організовано дієтичне харчування для 518 учнів (100%), які його потребують.

Організовано гаряче харчування 3250 учнів 5-11 класів, що становить 96% від їх загальної кількості. На підставі аналізу звітності шкіл встановлено, що найбільш результативно цю роботу здійснюють ХЗОШ №№10, 35, 120.

*Діаграма I.6. Охоплення харчуванням учнів у 2017 році*

Облік і звітність за використання коштів, що виділяються на безоплатне харчування, здійснюється відповідно до чинного законодавства.

Учні всіх закладів освіти забезпечені кип’яченою та негазованою водою у пляшках на харчоблоці.

Для підготовки шкільних їдалень до нового навчального року було проведено поточний ремонт харчоблоків, ремонт та часткова заміна сантехнічного обладнання у всіх закладах на суму 181 670 грн. Придбано необхідний інвентар, миючі засоби, посуд на суму 11800 грн.

У закладах освіти санітарно-гігієнічні умови функціонування шкільної їдальні виконуються. Технологічне обладнання харчоблоків знаходиться у робочому стані, але потребує оновлення. Буфетна продукція різноманітна, відповідає нормам п. 10 ДСанПіН 5.5.2.008-01, є безпечною для вживання і доброякісною. У всіх закладах продукти харчування зберігаються згідно з умовами їх зберігання при відповідній температурі з урахуванням товарного сусідства і дотриманням термінів їх реалізації.

#### I.12. Робота з фізичної культури і спорту

У 2017 році проводились шкільні та районні змагання “Шкіряний м’яч”, “Веселі старти”, з баскетболу, волейболу, футболу тощо; а також ­­­­– традиційна районна спартакіада серед учнів шкіл, в якій взяли участь 1568 школярів. Кращих спортсменів підготували школи №№12, 34, 41, 53.

Всіма видами фізкультурно-оздоровчої роботи було охоплено 4414 учні.

Учні 10-11-х класів брали активну участь в туристиських зльотах і змаганнях, учні 1-11-х класів – в “Днях здоров’я”, для учнів 1-4 класів проводились рухливі перерви та гімнастика до початку навчальних занять.

В 10 закладах освіти обладнані галереї: “Чемпіони спорту України”, “Кращі спортсмени школи”.

Протягом року у школах району в позакласний час працювали різноманітні спортивні гуртки та секції: з волейболу, баскетболу, футболу, гімнастики, ЗФП, рукопашного бою, стрільби.

Учні шкіл району були учасниками змагань за програмою “Спорт протягом життя” та “Шкільні спортивні ліги”.

У школах району налічується:

* 36 спортивних майданчиків;
* 4 футбольних (ХГ №№12,34, ЗОШ №№48, 53);
* 8 спортивних залів;
* 9 майданчиків (гімнастичних містечок) з тренажерним обладнанням;
* 10 приміщень для фізкультурно-оздоровчих занять.

Відповідають сучасним вимогам спортивні бази шкіл №№10, 12, 34, 35, 41, 48, 66, 53, 120.

Протягом року проводились військово-спортивні змагання учнів 10кл. у рамках Спартакіади допризовної молоді /140 уч./, військово-спортивні змагання. Команда учнів від району взяла участь у міському етапі гри «Патріот».

В усіх школах району проведено поточні ремонти спортивних залів і приміщень для фізкультурно-оздоровчих занять, у належний стан приведено спортивні майданчики.

Проводяться систематичні заходи по забезпеченню роботи спортивних споруд.

У травні-червні 2017 року районною комісією здійснено огляд спортивних споруд та обладнань закладів освіти, за результатами якого установи освіти отримали акти прийому готовності навчальних закладів до 2017-2018 н.р..

Протягом року у належному стані підтримувався спортивний інвентар та спортивне обладнання.

**Проводились систематичні заходи по забезпеченню безаварійних і стабільних робіт спортивних об’єктів:**

* перед початком навчального року створювались комісії з перевірки технічного стану спортивних споруд та спортивного обладнання, які склали акти про стан нестандартного обладнання;
* протягом року з учнями проводилась робота щодо вивчення правил поведінки на уроках фізичної культури, вчасно заповнювались журнали з техніки безпеки.

**З метою дотримання правил безпеки протягом року з учнями проводились:**

* бесіди-інструктажі з техніки безпеки під час уроку;
* бесіди-інструктажі з техніки безпеки під час змагань;
* бесіди-інструктажі з правил поведінки на відкритих майданчиках та на нестандартному обладнанні.

За 2017р. вихованці КДЮСШ №9 вибороли 363 призових місця у змаганнях різних рівнів (міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських). Тренери підготували за цей рік 18 КМС, 1‑Майстра спорту.

За 2017р. вихованці ЦДЮТ №7 посіли 1347 призових місць у змаганнях різних рівнів (міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських).

#### I.13. Контрольно-аналітична діяльність Управління освіти

Державний контроль управлінням освіти здійснювався на плановій основі відповідно до статті [5](http://zakon.nau.ua/doc/?code=877-16¦st5) Закону України [«Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності](http://zakon.nau.ua/doc/?code=877-16)», що забезпечувався шляхом розробки перспективних і поточних планів контролю з визначенням періодичності та черговості форм контролю.

Основною формою державного контролю за діяльністю навчального закладу будь-якого типу і форми власності є державна атестація закладу. На виконання Плану проведення атестаційної експертизи, затвердженого наказом Управління освіти адміністрації Червонозаводського району Харківської міської ради від 29.12.2012 №324, Плану проведення державної атестації навчальних закладів Червонозаводського району м. Харкова на 2015-2025 роки, затвердженого наказом Управління освіти адміністрації Червонозаводського району Харківської міської ради було проведено державну атестацію 3-х навчальних закладів: Комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №349 Харківської міської ради», Комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу №52 Харківської міської ради» Харківської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №41 Харківської міської ради Харківської області. У зв’язку з введенням в дію нового Закону України «Про освіту» державна атестація КЗ «ДНЗ №417» не проводилася.

У ході атестаційної експертизи діяльності закладів освіти зроблені зауваження щодо ведення ділової документації, здійснення контрольно-аналітичної діяльності, інноваційної діяльності, впровадження передового педагогічного досвіду, удосконалення матеріально-технічної бази.

За результатами атестаційної експертизи складено корекційні картки.

Робота щодо усунення недоліків, виявлених у ході державної атестації, проводиться у всіх школах району.

Протягом 2017 року було здійснено вивчення стану управлінської діяльності за 11-ма напрямками. Результати вивчення узагальнено наказами. Крім тематичного контролю, здійснювався оперативний контроль за веденням ділової документації, попередженням травматизму дітей та організацією харчування. Підсумки як тематичного, так і оперативного контролю розглянуто на нараді з керівниками.

Результати перевірок показали, що адміністрація навчальних закладів приділяє достатньо уваги організації навчально-виховного процесу, веденню обов’язкової ділової документації, організації харчування дітей. Потребує коригування контрольно-аналітична діяльність, особливо здійснення контролю за виконанням управлінських рішень.

#### I.14. Загальна дошкільна освіта

В Основ’янському районі функціонує 19 закладів дошкільної освіти, в тому числі: комунальної форми власності – 18; у них – 142 групи, в них – 3307 дітей та 1 дошкільний навчальний заклад приватної форми власності (Центр розвитку дитини «Маленька країна»), у якому функціонує 3 групи короткотривалого перебування, до яких зараховано 21 дитину. У порівнянні з минулим роком кількість груп збільшилася на 3 (відновлено роботу 3-х груп загального розвитку в КЗ «ДНЗ №96» та КЗ «ДНЗ №353»).

Кількість спеціальних груп для дітей з порушеннями мови у порівнянні з минулим роком не змінилася, становить 12, до них зараховано 286 дітей.

Загальна кількість груп раннього віку складає 28

Усі заклади комунальної форми власності мають дванадцятигодинний режим роботи. Відповідно до Статутних положень про мову навчання, потреб населення та його демографічного складу є україномовними. Із російськомовним викладанням працює Центр розвитку дитини «Маленька країна».

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| рік | кількість ДНЗ  комунальної власності | кількість ДНЗ  приватної власності | У ДНЗ комунальної форми власності | | | Кількість груп коротко-тривалого перебування | Загальна кількість дітей за мережею в ДНЗ комунального типу | Загальна кількість груп за мережею/ з них: короткотривалого перебування |
| кількість груп раннього віку | кількість груп  загального розвитку | кількість спеціальних груп |
| 2011 | 18 | 1 | 32 | 86 | 16 | 3 | 2802 | 134/3 |
| 2012 | 18 | 1 | 33 | 83 | 22 | 3 | 3093 | 136/3 |
| 2013 | 18 | 1 | 31 | 89 | 18 | 3 | 3072 | 141/3 |
| 2014 | 18 | 1 | 28 | 93 | 17 | 3 | 3183 | 141/3 |
| 2015 | 18 | 1 | 28 | 94 | 16 | 3 | 3212 | 141/3 |
| 2016 | 18 | 1 | 28 | 99 | 12 | 3 | 3300 | 142/3 |
| 2017 | 18 | 1 | 28 | 102 | 12 | 3 | 3307 | 145/3 |
| Різниця | 0 | 0 | 0 | +3 | 0 | 0 | + 7 | +3/0 |

*Аналіз мережі груп закладів дошкільної освіти*

За рахунок відновлення функціонування 3-х груп значно покращився показник чисельності вихованців на 100 місць, дорівнює 106 (торік – 115) (*Діаграма I.7.*).

*Діаграма I.7. Аналіз кількості вихованців на 100 місцях*

Останні роки зростає кількість вихованців закладів усіх форм власності, в порівнянні з минулим роком вона збільшилась на 8, дорівнює 3328. (*Діаграма I.8.*).

*Діаграма I.8. Аналіз кількості вихованців ЗДО*

Показники наповнюваності груп у порівнянні з минулим роком суттєво не змінились. Значне перевантаження груп раннього віку спостерігається в закладах дошкільної освіти №№13, 24, 44, 52, 391, 420, 441, середній показник по району становить 18,7. Суттєве перевищення чисельності дітей в групах дошкільного віку зафіксовано в закладах дошкільної освіти №№13, 24, 44, 50, 122, 253, 349, 420, 441, середній показник по району дорівнює 24,4 (*Діаграма I.9.*).

*Діаграма I.9. Аналіз наповнюваності груп*

Відповідно до законодавчих та розпорядчих документів проведно облік дитячого населення віком від народження до 6(7) років. Загальна кількість дитячого населення з 2014 року дещо зменшується за рахунок міграції населення з зони АТО, але за рахунок створення додаткових місць у дитячих садках спостерігається збільшення чисельності вихованців.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| рік | Чисельність дитячого населення віком від 0 до 6(7) років | | Кількість дітей, які відвідують ЗДО | |
| Ранній вік  від 0 до3 | Дошкільний вік  від 3 до 6 (7) | Ранній вік  від 0 до3 | Дошкільний вік  від 3 до 6 (7) |
| 2014 р | 2237 | 2993 | 482 (21,5%) | 2728 (91,1%) |
| усього | 5230 | | 3210 | |
| 2015 р | 2051 | 2862 | 513 (25%) | 2725 (95,2%) |
| усього | 4913 | | 3238 | |
| 2016 р | 1909 | 2756 | 584 (30,5%) | 2736 (99,3%) |
| усього | 4665 | | 3320 (71,1%) | |
| 2017 р | 1714 | 2871 | 460 (26,8%) | 2868 (99,9%) |
| різниця | -195 | +115 | - 3,7% | + (0,6%) |
| усього | 4585 (- 80) | | 3328 (72,9%) +1,8% | |

*Аналіз кількості дитячого населення віком від народження до 6(7) років*

З 2015 року незначно зменшується загальна чисельність дітей 5-річок, проте спостерігається збільшення вихованців, які відвідують ЗДО. Останніми роками дошкільною освітою охоплені діти 5-річного віку на 100%, у тому числі, до їх складу входять діти, яким на 01.09.2017 виповнилося 6 років, але вони не приступили до навчання в школі з різних причин. Найбільша кількість таких дітей у ЗДО №50 – 6, №24 – 4, №420 – 3, по 2 дитини в ЗДО №№349, 353, 417, по 1 – у ЗДО №№31, 253. Загальна кількість по району дорівнює 21 (0,6%).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рік | ЗДО | ЗЗСО | соц.  патронат | приватні  групи | ЗПО | інші  форми | охоплено  усіма формами | загальна кількість  дітей |
| 2014 | 847 | 74 | 3 | 14 | - | - | 100% | 928 |
| 2015 | 843 | 43 | 10 | 7 | - | - | 100% | 903 |
| 2016 | 853 | - | - | - | - | - | 100% | 853 |
| 2017 | 877 | - | - | - | - | - | 100% | 877 |
| різниця | +24 | - | - | - | - | - | - | +24 |

*Аналіз охоплення різними формами дошкільної освіти дітей 5-річного віку*

Показник кількості дітей дошкільного віку, охоплених дошкільною освітою через ЗДО, суттєво покращився, складає 99,9%. Не відвідують садки всього 3 дитини, вони знаходяться під патронатом ЗДО №№44, 417.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| рік | ЗДО | ЗЗСО | соц. патронат | приватні групи | ЗПО | інші  форми | охоплено  усіма формами | загальна кількість  дітей |
| 2014 | 2728  (91,1%) | 74 | 33 | 38 | 85 | 35 | 100% | 2993 |
| 2015 | 2725  (95,2%) | 43 | 42 | 25 | 18 | 5 | 99,8% | 2862 |
| 2016 | 2756  (99,3%) | - | 7 | 13 | - | - | 100% | 2756 |
| 2017 | 2868  (99,9%) | - | 3 | - | - | - | 100% | 2871 |

*Аналіз роботи щодо охоплення різними формами дошкільної освіти дітей віком від 3 до 6(7) років*

На виконання Законів України «Про захист персональних даних», «Про доступ до публічної інформації», наказів Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 21.06.2012 №729 «Про затвердження в загальноосвітніх навчальних закладах та органах управління освітою експерименту «ІСУО-2012» у 2012 році» та від 29.11.2012 №1345 «Щодо затвердження результатів експерименту з упровадження в загальноосвітніх закладах та органах управління освітою експерименту «ІСУО-2012»», Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації від 29.12.2012 №121 «Про запровадження в загальноосвітніх навчальних закладах та органах управління освітою «ІСУО-2012»», Департаменту освіти і науки Харківської міської ради від 15.08.2013 №142 «Про затвердження Положення про електронну реєстрацію дітей для прийому в дошкільні навчальні заклади міста Харкова» з метою автоматизації управлінської діяльності в навчальних закладах міста, підтримки єдиної системи збору, обробки та зберігання інформації, проведено аналіз стану управлінської діяльності щодо функціонування уніфікованої системи електронної реєстрації дітей дошкільного віку в Основ’янському районі.

Так, упродовж 2017 року видано 1136 направлень до зарахування в ЗДО, що на 45 менше, ніж торік.

Постійно на контролі перебуває стан руху вихованців. Вільних місць у дитячих садках немає, але в черзі до прийому в 2017 році до КЗ «ДНЗ №420» одна дитина віком від від 1 до 2 років, це дає можливість зробити висновок, що стан роботи Управління щодо задоволення потреб громадян у наданні освітніх послуг задовільний.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Рік**  **народження** | **кількість заявок** | | | |
| **2014** | **2015** | **2016** | **2017** |
| 2011 | 12 | 4 | 1 | — |
| 2012 | 28 | 10 | 4 | — |
| 2013 | 3 | 10 | 6 | — |
| 2014 | — | 2 | 11 | — |
| 2015 | — | 2 | 3 | 1 |
| усього | 52 | 31 | 25 | 1 |

*Аналіз кількості дітей у черзі до зарахування в ДНЗ на кінець 2017 року*

Даний показник свідчить про доцільність планового відновлення роботи груп, які довготривалий час не функціонували в закладах дошкільної освіти №№96, 353. У подальшому розширення мережі груп дозволить частково задовольнити потреби населення в дошкільній освіті, яке мешкає на території обслуговування ЗДО №№24, 44, 52, 420 (мікрорайон Основа, селище Жихір), де спостерігається перевантаження груп.

#### I.15. Робота з охорони здоров’я учасників навчально-виховного процесу, дотримання санітарного законодавства у закладах дошкільної освіти

За результатами обстежень виявлено, що у поточному році загальна кількість дітей, що не мають відхилень за всіма критеріями оцінки здоров’я, з нормальним психічним і фізичним розвитком, які рідко хворіють, але можуть мати одиничні вроджені дефекти розвитку, які не вимагають корекції і не впливають на загальний стан здоров’я (належать до І групи здоров’я) суттєво не змінилася, підвищилась на 1,2%, становить 51,5% від загальної кількості. У минулому році складала 50,3%. (*Діаграма I.10.*).

*Діаграма I.10. Аналіз кількості дітей І групи здоров’я*

Незначно, на 0,7%, знизилась кількість дітей, що мають показники ІІ групі здоров’я, у порівнянні з минулим роком. Також упродовж останніх 3-х років спостерігається незначна динаміка зниження кількості дітей, які належать до ІІІ групи здоров’я. Упродовж 2017 року кількість таких дітей складає 1,9%, торік - 2,4%. На диспансерному обліку перебуває 15,5% вихованців, що на 0,5% більше, ніж торік.

Розгорнутий аналіз показників стану здоров’я вихованців на основі даних медичних карток та обстежень показав, що загальна кількості дітей, які мають вади та захворювання, останніми роками суттєво не змінився, становить 37,4%. Найбільша кількість таких дітей – понад 50% відвідують КЗ «ДНЗ №72» (59,5%) і КЗ «ДНЗ №96» (66,1%). Найменша – традиційно в малокомплектних закладах: у КЗ «ДНЗ №253» - 14,7%, КЗ «ДНЗ №417» - 16,9%, КЗ «ДНЗ №44» - 26,4% (*Діаграма I.11.*).

*Діаграма I.11. Аналіз чисельності дітей, які мають вади здоров’я*

Кількість дітей, які мають хвороби серцево-судинної системи, домінує над іншими та зростає, їх 14,8% (торік – 14%, 2015 – 13,3%); з вадами нервової системи – 2,9% (торік – 2,2%, 2015 – 2,8%); кістково-м’язової також зростає, становить 9,4% (торік – 8,5%, 2015 – 6,6%) (*Діаграма I.12.*).

Разом з тим, зафіксовано зниження кількості дітей, які мають захворювання органів дихання:мають 2,3% дітей (торік – 3%, 2015 – 2,7%); органів зору – 1,1% (торік 1,7%, 2015 – 1,3%); статевих органів – 0,5% (торік – 1,2%, 2015 – 1,4%); віраж туберкульозний – 0,5% (торік 0,8%, 2015 – 1%); мають тяжкі вади мови – 4% (торік – 6,5%, 2015 – 7,5%).

*Діаграма I.12. Аналіз стану здоров’я вихованців за результатами поглибленого медичного огляду*

У всіх закладах дошкільної освіти створено умови для здійснення повноцінного медичного обслуговування дітей.

Постійно працюють: 21 сестра медична старша (вакансії відсутні) та лікарі-педіатри міської дитячої поліклініки №24. Кількість сестер медичних старших, які пройшли курси за планом та фактично з подальшою атестацією, складає 16 осіб. З них: 1 має кваліфікаційну категорію «ІІ сестринська справа», 5 – «І сестринська справа», 10 – «вища сестринська справа» (*Діаграма I.13.*).

*Діаграма I.13. Кваліфікаційний рівень медичних правцівнкиів ЗДО*

Відповідно до перспективного плану курсової перепідготовки у 2017 році курси підвищення кваліфікації за циклом «Педіатрія» при Харківському базовому медичному коледжі №1 з відривом від виробництва, згідно з наданими заявками, пройшло 6 сестер медичних старших.

З метою вивчення стану здоров'я дітей, запобігання захворювань у дошкільних навчальних закладах протягом року проводилася профілактична медична робота медичними працівниками ЗДО спільно зі співробітниками міської дитячої поліклініки №24. Сестрам медичним старшим надано консультації та рекомендації з питань:

* ведення обов’язкової ділової документації медичних сестер закладів дошкільної освіти щодо організації медичного обслуговування;
* профілактики інфекційних, респіраторних захворювань;
* організації роботи з дітьми в адаптаційний період;
* дотримання режиму дня, розкладу організованих форм активності;
* організації дитячого харчування;
* правил безпеки життєдіяльності під час навчально-виховного процесу та правил поведінки у надзвичайних ситуаціях;
* організації фізкультурно-оздоровчих заходів в закладі дошкільної освіти;
* правил надання першої медичної долікарняної допомоги;
* проведення профілактичних медичних оглядів співробітників;
* організації роботи з батьками з питань пропаганди здорового способу життя.

Адміністрацією міської дитячої поліклініки №24 у 2017 році щоквартально проводились наради-семінари для медичних працівників ЗДО району щодо сучасних вимог до ведення обов’язкової ділової документації та виконання плану профілактичних щеплень; теоретичні семінари та семінари-практикуми з питань проведення профілактичних щеплень в Україні та контроль якості й обігу медичних імунобіологічних препаратів, проведення диспансеризації та поглибленого огляду дітей 6-го року життя, організації туберкулінодіагностики, заповнення форми первинної облікової документації та первинної допомоги хворим на туберкульоз.

Для якісної організації санітарно-просвітницької роботи в усіх закладах медичними працівниками створено добірку інформаційно-консультаційних матеріалів з питань медичного обслуговування, які впорядковані за темами: профілактика інфекційних, кишкових, вірусних, респіраторних, шкіряних захворювань, здорове харчування, види загартування, запобігання усім видам дитячого травматизму, запобігання вживанню дітьми грибів, перша медична долікарняна допомога при отруєннях, опіках, теплових ударах, укусах комах, травмах тощо.

Придбано сучасні інформаційні стенди для батьків, які містять поради лікаря, рекомендації щодо профілактики інфекційних, респіраторних захворювань; організації роботи з дітьми в адаптаційний період; дотримання режиму дня, розкладу організованих форм активності; організації дитячого харчування; правил безпеки життєдіяльності під час навчально-виховного процесу та правил поведінки у надзвичайних ситуаціях; організації фізкультурно-оздоровчих заходів; правил надання першої медичної долікарняної допомоги; з питань пропаганди здорового способу життя.

Медичні блоки у закладах дошкільної освіти оснащені необхідними медичними препаратами в повному обсязі. Терміни придатності ліків дотримуються. Але медичним обладнанням відповідно до переліку, затвердженому наказом Міністерства охорони здоров’я України, Міністерства освіти і науки України від 30.08.2005 №432/496 заклади забезпечені не в повному обсязі. Типовим для багатьох закладів є такий недолік: відсутні або в недостатній кількості скіаскопічні лінійки, дзеркальний офтальмоскоп (ручний), ноші, поліхроматичні таблиці для дослідження кольоровідчуття, плантограф, мішок «Амбу», лонгети.

Медичні блоки, які мають усі дошкільні навчальні заклади, використовуються за призначенням.

Двічі на рік здійснюється медико-педагогічний контроль, визначається моторна щільність фізкультурних занять, щоквартально – аналіз відвідуваності та захворюваності вихованців (*Діаграми I.14., I.15.*), планові профілактичні щеплення дітей раннього та дошкільного віку.

*Діаграма I.14. Аналіз відвідуваності дітей за 9 місяців*

*Діаграма I.15. Аналіз захворюваності дітей (кількість пропущених днів по хворобі 1 дитиною) за 9 місяців*

Показники відвідуваності впродовж 9 місяців 2017 року у порівнянні з аналогічним періодом минулого року знизилися, складають 61,0%. Найкращий стан відвідуваності демонструють КЗ «ДНЗ №67» – 87,9%, у ЗДО №№31, 44, 253, 345, 391, 417– понад 69%.

Низька відвідуваність дітей (не перевищує 57%) зафіксована у ЗДО №№13, 50, 122, 353, 441.

Найнижчий стан захворюваності – менше 1% демонструють ЗДО №№13, 24, 44, 50, 52, 67, 96, 122, 253, 353, 391, 417, 441. У цих закладах показник пропущених днів однією дитиною становить менше 1 дня. Крім того, при низьких показниках захворюваності наявна дуже низька відвідуваність у ЗДО №№13, 50, 122, 353, 441. Це свідчить про тривалу відсутність дітей без поважних причин та ймовірність того, що адміністраціями вказаних закладів не ведеться належний контроль та не відраховуються діти своєчасно.

#### I.16. Організація харчування в ЗДО

Стан роботи щодо організації харчування у закладах дошкільної освіти району у 2017 році можна вважати задовільним. Усі заплановані заходи виконано в повному обсязі.

У відповідності до Закону України «Про здійснення державних закупівель» було здійснено закупівлю продуктів харчування та продовольчої сировини завдяки відкритим торгам, ЗЦП і договорам без процедури.

Оголошенню передував моніторинг цін на продукти харчування. Була вивчена інформація Торгово-промислової палати, сектора цінового моніторингу Департаменту економіки і комунального майна Харківської міської ради, Головного управління статистики у Харківській області. Єдиним критерієм для визначення переможця була ціна за умови подання усіх передбачених документацією конкурсних торгів документів.

Аналіз вартості основних продуктів харчування та продовольчої сировини засвідчив, що у 2017 році у порівнянні з минулим роком ціни суттєво зросли, але не перевищували середню вартість по місту.

Урахування особливостей мережі закладів дозволяє правильно підійти до планування і контролю організації харчування, врахувати відмінності при складанні замовлень, графіків та маршрутів постачання.

Організація харчуваннябула під постійним контролем Управління протягом 2017 року. Встановлений розмір коштів, передбачених на харчування за один день, складав у середньому 18 грн. для однієї дитини раннього віку, та 23 грн. для вихованця дошкільної групи, з них: за рахунок бюджетного фінансування – 40% і 60% становить батьківська плата (охоплено 3061 вихованців, що становить 92,5%; торік було 3061 (93,8%). В літній період вартість харчування було збільшено на 10% за рахунок видачі ІІ сніданку у вигляді фруктових соків та фруктів. Вживання дітьми свіжих фруктів передбачено в цьому році не тільки в оздоровчий період, діти отримували їх до кінця року. Порушень середньомісячних показників щодо виконання грошових норм харчування не зафіксовано.

Стан виконання грошових на натуральних норм харчування щомісячно аналізувався в Управлінні освіти.

За звітний період було організовано безкоштовне харчування для 74 вихованців (торік – 51) пільгових категорій (дітей-інвалідів, дітей – сиріт; дітей із сімей, що отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям»; дитей, які знаходяться під опікою) та для 172 дітей (торік – 154 дитини) з багатодітних сімей вартість харчування складала 50%. Чисельність таких дітей зростає.

Для покращення раціону харчування дітей протягом 2017 року благодійні батьківські внески не залучалися.

За звітний період загалом суттєвих порушень у постачанні продуктів харчування не було, окремі зауваження відпрацьовувалися відразу в оперативному режимі.

Спостерігається значне збільшення бюджетних та батьківських витрат на харчування дітей та створення умов для покращення якості організації харчування у порівнянні з минулими роками.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| рік | Витрачено бюджетних коштів | Витрачено батьківських коштів |
| 2012 | 2147,0 тис. грн. | 1932,5 тис. грн. |
| 2013 | 2628,5 тис. грн. | 2060,8 тис. грн. |
| 2014 | 3080,5 тис. грн. | 2500,4 тис. грн. |
| 2015 | 2887,1 тис. грн. | 4104,3 тис. грн. |
| 2016 | 3251,7 тис. грн. | 4420,9 тис. грн. |
| 2017 | 4230,8 тис. грн. | 5946,1 тис. грн. |

*Аналіз коштів, виділених на харчування вихованців*

У літній період 2017 року, згідно з графіком, у кожному закладі дошкільної освіти відбувалось тимчасове призупинення навчально-виховного процесу для проведення ремонтних робіт. У цей час організація харчування дітей не здійснювалася. Для підготовки харчоблоків ЗДО до нового навчального року було проведено поточні ремонти приміщень та обладнання харчоблоків, придбання матеріальних цінностей для покращення стану організації харчування. Проаналізовано динаміку витрат позабюджетних коштів із розрахунку на одну дитину (*Діаграма I.16.*). Усі залучені грошові благодійні внески мають відображення на сторінках «Благодійна допомога» офіційних сайтів ЗДО, які знаходяться у вільному доступі та постійно оновлюються. Всі придбані матеріальні цінності оприбутковані своєчасно.

*Діаграма I.16. Аналіз витрат залучених благодійних коштів на організацію харчування*

*(грн. на 1 дитину)*

За рахунок зросту цін упродовж 2017 року благодійних батьківських внесків на організацію харчування витрачено значно більше, ніж у попередні роки. Кожен заклад витрачав різну суму, відповідно до потреб. Так, у ДНЗ №13 і ДНЗ №420, за рахунок проведення капітального ремонту приміщень харчоблоків, витрати на одну дитину складають 299,7 грн. і 228 грн. відповідно. У ДНЗ №441 відремонтовано найбільшу кількість партомийок і разом з іншими витратами, в середньому на 1 вихованця залучено 232,8 грн.

На придбання матеріальних цінностей витрачено майже 200 тис. грн. З них: 105.559 грн. – на придбання меблів (столів, стелажів, полиць, шаф) для харчоблоків, комор, овочесховищ; кухонного інвентарю (дошок розділових, терок; інвентарю для прибирання) придбано на 13.380 грн.; майже 25 тис. грн. витрачено на столовий посуд для дітей, а кухонного посуду в цей період придбано на 5044 грн.; на придбання сантехнічного обладнання залучено понад 12 тис. грн.; на технологічне і холодильне обладнання – понад 11 тис. грн.; 3 тис. грн. - на санітарний одяг для працівників харчоблоку; на миючі та дезінфікуючі засоби витрачено понад 21 тис. грн.

В середньому по району на 1 дитину витрачено залучених коштів на придбання матеріальних цінностей для покращення стану організації харчування майже 60 грн.

На кінець 2017 року в усіх закладах харчоблоки обладнані відповідно до нормативних вимог, створені належні умови для збереження продуктів харчування, технологічне та холодильне обладнання в достатній кількості, підтримується в робочому стані.

Кадрове забезпечення харчоблоків у всіх ЗДО здійснюється відповідно до нормативних вимог. Загальна кількість кухарів становить 33, з них 2 (ДНЗ №№31, 441) мають вищу спеціальну освіту, 2 (ДНЗ №№353, 417) не мають спеціальної освіти, решта – мають середню спеціальну освіту та своєчасно проходять курси підвищення кваліфікації. У порівнянні з минулим роком ці дані суттєво не змінилися: на одну особу, яка працювала, не маючи фахової освіти, стало менше.

Контроль за якістю та безпекою, дотриманням термінів, умов зберігання та реалізації продуктів, технологією приготування страв, за поставкою продуктів харчування безпосередньо від товаровиробників з наявністю сертифікатів відповідності, посвідчень про якість і ветеринарних супровідних документів, згідно із затвердженими графіками, веденням обов’язкової ділової документації, здійснюється через організацію тематичних вивчень та оперативних перевірок. Результати контролю висвітлюються на апаратних нарадах, нарадах завідувачів.

За результатами планового вивчення стану організації харчування вихованців з’ясовано, що робота в ЗДО, в цілому, з даного питання ведеться задовільно, але рівень організації харчування дещо знизився у порівнянні з попередніми роками. Типовими недоліками є наявність недосконалої картотеки страв, неякісна контрольно-аналітична діяльність керівників ЗДО та неналежний рівень ведення обов’язкової ділової документації. Потребує перегляду Примірне двотижневе меню.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ДНЗ, № | Термін проведення тематичного вивчення | Встановлений рівень |
| 96 | 2015 | Середній (К ≈ 0,67) |
| 52 | 2016 | Достатній (К ≈ 0,88) |
| 122 | 2016 | Достатній (К ≈ 0,85) |
| 13 | 2016 | Достатній (К ≈ 0,86) |
| 253 | 2016 | Достатній (К ≈ 0,86) |
| 50 | 2017 | Достатній (К ≈ 0,75) |
| 420 | 2017 | Достатній (К ≈ 0,88) |
| 353 | 2017 | Достатній (К ≈ 0,76) |
| 253 | 2017 | Достатній (К ≈ 0,77) |

*Показники результативності тематичного вивчення стану організації харчування*

Протягом 2017 року лікарями-епідеміологами відділення організації епідеміологічних досліджень Харківської міської філії ДУ «Харківський ОЛЦ МОЗ України» під час епідрозслідування випадків кишкових інфекцій були здійснені обстеження дошкільних навчальних закладів. З метою підтвердження ефективності проведених профілактичних та протиепідемічних заходів по факту виявлення бактерій групи кишкової палички в готовій продукції або на обладнанні чи інвентарі харчоблоків або групових кімнат упродовж 9 місяців 2017 року було огранізовано повторні лабораторні дослідження в ЗДО №№24, 50, 52, 353, 441. Усього по району зафіксовано 31 випадок кишкових хвороб, у тому числі: 30 випадків на ГЕК, 1 – дизентерія, 1 – гепатит. Найбільша кількість захворювань на ГКІ зафіксована в ДНЗ №353 – 5 випадків.

Жодного випадку гострих кишкових інфекцій не відбувалося за даний період у ЗДО №№31, 44, 52, 253.

Однією з форм контролю є аналіз виконання натуральних і грошових норм харчування. Централізованою бухгалтерією Управління освіти адміністрації Основ’янського району Харківської міської ради щомісячно проводиться аналіз виконання натуральних норм харчування в розрізі кожного закладу дошкільної освіти, а також в цілому по району (*Таблиця I.1.*). Результати підрахунків щомісячно доводяться до відома працівників закладів, Департаменту освіти.

Закладам дошкільної освіти надаються рекомендації щодо організації якісного, повноцінного та збалансованого харчування. В усіх дошкільних закладах, згідно з вимогами Інструкції з організації харчування, сестрами медичними старшими ведуться підрахунки виконання натуральних норм та хімічного складу (білків, жирів, вуглеводів, енергетичної цінності страв), які фіксуються в журналах обліку виконання натуральних норм за кожні 10 робочих днів окремо та за місяць в цілому. Окремо підраховуються показники для дітей раннього та дошкільного віку. Результати цих підрахунків використовуються під час корекції меню на наступні 10 днів.

Порівняльний аналіз виконання норм продуктів харчування показав, що останніми роками норми харчування виконуються краще, показники збільшуються, у 2017 році також відбулося незначне підвищення (на 1,3%), становить 86,8%, але натуральні норми харчування в повному обсязі не вдалося виконати за рахунок значного зросту цін на продукти харчування та продовольчу сировину. Дане питання розглядалося на нарадах завідувачів, апаратних нарадах, вносились пропозиції щодо покращення стану харчування в закладах жлшкільної освіти.

Для організації питного режиму в закладах району, в основному, використовується кип’ячена вода, наявний відповідний промаркований посуд по групах. Заміна води відбувалася своєчасно, відповідно до вимог санітарного законодавства.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва основних  продуктів харчування | виконання норм,% | | | | | |
| 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| Хліб житній | 90,00 | 93,00 | 96,00 | 98,00 | 99,00 | 100,00 |
| Хліб пшеничний | 90,00 | 93,00 | 99,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Борошно пшеничне | 85,00 | 87,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Крохмаль | 50,00 | 100,00 | 90,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Крупи, бобові, макаронні вироби | 96,00 | 95,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Картопля | 75,00 | 95,00 | 98,00 | 98,00 | 100,00 | 100,00 |
| Овочі різні | 76,00 | 76,00 | 91,00 | 93,00 | 95,00 | 100,00 |
| Фрукти свіжі, цитрусові | 25,00 | 76,00 | 78,00 | 81,00 | 80,00 | 82,00 |
| Соки фруктові і овочеві | 63,00 | 120,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Сухофрукти | 76,00 | 87,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Кондитерські вироби | 60,00 | 101,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Цукор | 81,00 | 95,00 | 99,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Мед | 60,00 | 60,00 | 70,00 | 73,00 | 72,00 | 75,00 |
| Масло вершкове | 79,00 | 84,00 | 93,00 | 96,00 | 97,00 | 99,00 |
| Олія рослинна | 81,00 | 83,00 | 97,00 | 99,00 | 100,00 | 100,00 |
| Сало | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 |
| Яйця | 72,00 | 84,00 | 98,00 | 98,00 | 100,00 | 100,00 |
| Молоко, кисломолочні продукти | 62,00 | 63,00 | 70,00 | 76,00 | 80,00 | 85,00 |
| Сир кисломолочний | 43,00 | 60,00 | 81,00 | 89,00 | 87,00 | 78,00 |
| Сир твердий | 36,00 | 45,00 | 65,00 | 68,00 | 70,00 | 73,00 |
| Сметана | 24,00 | 25,00 | 40,00 | 60,00 | 60,00 | 80,00 |
| М'ясо і м’ясопродукти | 65,00 | 75,00 | 90,00 | 90,00 | 90,00 | 96,00 |
| Риба, рибопродукти | 64,00 | 72,00 | 92,00 | 91,00 | 92,00 | 98,00 |
| Кава злакова, цикорій | 90,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Какао | 90,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Чай | 95,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Сіль, сіль йодована | 95,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Дріжджі | 85,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Лавровий лист | 80,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Сухарі панірувальні | 95,00 | 101,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Томатна паста | 83,00 | 98,00 | 99,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Ванільний цукор | 0,00 | 3,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 0 |
| Кислота лимонна | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 |
| Загальний показник виконання натуральних норм харчування | 70,4% | 77% | 83,8% | 85,15% | 85,50% | 86,8 |

*Таблиця I.1. Аналіз виконання натуральних норм харчування*

Медичними працівниками постійно здійснювався аналіз ефективності харчування, в результаті якого з’ясовано, що в основному діти мають гармонійний фізичний розвиток, мають дисгармонійний розвиток (надмірну вагу або дефіцит ваги). За останні роки показники чисельності вихованців, які мають дефіцит ваги, поступово знижуються, але у порівнянні з минулим роком залишились незмінними: у ЗДО району 21 дитина (0,6%). Спостерігається незначна динаміка збільшення дітей передшкільного віку, схильних до ожиріння, яким рекомендоване дієтичне харчування, ЗДО відвідували 27 вихованців (0,8%) у поточному році (торік було 0,7%) (*Діаграма I.17.*). Відповідно вікові, приріст маси тіла вихованців за одне півріччя складає приблизно 1,2-1,3 кг.

*Діаграма I.17. Аналіз кількості дітей, які мають дисгармонійний розвиток*

Крім того, показники до потреби дієтичного харчування мають 66 вихованців (2%), з них 15 дітей (0,4%), у яких виявлено порушення шлунково-кишкового тракту (КШТ), 35 дітей (1%) - захворювання нирок та 16 дітей (0,5%) - алергії. З них, на кінець 2017 року, отримує дієтичне харчування (№7 з обмеженням солі) одна дитина, яка має захворювання нирок, у КЗ «ДНЗ №50» (*Діаграма I.18.*).

У всіх закладах дошкільної освіти створено умови для забезпечення дієтичним харчуванням дітей, які які його потребують.

У грудні 2017 року проведено майстер-клас з організації харчування вихованців для керівників та медичних працівників ЗДО, під час якого розглянуто питання забезпечення дітей дієтичним харчуванням та надано детальні рекомендації щодо якості його організації.

*Діаграма I.18. Чисельність дітей, які мають показники до дієтичного харчування*

#### I.17. Організація науково-методичної роботи

Робота методичних об’єднань закладів дошкільної освіти Основ’янського району у 2017 році була спрямована на безперервне підвищення кваліфікації, професійне зростання педагогів, скоординована на виконання єдиної науково-методичної теми: «Модернізація форм і методів науково-методичної роботи з педагогічними кадрами відповідно до нового змісту освіти» та таких пріоритетних напрямів:

* національно – патріотичне виховання;
* екологічне виховання;
* формування основ здорового способу життя;
* комунікативно-мовленнєвий розвиток дошкільників.

Методичні об’єднання спрямовували свою роботу на виявлення, апробацію та впровадження в практику закладів освіти перспективного педагогічного досвіду, новинок методичної літератури, новітніх освітніх технологій.

Методичні заходи організовувалися за такими категоріями:

* методичні об’єднання для вихователів-методистів на базі КЗ «ДНЗ №№24, 345, 420»;
* методичні об’єднання для вихователів груп раннього віку на базі КЗ «ДНЗ №№96, 349»;
* методичні об’єднання для вихователів груп молодшого та середнього дошкільного віку на базі КЗ «ДНЗ №52»;
* методичні об’єднання для вихователів груп старшого дошкільного віку на базі КЗ «ДНЗ №50»;
* методичні об’єднання для музичних керівників на базі КЗ «ДНЗ №№24, 353, 441»;
* методичні об’єднання для вчителів – логопедів на базі КЗ «ДНЗ №№96, 345».

На методичних об’єднаннях обговорювалась структура Базового компонента дошкільної освіти (нова редакція), програма виховання і навчання дітей від двох до семи років «Дитина», Концепція Національно-патріотичного виховання дітей та молоді, парціальні програми: **«**Казкова фізкультура», «Про себе треба знати, про себе треба дбати», «Дошкільнятам - освіта для сталого розвитку», «Хореографія в дошкільному навчальному закладі», «Цікаві шашки», «Дитина у світі дорожнього руху», «Україна – моя Батьківщина», «Вчимося жити разом», «Грайлик», «Україна – моя Батьківщина», «Скарбниця моралі», «Народна пісенна творчість у вихованні національної свідомості дошкільників», «Веселкова музикотерапія: оздоровчо-освітня робота з дітьми старшого дошкільного віку».

Упродовж 2017 року особлива увага зверталася на отримання теоретичних знань та впровадження їх у практику роботи педагогів закладів дошкільної освіти. На методичних об’єднаннях обговорювалися головні наукові ідеї та основні принципи щодо участі в апробації нових методик, технологій, проектів відповідно до офіційних експериментальних досліджень науковців, і запозичення та впровадження у власну практику уже розроблених, апробованих і рекомендованих педагогічних новацій. Особлива увага приділялася впровадженню мультимедійних, комп’ютерних технологій у роботі з дітьми та кадрами. Педагоги брали участь у роботі методичних об’єднань: презентували проекти, проводили відкриті виховні заходи, майстер-класи, готували доповіді.

Під час проведення методичних заходів використовувалися такі інтерактивні форми роботи: методи «дебатів», «моделювання ситуацій», «коло ідей», «ділових ігор».

Робота методичних об’єднань дошкільних навчальних закладів Основ’янського району в 2017 році була результативною, виконана на належному рівні і в повному обсязі.

У 2017 році пріоритетні змістові напрямки освітнього процесу у ЗДО визначались з урахуванням потреб сьогодення з посиленням складових соціально-морального, емоційно-ціннісного розвитку дітей, покращення їхнього фізичного, психічного здоров`я упродовж дошкільного дитинства. Ключовими пріоритетами змістового наповнення освітнього процесу у 2018 році є такі:

* національно-патріотичне виховання;
* комунікативно-мовленнєвий розвиток дошкільників;
* реалізація науково – методичного проекту «Моніторинг якості освіти в умовах модернізації освітнього простору».

Упродовж 2017 року в закладах дошкільної освіти на високому професійному рівні проведено районні конкурси.

###### I.17.1. Загальні висновки та завдання на 2017 рік

Роботу Управління освіти щодо організації функціонування дошкільних навчальних закладів у 2015 році можна вважати раціональною, доцільною, виконаною в повному обсязі.

З метою подальшого вдосконалення і підвищення ефективності освітнього процесу в районі вважаємо доцільним:

**В управлінні:**

* сприяння розширенню мережі груп закладів дошкільної освіти з метою зменшення перевантаження дітьми;
* забезпечення гарантованого права громадян на отримання дошкільної освіти через відвідування ЗДО шляхом електронної реєстрації дітей;
* забезпечення доступності дошкільної освіти всім дітям, в першу чергу старшого дошкільного віку, через запровадження різних варіативних форм її здобуття (центри розвитку, короткотривалі групи, групи підготовки до школи при ЗЗСО, ЗПО, приватні групи фізичних осіб, соціально – педагогічний патронат, консультаційні центри);
* забезпечення високого рівня безпеки життя і здоров’я учасників освітньо-виховного процесу;
* поширення передового педагогічного досвіду шляхом впровадження інноваційних технологій у навчально-виховний процес;
* підвищення управлінської культури членів адміністрації закладів дошкільної освіти;
* забезпечення матеріально-технічної бази закладів дошкільної освіти до рівня, який гарантує безпеку життя і здоров’я всіх учасників освітнього процесу.

**У науково-методичній роботі:**

* здійснення методичної роботи з педагогами ЗДО на основі диференційованого підходу;
* здійснення діагностики фахового рівня педагогічних працівників з метою надання адресної допомоги педагогічним працівникам різних категорій;
* планування за результатами діагностики заходів щодо підвищення теоретичної та практичної складової професійної компетентності педагогів;
* забезпечення використання моніторингових процедуру ЗДО у межах реалізації освітнього проекту «Моніторинг якості освіти в умовах модернізації освітнього простору»;
* підвищення активності та результативності участі закладів дошкільної освіти у професійних конкурсах.

**В освітньо-виховному процесі:**

* удосконалення планування освітньо-виховної роботи за освітніми лініями Базового компоненту дошкільної освіти, відповідно до вимог, програми виховання та навчання дітей від 2 до 7 років «Дитина»;
* удосконалення системи визначення рівня компетентності дітей старшого дошкільного віку за освітніми лініями відповідно до вимог програми розвитку дітей старшого дошкільного віку «Впевнений старт»;
* удосконалення індивідуальної роботи з дітьми відповідно до програми виховання та навчання дітей від 2 до 7 років «Дитина»;
* поглиблення роботи з вихованцями з формування основ здорового способу життя;
* реалізація принципу наступності в організації навчально – виховного процесу у ланці ЗДО - ЗЗСО.

#### I.18. Організація методичної роботи в навчальних закладах району, районному методичному центрі Управління освіти адміністрації Основ’янського району Харківської міської ради та її результативність у 2016/2017 навчальному році

Робота методичної служби в навчальних закладах та районному методичному центрі Управління освіти адміністрації Основ’янського району Харківської міської ради протягом 2016/2017 навчального року здійснювалась відповідно до законів України: «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Положення про районний методичний центр», наказу Управління освіти адміністрації Основ’янського району від 09.09.2016 «Про структуру методичної роботи з педагогічними кадрами навчальних закладів району та її організацію у 2016/2017 навчальному році», відповідних наказів, виданих загальноосвітніми, дошкільними навчальними закладами району.

Робота методичної служби спланована на діагностичній основі, що являє собою ґрунтовний аналіз діяльності за 2015/2016 навчальний рік: постійно діючих семінарів, цільових семінарів, індивідуальних та групових консультацій, творчих груп, школи ефективного педагогічного досвіду, школи молодого вчителя; стану вивчення та узагальнення ЕПД та роботи районних методичних об’єднань. Питання особистості педагога та його професійних якостей посідали головне місце в роботі районного методичного центру.

Методистами районного методичного центру протягом 2016/2017 навчального року здійснювалась належна робота з підвищення професійної майстерності вчителя від чітко спланованого проходження педагогічними працівниками навчання на курсах підвищення кваліфікації, участі у районних, міських, обласних тематичних предметних семінарах – до проведення самим учителем практичного методичного семінару з теми, над якою від працює. Протягом навчального року підвищенням кваліфікації було охоплено 151 педагогічного працівника. 816 педагогів району стали учасниками науково-практичних семінарів та вебінарів районного та обласного рівнів.

Методистами районного методичного центру протягом 2016/2017 навчального року для педагогічних працівників різних категорій проведено 6 семінарів, спрямованих на реалізацію науково-методичної проблеми району «Підвищення фахової майстерності вчителя–запорука підвищення якості освіти в районі»:

* «Диференційований підхід в організації та проведенні методичної роботи в рамках районного методичного об’єднання» (жовтень 2016);
* «Нова українська школа в очікуванні компетентно працюючого вчителя» (грудень 2016);
* «Атестація педагогічного працівника – це результат його фахового зростання» (лютий 2017);
* «Зберігаємо найкраще, що напрацьоване в українській школі (жовтень 2017);
* «Прагнути до суспільства високої культури (грудень 2017);
* «Співробітництво школи з вищими навчальними закладами – це не тільки здійснення профорієнтаційної роботи, а й створення команди педагогів–інтелектуалів, спроможних забезпечити розвиток творчої особистості учня» (травень 2017).

За аналогією районних семінарів керівники районних методичних об’єднань провели засідання РМО. Таким чином спрацював вертикальний зв’язок в оволодінні актуальними методичними проблемами.

Підвищення фахової майстерності педагогічних працівників району засвідчили результати проведеної атестаційною комісією II рівня атестації 2017. Методичною радою РМЦ ухвалено 17 ефективних педагогічних досвідів, 13 з яких рекомендовано до впровадження в практичну педагогічну діяльність вчителів відповідного фаху. 17-ти за результатами атестації присвоєно педагогічне звання «вчитель-методист». Активізувалась робота з проектної діяльності. Методичною радою РМЦ ухвалено освітній проект вчителя-методиста Харківської гімназії №12 Уварової Інни Олександрівни за темою «Чому тваринний світ такий різноманітний?» (протокол №3 від 08.06.2017). Це актуальний проект, що сприяє формуванню міжпредметних компетентностей. Він розвиває навички пошукової діяльності, мислення, увагу, спостережливість, уміння аналізувати, працювати в команді, встановлювати причинно–наслідкові зв’язки. Учасниками проекту є учні 3-х, 7-х, 11-х класів. Щоб реалізувати цей проект, учні повинні оволодіти знаннями з природознавства, біології, географії, інформатики, а ще – вміти створювати комп’ютерні презентації, монтувати відео, знати алгоритм створення та розробки веб–сайту; учні мають уміти користуватись комунікативними навичками, використовуючи знання з англійської мови. Учасниками проекту будуть і діти Гвінейської республіки та Ісландії (в дистанційному режимі).

Методистами районного методичного центру розпочато створення проекту «Школа – відкрита система розвитку творчої особистості учня».

Здійснюється налагодження зв’язків з науковцями–учасниками проекту (ХДПУ ім. Сковороди, ХНУ ім. Каразіна); створення команди творчих учителів із числа вчителів–методистів, команди батьків–інтелектуалів із числа батьківської громадськості; команди творчо обдарованих учнів усіх шкіл району та комплектування їх списку за інтересами, нахилами, уподобаннями та за віком.

Очікуваними результатами мають бути успіхи учнів в інтелектуальних та творчих змаганнях.

Реалізація проекту розрахована на 3 роки.

Діяльність функціонування всіх методичних осередків організувувалась під безпосереднім керівництвом методистів районного методичного центру (відповідно до їх функціональних обов’язків, визначених річним планом роботи Управління освіти адміністрації Основ’янського району Харківської міської ради).

Основною організаційною колективною формою методичної роботи в районі продовжили бути районні методичні об’єднання вчителів навчальних дисциплін (їх у районі 24) та методичні об’єднання вихователів та методистів дошкільних навчальних закладів (їх у районі 18).

Протягом 2016/2017 навчального року ефективно працювали методичні об’єднання вчителів біології (керівник РМО Задорожня Л.Я., ХСШ №66), історії та правознавства (керівник РМО Ашортіа Є.Д., ХЗОШ №120), географії (Мазна Т.В, ХГ №34). Дещо послабили роботу щодо підготовки до участі обдарованих учнів в інтелектуальних змаганнях методичні об’єдання вчителів української мови та літератури (керівник РМО Гетьман І.Ф., ХЗОШ №53), фізики (керівник Швидка Т.М., ХЗОШ №53).

Особливу тривогу викликає стан роботи районних методичних об’єднань з хімії (керівник РМО Ізотова Г.В., ХЗОШ №53), математики (керівник РМО Старікова О.М., ХЗОШ №48), англійської мови (керівник РМО Семирозум М.О, ХСШ №66), німецької мови (керівник РМО Краснікова Н.М, ХСШ №66), економіки (керівник РМО Заярна А.О, ХЗОШ №10).

З метою цілеспрямованої роботи та для збереження колегіального керівництва методичною роботою продовжила функціонування методична рада–громадська вчительська організація та районного методичного центру.

На засіданнях методичної ради розглядались матеріали ефективного педагогічного досвіду роботи вчителів базових дисциплін, вихователів дошкільних навчальних закладів, ухвалювались матеріали портфоліо педагогічних працівників–учасників професійних конкурсів, модифікувалась кількість годин навчальних програм із базових дисциплін відповідно до кількості годин робочих навчальних планів тощо.

Інноваційні надбання педагогічних працівників навчальних закладів району, що представлені ними в обласній виставці–презентації педагогічних ідей і технологій (огляду персональних сайтів ХЗОШ №№7,10,12,34,35,41,48,53,66,120 та ДНЗ №31,67,349,353, засвідчили факт активної інноваційної діяльності 32-х педагогічних працівників ЗНЗ та ПНЗ району; 19 робіт відзначено дипломами.

Підсумки участі педагогічних працівників у районних, міських та обласних професійних педагогічних конкурсах та обласних професійних змаганнях засвідчили небайдужість педагогічного загалу району щодо зростання фахової майстерності. 20 педагогів шкіл району змагались у I (районному) етапі конкурсу «Учитель року 2017» у номінаціях: «Початкова школа», «Музичне мистецтво», «Біологія», «Інформатика». Переможці районного етапу: Уварова І.О. (біологія, ХГ №12), Опарій С.С. (початкова школа, ХЗОШ №120), Литвиненко М.С. (музичне мистецтво, ХЗОШ №7), Фесенко О.В. (інформатика, ХЗОШ №10) взяли участь у міському етапі. Уварова І.О. виборола в цьому етапі звання лауреата і підтвердила – в обласному етапі.

Методисти районного методичного центру продовжили науково–методичний супровід експериментальної діяльності Всеукраїнського рівня, що проводиться у ХГ №12 за темою «Тьютерська технологія як засіб реалізації принципу індивідуалізації» (робота з молодими вчителями на базі ХГ №12, затвердженого наказом МОНУ від 15.07.2015 №764). З 1 вересня 2017 року розпочато впровадження навчально–методичного супроводу початкової освіти в умовах реалізації нового Державного стандарту початкової загальної освіти. Дослідно–експериментальна робота з теми «Розробленні впровадження науково–методичного забезпечення початкової освіти в умовах реалізації нового Державного стандарту початкової загальної середньої освіти», розрахована на 2017–2022 роки (наказ МОН України від 13.07.2017 №1028), розпочато на базі ХГ №12 (пілотний проект).

У районному конкурсі 2017 року на кращий дистанційний курс серед учителів загальноосвітніх навчальних закладів району взяли участь 13 педагогів району у номінаціях: «Математика», «Інформатика», «Англійська мова». Переможцями стали: у номінації «Англійська мова» - Іванова О.Є. (ХСШ №66), номінації «Математика» - Кравченко Н.С. (ХЗОШ №53), номінації «Інформатика» - Бондаренко О.М. (ХГ №12).

Педагогічні працівники дошкільних навчальних закладів презентували досвід роботи на Всеукраїнських заходах:

* дошкільний навчальний заклад №420 став учасником Всеукраїнського проекту «Сприяння освіті». ЛЕГО –конструювання;
* дошкільний навчальний заклад №345 –учасник міжнародного проекту «Створення інклюзивного безпечного середовища в навчальних закладах і громадах», що впроваджується Всеукраїнським фондом «Крок за кроком», за підтримки фонду відкритого суспільства (Велика Британія) та фонду Ч.С. Мотта (США). Тема експерименту «Лялька як персона і педагогічний підхід до соціального і психологічного розвитку дитини»;
* ДНЗ №№96, 353, 393 – «Садочок –простір, дружній для дитини»;
* ДНЗ №№31, 50, 96, 349 – «Вчимося жити разом».

#### I.19. Інформаційно-методичний супровід роботи закладів освіти

У навчальних закладах протягом навчального року тривала модернізація роботи бібліотек. Завдяки впровадженню сучасних інформаційних технологій та комп’ютеризації бібліотечно – інформаційних процесів шкільними бібліотеками надаються принципово нові інформаційні послуги, серед яких: надання комп’ютерного часу учасникам навчально – виховного процесу, проведення заходів із використанням мультимедійних засобів, копіювання документів, використання електронних версій підручників, запис інформації на електронні носії та інше. Цей процес супроводжувався систематичним визначенням нових продуктів і послуг.

У 2017 році інформаційно-методична підтримка шкільних бібліотек була спрямована на:

* заохочення шкільних бібліотекарів до участі у професійних конкурсах;
* вивчення, узагальнення передового бібліотечного досвіду шкільних бібліотекарів;
* забезпечення навчальних закладів району шкільними підручниками, навчальною, методичною, художньою та іншою галузевою літературою,згідно з вимогами Державних стандартів початкової, середньої та старшої школи;
* контроль за своєчасним обліком підручників та іншої літератури,яка надходить за кошти державного бюджету.

У рамках підвищення професійної майстерності працівників шкільних бібліотек було проведено 29 серпня 2017 року районний семінар для шкільних бібліотекарів на тему: «Організація бібліотечних послуг для молоді: новітні інформаційні технології», на якому були обговорені питання щодо впровадження новітніх інформаційних технологій у роботу бібліотеки та використання сучасних інтернет-сервісів у бібліотеках навчальних закладів. Також 22 листопада 2017 року відбувся семінар – практикум на тему: «Взаємодія шкільного бібліотекаря з педагогічним колективом щодо розвитку в учнів пізнавальних інтересів, любові до читання». Метою семінару – практикуму було налаштування шкільних бібліотекарів на усвідомлення ролі шкільної бібліотеки в інноваційному розвитку ЗЗСО.

Бібліотеки загальноосвітніх навчальних закладів району мають універсальні книжкові фонди: підручники, навчально-методичну літературу, галузеву, художню літературу, довідковий фонд, періодичні видання та іншу необхідну літературу. Комплектування бібліотечних фондів здійснювалося з різних джерел:

* за рахунок коштів Державного бюджету ( підручники та навчальні посібники);
* за рахунок спонсорських коштів;
* проведення акцій «Подаруй бібліотеці книгу!».

Підручниковий фонд складає 134562 примірники. Забезпеченість підручниками на початок 2017/2018 навчального року склала 99%. Було придбано підручники для 9 класу за рахунок державного бюджету.

У 2017 році навчальними закладами району за бюджетні кошти здійснено передплату на художню літературу на суму 50 000 тисяч гривень.

Районний методичний центр продовжить відповідну роботу щодо удосконалення інформаційні, освітні, культурологічні, виховні функції шкільних бібліотек; сприяння результативній участі бібліотекарів ЗЗСО у виставках - презентаціях педагогічних ідей та технологій різних рівнів; вивчення передового досвіду бібліотекарів шкіл й нових бібліотечних технологій, удосконалення форм і методів підвищення кваліфікації шкільних бібліотекарів, стимулювання видавничої діяльності майстрів бібліотечної справи району.

Проблемним залишається питання створення системної картотеки руху підручників, що подекуди спричиняє труднощі у визначенні їх наявності.

Методичною службою району продовжено здійснення контрольно – аналітичної діяльності щодо стану викладання навчальних предметів. Протягом 2016/2017 навчального року завідувачем РМЦ Надточій О.І. здійснено вивчення стану викладання навчальних предметів, якостей знань учнів 8-9-х класів з історії України (ХЗОШ №53, ХСШ №66), хімії та біології (ХЗОШ №35, ХЗОШ №120). Вивчення даного питання узагальнено довідками та наказами. Довідки заслуховувались на нарадах директорів шкіл та обговорювались на секційних засіданнях районної серпневої конференції.

#### I.20. Організаційно-методичний супровід підготовки та проведення зовнішнього незалежного оцінювання.

У 2017 році підготовка та проведення зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень випускників закладів освіти здійснювались на належному рівні, що є результатом пильної уваги до цього питання з боку Управління освіти, закладів загальної середньої освіти, педагогічних працівників району, залучених до його організації та проведення, чіткого дотримання всіма його учасниками нормативно-правових та процедурних вимог і норм.

У рамках інформаційно-роз’яснювальної роботи як важливої складової процесу організації та проведення зовнішнього незалежного оцінювання педагогічна спільнота, випускники та їх батьки були ознайомлені з процедурами, що застосовувались на етапах підготовки, реєстрації та проходження зовнішнього незалежного оцінювання, з особливостями проведення та оголошення результатів державної підсумкової атестації, що проходить у формі зовнішнього незалежного оцінювання. Порядок та особливості проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2017 році, використання його результатів під час вступу до вищих навчальних закладів та зарахування як державної підсумкової атестації за освітній рівень повної загальної середньої освіти розглядалися на нарадах керівників шкіл, заступників директорів з навчально-виховного процесу, батьківських зборах та класних годинах випускних класів. З метою ознайомлення випускників з інформаційними ресурсами офіційного сайту ХРЦОЯО в 11(12)-х класах у всіх школах проведені тематичні уроки з інформатики. На сайті Управління освіти, закладів освіти району розміщувалась оперативна інформація для випускників - майбутніх абітурієнтів та їхніх батьків. У кожному закладі загальної середньої освіти були оформлені інформаційні куточки з питань організації та проведення зовнішнього незалежного оцінювання.

З метою ознайомлення з процедурою проведення зовнішнього незалежного оцінювання 204 одинадцятикласники (61,8%) шкіл денної форми навчання зареєструвались та взяли участь у пробному ЗНО.

Завдяки ретельній роботі відповідальних за реєстрацію в навчальному закладі, які здійснювали перевірку правильності комплектів реєстраційних документів, формування списку осіб для проходження державної підсумкової атестації за освітній рівень повної загальної середньої освіти у формі зовнішнього незалежного оцінювання, усі випускники вчасно зареєструвались на ЗНО (ДПА).

Роботу пунктів проведення ЗНО, перевірку завдань з розгорнутою відповіддю забезпечували вчителі м. Харкова, в тому числі 121 педагогічний працівник Основ’янського району: старші інструктори – 87, інструктори – 16, чергові – 13, відповідальні за пункти проведення ЗНО та їх помічники – 4, уповноважений УЦОЯО – 1, екзаменатори з предметів ЗНО (українська мова та література – 1, математика – 2, російська мова – 1, англійська мова – 1). У березні 2017 року Управлінням освіти здійснено перепідготовку вчителів, які залучались до роботи на пунктах проведення ЗНО в якості старших інструкторів, інструкторів, чергових – 129 осіб; 26 осіб пройшли навчання у ХРЦОЯО.

У листопаді 2017 року відбувся семінар-нарада для директорів шкіл, їх заступників, методистів РМЦ з питань аналізу результатів ЗНО-2017 року та організації роботи щодо підготовки випускників до ЗНО-2018 року за участю директора Харківського регіонального центру оцінювання якості освіти та працівників центру. З метою забезпечення методичної підтримки якісної підготовки випускників до участі у зовнішньому незалежному оцінюванні 105 вчителів-предметників взяли участь у пролонгованих дистанційних семінарах ХРЦОЯО з предметів, які виносяться на ЗНО у 2018 р. (українська мова і література, історія України, математика, географія, англійська мова, фізика, біологія, хімія). У грудні 2017 року на засіданнях районних методичних об’єднань вчителів української мови та літератури, історії, англійської мови, математики, фізики, хімії, географії, біології розглянуто результати ЗНО-2017, проаналізовано якість виконання того чи іншого завдання тесту з кожного предмета учнями (інформацію подано в розрізі класів). Результати виконання завдання випускниками школи порівнювались з показниками на рівні району та міста, що дало змогу педагогічним працівникам проаналізувати рівень засвоєння учнями навчального матеріалу з відповідної теми та скоригувати процес викладання навчальних предметів. Розглянуто питання щодо шляхів підвищення рівня підготовки учнів до ЗНО, використання тестових технологій при викладанні предметів, висвітлено позитивний досвід вчителів математики ЗЗСО№№10, 35 щодо використання тестових технологій та підготовки учнів до ЗНО з математики.

Методистами районного центру продовжено щорічне видання інформаційно – методичного Посібника (розпочато 2006 року), інформаційно – аналітичного Вісника (розпочато 2006 року). У названих виданнях містяться методичні рекомендації, адресовані як керівникам, так і педагогам навчально – виховного процесу, навчальних закладів району щодо організації здійснення його методичного супроводу, в тому числі і з питань підготовики учнів до участі у ЗНО.

З 2015 року розпочато видання «Обдаровані діти» - ілюстративно – довідкового вісника – видання про обдарованих дітей, які продемонстрували результативну участь в інтелектуальних змаганнях.

Висновки:

Роботу районного методичного центру Управління освіти адміністрації Основ’янського району Харківської міської ради та навчальних закладів району у 2017/2018 навчальному році спрямувати на реалізацію науково – методичної проблеми «Підвищення фахової майстерності вчителя як основи забезпечення якісної освіти», активізуючи зусилля на питанні підвищення результативності і якості навчально – виховного процесу шляхом упровадження нових технологій навчання і виховання.

#### I.21. Система роботи з обдарованою молоддю в Основ’янському районі міста Харкова в 2016/2017 навчальному році

Одним із пріоритетних напрямів політики нашої держави є турбота про обдаровану та талановиту молодь, її творчий, інтелектуальний, духовний та фізичний розвиток.

Підтримка та розвиток учнів, які володіють потенціалом до високих досягнень, була пріоритетним напрямком у роботі навчальних закладів району та районного методичного центру у 2017 році. Таке ставлення продиктовано вимогами часу та нормативними документами:

* Концепцією загальної середньої освіти (першим з основних завдань загальноосвітньої школи названий «різнобічний розвиток індивідуальності дитини на основі виявлення її задатків і здібностей, формування ціннісних орієнтацій, задоволення інтересів і потреб);
* Законом України «Про освіту» («Для розвитку здібностей, обдарувань і талантів дітей створюються профільні класи (з поглибленим вивченням окремих предметів або початкової допрофесійної підготовки), спеціалізовані школи, гімназії, ліцеї, колегіуми, а також різні типи навчально-виховних комплексів, об’єднань);
* Національною доктриною розвитку освіти («Держава повинна забезпечувати: формування в дітей та молоді сучасного світогляду, розвиток творчих здібностей і навичок самостійного наукового пізнання, самоосвіти та самореалізації особистості; організацію створення умов для розвитку обдарованих дітей та молоді»).

Основою роботи з обдарованими дітьми для педагогів району були реальні знання потенційних можливостей учнів,прогнозування потреб і моделей розвитку особистості. Саме володіння інформацією стало основою для створення системи роботи з названою категорією учнів.

Здійснивши пошук і відбір обдарованих дітей, педагогічні працівники навчальних закладів району створювали належні умови для інтелектуального та творчого розвитку кожної обдарованої особистості, задіявши її до активної креативної діяльності як на уроках, так і в позаурочний час.

У роботі з обдарованими дітьми в навчальних закладах району впроваджувались різні форми та методи для визначення рівня обдарованості учнів та готовності вчителів і батьків до співпраці з ними (анкетування, опитування, спостереження, співбесіди, індивідуальні бесіди, збори різного характеру, в тому числі і батьківські).

У зв’язку з переглядом та оновленням банку даних про обдарованих дітей було проведено додаткове діагностування з вивчення особливостей особистісного розвитку обдарованих учнів, їхніх нахилів та інтересів у різних видах діяльності. Виходячи із результатів анкетування, створено банк даних схильних до обдарованості дітей.

Отримані результати дали можливість переглянути та оновити інформаційний банк даних, який був даний на розгляд класним керівникам, вчителям-предметникам, батькам для з’ясування правильності визначення психолого-педагогічної діагностики, можливостей та подальшої роботи з дітьми, виходячи з потреб батьків. До районного банку «Обдарованість» увійшло 490 учнів навчальних закладів району, до міського – 471.

З метою збереження і розвитку інтелектуального потенціалу суспільства, підтримки талановитої учнівської молоді, творчої праці вчителів та в межах реалізації освітнього проекту «Обдарована молодь» міської Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2017-2022 роки учні загальноосвітніх навчальних закладів району брали участь у 17 інтелектуальних змаганнях у 2016/2017 навчальному році, а саме: у міських турнірах юних математиків, економістів, біологів, правознавців, хіміків, географів, винахідників та раціоналізаторів, фізиків, істориків, журналістів, філософів та релігієзнавців, з основ інформатики серед учнів 5-7-х класів,з пошуку в мережі Інтернет для учнів 5-11-х класів, у міській олімпіаді для випускників школи І ступеня «Путівка в науку».

Із проведених 12 міських турнірів учні вибороли перемогу тільки в 4-х турнірах: юних правознавців, винахідників та раціоналізаторів, географів, філософів та релігієзнавців. У ІІІ Всеукраїнському турнірі юних філософів та релігієзнавців збірна команда району (ХЗОШ №120) посіла ІІІ місце; у фінальному етапі Всеукраїнського турніру юних правознавців збірна команда району виборола ІІІ місце.

У 2016/2017 навчальному році учні 4-х класів шкіл району посіли призові місця в міській олімпіаді для випускників школи І ступеня «Путівка в науку»: в освітній галузі «Математика» - ІІІ місце (ХЗОШ №10); в освітній галузі «Українська мова» - ІІІ місце (ХГ №12), в освітній галузі «Природознавство» - ІІІ місце (ХЗОШ №53).

На виконання основних заходів Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2017‑2022 роки та з метою подальшого вдосконалення системи роботи з обдарованими учнями у районі було проведено районний етап міського конкурсу «Учень року – 2017». Переможцями стали:

* у номінації «Інтелектуал року» – Дегтяр Дар’я, учениця ХГ №12;
* у номінації «Лідер року» – Кіріна Ірина, учениця ХЗОШ №10;
* у номінації «Творча особистість року» – Придатько Софія, учениця ХГ №34;
* у номінації «Спортсмен року» – Вовченко Артем,учень ХСШ №66.

Переможці районного етапу міського конкурсу «Учень року» стали учасниками міського конкурсу.

Протягом року районний методичний центр здійснював науково-методичний супровід ІІ(районного) та участі у ІІІ (обласному) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів. ІІ (районний) етап Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів проходив, згідно з графіком Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації, на базі навчальних закладів району (ХГ №№12, 34; ХСШ №66; ХЗОШ №№10, 35, 48, 53, де були створені належні умови.

У ІІ етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів у 2016/2017 навчальному році взяли участь 869 учнів із 11-ти загальноосвітніх навчальних закладів району. Призові місця здобули 256 учнів шкіл району, з них: І місце – 60 учнів; ІІ місце – 96 учнів; ІІІ місце – 130 учнів.

У ІІІ етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів взяло участь, згідно з квотою, 72 учнів шкіл району.

Кількість перемог учнів шкіл нашого району 2016/2017 навчальному році в обласних етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів та Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України збільшилась у порівнянні із минулим роком, а саме: в обласних етапах олімпіад - 26 перемог (І місце-1; ІІ місце – 8; ІІІ місце – 17); в обласних етапах МАН - 11 перемог( І місце – 2; ІІ місце – 2; ІІІ місце – 7).

У 2016/2017 навчальному році в районі значна увага приділялась соціальній підтримці обдарованих дітей.

Районною експертною комісією з призначення стипендій порушено клопотання перед експертною комісією Департаменту освіти Харківської міської ради з призначення стипендій у 2016/2017 навчальному році Харківської міської ради «Кращий учень навчального закладу» щодо її отримання: 13 учнів ЗНЗ, ПНЗ району 13 учнів ЗНЗ,ПНЗ району висунуто претендентами на отримання стипендії народного депутата України Денисенка А.П.

#### I.22. Виховна робота

З метою реалізації основних положень Національної доктрини розвитку освіти України, Концепції виховання дітей та молоді у національній системі розвитку освіти, законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», Концепції громадянського виховання особистості в умовах розвитку української державності, Комплексної міської програми розвитку освіти м. Харкова на період 2011-2017 роки у 2017 році методичним центром Управління освіти адміністрації Основ’янського району була організована цілеспрямована організаційно-методична робота щодо підвищення професійної майстерності, активізації творчого потенціалу заступників керівників шкіл з навчально-виховної роботи, класних керівників, педагогів – організаторів, керівників гуртків, кураторів органів учнівського самоврядування.

Кожний навчальний заклад визначив систему виховної роботи, що спрямовувалась на формування відповідного виховного простору з потужним виховним впливом на особистість, що сприяло формуванню її ціннісних орієнтацій та духовних пріоритетів.

Важливим показником результативності виховної роботи стала активна участь школярів у шкільних, районних, міських, обласних, всеукраїнських, міжнародних конкурсах та фестивалях.

За 2017 рік навчальні заклади району мають такі показники участі у конкурсах виховного напрямку:

* у міському конкурсі-захисті учнівських проектів «Харків очима небайдужих дітей» – диплом призера (Чернявська У., 4-Д клас, ХЗОШ №53);
* у міському конкурсі «Мій родовід» – дипломи ІІ ступеня (Борисова А., 9-й клас, ХЗОШ №10, Петрук В., 9-й клас, ХЗОШ №35);
* у міському конкурсі творчих робіт вільного жанру «Присвята рідному місту» – диплом призерів у номінації «За багатство літературно-художніх засобів» (Порхуць І., 10 клас, ХЗОШ №35, Барсуков В., 3-Г клас, Хрипливець М., 5-В клас – учні ХЗОШ №53);
* у міському КВН ЮІР – диплом учасника та диплом у номінації (ХЗОШ №53, IV місце);
* у міській лізі КВК – диплом полуфіналістів (ХЗОШ №53);
* у міському ППС – VII місце (команда ХЗОШ №№10, 7, 35).

Всі заклади освіти району провели комплекс традиційних виховних заходів, присвячених Дню Соборності України, Дню прав людини, Дню Святого Валентина, Дню вшанування учасників бойових дій на території інших держав, Дню Захисника Вітчизни, Міжнародному жіночому дню, 31-ї річниці аварії на ЧАЕС, Дню пам’яті та примирення і 72-ї річниці перемоги над нацизмом у Другій світовій війні, Дню матері, святу Останнього дзвоника та випускні вечори, Свята Першого дзвоника, 74-ї річниці визволення Харкова від німецько-фашистських загарбників, Дню ветерана, Міжнародному Дню інваліда та інші.

У 2017 році особлива увага була зосереджена на національно-патріотичному, громадянському вихованні, підвищенні рівня правової культури дітей, забезпеченні системного вивчення та дотримання учнями прав і обов’язків. Активізувалася співпраця органів учнівського самоврядування з педагогічними та батьківськими колективами, з громадськими організаціями різних рівнів щодо формування у дітей та молоді активної життєвої позиції, моральної культури, толерантної поведінки, уміння жити в громадянському суспільстві.

###### I.22.1. Виховна робота у загальноосвітніх навчальних закладах району базувалась на загальнолюдських цінностях та духовних, моральних і культурних засадах народу України.

В усіх навчальних закладах району проведено комплекс традиційних виховних заходів естетичного, патріотичного, громадського, нормативно – правового спрямувань.

Особлива увага приділялась громадянському вихованню, підвищенню рівня правової культури дітей, забезпеченню системного виявлення та дотримання учнями прав і обов’язків. Активізувалася співпраця органів учнівського самоврядування з педагогічними та батьківськими колективами, з громадськими організаціями різних рівнів щодо формування у дітей активної життєвої позиції, моральної культури, толерантної поведінки, уміння жити в громадському суспільстві.

Протягом року лідери та члени учнівського самоврядування взяли участь майже у тридцяти районних, міських заходах, спрямованих на розвиток навичок управління, здібностей лідера.

Заходи з профілактики правопорушень та злочинності були спрямовані на формування в учнів знань із правової тематики, нормативно – правової бази щодо захисту законних прав та інтересів учнів, володіння навичками правової культури, запобігання дитячій бездоглядності, безпритульності, жебракуванню, злочинності та скоєння насильства над дітьми.

Заплановані заходи проводились в інтерактивних формах із застосуванням різноманітних методів виховного впливу. Перевага надавалась тренінговим заняттям, інтернет – конференціям, захисту проектів, диспутам, відкритим діалогам, бесідам, культпоходам та годинам спілкування.

Адміністрацією закладів, класними керівниками проводилась відповідна робота щодо залучення дітей, схильних до правопорушень та з «групи ризику», до організованих форм відпочинку та оздоровлення, до занять в гуртках і секціях, а також у клубах за місцем проживання.

У рамках місячника правових знань учнів проводились виховні заходи для учнів: година спілкування «Про необхідність дотримання внутрішнього розпорядку», «Власна відповідальність та обов’язок», «Права та обов’язки дитини»; поновлення в шкільних бібліотеках виставки на теми: «Закон і ти», «Я обираю здоровий спосіб життя» та інші; перегляд тематичних відеофільмів «Ситуація вибору», проведення індивідуальних бесід з учнями, які схильні до правопорушень тощо.

Проте, учні загальноосвітніх шкіл району протягом 2016/2017 навчального року не вибороли жодного призового місця у змаганнях виховного спрямування.

###### I.22.2. Учнівське самоврядування

Громадську діяльність школярів в рамках реалізації проекту «Учнівське самоврядування» координує ДЮГО «Авангард», до складу якої входять 10 шкільних організацій, Рада кураторів.

Учні навчальних закладів району брали участь у міських проектах: «Школа лідера»; «Школа журналіста»; «Школа юного менеджера з управління містом»; «Школа розвитку «Мер міста».

На районному сайті, у районній електронній газеті «Авангард» та на сторінках шкільних сайтів висвітлюється зміст та результативність діяльності органів учнівського самоврядування.

Створені районні інформаційні бази для керування розвитком системи учнівського самоврядування, оновлені банки даних щодо шкільних органів учнівського самоврядування. Лідери учнівського самоврядування співпрацюють на різних рівнях з органами студентського самоврядування та громадськими організаціями.

На виконання заходів проекту «Учнівське самоврядування» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2011-2017 роки у закладах освіти Основ’янського району протягом 2017 року була проведена значна робота, а саме:

* участь у міських та проведення районних учнівських конференцій, форумів, зльотів, Великої ради старшокласників, звітно-виборчої конференції ХМОУС, форуму шкільних Євроклубів, зльоту юних миротворців та волонтерів;
* участь у фестивальному тижні Харківської міської організації учнівського самоврядування: фестивалі організацій учнівського самоврядування «Запали свою зірку», кінофестивалі дитячих авторських фільмів, театральному фестивалі, фестивалі авторської пісні, вернісажі ідей «Марафон унікальних справ ХМОУС», фестивалі шкільних ЗМІ, дебатному турнірі шкільної ліги.

Забезпечено участь лідерів учнівського самоврядування в конкурсах: «Учень року» в номінації «Лідер року», конкурсі учнівських пропозицій до крос-культурного мега-проекту «Марафон унікальних справ ХМОУС», конкурсі на кращий друкований орган учнівського самоврядування тощо.

У травні 2017 року проведено моніторинг стану розвитку учнівського самоврядування в навчальних закладах району.

Протягом 2017 року створювались умови щодо формування громадянської позиції та громадянської свідомості особистості, участь у міських та проведення районних заходів: фестивалі національних культур «Моя багатонаціональна школа», огляді куточків державної та національної символіки в навчальних закладах міста, конкурсі на кращу розробку виховного заходу національно-патріотичної тематики, музично-театральному фестивалі «Діти Харкова – за мир», огляді-конкурсі загонів юних миротворців дитячо-юнацьких організацій навчальних закладів, у міжнародних та Всеукраїнських очно-заочних масових виховних заходах, програмах і проектах національно-патріотичного спрямування.

Підвищено рівень патріотичного виховання учнівської молоді шляхом проведення тематичних екскурсій з відвідуванням об’єктів культурної та історичної спадщини.

Оновлена нормативно-правова база діяльності учнівського самоврядування та дитячих громадських організацій, оновлено банк даних про районний орган учнівського самоврядування, органи учнівського самоврядування у навчальних закладах.

#### I.23. Профілактика злочинності та правопорушень

З метою забезпечення протидії злочинності та правопорушень, запобігання іншим антисоціальним проявам, які негативно впливають на рівень захисту конституційних прав і свобод громадян, управлінням освіти та загальноосвітніми навчальними закладами проводилась систематична цілеспрямована робота, аналізувались статистичні дані про кількість скоєних злочинів та профілактична робота з цього питання.

Управлінням освіти та загальноосвітніми навчальними закладами складено плани спільних дій із ЦСССДМ Основ’янського району, відділом ювенальної превенції УПД ГУНП в Харківській області та районним наркологічним кабінетом. Оновлено інформаційні стенди з питань правового виховання.

Пріоритетними напрямками роботи з цього питання визначені: робота з сім’ями, які опинились у складних життєвих обставинах, та робота щодо запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності, вживанню неповнолітніми наркотичних та психотропних, алкогольних речовин, тютюнопаління.

У всіх навчальних закладах створено «Куточки правової освіти», де розміщено матеріали про права та обов’язки дітей, інформацію про служби, до яких можна звернутись у разі виникнення конфліктної ситуації чи загрози здоров’ю дитини.

Постійно проводилась робота по залученню учнів, які перебувають на внутрішньошкільному обліку (16 осіб), на обліку у відділі ювенальної превенції УПД ГУНП в Харківській області (0 осіб), дітей, які опинились у складних життєвих обставинах (21 особа), з урахуванням їх нахилів та інтересів, до занять у гуртках, секціях, клубах за місцем мешкання, у позашкільних навчальних закладах. Обстежувались житлово-побутові умови дітей, які опинились у складних життєвих обставинах, та дітей і підлітків «групи ризику». Систематично здійснювалась перевірка умов утримання та виховання дітей, які перебувають в екстримальних умовах виховання, та надається їм оперативна адресна допомога. Управління освіти, навчальні заклади беруть участь у проведенні тематичних рейдів «Урок», «Вокзал», «Ні – запізненням», «Зовнішній вигляд», «Ні – шкідливим звичкам». За результатами проведення рейдів та операцій аналізуються причини поширення дитячої бездоглядності, безпритульності, жебрацтва. Управлінням освіти, навчальними закладами щоденно ведеться облік відвідування занять, аналіз причин відсутності учнів на уроках. Спільно із ЦСССДМ Основ’янського району проведено єдині правові тижні у навчальних закладах.

Вище зазначені заходи мають профілактичну, просвітницько–інформаційну спрямованість, спрямовані на підвищення ефективності роботи всіх учасників навчально-виховного процесу з питань правової освіти та виховання, із запобігання дитячої бездоглядності, безпритульності, удосконалення форм позакласної та позашкільної роботи.

Результатом ефективної діяльності у напрямку профілактики злочинності та правопорушень є відсутність дітей у підпорядкованих закладах освіти на обліку у відділі ювенальної превенції УПД ГУНП в Харківській області.

#### I.24. Робота психологічної служби району

Аналіз діяльності психологічної служби закладів освіти у 2017 році свідчить про підвищення якості і доступності психологічних та соціально-педагогічних послуг, спрямованих на збереження і зміцнення здоров`я всіх учасників навчально-виховного процесу.

Протягом 2017 року діяльність працівників психологічної служби району була спрямована на забезпечення якісними соціально-психологічними послугами всіх учасників навчально-виховного процесу в навчальних закладах, зорієнтована на оновлення підходів до організації соціально-психологічного супроводу щодо взаємодії внутрішніх структурних компонентів та зовнішньої взаємодії з оточенням освітнього простору.

Управлінням освіти систематично здійснювався моніторинг забезпеченості навчальних закладів практичними психологами та соціальними педагогами, що сприяло збереженню мережі навчальних закладів, забезпечених працівниками психологічної служби. Результати моніторингу дозволяють зробити висновок про позитивну динаміку розвитку психологічної служби системи освіти району.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Роки | Кількість ЗНЗ забезпечених практичними психологами | Кількість ЗНЗ забезпечених  соціальними педагогами | Кількість ДНЗ забезпечених практичними психологами | ПНЗ | Загалом  (осіб) |
| 2013 | 10 | 7 | 13 | 0 | 30 |
| 2014 | 11 | 8 | 14 | 0 | 33 |
| 2015 | 11 | 7 | 11 | 0 | 29 |
| 2016 | 9 | 8 | 10 | 0 | 27 |
| 2017 | 9 | 9 | 11 | 0 | 29 |

*Динаміка чисельності фахівців психологічної служби у закладах середньої загальної освіти району*

*(показники на 1 грудня кожного року)*

За результатами кількісного аналізу кадрового складу за період 2013-2017 роки чисельність працівників психологічної служби зменшилась.

*Моніторинг забезпеченості НЗ фахівцями психологічної служби*

Відповідно до нормативів чисельності (наказ МОН України від 02.07.2009 №616 «Про внесення змін до Положення про психологічну службу системи освіти України») на кінець 2017 року 10 закладів загальної середньої освіти забезпечені практичними психологами, що становить 90%. Дошкільні навчальні заклади забезпечено практичними психологами на 61%.

Станом на грудень 2017 року соціальні педагоги працюють у 8 із 10 загальноосвітніх навчальних закладів, що становить 80% відносно до потреби.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | Вища  категорія | І категорія | ІІ  категорія | Спеціаліст | Бакалавр | Студент | Всього |
| 2017 | 2 | 2 | 1 | 5 | 1 | 0 | 11 |

*Кваліфікаційний рівень практичних психологів дошкільних закладів освіти*

За кваліфікаційним рівнем у дошкільних навчальних закладах району:

* спеціалістів вищої категорії – 2 (11%);
* спеціалістів першої категорії – 2 (11%);
* спеціалістів другої категорії – 1 (6%);
* категорію «спеціаліст» мають 5 практичних психологів (27%);
* бакалавр – 1 (6%).

Стаж педагогічної роботи працівників:

* до 5 років – 3 чол. – 16%;
* 5-10 років – 3 чол. – 16%;
* 10-20 років – 5 чол. – 27%.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | Вища  кваліфікаційна  категорія | І кваліфікаційна  категорія | ІІ кваліфікаційна  категорія | Спеціаліст | Бакалавр | Студент | Всього |
| 2017 | 3 | 0 | 2 | 4 | 1 | 0 | 10 |

*Кваліфікаційний рівень практичних психологів закладів середньої загальної освіти*

За кваліфікаційним рівнем у дошкільних навчальних закладах району:

* спеціалістів вищої категорії – 3 (27%);
* спеціалістів першої категорії – 0;
* спеціалістів другої категорії – 2 (18%);
* категорію «спеціаліст» мають 4 практичні психологи (36%);
* бакалавр – 1 (9%).

Стаж педагогічної роботи працівників:

* до 5 років – 4 чол. – 36%;
* 5-10 років – 4 чол. – 36%;
* 10-20 років – 2 чол. – 18%.

Станом на грудень 2017 року в ЗНЗ працюють 8 соціальних педагогів, 2 з них мають кваліфікаційну категорію «Спеціаліст», 1 – бакалавр, 2 –вищу кваліфікаційну категорію, 3 – II кваліфікаційну категорію.

Забезпечено двома спеціалістами з фаховою освітою ХЗОШ №53.

Вакансії існують: ДНЗ №№44, 50, 52, 67, 72, 122, 417.

На кінець 2017 року майже в усіх дошкільних навчальних закладах функціонують окремі психологічні кабінети. Практичні психологи Х(в)ЗШ №3 та ДНЗ №96 мають суміщені приміщення, кабінет психологічної служби ДНЗ №345 має 2 окремих приміщення, що повністю відповідає Положенню про психологічний кабінет закладів освіти.

Досягненням психологічної та соціальної служб району можна вважати навчально-методичні, методичні розробки працівників районних (міських) центрів практичної психології і соціальної роботи (методистів, які відповідають за психологічну службу), навчально-методичні посібники, наукові статті; методичні рекомендації для практичних психологів і соціальних педагогів, педпрацівників, батьків, дітей та учнів.

Протягом 2017 року психологічна служба працювала згідно з річним планом роботи, погодженим завідувачем центру практичної психології і соціальної роботи КВНЗ „ХАНО”. Робота була спрямована на реалізацію проблеми «Модернізація змісту форм й методів науково – методичної роботи з педагогічними кадрами з метою забезпечення якості освіти».

Кожен практичний психолог працював над індивідуальною проблемою.

Протягом січня 2017 року психологічна служба району надавала консультації на міському телефоні довіри.

В 2017 році було організовано підписку фахових періодичних видань для працівників психологічної служби на журнали: «Психолог Дошкілля» видавництва Шкільний світ „Практичний психолог. Дитячий садок», («МЦФЕР-Україна», Київ).

Практичні психологи та соціальні педагоги навчальних закладів району брали активну участь у реалізації державних, регіональних, місцевих та районних програм: міська Комплексна програма «Назустріч дітям» на 2011-2017 роки, Комплексна Програма профілактики правопорушень на 2011-2017 роки, Державна цільова соціальна програма протидії торгівлі людьми на період до 2017 р. Основна увага приділялась програмам, реалізація яких позитивно впливає на виховання підростаючого покоління та профілактики відхилень у розвитку і поведінці.

Методист Управління освіти, соціальні педагоги та практичні психологи навчальних закладів протягом року співпрацювали з Центром практичної психології і соціальної роботи КВНЗ „ХАНО”, Департаментом освіти Харківської міської ради Харківської області та Науково-методичним педагогічним центром, ДАІ та МНС Основ’янського району, Службою у справах дітей Основ’янського та інших районів, відділом ювенальної превенції Основ’янського району, Міською дитячою клінічною лікарнею №24, Міським та обласним палацами дитячої та юнацької творчості, Харківським національним університетом ім. В.Н.Каразіна, Народною українською академією, Харківським національним педагогічним університетом ім. Г.С.Сковороди, Харківським політехнічним інститутом тощо. Основні питання, з якими зверталися фахівці до цих установ, – звітно-інформаційні матеріали, відвідування конференцій, виставок, семінарів тощо, вирішення проблемних питань дітей пільгового контингенту.

Протягом року особлива увага приділялась моніторинговим дослідженням: відстеження готовності вихованців ДНЗ до навчання у школі, адаптація дітей шестирічного віку до навчання у школі (учні 1 класів), дослідження вад особистісного розвитку важковиховуваних учнів на етапі переходу до середньої ланки школи, пошук інтелектуально-, творчо- та соціально-обдарованих учнів, профорієнтаційні нахили старшокурсників. У рамках тижня протидії торгівлі людьми в закладах середньої загальної освіти району було проведено анкетування учнів, бесіди, круглі столи, консультування та перегляд фільмів «Станція призначення – життя» та «Небезпечна гра».

Протягом 2017 року здійснено соціально-психологічні дослідження, моніторинги, а саме:

* дослідження адаптації новоприбулих дітей (всі ДНЗ);
* вивчення рівня психічного розвитку (ДНЗ);
* ступінь готовності дітей до навчання у школі (всі ДНЗ);
* адаптація першокласників (всі ЗНЗ);
* адаптація п’ятикласників (всі ЗНЗ);
* встановлення професійного типу особистості учнів (всі ЗНЗ);
* соціальна обдарованість (всі ЗНЗ).

У відповідності до нових орієнтирів реформування освітньої галузі розроблено Програму розвитку психологічної служби Основ’янського району на період до 2017 року (наказ від 05.11.2015 №209)

Аналіз ситуації розвитку і діяльності психологічної служби району дозволяє виокремити проблеми, які постали зараз перед службою:

1. Збереження та розвиток мережі психологічної служби навчальних закладів району;
2. Поліпшення умов праці практичних психологів та соціальних педагогів;
3. Активізація діяльності працівників психологічної служби в напрямку попередження негативних явищ в учнівському середовищі;
4. Психологічне забезпечення підвищення якості навчально-виховного процесу;
5. Підвищення психологічної культури всіх учасників навчально-виховного процесу.

Для подальшого розвитку психологічної служби та вирішення проблем необхідно:

1. Здійснювати моніторинг розвитку психологічної служби;
2. Сприяти створенню відповідних умов для ефективної роботи практичних психологів та соціальних педагогів;
3. Підвищувати рівень фахової майстерності працівників психологічної служби шляхом організації науково-практичних семінарів, семінарів-тренінгів;
4. Забезпечувати методичними рекомендаціями практичних психологів і соціальних педагогів з актуальних питань супроводу навчально-виховного процесу;
5. Сприяти розробці авторських корекційно-розвивальних програм та погоджувати їх у Центрі практичної психології і соціальної роботи КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти»;
6. Дотримувались нормативно-правових документів, що регламентують діяльність соціально-психологічної служби.

Аналіз діяльності психологічної служби закладів освіти у 2017 році свідчить про підвищення якості і доступності психологічних та соціально-педагогічних послуг, спрямованих на збереження і зміцнення здоров`я всіх учасників навчально-виховного процесу.

#### I.25. Комп'ютерні технології в освітньому процесі в закладах освіти району

Реалізація процесів подальшого впровадження інформатизації освітянської галузі Основ’янського району відбувалась послідовно та системно.

У загальноосвітніх навчальних закладах району функціонує 16 кабінетів інформатики та інформаційно-комунікаційних технологій.

Всього в загальноосвітніх навчальних закладах району використовується 289 комп’ютерів, а саме:

* у навчальному процесі – 133;
* в управлінській діяльності, в бібліотеках, предметних кабінетах – 156.

Показник кількості учнів на 1 комп’ютер у середньому по району складає 32,46 (середній по місту – 18,3). У минулому році цей показник складав 24 учні на один комп’ютер.

Кількість учнів на один комп’ютер у розрізі навчальних закладів у 2017 році показано на діаграмі 1. Найкращі показники у ХЗОШ №120 (11 учнів на 1 ПК), ХЗОШ №10, ХЗОШ №7 (14 учнів на 1 ПК), ХГ №34, ХЗОШ №41 (18 учнів на 1 ПК).

Середній показник по місту 18,3

*Діаграма I.19. Кількість учнів на один комп’ютер у розрізі навчальних закладів*

Усі дошкільні та позашкільні навчальні заклади забезпечені сучасною комп’ютерною технікою для управлінської діяльності: в дошкільних закладах – 39 ПК, позашкільних – 2 ПК.

За 6 років у районі було придбано 168 комп’ютерів: з них у 2012 – 70, у 2013 – 9, у 2014 році – 16, у 2015 році – 18, у 2016 році – 33, у 2017 році – 22 комп’ютери. За спонсорські кошти придбано 18 комп’ютерів (ХЗОШ №53 – 7 ПК, ХГ №34 – 10 ПК, В(З)Ш №3 – 1 ПК). 4 ноутбуки (ХГ №12 – 3, ХЗОШ №53 – 1) та 6 мультимедійних проектори (ХГ №12 – 3, ХГ №34 – 1, ХЗОШ №53 – 1, ДНЗ №391 – 1).

Кількість коштів, витрачених усіма навчальними закладами району на комп’ютеризацію за період з січня по грудень 2017, становить **586561,2** гривень.

У 2016 році було витрачено **543420** гривень, що на **43141,2** гривень менше, ніж у 2017 році.

*Діаграма I.20. Кількість коштів, витрачених на комп’ютеризацію ЗНЗ у 2017 році*

Найбільше коштів на придбання комп’ютерної техніки витрачено навчальними закладами: ХГ №34, ХЗОШ №53, ХГ №12, ХСШ №66, ХЗОШ №41 та ХЗОШ №35.

*Діаграма I.21. Кількість коштів, витрачених на комп’ютеризацію ДНЗ у 2017 році*

Найбільше коштів на придбання комп’ютерної техніки витрачено дошкільними навчальними закладами: ДНЗ №№, 24, 31, 50, 96 та 420.

*Діаграма I.22. Кількість коштів, витрачених на комп’ютеризацію ПНЗ у 2017 році*

Найбільше коштів на придбання комп’ютерної техніки витрачено ЦДЮТ №7.

З метою автоматизації управлінських процесів, уніфікації обов’язкової документації, виведення освітнього менеджменту на нові щаблі на всіх рівнях в управлінській діяльності загальноосвітніх та дошкільних навчальних закладів впроваджено та успішно використовується інформаційно-телекомунікаційна система державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти». Постійно оновлюються бази даних «Діти», «Персонал», «Класи», «Приміщення». За допомогою програмного комплексу в усіх загальноосвітніх навчальних закладах району сформовано робочі навчальні плани на 2017/2018 навчальний рік.

Показник підключення до мережі Інтернет за сучасними технологіями становить 100%. У всіх школах створена та розвивається локальна мережа. Зокрема, всі шкільні бібліотеки підключені до локальної мережі школи та мережі Інтернет.

Усі навчальні заклади району мають свої власні web-сайти, контенти яких постійно оновлюються.

Найкращими визнано сайти у ХЗОШ №10, ХГ №12, ХГ №34, ХЗОШ №35, ХЗОШ №41, ХЗОШ №53, ХСШ №66, ХЗОШ №120 та ХВ(З)Ш №3; ДНЗ №№13, 24, 31,44, 50, 52, 122, 345, 353, 420, 441.

Усі загальноосвітні навчальні заклади мають і використовують у навчальній діяльності мультимедійні проектори.

У 2017 році пройшов конкурс на кращий дистанційний курс серед учителів загальноосвітніх навчальних закладів м. Харкова. У конкурсі взяли участь 3 педагоги району в номінаціях: «Англійська мова», «Математика», «Інформатика».

Переможцями міського етапу стали:

* в номінації «Англійська мова» - Іванова Олена Євгеніївна, вчитель Харківської спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів №66 Харківської міської ради Харківської області (диплом ІІ ступеня);
* в номінації «Інформатика» - Бондаренко Ольга Миколаївна, вчитель Харківської гімназії №12 Харківської міської ради Харківської області (диплом ІІІ ступеня).

Організовано участь школярів району (5-11класів) у Х міському Кубку з пошуку в мережі Інтернет серед загальноосвітніх шкіл району. 7 учнів шкіл району стали переможцями.

Співробітники ЛКТО забезпечили комп’ютерну підготовку та прийом основних шкільних форм ЗНЗ-1 та РВК-83 на початок навчального року за допомогою засобів програмно-технічних комплексів.

Підключено до локальної мережі та мережі Інтернет комп'ютери господарчої групи, бухгалтерії та методичного центру.

Щоквартально здійснюється аналіз функціонування сайтів навчальних закладів району, аналізується заповнення бази даних у міській освітній мережі інформаційно-телекомунікаційній системі «Державна інформаційна система освіти».

Протягом року проведено ряд навчальних семінарів з метою підвищення кваліфікації педагогічних працівників навчальних закладів району з питань користування офісним та прикладним програмним забезпеченням та використання нових можливостей Всеукраїнського шкільного порталу «Класна оцінка».

**Залишаються проблемними питання:**

* потреби в постійному оновленні та розширенні парку комп’ютерної техніки (комп’ютеризація закладів);
* необхідності забезпечення навчальних закладів району навчальними комп’ютерними програмами;
* розширення медіатеки, створеної на базі бібліотек навчальних закладів.

#### I.26. Моніторингові дослідження рівня навчальних досягнень учнів загальноосвітніх навчальних закладів району

Відповідно до плану роботи Управління освіти на 2017 рік районним методичним центром здійснено аналіз результатів державної підсумкової атестації випускників 4-х, 9-х та 11-х класів закладів загальної середньої освіти району за 2016/2017 навчальний рік.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ЗНЗ** | | **4 клас** | **9 клас** | **11 клас** | | Харківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №7 | | 89,7% | 62,3% | 24,4% | | Харківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №10 | | 91,8% | 8,6% | 56,7% | | Харківська гімназія №1 | | 96,5% | 80,4% | 66,7% | | Харківська гімназія №34 | | 93,2% | 57,8% | 62,4% | | Харківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №35 | | 98,4% | 57,4% | 53,8% | | Харківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №41 | | 85,2% | 76,2% | 31,0% | | Харківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №4 | | 87,9% | 41,7% | 33,3% | | Харківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №53 | | 96,3% | 55,1% | 54,8% | | Харківська спеціалізована школа І-ІІІ ступенів №66 | | 87,2% | 66,7% | 72,7% | | Харківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №120 | | 85,0% | 5,9% | 33,3% | |  |  | | | | | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Рівень навчальних досягнень за реультатами ДПА учнів 9-х класів** | | | | | |  | початковий | середній | достатній | високий | | Українськ мова | 1,9% | 30,2% | 43,0% | 24,8% | | Математика | 0,4% | 43,5% | 40,3% | 15,8% | | Іноземна мова (англ) | 1,1% | 30,7% | 39,8% | 28,4% | | Російська мова | 0,0% | 407% | 4,4% | 14,8% | | Історія Укрїни | 0,0% | 53,8% | 269% | 19,2% | | Українська літ. | 0,0% | 14,3% | 57,1% | 28,6% | | Біологія | 0,9% | 27,4% | 3,1% | 18,6% | |  | **1,1%** | **35,0%** | **41,8%** | **22,1%** | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Рівень навчальних досягнень за результатами ДПА учнів 11-х класів (у формі ЗНО)** | | | | | |  | початковий | середній | достаній | високий | | Ураїнська мова | 2,3% | 33,% | 44,1% | 20,4% | | Математика | 5,4% | 41,9% | 44,2% | 8,5% | | Історія України | 5,3% | 3,4% | 33,5% | 7,8% | | Іноземна мова (англ) | 11,4% | 22,0% | 48,8% | 17,9% | | Російська мова | 0,0% | 25,0% | 25,0% | 50,0% | | Біологія | 3,3% | 62,0% | 27,% | 7,6% | | Географя | 0,0% | 50,0% | 37,5 | 12,5% | | Фізика | 5,9% | 58,% | 29,4% | 5,9% | | Хімія | 0,0% | 33,3% | 33,3% | 33,3% | |  | **4,8%** | **41,4%** | **40,0%** | **13,8%** | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | №ЗНЗ/  Навчальний предмет | 7 | 10 | 12 | 34 | 35 | 41 | 48 | 53 | 66 | 120 | район |
|
| 1 | Укр. мова | 33,3% | 56,7% | 81,0% | 77,4% | 67,7% | 57,1% | 42,9% | 62,7% | 81,8% | 38,9% | 64,5% |
| 2 | Математика | 25,0% | 85,7% | 50,0% | 61,5% | 80,0% | 0,0% | 37,5% | 51,4% | 60,0% | 20,0% | 52,7% |
| 3 | Історія України | 7,7% | 47,8% | 52,4% | 45,5% | 31,6% | 27,3% | 21,4% | 47,1% | 58,3% | 37,5% | 41,3% |
| 4 | Ін. мова (англ.) | 50,0% | 66,7% | 72,2% | 75,0% | 50,0% | 0,0% | 0,0% | 57,1% | 88,9% | 50,0% | 66,7% |
| 5 | Російська мова |  |  |  |  |  | 50,0% |  | 100,0% |  |  | 75,0% |
| 6 | Біологія | 22,2% | 66,7% | 61,5% | 33,3% | 27,3% | 0,0% | 29,4% | 46,7% | 33,3% | 0,0% | 34,8% |
| 7 | Географія |  | 37,5% | 100,0% | 66,7% | 66,7% | 50,0% |  | 25,0% |  | 50,0% | 50,0% |
| 8 | Фізика |  | 33,3% | 0,0% | 0,0% | 33,3% |  | 50,0% | 50,0% | 0,0% | 100,0% | 35,3% |
| 9 | Хімія |  | 100,0% |  |  | 0,0% |  |  | 100,0% |  |  | 66,7% |
|  | Усі предмети | 24,4% | 56,7% | 66,7% | 62,4% | 53,8% | 31,0% | 33,3% | 54,8% | 72,7% | 33,3% | 53,8% |

*Відсоток учнів 11-х класів, які за результатами ДПА отримали оцінки достатнього та високого рівня*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | №ЗНЗ/  Навчальний предмет | 7 | 10 | 12 | 34 | 35 | 41 | 48 | 53 | 66 | 120 | район |
|
| 1 | Укр. мова | 20,0% | 6,7% | 1,7% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 4,8% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 2,3% |
| 2 | Математика | 25,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 33,3% | 12,5% | 2,7% | 0,0% | 30,0% | 5,4% |
| 3 | Історія України | 30,8% | 4,3% | 0,0% | 0,0% | 15,8% | 9,1% | 7,1% | 0,0% | 0,0% | 6,3% | 5,3% |
| 4 | Ін. мова (англ.) | 50,0% | 0,0% | 13,9% | 0,0% | 30,0% | 33,3% | 0,0% | 9,5% | 0,0% | 50,0% | 11,4% |
| 5 | Російська мова |  |  |  |  |  | 0,0% |  | 0,0% |  |  | 0,0% |
| 6 | Біологія | 22,2% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 9,1% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 3,3% |
| 7 | Географія |  | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% |  | 0,0% |  | 0,0% | 0,0% |
| 8 | Фізика |  | 0,0% | 0,0% | 50,0% | 0,0% |  | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 5,9% |
| 9 | Хімія |  | 0,0% |  |  | 0,0% |  |  | 0,0% |  |  | 0,0% |
|  | Усі предмети | 26,7% | 3,3% | 3,4% | 1,1% | 7,5% | 7,1% | 4,8% | 1,7% | 0,0% | 9,3% | 4,8% |

*Відсоток учнів 11-х класів, які за результатами ДПА отримали оцінки початкового рівня*

У 2017 році зовнішнє незалежне оцінювання проводилося з 12 предметів: української мови та літератури, математики, історії України, російської мови, англійської, німецької, французької, іспанської мов, біології, фізики, географії, хімії.

Із 301 випускника ЗНЗ району з денною формою навчання участь у ЗНО взяли 299 учнів та 24 учні ХВ(З)Ш №3.

Окрім української мови та літератури, більшість випускників для складання ЗНО обирали історію України (78%), математику (56%) та англійську мову (53%).

****

****

*Кількісні показники участі у тестуванні з того чи іншого предмета у розрізі навчальних закладів*

Окрім ХЗОШ №35, найбільший відсоток обираності відповідає предмету, що вивчався на профільному рівні.

Аналіз результатів зовнішнього незалежного оцінювання випускників ЗНЗ району здійснювався з 5-ти предметів за трьома показниками:

* відсоток випускників ЗНЗ, які отримали за результатами ЗНО 160 і більше балів (такий критерій використовується для оцінки результативності реалізації державної регіональної політики, серед 64-х показників щорічної оцінки соціально-економічного розвитку регіонів України);
* відсоток випускників ЗНЗ, які не подолали поріг (склав/не склав);
* середній бал випускників ЗНЗ за результатами ЗНО (серед тих, хто подолав поріг).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва навчального закладу | Місце  м.Харків (201) | TOP | Рейт. бал | Бал ЗНО | Учнів / тестів | Склав (%) |
| Харківська спеціалізована школа I-III ст. №66 | 49 | 1007 | 128.4 | 149.0 | 22/76 | 97 |
| Харківська гімназія №12 | 61 | 1232 | 126.1 | 142.9 | 58/206 | 97 |
| Харківська гімназія №34 | 81 | 1766 | 121.4 | 140.0 | 31/110 | 97 |
| Харківська ЗОШ I-III ст. №53 | 99 | 2294 | 117.5 | 133.0 | 59/212 | 93 |
| Харківська ЗОШ I-III ст. №10 | 103 | 2433 | 116.6 | 134.6 | 30/104 | 92 |
| Харківська ЗОШ I-III ст. №35 | 144 | 3993 | 107 | 123.4 | 31/110 | 89 |
| Харківська ЗОШ I-III ст. №48 | 163 | 4842 | 102.3 | 118.7 | 21/76 | 89 |
| Харківська ЗОШ I-III ст. №41 | 180 | 6480 | 92.1 | 107.3 | 14/52 | 85 |
| Харківська ЗОШ I-III ст. №120 | 185 | 6677 | 90.8 | 105.7 | 18/59 | 78 |
| Харківська вечірня (змінна) школа №3 | 194 | 7560 | 84.5 | 97.9 | 24/80 | 78 |
| Харківська ЗОШ I-III ст. №7 | 200 | 8538 | 75.4 | 87.9 | 15/47 | 70 |

*За підсумками ЗНО - 2017 інформаційним освітнім ресурсом Освіта.ua складено рейтинг загальноосвітніх шкіл України*

Школи у таблиці ранжовані за рейтинговим балом, який розрахований на підставі середнього значення балів зовнішнього незалежного оцінювання, отриманих учасниками тестування з усіх предметів ЗНО та з урахуванням загальної кількості складених тестів випускниками кожної школи.

Рейтинги шкіл за результатами отриманих учасниками тестування **з усіх предметів ЗНО** за трьома показниками подано на діаграмах:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

Підсумкове рейтингове місце навчального закладу серед шкіл району визначалось за балом ЗНО *(за даними Освіта.ua)*, розрахованим як середнє арифметичне результатів всіх тестів, складених у школі з урахуванням не складених тестів (не подолав поріг «склав/не склав»). Таким тестам при розрахунку середнього арифметичного надано значення «0», тому у деяких шкіл значення середнього балу може складати менше 100 балів.

Управлінням освіти здійснено аналіз результатів зовнішнього незалежного оцінювання 2017 року з української мови і літератури, історії України, математики випускників підпорядкованих загальноосвітніх навчальних закладів району.

###### I.26.1. Українська мова та література

У районі у 2017 році ЗНО з української мови та літератури проходили 299 учнів із 10 загальноосвітніх навчальних закладів з денною формою навчання та 24 учні ХВ(З)Ш №3 з вечірньою (екстернатною) формою навчання (у 2016 році – 284 із 10).

Результати ЗНО з цього навчального предмета виявилися **вищими** за середні по області *за відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав» (на 1,63%), та склали 3,01%;* **нижчими** – *за середнім балом (на 0,88), відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше (на 1,89%), та становили за середнім балом - 152,77, відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше, - 34,11%.*

Порівняно з минулим роком, **знизилися:** *середній бал (на 4,94); відсоток учнів, які не подолали поріг «склав/не склав» (на 0,69%); відсоток учнів, які отримали від 160 балів і більше (на 6,43%* ).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва ЗНЗ** | **К-ть учасників ЗНО** | **Середній бал** | | | **Не подолали поріг «склав/не склав»** | | | | **Отримали від 160 балів і більше** | | | |
| **Значення показника** | **Різниця між показником по ЗНЗ та району** | **Різниця між показниками 2017 та 2016 року\*\*** | **К-ть** | **%** | **Різниця між показником по ЗНЗ та району** | **Різниця між показниками 2017 та 2016 року, %\*\*** | **К-ть** | **%** | **Різниця між показником по ЗНЗ та району** | **Різниця між показниками 2017 та 2016 року, %\*\*** |
| 1 | ХВ(З)Ш №3 | 24 | 124,55 | -23,32 | -11,82 | 2 | 8,33 | 5,32 | -3,67 | 1 | 4,17 | -29,94 | -15,83 |
| 2 | ХГ №12 | 58 | 154,91 | 7,05 | 4,91 | 1 | 1,72 | -1,29 | -1,31 | 25 | 43,11 | 9,00 | 3,72 |
| 3 | ХГ №34 | 31 | 153,23 | 5,36 | -9,08 | 0 | 0,00 | -3,01 | 0,00 | 12 | 38,71 | 4,60 | -11,29 |
| 4 | ХЗОШ №10 | 30 | 150,00 | 2,14 | -0,62 | 3 | 10,00 | 6,99 | 10,00 | 9 | 30,00 | -4,11 | -10,63 |
| 5 | ХЗОШ №120 | 18 | 131,18 | -16,69 | -8,82 | 1 | 5,56 | 2,55 | -14,44 | 4 | 22,22 | -11,89 | -11,11 |
| 6 | ХЗОШ №35 | 31 | 144,20 | -3,67 | -15,80 | 0 | 0,00 | -3,01 | 0,00 | 10 | 32,26 | -1,85 | -17,74 |
| 7 | ХЗОШ №41 | 14 | 138,57 | -9,29 | -8,10 | 0 | 0,00 | -3,01 | 0,00 | 3 | 21,43 | -12,68 | -3,57 |
| 8 | ХЗОШ №48 | 21 | 142,00 | -5,86 | 6,54 | 1 | 4,76 | 1,75 | 4,76 | 5 | 23,81 | -10,30 | 10,17 |
| 9 | ХЗОШ №7 | 15 | 128,33 | -19,53 | - | 3 | 20,00 | 16,99 | - | 2 | 13,33 | -20,78 | - |
| 10 | ХЗОШ №53 | 59 | 147,63 | -0,24 | -5,60 | 0 | 0,00 | -3,01 | -1,59 | 20 | 33,89 | -0,22 | -7,38 |
| 11 | ХСШ №66 | 22 | 160,00 | 12,13 | -3,92 | 0 | 0,00 | -3,01 | -4,17 | 12 | 54,54 | 20,43 | 0,37 |
|  | **По району (денна форма навчання)** | **299** | **147,86** | **0,00** | **-4,90** | **9** | **3,01** | **0,00** | **0,69** | **102** | **34,11** | **0,00** | **-6,42** |
|  | **По району** | **323** | **146,22** | **-1,64** | **-5,24** | **11** | **3,40** | **0,40** | **0,24** | **103** | **31,89** | **-2,23** | **-6,84** |

*Результати ЗНО-2017 з української мови та літератури по ЗНЗ Основ’янського району м. Харкова*

**Найкращі** результати показали за:

* середнім балом – ХСШ №66 (160,0), ХГ №12 (154,9), ХГ №34 (153,2);
* відсотком учнів, які
* не подолали поріг «склав/не склав»– ХСШ №66, ХЗОШ №53 ХЗОШ №41 ХЗОШ №35 ХГ №34 (по 0%),
* отримали від 160 балів і більше – ХСШ №66 (54,5%), ХГ №12 (41,3%), ХГ №34 (38,7%).

**Найнижчі** результати за:

* середнім балом – ХЗОШ №7(128,3), ХЗОШ №120(131,2), ХВ(З)Ш №3(124,6);
* відсотком учнів, які
* не подолали поріг «склав/не склав»– ХЗОШ №7 (20%), ХЗОШ №10(10%), ХВ(З)Ш №3(8,3%),
* отримали від 160 балів і більше – ХЗОШ №7(13,3%), ХЗОШ №41(21,4%), ХВ(З)Ш 3(4,2%).

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Найкращу позитивну динаміку**продемонстрували за:

* середнім балом – ХЗОШ №48(6,5), ХГ №12(4,9);
* відсотком учнів, які
* не подолали поріг «склав/не склав»– ХЗОШ №120(14,4%), ХСШ №66(4,17%), ХВ(З)Ш №3(3,67%),
* отримали від 160 балів і більше – ХЗОШ №48(10,2%),ХГ №12 (3,72%).

**Найгірша негативна динаміка** за:

* середнім балом – у ХЗОШ №35(15,8), ХВ(З)Ш №3(11,8);
* відсотком учнів, які
* не подолали поріг «склав/не склав»– у ХЗОШ №48 (4,76%), ХЗОШ №10 (10%),
* отримали від 160 балів і більше – у ХЗОШ №35(17,7%), ХВ(З)Ш №3(15,8%).

Результати, **нижчі** за середні по району, мають такі ЗНЗ:

ХВ(З)Ш №3, ХЗОШ №7, ХЗОШ №120, ХЗОШ №48 (за *середнім балом,* *відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав», відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше);* ХЗОШ №35, ХЗОШ №53 (за *середнім балом,* *відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше);* ХЗОШ №10 (за *відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав», відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше).*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Назва ЗНЗ | Кількість учнів | Кваліфікаційна категорія вчителя | Якість уроку | | | | | Об’єктивність оцінювання | | Робота з учнями щодо підготовки до ЗНО | |
| К-ть уроків, проведених у межах внутрішньошкільного контролю | І них на рівні | | | | На уроках | У позаурочний час |
| низькому | середньому | достатньому | високому | Учні, які не підтвердили річні бали за результатами ДПА у формі ЗНО (у межах рівня навчальних досягнень) | | «+» – проводилася; «-» – не проводилася | «+» – проводилася; «-» – не проводилася |
| К-ть | % |
| 1 | ХВ(З)Ш №3 | 4 | вища | 4 |  |  | 1 | 3 | 4 | 100,0% | + | + |
| ХВ(З)Ш №3 | 10 | ІІ | 5 |  |  | 4 | 1 | 10 | 100,0% | + | + |
| ХВ(З)Ш №3 (екстернат) | 10 |  |  |  |  |  |  | 10 | 100,0% |  |  |
| 2 | ХЗОШ №10 | 30 | вища | 26 |  | 2 | 20 | 4 | 10 | 33,3% | + | + |
| 3 | ХЗОШ №120 | 18 | ІІ | 12 |  | 1 | 7 | 4 | 5 | 27,8% | + | + |
| 4 | ХЗОШ №35 | 31 | вища | 16 |  |  | 5 | 11 | 8 | 25,8% | + | + |
| 5 | ХЗОШ №41 | 14 | вища | 10 |  |  | 2 | 8 | 3 | 21,4% | + | + |
| 6 | ХЗОШ №48 | 21 | вища | 5 |  |  |  | 5 | 1 | 4,8% | + | + |
| 7 | ХЗОШ №7 | 15 | І | 21 |  | 4 | 13 | 4 | 9 | 60,0% | + | + |
| 8 | ХЗОШ №53 | 59 | І | 22 |  |  | 4 | 18 | 13 | 22,0% | + | + |
| 9 | ХСШ №66 | 22 | вища | 23 |  |  |  | 23 | 1 | 4,5% | + | + |
| 10 | ХГ №34 | 31 | вища | 6 |  |  |  | 6 | 9 | 29,0% | + | + |

*Показники умов та освітніх процесів загальноосвітніми навчальними закладами*

Порівняно з 2016 роком **негативну динаміку** мають ЗНЗ:

ХЗОШ №10 (за *середнім балом,* *відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав», відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше);* ХЗОШ №120, ХГ №34, ХЗОШ №35, ХЗОШ №41, ХЗОШ №53, ХВ(З)Ш №3 (за *середнім балом, відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше);* ХЗОШ №48 (за *відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав»).*

Кваліфікаційна категорія вчителя **вплинула** на результати ЗНО в ХЗ(З)Ш №3, ХЗОШ №7 та **не вплинула** в ЗНЗ №№3, 10, 120, 35, 53, 41, 48.

1. Мали місце проведення вчителями уроків на **середньому** **та/або початковом**у рівні в ХЗОШ №7 (кількість уроків на середньому рівні – 4 з 21 відвіданого), ХЗОШ №10 (кількість уроків на середньому рівні – 2 з 26 відвіданих), ХЗОШ №120 (кількість уроків на середньому рівні – 1 із 12 відвіданих).
2. Наявна **розбіжність** між результатами ДПА у формі ЗНО та річними балами у всіх ЗНЗ. Найбільша розбіжність – у ХВ(З)Ш№3, ХЗОШ №7.
3. Робота з учнями щодо підготовки їх до ЗНО **проводилася** в усіх ЗНЗ та **виявилася недостатньо ефективною** в ХВ(З)Ш №3, ХЗОШ №7, ХЗОШ №120, ХЗОШ №48, ХЗОШ №41, ХЗОШ №10.
4. У позаурочний час робота з підготовки учнів до ЗНО **проводилася** в усіх ЗНЗ та **виявилася недостатньо ефективною** у ХВ(З)Ш №3, ХЗОШ №7, ХЗОШ №120, ХЗОШ №48, ХЗОШ №41, ХЗОШ №10.

###### I.26.2. Математика

У районі у 2017 році ЗНО з математики проходили 167 учнів із 10 загальноосвітніх навчальних закладів з денною формою навчання та 10 учнів ХВ(З)Ш №3 з вечірньою (екстернатною) формою навчання (у 2016 році – 140 із 10).

Результати ЗНО з цього навчального предмета виявилися **нижчими** за середні по області *за середнім балом (на 2,54), за відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав» (на 7,08%), відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше (на 9,61%), та становили: за середнім балом - 140,26, за відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав» - 7,79%, відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше, - 16,67%.*

Порівняно з минулим роком **знизилися:** *середній бал (на 1,65); відсоток учнів, які не подолали поріг «склав/не склав» (на 1,36%); відсоток учнів, які отримали від 160 балів і більше (на 7,52*%).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Назва ЗНЗ | Кількість учасників ЗНО | Середній бал | | | Не подолали поріг «склав/не склав» | | | | Отримали від 160 балів і більше | | | |
| Значення показника | Різниця між показником по ЗНЗ та району | Різниця між показниками 2017 та 2016 року\*\* | Кількість | % | Різниця між показником по ЗНЗ та району | Різниця між показниками 2017 та 2016 року, %\*\* | Кількість | % | Різниця між показником по ЗНЗ та району | Різниця між показниками 2017 та 2016 року, %\*\* |
| 1 | ХВ(З)Ш №3 | 10 | 116,67 | -23,59 | -14,87 | 4 | 40,00 | 32,21 | 32,86 | 0 | 0,00 | -16,77 | -14,29 |
| 2 | ХГ №12 | 33 | 134,85 | -5,41 | -8,90 | 0 | 0,00 | -7,79 | -5,88 | 4 | 12,12 | -4,65 | -17,29 |
| 3 | ХГ №34 | 16 | 143,75 | 3,49 | 0,42 | 0 | 0,00 | -7,79 | -6,25 | 3 | 18,75 | 1,98 | -6,25 |
| 4 | ХЗОШ №10 | 12 | 148,33 | 8,07 | -3,77 | 0 | 0,00 | -7,79 | -5,00 | 3 | 25,00 | 8,23 | -15,00 |
| 5 | ХЗОШ №120 | 10 | 146,00 | 5,74 | 6,00 | 5 | 50,00 | 42,21 | 30,00 | 1 | 10,00 | -6,77 | -10,00 |
| 6 | ХЗОШ №35 | 15 | 151,33 | 11,07 | 11,33 | 0 | 0,00 | -7,79 | -4,76 | 5 | 33,33 | 16,56 | 14,28 |
| 7 | ХЗОШ №41 | 9 | 115,71 | -24,55 | -10,95 | 2 | 22,22 | 14,43 | 22,22 | 0 | 0,00 | -16,77 | 0,00 |
| 8 | ХЗОШ №48 | 13 | 128,18 | -12,08 | -1,81 | 2 | 15,38 | 7,59 | -15,39 | 0 | 0,00 | -16,77 | -7,69 |
| 9 | ХЗОШ №7 | 4 | 123,33 | -16,93 | - | 1 | 25,00 | 17,21 | - | 0 | 0,00 | -16,77 | - |
| 10 | ХЗОШ №53 | 43 | 144,50 | 4,24 | 6,11 | 3 | 6,98 | -0,81 | 6,98 | 11 | 25,58 | 8,81 | 9,45 |
| 11 | ХСШ №66 | 12 | 141,67 | 1,41 | -10,15 | 0 | 0,00 | -7,79 | 0,00 | 1 | 8,33 | -8,44 | -46,22 |
|  | По району (денна форма навчання) | 167 | 140,26 | 0,00 | -1,65 | 13 | 7,79 | 0,00 | 1,36 | 28 | 16,77 | 0,00 | -7,52 |
|  | По району | 177 | 139,37 | -0,88 | -1,60 | 17 | 9,61 | 1,82 | 3,11 | 28 | 15,82 | -0,95 | -7,56 |

*Результати ЗНО-2017 з математики по ЗНЗ Основ’янського району м. Харкова*

**Найкращі** результати показали за:

* середнім балом – ХЗОШ №10(148,3), ХЗОШ №35 (151,33);
* відсотком учнів, які
* не подолали поріг «склав/не склав»– ХСШ №66, ХЗОШ №35, ХЗОШ №10, ХГ №12, ХГ №34 (по 0%),
* отримали від 160 балів і більше – ХЗОШ №35 (33,3%).

**Найнижчі** результати за:

* середнім балом – ХЗОШ №41 (115,71), ХЗОШ №7 (116,67), ХВ(З)Ш №3 (123,33);
* відсотком учнів, які
* не подолали поріг «склав/не склав»– ХЗОШ №120 (50%), ХВ(З)Ш №3 (40%), ХЗОШ №7 (25,0%), ХЗОШ №41(22,2%),
* отримали від 160 балів і більше – ХЗОШ №7(0%), ХЗОШ №41(0%), ХЗОШ №48(0%), ХВ(З)Ш №3(0%).

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Найкращу позитивну динаміку**продемонстрували за:

* середнім балом – ХЗОШ №35(11,33); ХЗОШ №53 (6,11), ХЗОШ №120 (6,00);
* відсотком учнів, які
* не подолали поріг «склав/не склав»– ХЗОШ №48(15,39%), ХГ №34 (6,25%),
* отримали від 160 балів і більше – ХЗОШ №35 (14,28%), ХЗОШ №53 (9,45%).

**Найгірша негативна динаміка** за:

* середнім балом – у ХЗОШ №41(10,95), ХВ(З)Ш №3(14,87), ХСШ №66 (10,15);
* відсотком учнів, які
* не подолали поріг «склав/не склав»– у ХВ(З)Ш №3 (22,22%), ХЗОШ №120 (30,00%), ХЗОШ №41 (32,86%),
* отримали від 160 балів і більше – у ХГ №12 (17,29%), ХСШ №66(46,22%).

Результати, **нижчі** за середні по району, мають такі ЗНЗ:

ХВ(З)Ш №3, ХЗОШ №7, ХЗОШ №41, ХЗОШ №48 (за *середнім балом,* *відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав», відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше);* ХГ №12 (за *середнім балом,* *відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше);* ХЗОШ №120 (за *відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав», відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше);* ХСШ №66 (*відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше).*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва ЗНЗ** | **К-ть учнів, які складали ДПА у формі ЗНО** | **Кваліфікаційна категорія вчителя** | **Якість уроку** | | | | | **Об’єктивність оцінювання** | | **Робота з учнями щодо підготовки до ЗНО** | |
| **Кількість уроків, проведених у межах внутрішньошкільного контролю** | **І них на рівні** | | | | **На уроках** | **У поза-урочний час** |
| **низькому** | **середньому** | **достатньому** | **високому** | **Учні, які не підтвердили річні бали за результатами ДПА у формі ЗНО (у межах рівня навчальних досягнень)** | | **«+» – проводилася; «-» – не проводилася** | **«+» – проводилася; «-» – не проводилася** |
| **Кількість** | **%** |
| 1 | ХВ(З)Ш №3 | 2 | вища | 3 |  |  |  | 3 | 2 | 100,0% | + | + |
|  | ХВ(З)Ш №3 | 1 | вища | 5 |  |  | 2 | 3 | 1 | 100,0% | + | + |
|  | ХВ(З)Ш №3 (екстернат) | 4 |  |  |  |  |  |  | 4 | 100,0% |  |  |
| 2 | ХЗОШ №7 | 4 | І | 16 |  | 3 | 12 | 1 | 4 | 100,0% | + | - |
| 3 | ХЗОШ №10 | 7 | вища | 17 |  |  | 11 | 6 | 2 | 28,6% | + | + |
| 4 | ХГ №12 | 22 | вища | 6 |  |  | 1 | 5 | 8 | 36,4% | + | + |
| 5 | ХГ №34 | 13 | вища | 5 |  |  |  | 5 | 5 | 38,5% | + | + |
| 6 | ХЗОШ №41 | 3 | І | 7 |  | 1 | 5 | 1 | 2 | 66,7% | + | + |
| 7 | ХЗОШ №48 | 8 | вища | 4 |  |  | 1 | 3 | 7 | 87,5% | + | + |
| 8 | ХЗОШ №53 | 37 | вища | 14 |  |  | 2 | 12 | 12 | 32,4% | + | + |
| 9 | ХСШ №66 | 10 | вища | 18 |  |  | 4 | 14 | 3 | 30,0% | + | + |
| 10 | ХЗОШ №120 | 10 | вища | 14 |  |  | 4 | 10 | 5 | 50,0% | + | + |

*Загальноосвітні навчальні заклади,*

*що мають результати ЗНО-2017 з математики, нижчі за середні по району,*

*та негативну динаміку показників порівняно з 2016 роком*

Порівняно з 2016 роком **негативну динаміку** мають ЗНЗ:

ХВ(З)Ш №3 (за *середнім балом,* *відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав», відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше*); ХСШ №66, ХГ №12, ХЗОШ №10, ХЗОШ №48(за *середнім балом, відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше);* ХЗОШ №120 (за *відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав», відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше);* ХЗОШ №41 (за *середнім балом,* *відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав»*); ХЗОШ №53 (за *відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав»),* ХГ №34(за *відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше*)*.*

1. Кваліфікаційна категорія вчителя **не вплинула** на результати ЗНО;
2. Мали місце проведення вчителями уроків на **середньому** **та/або початковом**у рівні в ХЗОШ №7 (кількість уроків на середньому рівні – 3 з 17 відвіданих), ХЗОШ №41 (кількість уроків на середньому рівні – 1 із 7 відвіданих);
3. Наявна **розбіжність** між результатами ДПА у формі ЗНО та річними балами у всіх ЗНЗ. Найбільша розбіжність – у ХВ(З)Ш №3, ХЗОШ №7, ХЗОШ №48, ХЗОШ №41, ХЗОШ №120;
4. Робота з учнями щодо підготовки їх до ЗНО **проводилася** в усіх ЗНЗ та **виявилася недостатньо ефективною** у ХВ(З)Ш №3, ХЗОШ №7, ХЗОШ №120, ХЗОШ №48, ХЗОШ №41, ХГ №12;
5. У позаурочний час робота з підготовки учнів до ЗНО не **проводилася** у ХЗОШ №7, проводилася та **виявилася недостатньо ефективною** в у ХВ(З)Ш №3, ХЗОШ №120, ХЗОШ №48, ХЗОШ №41, ХГ №12.

###### I.26.3. Історія України

У районі у 2017 році ЗНО з історії України проходили 232 учні із 10 загальноосвітніх навчальних закладів з денною формою навчання та 22 учні ХВ(З)Ш №3 з вечірньою (екстернатною) формою навчання (у 2016 році – 204 із 10).

Результати ЗНО з цього навчального предмета виявилися **нижчими** за середні по області *за середнім балом (на 0,92), за відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав» (на 0,40), відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше (на 3,45), та становили: за середнім балом - 138,7, за відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав» - 11,64%, відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше, - 16,81%.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва ЗНЗ** | **Кількість учасників ЗНО** | **Середній бал** | | | **Не подолали поріг «склав/не склав»** | | | | **Отримали від 160 балів і більше** | | | |
| **Значення показника** | **Різниця між показником**  **по ЗНЗ та району** | **Різниця між показниками 2017 та 2016 року\*\*** | **Кількість** | **%** | **Різниця між показником**  **по ЗНЗ та району** | **Різниця між показниками 2017 та 2016 року, %\*\*** | **Кількість** | **%** | **Різниця між показником**  **по ЗНЗ та району** | **Різниця між показниками 2017 та 2016 року, %\*\*** |
| 1 | ХВ(З)Ш №3 | 22 | 130,00 | -8,68 | -5,88 | 6 | 27,27 | 15,63 | 12,27 | 3 | 13,64 | -3,17 | 3,64 |
| 2 | ХГ №12 | 45 | 147,27 | 8,59 | -1,90 | 1 | 2,22 | -9,42 | -5,47 | 15 | 33,33 | 16,52 | 2,56 |
| 3 | ХГ №34 | 23 | 133,48 | -5,20 | -7,82 | 0 | 0,00 | -11,64 | -4,17 | 2 | 8,70 | -8,11 | -16,30 |
| 4 | ХЗОШ №10 | 24 | 143,33 | 4,65 | 3,92 | 3 | 12,50 | 0,86 | 1,97 | 4 | 16,67 | -0,14 | 6,14 |
| 5 | ХЗОШ №120 | 16 | 139,23 | 0,55 | -3,27 | 3 | 18,75 | 7,11 | -8,52 | 3 | 18,75 | 1,94 | 9,66 |
| 6 | ХЗОШ №35 | 25 | 133,00 | -5,68 | 7,29 | 5 | 20,00 | 8,36 | 7,50 | 1 | 4,00 | -12,81 | -2,25 |
| 7 | ХЗОШ №41 | 13 | 132,22 | -6,46 | -4,45 | 4 | 30,77 | 19,13 | 20,77 | 0 | 0,00 | -16,81 | -20,00 |
| 8 | ХЗОШ №48 | 16 | 130,00 | -8,68 | 15,00 | 3 | 18,75 | 7,11 | 2,96 | 2 | 12,50 | -4,31 | 12,50 |
| 9 | ХЗОШ №7 | 13 | 116,00 | -22,68 | - | 3 | 23,08 | 11,44 | - | 0 | 0,00 | -16,81 | - |
| 10 | ХЗОШ №53 | 41 | 139,45 | 0,76 | 4,58 | 5 | 12,20 | 0,56 | -1,75 | 8 | 19,52 | 2,71 | 5,56 |
| 11 | ХСШ №66 | 16 | 146,25 | 7,57 | 0,00 | 0 | 0,00 | -11,64 | 0,00 | 4 | 25,00 | 8,19 | -6,25 |
|  | По району (денна форма навчання) | 232 | 138,68 |  | 1,49 | 27 | 11,64 |  | 0,77 | 39 | 16,81 |  | -0,04 |
|  | По району | 254 | 138,05 |  | 0,98 | 33 | 12,99 |  | 1,72 | 42 | 16,54 |  | 0,36 |

*Результати ЗНО-2017 з історії України по ЗНЗ Основ’янського району м. Харкова*

Порівняно з минулим роком **підвищився** *середній бал (на 1,65);* **знизилися:** *відсоток учнів, які не подолали поріг «склав/не склав» (на 0,77%); відсоток учнів, які отримали від 160 балів і більше (на 0,04%*).

**Найкращі** результати показали за:

* середнім балом – ХГ №12 (147,27), (146,25), ХЗОШ №10 (143,33);
* відсотком учнів, які
* не подолали поріг «склав/не склав»– ХСШ №66 (0%), ХГ №34 (0%), ХГ №12 (0%);
* отримали від 160 балів і більше – ХСШ №66 (25%), ХГ №12 (33,33%).

**Найнижчі** результати за:

* середнім балом –ХЗОШ №7 (116,0), ХЗОШ №48 (130,0), ХВ(З)Ш №3 (130,0);
* відсотком учнів, які
* не подолали поріг «склав/не склав»– ХЗОШ №41 (30,77%), ХВ(З)Ш №3 (27,27%), ХЗОШ №7 (23,08%),
* отримали від 160 балів і більше – ХЗОШ №7 (0%), ХЗОШ №41 (0%), ХЗОШ №35 (4%).

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Найкращу позитивну динаміку**продемонстрували за:

* середнім балом – ХЗОШ №48 (15,0), ХЗОШ №35 (7,29), ХЗОШ №53 (4,58);
* відсотком учнів, які
* не подолали поріг «склав/не склав»– ХЗОШ №120 (8,52%), ХГ №12 (5,47%), ХГ №34 (4,17%),
* отримали від 160 балів і більше – ХЗОШ №48 (12,50%), ХЗОШ №120 (9,66%), ХЗОШ №10 (6,14%).

**Найгірша негативна динаміка** за:

* середнім балом – у ХГ №34 (7,82), ХВ(З)Ш №3 (5,88), ХЗОШ №41 (4,45);
* відсотком учнів, які
* не подолали поріг «склав/не склав»– у ХЗОШ №41 (20,77%), ХВ(З)Ш №3 (12,27%), ХЗОШ №35 (7,50%),
* отримали від 160 балів і більше – у ХЗОШ №41 (20%), ХГ №34 (16,3%).

Результати, **нижчі** за середні по району, мають такі ЗНЗ:

ХВ(З)Ш №3, ХЗОШ №7, ХЗОШ №41, ХЗОШ №48, ХЗОШ №35 (за *середнім балом,* *відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав», відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше);* ХГ №34 (за *середнім балом,* *відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше);* ХЗОШ №10 (за *відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав», відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше);* ХЗОШ №53, ХЗОШ №120 (за *відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав»).*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва ЗНЗ** | **Кількість учнів, які складали ДПА у формі ЗНО** | **Кваліфікаційна категорія вчителя** | **Якість уроку** | | | | | **Об’єктивність оцінювання** | | **Робота з учнями щодо підготовки до ЗНО** | |
| **Кількість уроків, проведених у межах внутрішньошкільного контролю** | **І них на рівні** | | | | **На уроках** | **У поза-урочний час** |
| **низькому** | **середньому** | **достатньому** | **високому** | **Учні, які не підтвердили річні бали за результатами ДПА у формі ЗНО (у межах рівня навчальних досягнень)** | | **«+» – проводилася; «-» – не проводилася** | **«+» – проводилася; «-» – не проводилася** |
| **К-ть** | **%** |
| 1 | ХВ(З)Ш №3 | 4 | вища | 4 |  |  | 1 | 3 | 4 | 100,0% | + | + |
|  | ХВ(З)Ш №3 | 9 | ІІ | 5 |  |  | 4 | 1 | 9 | 100,0% | + | + |
|  | ХВ(З)Ш №3 | 8 |  |  |  |  |  |  | 8 | 100,0% |  |  |
| 2 | ХЗОШ №7 | 13 | спеціаліст | 9 |  |  | 7 | 2 | 13 | 100,0% | + | + |
| 3 | ХЗОШ №10 | 23 | спеціаліст | 11 |  | 4 | 7 |  | 11 | 47,8% | + | + |
| 4 | ХГ №12 | 42 | ІІ | 5 | 0 | 1 | 4 | 0 | 27 | 64,3% | + | + |
| 5 | ХГ №34 | 22 | І | 5 |  | 2 | 3 |  | 19 | 86,4% | + | - |
| 6 | ХЗОШ №35 | 19 | І | 13 |  | 2 | 8 | 3 | 9 | 47,4% | + | + |
| 7 | ХЗОШ №41 | 11 | І | 6 | 0 | 1 | 3 | 2 | 4 | 36,4% | + | + |
| 8 | ХЗОШ №48 | 14 | спеціаліст | 6 | 0 | 0 | 4 | 2 | 7 | 50,0% | + | + |
| 9 | ХЗОШ №53 | 34 | вища | 12 | 0 | 1 | 7 | 4 | 11 | 32,4% | + | + |
| 10 | ХСШ №66 | 12 | ІІ | 21 |  |  | 6 | 15 | 6 | 50,0% | + | + |
| 11 | ХЗОШ №120 | 16 | вища | 10 | 0 | 0 | 6 | 4 | 3 | 18,8% | + | + |

*Загальноосвітні навчальні заклади,*

*що мають результати ЗНО-2017 з історії України, нижчі за середні по району,*

*та негативну динаміку показників порівняно з 2016 роком*

Порівняно з 2016 роком **негативну динаміку** мають ЗНЗ:

ХЗОШ №41 (за *середнім балом,* *відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав», відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше*); ХВ(З)Ш №3 (за *середнім балом,* *відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав»*); ХЗОШ №35 (за *відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав», відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше );* ХГ №34(за *середнім балом, відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше);* ХЗОШ №48, ХЗОШ №10 (*за відсотком учнів, які не подолали поріг «склав/не склав»),* ХЗОШ №120, ХГ №12 (*за середнім балом);* ХСШ №66(за *відсотком учнів, які отримали від 160 балів і більше*)*.*

1. Кваліфікаційна категорія вчителя **вплинула** на результати ЗНО в ХЗОШ №7, ХЗОШ №48, ХЗОШ №10 та **не вплинула** в ХЗОШ №120, ХЗОШ №34, ХЗОШ №35, ХЗОШ №41, ХЗОШ №53, ХЗОШ №120;
2. Мали місце проведення вчителями уроків на **середньому** рівні: в ХЗОШ №10 – 4 із 11, ХГ №12 – 1 із 5, ХГ №34 – 2 із 5, ХЗОШ №35 – 2 із 13, ХЗОШ №41 – 1 із 6, ХЗОШ №53 – 1 із 1);
3. Наявна **розбіжність** між результатами ДПА у формі ЗНО та річними балами у всіх ЗНЗ. Найбільша розбіжність – у ХВ(З)Ш №3, ХЗОШ №7, ХГ №34, ХГ №12;
4. Робота з учнями щодо підготовки їх до ЗНО **проводилася** в усіх ЗНЗ та **виявилася недостатньо ефективною** у ХВ(З)Ш №3, ХЗОШ №7, ХЗОШ №35, ХЗОШ №48, ХЗОШ №41, ХЗОШ №10, ХГ №34;
5. У позаурочний час робота з підготовки учнів до ЗНО **не** **проводилася** у ХГ №34, проводилася та **виявилася недостатньо ефективною** у ХВ(З)Ш №3, ХЗОШ №7, ХЗОШ №35, ХЗОШ №48, ХЗОШ №41, ХЗОШ №10.

Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів рекомендовано проаналізувати результати ДПА та ЗНО та виявити фактори, що вплинули на їх результати, визначити шляхи підвищення рівня сформованості мотивації учнів до навчання, активізувати роботу методичних осередків навчального закладу щодо підвищення фахової майстерності вчителів; забезпечити контроль за якістю підготовки та проведенням уроків вчителями, системним впровадженням тестових технологій в навчально-виховний процес, організацією диференціації навчання, повторенням та систематизацією навчального матеріалу у випускних класах, а також здійснити контроль за дотриманням вчителями критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів із української мови та літератури (ХВ(З)Ш№3, ХЗОШ №7), математики (ХВ(З)Ш №3, ХЗОШ №7, ХЗОШ №120, ХЗОШ №48, ХЗОШ №41, ХГ №12), історії України (ХВ(З)Ш №3, ХЗОШ №7, ХГ №34, ХГ №12).

Районному методичному центру слід визначити шляхи підвищення фахової майстерності педагогічного загалу району з питань диференціації навчання, використання тестових та ефективних педагогічних технологій, що б вплинули на якість навчально-виховного процесу, а відтак – і підвищення результативності ДПА та ЗНО.

#### I.27. Фінансово-господарська діяльність

Фінансово-господарська діяльність знаходилась під постійним контролем Управління освіти. Капітальні ремонтні роботи та ремонтно-відновлювальні роботи проводились в усіх підпорядкованих району закладах освіти.

З метою покращення матеріально-технічної бази, в рамках підготовки до осінньо-зимового періоду 2017/2018 р.р., сталого функціонування та підвищення комфорту у закладах освіти Основ’янського району міста Харкова, згідно з виділеними бюджетними коштами (у тому числі кошти Освітньої Субвенції), у підготовчий період 2017 року проведено за бюджетні кошти.

* Заміну вікон на сучасні металопластикові конструкції:
* ЗЗСО – 141 шт. (№№7, 12, 41. 120);
* ЗДО – 136 шт. (№№24, 31, 50, 96, 441).
* Завдяки цьому 100% скління сучасними вікнами забезпечено у - ЗЗСО №41 та ЗДО №31. Капітальні ремонти покрівель:
* ЗЗСО – 4 покрівлі (№№12 (2 покрівлі – м’яка над спортивною залою та повна заміна аварійної шиферної покрівлі над спорудою колишньої теплиці), 35 (шиферна покрівля), 53 (м’яка покрівля));
* ЗДО – 10 покрівель (№№13, 24, 44, 50, 72, 96, 345, 353, 420, 441). У ДНЗ №44 проведено повну заміну старої аварійної шиферної покрівлі на шатрову покрівлю із оцинкованого металу;
* ЦДЮТ №7 (м’яка покрівля);
* капітальний ремонт спортивної зали – ХГ №34 (переможець міського конкурсу міні-проектів «Разом у майбутнє»);
* реконструкція спортивного стадіону - ХГ №12;
* капітальний ремонт фасаду, капітальний ремонт асфальтного покриття (проїжджої та пішохідної частин) із заміною бордюрів та поребриків – ХГ №12;
* встановлення сучасних прогулянкових ігрових майданчиків – у 15 ДНЗ;
* ремонт групових приміщень – ЗДО №№50, №96;
* реконструкція теплових мереж – ЗДО №№13, №96;
* заміна приладів обліку теплової енергії з попередньою розробкою відповідної технічної документації – ЗДО №№31, 67, 122, 349, 391;
* встановлення АПС – ЗДО №31;
* обробка горищних приміщень вогнетривким розчином – ХЗОШ №41 (розгорнутою площею 1 548 м2);
* здійснено санітарне обрізування/кронування та повне знесення аварійних зелених насаджень;
* придбано – пральну машину (ЗДО №253); побутовий холодильник (ЗДО №349);
* проведено – планову повірку приладів обліку теплової енергії - 3 шт., манометрів технічних, у т.ч. ремонт та регулювання – 144 шт. (всі ЗЗСО, ДЗДО, ЗПО), приладів обліку холодної води– 10 шт., гарячої води – 1 шт., приладу обліку природного газу – 1 шт., лічильника електричної енергії – 1 шт., сигналізаторів витоку газу – 6 шт., повірку вентиляційних та димових каналів – 6 шт.

До кінця року буде здійснено ремонтно-реставраційні роботи віконних прорізів І-ІІІ поверхів ДЮСШ №9.

За позабюджетні (залучені) кошти у навчальних закладах проведено значні обсяги ремонтних робіт (поточні у навчальних кабінетах, групових приміщеннях, харчоблоках, їдальнях та теплових пунктах; часткові заміни мереж електро-, тепло-, водопостачання та водовідведення і т. інш.) на загальну суму 2 млн. 450 тис. грн..

Перед початком 2017 року проведено тендерні закупівлі енергоносіїв за бюджетні кошти – теплопостачання, електропостачання, водопостачання та водовідведення (за переговорною процедурою), газопостачання (за процедурою відкритих торгів).

Щомісячно здійснювався аналіз споживання енергоносіїв. З метою поліпшення контролю та зручності порівняння спожитих об’ємів енергоносіїв у червні оновлено Енергетичні паспорти у всіх закладах освіти.

Згідно з термінами, проведено навчання з охорони праці керівників закладів освіти, заступників керівників закладів освіти, перевірку знань відповідальних у закладах освіти району за електрогосподарство, теплове господарство, про що складено відповідні протоколи.

З метою подальшого покращення матеріально-технічної бази закладів освіти Основ’янського району міста Харкова на 2018 рік серед першочергових заходів передбачено наступне:

* продовження заміни вікон (у всіх закладах, окрім закладів зі 100% встановленням сучасних вікон);
* капітальні ремонти покрівель (в закладах, де є потреба);
* ремонти внутрішніх мереж та інші заходи, спрямовані на зміцнення матеріально-технічної бази закладів освіти району з урахуванням бюджетного фінансування.

### Розділ II. Робота з кадрами

#### II.1. Розподіл посадових обов’язків працівників Управління освіти

**Нижник О.С. – *начальник Управління освіти***

(т. 725-27-91)

1. Забезпечує виконання покладених на Управління освіти адміністрації Основ’янського району Харківської міської ради завдань щодо реалізації державної політики в галузі освіти в районі.
2. Здійснює:

* загальне керівництво роботою Управління освіти, призначення на посади та звільнення з посад працівників господарчої групи, методичного центру, лабораторії комп’ютерних технологій в освіті, централізованої бухгалтерії, заступників керівників навчальних закладів освіти району, педагогічних працівників загальноосвітніх навчальних закладів; контроль за роботою з підбору та розстановки кадрів; затвердження положень про структурні підрозділи Управління освіти;
* затверджує посадові обов’язки працівників, плани, програми, кошториси;
* організаційну роботу з керівниками навчальних закладів району;
* аналіз стану та тенденції розвитку освітньої галузі району, вживає заходів щодо усунення недоліків та закріплення позитивних тенденцій; організацію розробки заходів до цільових програм у галузі освіти;
* заходи щодо збалансованого економічного та соціального розвитку освіти в районі; контроль за підготовкою та проведенням капітальних ремонтів у навчальних закладах; видання наказів у межах компетенції Управління освіти, що є обов’язковими для виконання навчальними закладами і посадовими особами, контролює їх виконання;
* узгоджує з Департаментом освіти графіки контрольно-аналітичної діяльності.

1. Координує:

* роботу з Головним Управління освіти і науки Харківської обласної державної адміністрації, Департаментом освіти Харківської міської ради, іншими закладами і громадськими організаціями; план роботи Управління освіти;
* роботу керівників навчальних закладів району.

1. Забезпечує розгляд звернень громадян до Управління освіти з питань, що належать до його компетенції, у разі потреби вживає заходів щодо усунення причин, які зумовили їх появу.
2. Проводить особистий прийом громадян.

**Прохоренко О.В. – *заступник начальника Управління освіти***

(т.725-27-91)

1. Здійснює:

* аналітичну роботу з формою ЗНЗ-1;
* контроль за організацією виконання державних, обласних і міських програм у навчальних закладах району;
* проведення та узагальнення результатів інспектування, експертизи навчальних закладів;
* контроль за проведенням атестації навчальних закладів району;
* контроль організованого початку та закінчення навчального року, проведення державної підсумкової атестації;
* контроль за організацією роботи зі зверненнями громадян та службовою кореспонденцією в управлінні освіти.

1. Узагальнює пропозиції та формує річний план роботи Управління освіти, здійснює загальний контроль за його виконанням.
2. Узгоджує з Департаментом освіти плани та графіки контрольно-аналітичної діяльності Управління освіти.
3. Координує роботу керівників закладів освіти району з напрямків роботи в межах своєї компетенції.
4. Координує роботу медустанов та шкіл з питань медобслуговування учнів.
5. Забезпечує проведення апаратних нарад в управлінні освіти, нарад, семінарів з керівниками навчальних закладів району. Веде протоколи апаратних нарад, забезпечує виконання доручень попередніх нарад.
6. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Управління освіти.
7. Бере участь у роботі комісії з атестації педкадрів.
8. Виконує інші обов’язки за доручення м начальника Управління освіти.
9. Виконує обов’язки начальника під час його відсутності.

**Дерев’янко Т.Є. – головний спеціаліст Управління освіти**

(т. 725-27-92)

1. Здійснює:

* контроль за виконанням Законів України „Про освіту” та „Про загальну середню освіту” та інших нормативних документів в галузі освіти в межах своєї компетенції;
* проведення та узагальнення результатів інспектування, експертиз навчальних закладів у межах своєї компетенції;
* контроль та організаційні заходи щодо забезпечення загальноосвітніх навчальних закладів району документами про освіту;
* контроль за організацією індивідуального навчання учнів у загальноосвітніх навчальних закладах;
* контроль за організацією та проведенням екстернату;
* контроль за забезпеченням права громадян на аналіз профілактики дитячого травматизму;
* контроль за організацією роботи з цього питання в дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладах району;
* контроль за діяльністю загальноосвітніх навчальних закладів району з ведення обліку дітей шкільного віку;
* аналіз обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х та 11-х класів, контроль за організацією роботи з цього питання в загальноосвітніх навчальних закладах;
* контроль за організацією навчально-виховного процесу в навчальних закладах (облік відвідування, облік руху учнів у загальноосвітніх навчальних закладах району, переведення та випуск учнів, нагородження золотими та срібними медалями, Похвальними листами, Похвальними грамотами);
* контроль за організацією відпочинку учнів у дитячих таборах відпочинку при загальноосвітніх навчальних закладах району;
* контроль за діяльністю вечірньої (змінної) школи №3; організацією навчально-виховного процесу при ДВК №12;
* підготовку в установленому порядку статистично-аналітичної інформації, оперативних даних з питань освітньої діяльності навчальних закладів району в межах своєї компетенції;
* підготовку та проведення нарад, семінарів, тренінгів у загальноосвітніх навчальних закладах району у межах своєї компетенції.

1. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Управління освіти в межах своєї компетенції.
2. Координує роботу відповідальних загальноосвітніх навчальних закладів з напрямків роботи в межах своєї компетенції.
3. Виконує інші обов’язки за дорученням начальника Управління освіти, заступника начальника.

**Кулакова Л.В. – головний спеціаліст Управління освіти**

**(т. 725-27-96)**

1. Здійснює:

* контроль за виконанням Законів України „Про освіту”, „Про дошкільну освіту”, „Про мови ...” та інших нормативних документів у галузі дошкільної освіти; аналіз мережі дошкільних закладів, умов їх функціонування, надання пропозицій щодо їх вдосконалення;
* підготовку та проведення нарад з питань організації роботи дошкільних навчальних закладів з відповідними категоріями працівників навчальних закладів;
* підготовку проектів документів щодо функціонування дошкільних навчальних закладів;
* організацію виконання державних, обласних програм, розділу „Дошкільна освіта” Комплексної програми розвитку м. Харкова на 2011-2015 роки у дошкільних навчальних закладах району;
* контроль за роботою дошкільних навчальних закладів недержавної форми власності;
* аналіз мережі дошкільних навчальних закладів;
* контроль та організацію роботи щодо забезпечення належних умов для дітей, їх медичного обслуговування та харчування у дошкільних навчальних закладах;
* контроль за актуальністю стану баз даних програмного комплексу „Міська освітня мережа: Дошкілля”;
* контроль за проведенням атестації дошкільних навчальних закладів району.

1. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Управління освіти в межах своєї компетенції.
2. Координує роботу завідувачів дошкільних навчальних закладів в межах своєї компетенції.
3. Виконує інші обов’язки за дорученням начальника Управління освіти, заступника начальника.

***Лабораторія комп‘ютерних технологій в освіті***

**Остапчук С.П. *– завідувач ЛКТО***

(т. 725-27-96)

1. Організовує роботу лабораторії комп'ютерних технологій в освіті, здійснює загальне керівництво діяльністю працівників і несе персональну відповідальність за результати роботи.
2. Визначає функціональні обов'язки і ступінь відповідальності працівників лабораторії КТО за їх виконання.
3. Складає річний план роботи, звіти про роботу лабораторії, передбачені діючими інструкціями.
4. Організовує роботу по підтримці міської програми по комп'ютеризації управління в системі освіти. Здійснює контроль щодо реалізації заходів, спрямованих на впровадження комп’ютеризації та інформатизації закладів освіти району.
5. Організовує навчально-методичні заходи згідно до міської та районної програм комп’ютеризації.
6. Організовує і проводить для працівників закладів освіти та РУО семінари та заняття з комп'ютерної грамотності, по використанню комп'ютерів у рамках міської та районної програм.
7. Організовує допомогу школам, які включені до міської програми, та РУО в оволодінні новими інформаційними технологіями, для чого консультує та навчає працівників шкіл та РУО.
8. Відвідуючи школи та РУО, перевіряє правильність використання комп'ютерів, контролює правильність ведення баз даних, їх актуальність та своєчасність.
9. Організовує допомогу школам та РУО технічного характеру, у разі необхідності та можливості проводить заходи щодо гарантійного ремонту.
10. Активно взаємодіє з методистами районного Управління освіти з питань вивчення і поширення передового педагогічного досвіду по використанню нових інформаційних технологій в освіті.

***Районний методичний центр***

**Надточій О.І. *– завідувач методичного центру***

1. Здійснює загальне керівництво діяльністю методичного центру.
2. Організовує та координує науково-методичну роботу з працівниками закладів освіти відповідно до нормативних вимог.
3. Здійснює інформаційний пошук проектів освітніх програм, готує до публікації матеріали з актуальних проблем освіти, бере участь у виданні інформаційно-методичних вісників.
4. Керує роботою методичного центру та контролює виконання його працівниками їх функціональних обов’язків і правил внутрішнього трудового розпорядку.
5. Здійснює розподіл оперативних завдань і доручень працівниками методичного центру відповідно до їх функціональних обов’язків, забезпечує взаємозаміни в разі відсутності працівника.
6. Координує роботу працівників методичного центру щодо підготовки необхідної інформації, довідок, звітів, здійснює контроль за своєчасністю та якістю виконання.
7. Координує роботу щодо атестації педагогічних працівників.
8. Організовує оперативний зв’язок з навчально-виховними закладами району, доводить до адресатів інструктивні й інформаційні матеріали Департаменту освіти і науки ХОДА, Департаменту освіти Харківської міської ради, КВНЗ «ХАНО»; науково-методичного педагогічного центру Департаменту освіти Харківської міської ради.
9. Забезпечує моніторинговий супровід науково-методичної роботи, якості загальної середньої освіти в районі.
10. Забезпечує виконання законодавчих, інформаційно-нормативних, інструктивних документів із вищезазначених питань, готує відповідну звітність.
11. Готує проекти наказів, матеріали для розгляду їх на нарадах з педагогічними та керівними працівниками закладів освіти району.
12. Надає методичну допомогу вчителям у створенні авторських програм.
13. Здійснює науково-методичний супровід експериментальної роботи в районі.
14. Організовує роботу з вивчення й аналізу внутрішньошкільного управління та ефективності методичної роботи в навчальних закладах району.
15. Організовує проведення зрізів знань учнів, тематичних перевірок з питань виконання законів України «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту».
16. Надає допомогу адміністраціям навчальних закладів щодо створення експериментальних майданчиків.
17. Здійснює науково-методичний супровід діяльності новопризначених заступників директорів з навчально-виховної роботи загальноосвітніх навчальних закладів.
18. Здійснює загальний контроль за рівнем викладання навчальних предметів у закладах освіти району, виконанням навчальних програм.
19. Здійснює аналіз відповідності навчальних планів навчальних закладів району нормативним вимогам (реалізації варіативної складової, використання авторських програм).
20. Працює над поповненням картотеки обліку ефективного педагогічного досвіду вчителів району.
21. Надає рекомендації та пропозиції щодо відбору методистів, керівників методичних об’єднань, творчих груп начальнику районного Управління освіти.
22. Забезпечує керівництво науково-методичного радою методичного центру.
23. Працює над розробленням структури методичної роботи в районі.
24. Виконує інші обов’язки та повноваження за дорученням начальника районного Управління освіти.
25. Надає методичну допомогу, організовує підготовку та проведення конкурсу «Учитель року», інших професійних конкурсів.
26. Організовує вивчення й удосконалення ефективного педагогічного досвіду.
27. Бере участь у ліцензуванні й атестації навчальних закладів району.
28. Бере участь у проведенні експертизи, тематичних перевірок, днів методиста та ін.
29. Готує й проводить організаційно-методичні наради заступників директорів з навчально-виховної роботи.
30. Погоджує плани та забезпечує контроль за проведенням організаційно-методичних нарад заступників директорів з виховної роботи, педагогів-організаторів, нарад шкільних методичних об’єднань класних керівників районних методичних об’єднань.
31. Затверджує програми проведення методичних днів і методичних декад у навчальних закладах району, проведення експертизи різних аспектів науково-методичної роботи.
32. Надає методичну допомогу, контролює стан викладання, рівень знань і практичних навичок з української мови та літератури, світової літератури, іноземних мов, художньої культури, історії, образотворчого та музичного мистецтв.
33. Організовує та координує методичну роботу РМО вчителів української мови та літератури, іноземних мов, світової літератури, художньої культури, історії, образотворчого та музичного мистецтв.
34. Організовує і контролює роботу навчальних закладів району щодо виконання Закону про мови.

**Толоконнікова М.В. *– методист методичного центру***

1. Реалізовує головну мету, завдання і зміст роботи методичного центру за різними напрямами згідно з чинним законодавством України й Положенням про районний методичний центр.
2. Здійснює науково-методичний супровід викладання навчальних предметів початкової школи.
3. Організовує й аналізує стан викладання, рівень навчальних досягнень, розвитку вмінь і практичних навичок учнів з навчальних дисциплін початкової школи за результатами контрольних робіт; готує експертні матеріали про навчальні досягнення та стан викладання предметів у початковій школі.
4. Організовує проведення районних заходів з обдарованими учнями.
5. Готує аналітичні дані щодо проведення шкільних і районних предметних олімпіад, конкурсів. Готує проекти наказів із цих питань.
6. Організовує та проводить районні конкурси, турніри.
7. Готує районні зльоти переможців і призерів олімпіад, конкурсів, турнірів, конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт МАН.
8. Визначає рейтинг закладів освіти за напрямами роботи відповідно до своїх обов’язків.
9. Працює над поповненням картотеки обліку ефективного педагогічного досвіду вчителів початкових класів.
10. Координує роботу районного наукового товариства МАН з Харківським відділенням Малої академії наук України.
11. Бере участь у роботі районної атестаційної комісії.
12. Бере участь у роботі науково-методичної ради методичного центру.
13. Бере участь у реалізації міських комплексно-цільових програм.
14. Забезпечує організаційно-методичний супровід роботи РМО вчителів початкових класів.
15. Виконує інші обов’язки та повноваження за дорученням начальника Управління освіти, заступника начальника Управління освіти та завідувача районного методичного центру.

**Дороднова А.С. *– методист методичного центру***

1. Реалізовує головну мету, завдання і зміст роботи методичного центру за різними напрямами згідно з чинним законодавством України та Положенням про районний методичний центр.
2. Здійснює науково-методичний супровід, контролює стан викладання, рівень навчальних досягнень учнів з інформатики, основ здоров’я, образотворчого мистецтва, музичного мистецтва та трудового навчання в навчальних закладах району.
3. Визначає рейтинг закладів освіти за напрямами роботи відповідно до своїх обов’язків.
4. Бере участь у засіданні районної атестаційної комісії та атестаційних комісій І рівня за умови, якщо в навчальному закладі атестується бібліотекар.
5. Бере участь у роботі науково-методичної ради методичного центру.
6. Бере участь у реалізації районних комплексно-цільових програм.
7. Організовує та контролює роботу РМО вчителів інформатики, основ здоров’я, трудового навчання.
8. Працює над поповненням картотеки обліку ЕПД учителів району.
9. Здійснює комп’ютерну обробку протоколів засідань апаратних нарад РУО, нарад заступників директорів з навчально-виховної роботи та інших нарад, що проводяться з питань методичного спрямування.
10. Проводить інструктивно-методичну роботу з бібліотекарями навчально-виховних закладів, здійснює керівництво їх методичного об’єднання.
11. Організовує роботу щодо створення бібліотечних фондів шкільних підручників, забезпечення шкіл навчально-методичною літературою та програмами.
12. Проводить вивчення і впровадження в практику ефективного педагогічного досвіду комплектування шкільних бібліотек науково-методичною та педагогічною літературою.
13. Надає методичну допомогу бібліотекарям шкіл у проведенні масової роботи серед учнів.
14. Здійснює керівництво роботою бібліотек щодо інформаційного забезпечення науково-методичної роботи шкіл.
15. Розробляє заходи та подає звіти щодо вшанування пам’яті видатних діячів освіти і культури та ювілейних і пам’ятних дат української історії.
16. Здійснює аналітико-прогнозуючу діяльність щодо забезпечення закладів освіти району шкільними підручниками, навчально-методичною літературою, навчальними програмами.
17. Надає методичну й організаційну допомогу закладам освіти у проведенні заходів щодо забезпечення підручників
18. Здійснює добирання методичних матеріалів із досвіду роботи закладів району для публікації в районному інформаційно-методичному «Віснику» та методичному «Посібнику».
19. Обробляє періодику, яка надходить до Управління освіти, та веде картотеку методичного центру Управління освіти.
20. Забезпечує виконання інформаційно-нормативних, інструктивних документів з вищезазначених питань, готує відповідну звітність.
21. Веде каталог інформаційно-нормативних, інструктивних, законодавчих документів про освіту, публікацій з вищезазначених питань.
22. Готує і проводить семінари з педагогічними і керівними кадрами з вищезазначених питань.
23. Організовує роботу з підвищення кваліфікації бібліотекарів шкіл району.
24. Організовує конкурси, огляди й різні позакласні заходи, спрямовані на краще збереження навчальної книги.
25. Оформляє бюджетні передплати на періодичні видання.
26. Оформляє картотеки публікацій періодичних видань педагогічної тематики.
27. Готує бібліографічні довідники педагогічної тематики.
28. Забезпечує проведення районної педагогічної виставки-презентації, участь в обласній виставці-презентації педагогічних ідей і технологій.
29. Інформує працівників закладів освіти району та Управління освіти про інноваційні процеси в освітянській галузі.
30. Веде каталог авторських програм.
31. Працює над поповненням картотеки обліку ЕПД бібліотечних працівників.
32. Є секретарем науково-методичної ради РМЦ.

**Морогова Д.В. *– методист методичного центру***

1. Здійснює аналіз ефективності роботи педагогічних колективів шкіл з питань громадянського виховання.
2. Прогнозує та спрямовує зміст методичної роботи на реалізацію актуальних завдань виховання, визначених Концепцією національно-патріотичного виховання дітей та учнівської молоді, Основними орієнтирами виховання учнів 1-11-х класів ЗНЗ України й іншими нормативними документами.
3. Здійснює інформаційний пошук нових освітніх проектів, програм з виховної роботи, оперативно повідомляє про методичні новинки, сучасні педагогічні ідеї, моделі виховних систем закладів освіти нового типу різних областей України.
4. Вивчає стан позакласної та позашкільної роботи з учнівською молоддю, надає методичну й організаційну допомогу закладам освіти у формуванні шкільних дитячих та юнацьких організацій, гурткової роботи.
5. Організовує і проводить постійно діючі семінари,інструктивно-методичні наради й організаційно-методичні наради із заступниками директорів з виховної роботи, педагогами-організаторами, керівниками шкільних методичних об’єднань класних керівників, проблемні семінари та семінари-практикуми для вказаних категорій педагогічних працівників.
6. Веде каталог інформаційно-нормативних, інструктивних, законодавчих документів з питань виховання, публікацій з вищевказаних питань.
7. Сприяє підвищенню професійної компетентності педагогічних кадрів з питань виховання на основі реалізації принципів розвитку творчої діяльності учнів, урахування їхніх інтересів, потреб, нерозв’язаних проблем виховання, демократизації, гуманізації, диференціації й індивідуалізації методичної роботи.
8. Здійснює організаційно-методичний супровід спільної діяльності педагогічної, батьківської й учнівської громадськості.
9. Бере участь у проведенні занять Школи молодого класного керівника.
10. Організовує системне науково-методичне забезпечення виховної роботи в навчальних закладах району (розроблення методичних рекомендацій, залучення психологічної служби для діагностичної роботи з учнями, банку передових ідей та інноваційних технологій виховання, оперативне повідомлення про методичні новини, сучасні педагогічні ідеї, моделі виховних систем шкіл нового типу різних регіонів України).
11. Визначає рейтинг закладів освіти за напрямами роботи відповідно до своїх обов’язків.
12. Надає методичну допомогу в підготовці та проведенні свят, лекцій, семінарів, конкурсів класним керівникам, адміністраціям шкіл.
13. Організовує та проводить загальнорайонні свята.
14. Координує діяльність з позашкільними навчальними закладами щодо участі учнів шкіл у заходах позашкільних установ та обласних масових заходах.
15. Організовує проведення районних конкурсів дитячої та юнацької творчості.
16. Вивчає, узагальнює й упроваджує соціальний досвід виховання.
17. Висвітлює на сайті РУО проведення заходів районного рівня.
18. Поповнює картотеку обліку ефективного педагогічного досвіду вчителів району з питань виховної роботи.
19. Організовує та здійснює контроль за роботою РМО класних керівників, вчителів правознавства.
20. Готує звітність до НМПЦ, ГУОН ХОДА щодо виконання державних, обласних і міських програм.
21. Сприяє організації правового виховання та правової освіти в районі.
22. Бере участь у роботі науково-методичної ради РМЦ
23. Бере участь у реалізації державних, обласних і районних комплексно-цільових програм.
24. Надає методичну допомогу заступникам директорів з виховної роботи та здійсненні заходів щодо профілактики злочинності, наркоманії, алкоголізму, захворюваності на СНІД серед учнівської молоді.
25. Здійснює науково-методичний супровід діяльності новопризначених заступників директорів з виховної роботи.
26. Забезпечує координацію роботи закладів освіти зі службою у справах неповнолітніх, кримінальною міліцією, комітетом у справах сім’ї, молоді, фізкультури і спорту, органами юстиції та прокуратури з питань профілактики правопорушень.
27. Виконує інші обов’язки і повноваження за дорученням начальника Управління освіти, заступника начальника Управління освіти та завідувача РМЦ.

**Стецко О.М. *– методист районного методичного центру***

1. Здійснює моніторинг якості загальної середньої освіти, рівня навчальних досягнень учнів загальноосвітніх навчальних закладів району.
2. Здійснює узагальнення та аналіз матеріалів за результатами річного оцінювання та державної підсумкової атестації учнів загальноосвітніх навчальних закладів району.
3. Здійснює узагальнення та аналіз матеріалів за результатами зовнішнього незалежного оцінювання.
4. Здійснює аналіз матеріалів за результатами участі учнів загальноосвітніх навчальних закладів району у турнірах, конкурсах та олімпіадах.
5. Організує підготовку та формування робочих навчальних планів загальноосвітніх навчальних закладів району.
6. Організує роботу, надає допомогу загальноосвітнім навчальним закладам району щодо заповнення баз даних розділу «Робочі навчальні плани» програмного комплексу «Міська освітня мережа» та здійснює контроль за їх підтримкою в актуальному стані.
7. Бере участь у організаційно-методичному супроводі та програмному забезпеченні профільного навчання; здійснює збір, обробку та аналіз даних мережі допрофільних, профільних класів, класів з поглибленим вивченням окремих предметів.
8. Складає каталоги навчальних програм, здійснює інформаційне наповнення та оновлення розділів «ЗНО», «Навчальні плани», «Навчальні програми», «Атестація педагогічних працівників», методичних рекомендацій з викладання предметів та інших розділів офіційного сайту Управління освіти.
9. Бере участь у здійсненні навчально-методичного забезпечення педагогічного процесу в загальноосвітніх навчальних закладах.
10. Бере участь у вивченні рівня умінь і навичок учнів та стану викладання навчальних предметів у загальноосвітніх закладах відповідно до державних стандартів, атестації навчальних закладів.
11. Надає методичну, консультативну допомогу вчителям математики, фізики, астрономії та географії, відповідає за підготовку і видання методичних матеріалів, рекомендацій, інформаційних матеріалів для вчителів математики, фізики, астрономії та географії.
12. Здійснює організаційну, методичну роботу щодо підготовки та проведення зовнішнього незалежного оцінювання; заповнення баз даних та перепідготовку педагогічних працівників району, які будуть залучені у якості персоналу пунктів тестування; організує інформаційно-розяснювальну роботу серед педагогічної, учнівської та батьківської спільноти щодо проведення зовнішнього незалежного оцінювання.
13. Координує проведення апробації тестових завдань у загальноосвітніх навчальних закладах району.
14. Здійснює облік та систематизацію нормативно-правових документів у галузі освіти.
15. Організує курсову перепідготовку педагогічних кадрів загальноосвітніх навчальних закладів

**Барибіна В.В. *– методист методичного центру***

1. Забезпечує реалізацію державної політики з питань кадрової роботи в структурних підрозділах Управління освіти й у навчальних закладах району.
2. Проводить експертизу виконання нормативно-правових і розпорядчих документів, що стосується напряму кадрової роботи, у навчальних закладах, підпорядкованих управлінню освіти. Несе відповідальність за виконання кадрової роботи.
3. Готує документи на призначення, переведення і звільнення працівників структурних підрозділів відділу освіти, педагогічних працівників закладів освіти.
4. Оформляє трудові договори з працівниками районного Управління освіти, педагогічними працівниками закладів освіти району.
5. Здійснює документальне забезпечення кадрової роботи Управління освіти, відповідає за ведення книг наказів (кадрових і про відрядження) та за їх збереження.
6. Здійснює облік, зберігання й заповнення трудових книжок працівників структурних підрозділів Управління освіти, адміністрацій закладів освіти, відповідає за їх збереження.
7. Аналізує якісний і кількісний склад керівних та педагогічних кадрів.
8. Надає консультативну та методичну допомогу керівникам закладів освіти з кадрових питань.
9. Забезпечує аналіз, контроль та оцінку стану роботи з кадрами, дотримання трудового законодавства в навчальних закладах.
10. Аналізує роботу закладів освіти з попередження плинності серед педагогічних працівників.
11. Прогнозує потребу в педагогічних кадрах для навчальних закладів району.
12. Аналізує й узагальнює заявки на додаткову потребу в кадрах для навчальних закладів.
13. Здійснює розподіл молодих спеціалістів.
14. Несе відповідальність за створення кадрового резерву на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування апарату районного Управління освіти.
15. Готує списки кадрового резерву на керівні посади в навчальних закладах, на посади керівників структурних підрозділів Управління освіти.
16. Організовує роботу з резервом керівних кадрів.
17. Готує необхідні матеріали для призначення на посади керівників навчальних закладів, на продовження термінів перебування на керівних посадах на контроль.
18. Готує необхідні матеріали на нагородження педагогічних працівників закладів освіти.
19. Складає номенклатуру справ Управління освіти.
20. Контролює стан ведення діловодства в закладах освіти.
21. Відповідає за ведення ділової документації за зверненнями громадян в управлінні освіти.
22. Аналізує й узагальнює інформації навчальних закладів щодо роботи зі зверненнями громадян.
23. Організовує та координує роботу з підготовки бази даних про випускників.
24. Контролює правильність оформлення обліку й видачі випускної документації в загальноосвітніх школах району.
25. Бере участь в укладанні колективного договору.
26. Бере участь в організації та проведенні атестації закладів освіти, педагогічних працівників навчальних закладів району.
27. Здійснює облік військовозобов’язаних працівників закладів освіти району.
28. Готує статистичну звітність, інші звітні інформації з кадрових питань.
29. Виконує за дорученням начальника Управління освіти району інші обов’язки й повноваження.
30. Здійснює прийом громадян в управлінні освіти щоденно протягом робочого тижня.
31. Здійснює науково-методичний супровід викладання біології, екології та хімії в навчальних закладах району.
32. Забезпечує організацію та проведення районного огляду роботи заходів юних інспекторів дорожнього руху та фестивалю дружин юних пожежних.

**Чобіток Л.В. *– методист методичного центру***

1. Реалізує головну мету, завдання і зміст роботи методичного центру за різними напрямами згідно з чинним законодавством України та Положенням про районний методичний центр.
2. Координує роботу щодо виконання дошкільними навчальними закладами законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту».
3. Організовує і координує методичну роботу з керівниками, вихователями, музичними керівниками дошкільних навчальних закладів.
4. Контролює якість навчальних занять, виконання навчальних планів і програм у дошкільних навчальних закладах району та надає методичну допомогу вихователям ДНЗ.
5. Вивчає й аналізує результативність методичної роботи дошкільних навчальних закладів.
6. Інформує педагогічних працівників дошкільних навчальних закладів про новітні ініціативи в галузі розроблення й упровадження методик, технологій навчання і виховання.
7. Вивчає, узагальнює, упроваджує ефективний досвід у дошкільних навчальних закладах, здійснює методичне супроводження експериментальної роботи.
8. Організовує та проводить конкурси професійної майстерності серед педагогічних працівників дошкільних навчальних закладів району.
9. Готує та проводить науково-практичні семінари для всіх категорій педагогічних працівників ДНЗ.
10. Здійснює кураторство ДНЗ.
11. Здійснює контроль за створенням у закладах освіти безпечних умов навчання й виховання учасників навчально-виховного процесу, дотримання санітарного законодавства.
12. Здійснює постійний зв’язок з державними органами й організаціями щодо створення безпечних умов навчання та виховання, безпеки життєдіяльності та запобігання нещасних випадків серед учасників навчально-виховного процесу.
13. Координує роботу закладів освіти району та здійснює контроль за виконанням санітарно-оздоровчих заходів, спрямованих на поліпшення умов навчання та виховання.
14. Організовує та контролює роботу закладів освіти з питань безпеки життєдіяльності й попередження дитячого травматизму.
15. Здійснює організацію й контроль за проведенням медичних оглядів учнів дошкільних навчальних закладів району.

**Гонська С.О. *– методист, який відповідає за психологічну службу районного методичного центру***

1. Бере участь в організації освітнього процесу, спрямовуючи роботу психологічної служби району на здійснення компетентної психодіагностики, психопрофілактики, психолого-педагогічної корекції, консультування.
2. Здійснює навчально-методичне забезпечення психологічного супроводу педагогічного процесу в установах освіти району.
3. Організовує вивчення умов забезпечення психічного і фізичного здоров’я вихованців дошкільних та позашкільних закладів, набуття ними життєвого досвіду та вироблення умінь і навичок, необхідних для подальшого навчання, стану організації педагогічного процесу і методичної роботи в цих закладах.
4. Організовує проведення в установах освіти району психолого-педагогічної діагностики готовності дітей до освіти, здійснення вибору освітньої установи, профілю навчання (згідно з рівнем індивідуального розвитку).
5. Планує, розробляє, рекомендує до впровадження в практику розвивальні, корекційні програми навчально-виховної діяльності з урахуванням статевих, вікових та інших особливостей дітей.
6. Організовує навчально-методичне забезпечення діяльності соціально-психологічної служби закладів освіти та навчального предмета з економіки.
7. Систематично вивчає умови розвитку вихованців дошкільних і позашкільних закладів.
8. Веде просвітницько-пропагандистську роботу з підвищення психологічної культури в навчальних закладах.
9. Консультує керівників навчальних закладів, педагогічних працівників з питань практичного використання психології організації навчально-виховного процесу.
10. Постійно підвищує свій професійний рівень, загальну культуру.

**Подзолков А.Ю. *– методист із спортивної та допризовної роботи районного методичного центру***

1. Здійснює навчально-методичне забезпечення педагогічних працівників установ освіти району, які викладають фізичну культуру та захист Вітчизни.
2. Вивчає рівень навчальних досягнень учнів з фізичної культури та захисту Вітчизни, відповідно до державних стандартів.
3. Вивчає стан викладання фізичної культури та захисту Вітчизни.
4. Розробляє, рекомендує до апробації та впровадження освітні технології та системи, перспективний педагогічний досвід в дошкільних, середніх загальноосвітніх, позашкільних закладах з метою поліпшення на цій основі управління ними.
5. Організує діяльність спортивних секцій, їх осередків. Готує і проводить спортивні змагання, конкурс “Учитель року” у номінації “Фізична культура” тощо.
6. Бере участь у вивченні рівня освітньо-кваліфікаційного забезпечення навчально-виховного процесу кадрами з відповідною базовою освітою з фізичної культури та захисту Вітчизни.
7. Створює систему заходів, спрямованих на безперервне фахове вдосконалення, підвищення кваліфікації вчителів фізичної культури та захисту Вітчизни.
8. Координує роботу з райвійськкоматами, військовими керівниками шкіл, готує звітну документацію з питань захисту Вітчизни, ЦО.
9. Надає методичну допомогу вчителям фізичної культури та захисту Вітчизни.
10. Координує діяльність „Школи сприяння здоров’ю”.
11. Забезпечує участь учнів шкіл району в олімпіаді з фізичної культури та спорту (районний та обласний рівні).

#### II.2. Закріплення працівників Управління освіти за навчальними закладами

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **ПІБ** | **ЗНЗ** | **ДНЗ** | **ПНЗ** |
|  | Прохоренко Ольга Володимирівна | 34 | 96, 13 |  |
|  | Дерев’янко Тамара Євгенівна | 66 | 31 |  |
|  | Надточій Олена Іванівна | 12 | 50, 441 |  |
|  | Гонська Світалана Олегівна | 7 | 417 |  |
|  | Морогова Діана Вікторівна | 120 | 67 | ЦДЮТ |
|  | Толоконнікова Марина Валентинівна | 35 | 52 |  |
|  | Дороднова Анна Сергіївна | 53 | 72 |  |
|  | Стецко Олександр Михайлович | 10 | 349, 122 |  |
|  | Барибіна Вікторія Валеріївна | 41 | 24, 420 |  |
|  | Подзолков Артем Юрійович | 48 | 391,44 | ДЮСШ |
|  | Кулакова Лариса Віталіївна |  | 345, 353 |  |
|  | Чобіток Лариса Володимирівна |  | 253 |  |

### Розділ III. Організаційна робота

#### III.1. Тематика засідань колегії Управління освіти

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 1 | Про результати проведення профілактичних медичних оглядів | Травень 2018 | РУО | Нижник О.С., голова колегії |
| 2 | Про ухвалення плану роботи Управління освіти Основ’янського району на 2019 рік | Грудень 2018 | РУО | Нижник О.С.  Надточій О.І. |

#### III.2. Апаратні наради Управління освіти

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Дата проведення** | **Питання, що розглядаються** | **Доповідач** | **Відмітка про виконання** |
| 1 | 15.01.2018 | 1. Про стан роботи Управління освіти зі зверненнями громадян та службовою кореспонденцією у 2017 році | Прохоренко О.В.  Барибіна В.В. |  |
| 2. Про результати проведення шкільних зимових канікул | Морогова Д.В. |  |
| 3. Про роботу Управління освіти та закладів освіти району щодо запобігання всім видам дитячого травматизму та обліку нещасних випадків з учнями і вихованцями упродовж 2017 року | Дерев’янко Т.Є. |  |
| 2 | 22.01.2018 | 1. Про порядок та особливості проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2018 році, зарахування його результатів як державної підсумкової атестації за курс повної загальної середньої освіти випускникам 11(12)-х класів загальноосвітніх закладів освіти | Стецко О.М. |  |
| 2. Про організацію роботи щодо виконання антикорупційного законодавства України в Управлінні освіти | Прохоренко О.В. |  |
| 3 | 05.02.2018 | 1. Про результати участі вчителів шкіл району у Всеукраїнському конкурсі «Учитель року -2018» | Надточій О.І. |  |
| 2. Про підсумки аналізу функціонування сайтів закладів освіти району | Остапчук С.П. |  |
| 4 | 19.02.2018 | 1. Про виконання грошових та натуральних норм харчування в закладах дошкільної освіти за січень 2018 року | Кулакова Л.В. |  |
| 2. Про бюджет по галузі «Освіта» на 2018 рік | Іголкіна Т.І. |  |
| 5 | 05.03.2018 | 1. Про стан обліку в закладах освіти району дітей пільгових категорій, дітей, схильних до правопорушень, бродяжництва, асоціальної поведінки, та сімей, які знаходяться у складних життєвих обставинах | Гонська С.О.  Морогова Д.В. |  |
| 6 | 19.03.2018 | 1. Про підсумки реєстрації випускників 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти району для участі у ЗНО (ДПА)-2018 | Стецко О.М. |  |
| 2. Про виконання грошових та натуральних норм харчування в закладах дошкільної освіти за лютий 2018 року | Кулакова Л.В. |  |
| 7 | 02.04.2018 | 1. Про стан роботи Управління освіти зі зверненнями громадян та службовою кореспон-денцією у І кварталі 2018 року | Прохоренко О.В.  Барибіна В.В. |  |
| 2. Про формування перспективної мережі навчальних закладів району на новий 2018/2019 навчальний рік | Прохоренко О.В. |  |
| 8 | 16.04.2018 | 1. Про стан злочинності, правопорушень та охоплення позашкільною освітою дітей девіантної поведінки | Морогова Д.В. |  |
| 2. Про результати моніторингу «Соціальна обдарованість учнів загальноосвітніх закладів освіти» | Гонська С.О. |  |
| 3. Про аналіз стану відвідування та захворюваності вихованців за І квартал 2018 року | Кулакова Л.В. |  |
| 9 | 14.05.2018 | 1. Про стан міжнародного співробітництва в закладах освіти району | Морогова Д.В. |  |
| 2. Про результати участі учнів району у міському конкурсі «Учень року-2018» | Толоконнікова М.В. |  |
| 3. Про роботу закладів освіти в інформаційно-телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти» | Остапчук С.П. |  |
| 10 | 21.05.2018 | 1. Про організоване проведення свята «Останній дзвоник» та випускних вечорів у загальноосвітніх закладах району у 2018 році | Морогова Д.В. |  |
| 2. Про аналіз стану управлінської діяльності щодо функціонування уніфікованої системи електронної реєстрації дітей дошкільного віку | Кулакова Л.В. |  |
| 3. Про підсумки виконання заходів із реалізації освітнього проекту «Виховний простір Харківщини» в закладах освіти району | Морогова Д.В. |  |
| 11 | 04.06.2018 | 1. Про стан організації та проведення профілактичних медичних оглядів учнів загальноосвітніх закладів освіти | Прохоренко О.В. |  |
| 2. Про результати участі учнів району у міських інтелектуальних змаганнях та у фінальних етапах Всеукраїнських турнірів, у ІІІ-ІV етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад та у ІІ-ІІІ етапах Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України у 2017/2018 навчальному році | Толоконнікова М.В. |  |
| 3. Про підсумки аналізу стану виконання Плану роботи Управління освіти упродовж І півріччя 2018 року | Надточій О.І. |  |
| 12 | 18.06.2018 | 1. Про підсумки профілактичної роботи Управління освіти та закладів освіти щодо запобігання дитячому травматизму та збереження здоров’я дітей упродовж 2017/2018 навчального року | Дерев`янко Т.Є. |  |
| 2. Про роботу закладів освіти в інформаційно-телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти» щодо закінчення 2017/2018 навчального року | Остапчук С.П. |  |
| 3. Про підсумки участі команд району у міській Спартакіаді допризовної молоді та військово-спортивній грі «Патріот» | Подзолков А.Ю. |  |
| 13 | 02.07.2018 | 1. Про підсумки участі учнів закладів освіти району у міських виховних конкурсах у 2017/2018 навчальному році | Морогова Д.В. |  |
| 2. Про стан організації відпочинково-оздоровчої кампанії влітку 2018 року в системі освіти району | Дерев`янко Т.Є.  Кулакова Л.В. |  |
| 3. Про стан роботи Управління освіти зі зверненнями громадян та службовою кореспонденцією у ІІ кварталі 2018 року | Прохоренко О.В.  Барибіна В.В. |  |
| 14 | 16.07.2018 | 1. Про стан організації навчання за індивідуальною та екстернатною формами у ЗНЗ району | Дерев’янко Т.Є. |  |
| 15 | 06.08.2018 | 1. Про організацію роботи щодо виконання антикорупційних законів України в Управлінні освіти | Прохоренко О.В. |  |
| 2. Про підготовку до серпневої конференції педагогічних працівників | Надточій О.І. |  |
| 16 | 27.08.2018 | 1. Про результати рейтингування ЗЗСО району за підсумками їх діяльності у 2017/2018 навчальному році | Стецко О.М. |  |
| 2. Про результати рейтингування ЗДО району за підсумками їх діяльності у 2017/2018 навчальному році | Кулакова Л.В. |  |
| 3. Про організацію та проведення свята Першого дзвоника. | Морогова Д.В. |  |
| 17 | 03.09.2018 | 1. Про результати проведення медичного огляду учнів після завершення літніх канікул та медичного огляду працівників закладів освіти району | Прохоренко О.В. |  |
| 2. Про стан забезпечення учнів загальноосвітніх закладів освіти району основними підручниками у 2017/2018 навчальному році | Дороднова А.С. |  |
| 18 | 10.09.2018 | 1. Про підсумки формування мережі закладів освіти району на 2018/2019 навчальний рік | Прохоренко О.В. |  |
| 19 | 17.09.2018 | 1. Про аналіз стану управлінської діяльності щодо функціонування уніфікованої системи електронної реєстрації дітей дошкільного віку | Кулакова Л.В. |  |
| 2. Про підсумки аналізу функціонування сайтів закладів освіти району | Остапчук С.П. |  |
| 20 | 24.09.2018 | 1. Про стан забезпечення учнів загальноосвітніх закладів освіти району основними підручниками у 2018/2019 навчальному році | Полешко Г.С. |  |
| 2. Про аналіз стану організації харчування вихованців у літній період 2018 року | Кулакова Л.В. |  |
| 3. Про підсумки проведення оздоровчої кампанії 2018 року | Дерев’янко Т.Є. |  |
| 21 | 01.10.2018 | 1. Про підготовку закладів освіти району до початку опалювального сезону | Торяник Т.В. |  |
| 2. Про стан роботи Управління освіти зі зверненнями громадян та службовою кореспонденцією у ІІІ кварталі 2018 року | Прохоренко О.В.  Барибіна В.В. |  |
| 3. Про результати обліку дитячого населення від народження до 6 (7) років | Кулакова Л.В. |  |
| 22 | 15.10.2018 | 1. Про результати ДПА випускників 4-х, 9-х та 11-х класів загальноосвітніх закладів освіти району у 2017/2018 навчальному році | Стецко О.М. |  |
| 2. Про результати аналізу руху учнів закладів загальної середньої освіти району на кінець 2017/2018 навчального року і на початок 2018/2019 навчального року | Дерев’янко Т.Є. |  |
| 3. Про підсумки обліку дітей шкільного віку та учнів у 2018 році | Дерев’янко Т.Є. |  |
| 23 | 29.10.2018 | 1. Про результати аналізу мережі профільних і допрофільних класів загальноосвітніх закладів освіти м. Харкова у 2018/2019 навчальному році | Стецко О.М. |  |
| 2. Про аналіз стану відвідування та захворюваності вихованців за ІІІ квартал 2018 року | Кулакова Л.В. |  |
| 3. Про підсумки роботи закладів освіти в інформаційно-телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти» на початку 2018/2019 навчального року | Остапчук С.П. |  |
| 24 | 05.11.2018 | 1. Про результати участі випускників загальноосвітніх навчальних закладів району у зовнішньому незалежному оцінюванні 2018 року | Стецко О.М. |  |
| 2. Про підсумки аналізу функціонування сайтів закладів освіти району | Остапчук С.П. |  |
| 3. Про виконання грошових та натуральних норм харчування в закладах дошкільної освіти за вересень 2018 року | Кулакова Л.В. |  |
| 25 | 19.11.2018 | 1. Про забезпечення закладів освіти району педагогічними кадрами у 2018/2019 навчальному році (за формою №83-РВК). | Барибіна В.В. |  |
| 2. Про виконання грошових та натуральних норм харчування в закладах дошкільної освіти за жовтень 2018 року | Кулакова Л.В. |  |
| 3. Про аналіз стану здоров’я вихованців дошкільних закладів освіти | Кулакова Л.В. |  |
| 26 | 03.12.2018 | 1. Про діяльність районної батьківської ради | Морогова Д.В. |  |
| 2. Про аналіз стану управлінської діяльності щодо функціонування уніфікованої системи електронної реєстрації дітей дошкільного віку | Кулакова Л.В. |  |
| 3. Про результати моніторингу «Адаптація учнів 1-х, 5-х класів загальноосвітніх закладів освіти» | Гонська С.О. |  |
| 27 | 17.12.2018 | 1. Про організацію та проведення новорічних свят | Морогова Д.В. |  |
| 2. Про підсумки аналізу стану виконання Плану роботи Управління освіти упродовж ІІ півріччя 2018 року | Надточій О.І. |  |
| 3. Про виконання грошових та натуральних норм харчування в закладах дошкільної освіти за листопад 2018 року | Кулакова Л.В. |  |
|  | Упродовж  року | Про підсумки оперативного контролю за станом організації харчування в закладах освіти району | Прохоренко О.В.  Кулакова Л.В. |  |

#### III.3. Наради директорів загальних загальноосвітніх закладів

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата проведення** | **Питання, що розглядаються** | **Доповідач** | **Відмітка про виконання** |
| Січень | Про підсумки проведення новорічних, Різдвяних свят та зимових шкільних канікул у закладах освіти міста. | Морогова Д.В. |  |
| Лютий | Про підсумки аналізу функціонування сайтів управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради та закладів освіти міського підпорядкування. | Остапчук С.П. |  |
|  | Про бюджет м. Харкова по галузі «Освіта» на 2018 рік | Іголкіна Т.І. |  |
|  | Про порядок та особливості проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2018 році, зарахування його результатів як державної підсумкової атестації за курс повної загальної середньої освіти випускникам 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти. | Стецко О.М. |  |
| Березень | Про підсумки реєстрації випускників 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти району для участі у ЗНО-2018. | Стецко О.М. |  |
| Квітень | Про завершення опалювального сезону у навчальних закладах міста. | Торяник Т.В. |  |
|  | Про формування перспективної мережі навчальних закладів міста на 2018/2019 навчальний рік | Прохоренко О.В. |  |
|  | Про стан обліку в закладах освіти району дітей пільгових категорій, дітей, схильних до правопорушень, бродяжництва, асоціальної поведінки, та із сімей, які знаходяться у складних життєвих обставинах. | Гонська С.О. |  |
| Травень | Про підходи до формування робочих навчальних планів закладів загальної середньої освіти району на 2018/2019 навчальний рік. | Стецко О.М. |  |
| Червень | Про підсумки профілактичної роботи Управління освіти та закладів освіти району щодо запобігання дитячому травматизму та збереження здоров’я дітей упродовж 2017/2018 навчального року | Дерев’янко Т.Є |  |
|  | Про результати проведення міського огляду-конкурсу на визначення кращого закладу загальної середньої освіти з організації роботи з допризовною молоддю і військово-патріотичного виховання підростаючого покоління. | Подзолков А.Ю. |  |
|  | Про підсумки проведення міської Спартакіади допризовної молоді та військово-спортивної гри «Патріот». | Подзолков А.Ю. |  |
|  | Про стан організації та проведення профілактичних медичних оглядів учнів закладів загальної середньої освіти району | Прохоренко О.В. |  |
|  | Про хід виконання заходів розділу «Розвиток матеріально-технічної бази навчальних закладів» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки. | Торяник Т.В. |  |
|  | Про результати аналізу статистичних даних щодо організації навчання за вечірньою (заочною), індивідуальною та екстернатною формами | Дерев’янко Т.Є |  |
| Серпень | Про підсумки аналізу роботи закладів освіти м. Харкова в інформаційно- телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти». | Остапчук С.П. |  |
|  | Про хід набору до 1-х, 10-х класів та формування мережі навчальних закладів до 2018/2019 навчального року | Прохоренко О.В. |  |
| Вересень | Про підсумки формування мережі навчальних закладів на 2018/2019 навчальний рік | Прохоренко О.В. |  |
|  | Про підсумки організації відпочинково-оздоровчої кампанії влітку 2018 року в системі освіти міста. | Дерев’янко Т.Є |  |
|  | Про підготовку навчальних закладів району до початку опалювального сезону. | Торяник Т.В. |  |
|  | Про підсумки аналізу функціонування сайтів Управління освіти адміністрацій району Харківської міської ради та закладів освіти міського підпорядкування. | Остапчук С.П. |  |
|  | Про організацію і проведення медичних оглядів учнів закладів загальної середньої освіти міста до початку нового навчального року та стан проходження медичних оглядів педагогічними працівниками | Прохоренко О.В. |  |
|  | Про підсумки аналізу мережі закладів освіти району за мовами навчання | Надточій О.І. |  |
| Жовтень | Про підходи до формування бюджету галузі «Освіта» на 2019 рік | Іголкіна Т.І. |  |
|  | Про підсумки аналізу роботи закладів освіти м. Харкова в інформаційно- телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти» на початку 2018/2019 навчального року | Остапчук С.П. |  |
|  | Про результати аналізу мережі профільних і допрофільних класів закладів загальної середньої освіти району у 2018/2019 навчальному році. | Стецко О.М. |  |
|  | Про результати участі випускників закладів загальної середньої освіти району у зовнішньому незалежному оцінюванні 2018 року. | Стецко О.М. |  |
|  | Про результати аналізу руху учнів закладів загальної середньої освіти району на кінець 2017/2018 навчального року і на початок 2018/2019 навчального року | Дерев’янко Т.Є. |  |
| Листопад | Про забезпечення закладів освіти району педагогічними кадрами у 2018/2019 навчальному році (за формою №83-РВК). | Барибіна В.В. |  |
|  | Про підсумки роботи Управління освіти з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 2018 року. | Дерев’янко Т.Є. |  |
| Грудень | Про підсумки реалізації заходів розділу «Розвиток матеріально-технічної бази навчальних закладів» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у 2018 році. | Торяник Т.В. |  |
|  | Про діяльність районних батьківських рад | Прохоренко О.В. |  |
|  | Про підсумки профілактичної роботи Управління освіти та закладів освіти району щодо запобігання дитячому травматизму та збереження здоров’я дітей упродовж 2018 року | Дерев’янко Т.Є. |  |
|  | Про проведення новорічних, Різдвяних свят та зимових шкільних канікул у закладах освіти району. | Морогова Д.В. |  |
| Упродовж року | Про результати здійснення оперативного контролю за станом організації харчування в навчальних закладах району. | Прохоренко О.В. |  |

#### III.4. Наради заступників директорів з навчально-виховної роботи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Термін проведення** | **Питання, що розглядаються** | **Відповідальний** | **Відмітка про виконання** |
| Січень | 1. Про порядок реєстрації випускників 11(12)- класів закладів загальної середньої освіти на зовнішнє незалежне оцінювання (державну підсумкову атестацію) | Стецко О.М. |  |
| 1. Про результати ІІ (районного) етапу Всеукраїнських олімпіад із навчальних предметів | Толоконнікова М.В |  |
| 1. Про проведення районного туру міського конкурсу «Учень року-2018» | Толоконнікова М.В |  |
| 1. Про організацію співпраці органів учнівського самоврядування з представниками громадських організацій | Морогова Д.В. |  |
| 1. Про проведення конкурсів виховного спрямування | Морогова Д.В. |  |
| 1. Про організацію роботи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників району у 2018 році | Стецко О.М. |  |
| 1. Різне |  |  |
| Лютий | 1. Про участь в обласному турі конкурсу «Учитель року -2018» | Надточій О.І. |  |
| 1. Про роботу університетських кафедр на базі закладів загальної середньої освіти освіти району | Надточій О.І.  Подзолков А.Ю. |  |
| 1. Про організацію проведення конкурсів виховного спрямування | Морогова Д.В. |  |
| Березень | 1. Про підсумки вивчення стану викладання української мови та фізичного виховання у 2017/2018 н.р. | Надточій О.І.  Подзолков А.Ю. |  |
| 1. Про проведення учнівських форумів, конференцій | Морогова Д.В. |  |
| 1. Про результати вивчення професійної діяльності педагогічних працівників, які атестуються у 2017/2018 н.р | Надточій О.І. |  |
| 1. Про проведення атестації педагогічних працівників у 2017/2018 н.р. | Надточій О.І. |  |
| Квітень | 1. Про порядок організованого закінчення 2017/2018 навчального року та проведення державної підсумкової атестації | Прохоренко О.В.  Стецко О.М. |  |
| 1. Про основні завдання щодо реалізації реформи початкової школи з 1 вересня 2018 року | Толоконнікова М.В. |  |
| 1. Про організацію замовлення підручників для учнів закладів загальної середньої освіти | Дороднова А.С. |  |
| 1. Про підсумки участі учнів у інтелектуальних турнірах та конкурсах | Толоконнікова М.В. |  |
| 1. Про організацію літньої оздоровчої кампанії | Дерев’янко Т.Є. |  |
| 1. Про організацію та проведення конкурсу «Харків очима дітей» | Морогова Д.В. |  |
| Травень | 1. Про результати роботи з вивчення, узагальнення й поширення ефективного педагогічного досвіду вчителів | Надточій О.І. |  |
| 1. Про підходи до формування робочих навчальних планів на 2018/2019 навчальний рік | Стецко О.М. |  |
| 1. Про проведення Спартакіади допризовної молоді та військово-спортивної гри «Патріот» | Подзолков А.Ю. |  |
| 1. Про підсумки ІІІ етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів | Толоконнікова М.В. |  |
| Червень | 1. Про виконання навчальних планів і програм у 2017/2018 навчальному році | Надточій О.І. |  |
| 1. Про підсумки методичної роботи у 2017/2018 навчальному році | Надточій О.І. |  |
| 1. Про підготовку до проведення серпневого педагогічно тижня | Надточій О.І. |  |
| 1. Різне |  |  |
| Серпень | 1. Аналіз ходу виконання Комплексна програма розвитку освіти на 2018–2020 роки | Прохоренко О.В. |  |
| 1. Про організаційно-методичне забезпечення початку 2018/2019 навчального року | Надточій О.І.  Стецко О.М. |  |
| 1. Про особливості організації освітнього процесу в 2018/2019 навчальному році в умовах Нової української школи | Надточій О.І. |  |
| Вересень | 1. Аналіз стану передплати педагогічних видань | Дороднова А.С. |  |
| 1. Організація роботи щодо узагальнення ефективного педагогічного досвіду педагогів закладів загальної середньої освіти району | Надточій О.І. |  |
| 1. Про результати ДПА випускників 4-х, 9-х та 11-х класів закладів загальної середньої освіти району у 2017/2018 навчальному році | Стецко О.М. |  |
| 1. Про проведення районного етапу конкурсу «Учитель року-2019» | Надточій О.І. |  |
| 1. Про організацію методичної роботи у 2018/2019 навчальному році | Надточій О.І. |  |
| 1. Про проведення конкурсів патріотичного виховання | Морогова Д.В. |  |
| Жовтень | 1. Про організацію роботи щодо участі закладів загальної середньої району в експериментальній та інноваційній діяльності | Надточій О.І. |  |
| 1. Про результати ЗНО учнів 11-х класів закладів загальної середньої освіти району в 2018 році | Стецко О.М. |  |
| 1. Про проведення ІІ етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів | Толоконнікова М.В. |  |
| 1. Про організацію роботи шкільних наукових товариств у ЗНЗ, проведення І етапу конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт | Толоконнікова М.В. |  |
| 1. Аналіз стану забезпечення закладів освіти підручниками, навчальною, довідкою та методичною літературою | Дороднова А.С. |  |
| 1. Різне |  |  |
| Листопад | 1. Про стан міжнародного співробітництва у закладах загальної середньої освіти району | Морогова Д.В. |  |
| 1. Про організацію фізкультурно-оздоровчої роботи в закладах загальної середньої освіти району. | Подзолков А.Ю. |  |
| 1. Про організацію проведення Новорічних та різдвяних свят | Морогова Д.В. |  |
| 1. Різне | . |  |
| Грудень | 1. Про підсумки вивчення стану викладання предметів у І семестрі 2018/2019 навчальному році | Надточій О.І |  |
| 1. Про результати підвищення кваліфікації педагогічними працівниками закладів загальної середньої освіти у 2018 році | Стецко О.М. |  |
| 1. Про підсумки проведення І (районного) туру Всеукраїнського конкурсу «Учитель року-2019» | Надточій О.І. |  |
| 1. Про роботу з обдарованими учнями | Толоконнікова М.В. |  |
| 1. Різне |  |  |

#### III.5. Наради завідувачів дошкільних навчальних закладів

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата проведення** | **Питання, що розглядаються** | **Доповідач** | **Відмітка про виконання** |
| січень  2018 | 1. Про результати функціонування ЗДО району за підсумками їх діяльності у 2017 році | Нижник О.С. |  |
| 1. Про стан роботи з організації харчування дітей у ЗДО у 2017 році. Про харчування дітей учасників АТО. | Кулакова Л.В. |  |
| 1. Про стан відвідуваності та захворюваності дітей ЗДО у 2017 році | Кулакова Л.В. |  |
| 1. Про звернення громадян впродовж 2017 року | Барибіна В.В. |  |
| 1. Про виконання антикорупційного законодавства | Прохоренко О.В |  |
| 1. Про організацію роботи щодо військового обліку | Барибіна В.В. |  |
| лютий  2018 | 1. Про підсумки роботи Управління освіти та дошкільних навчальних закладів щодо запобігання усім видам дитячого травматизму та обліку нещасних випадків з вихованцями впродовж 2017 року | Дерев’янко Т.Є. |  |
| 2. Про стан роботи ЗДО щодо виконання грошових та натуральних норм харчування у січні 2018 року | Кулакова Л.В. |  |
| 3. Про аналіз стану управлінської діяльності щодо функціонування уніфікованої системи електронної реєстрації дітей дошкільного віку | Кулакова Л.В. |  |
| 4. Про аналіз стану функціонування офіційних сайтів навчальних закладів району | Остапчук С.П. |  |
| 5. Про нагородження працівників ЗДО | Барибіна В.В. |  |
| березень  2018 | 1. Про виконання грошових та натуральних норм харчування в ЗДО за лютий 2018 року | Кулакова Л.В. |  |
| 2. Про організацію екологічного двомісячника | Торяник Т.В. |  |
| 3. Про організацію районного конкурсу «Маленькі дарування» для дітей старшого дошкільного віку | Чобіток Л.В. |  |
| квітень  2018 | 1. Про аналіз стану відвідування та захворюваності вихованців ЗДО за І квартал 2018 року | Кулакова Л.В. |  |
| 2. Про виконання грошових та натуральних норм харчування в ЗДО за березень 2018 року | Кулакова Л.В. |  |
| 3. Про аналіз стану управлінської діяльності щодо функціонування уніфікованої системи електронної реєстрації дітей дошкільного віку | Кулакова Л.В. |  |
| 4. Про організацію роботи щодо ділової документації з кадрових питань | Барибіна В.В. |  |
| 5. Про підсумки районного конкурсу «Маленькі дарування» для дітей старшого дошкільного віку | Чобіток Л.В. |  |
| травень  2018 | 1. Про організацію літньої оздоровчої кампанії 2017/2018 навчального року. | Дерев’янко Т.Є. |  |
| 2. Про дотримання санітарного законодавства під час функціонування ЗДО у літній період | Прохоренко О.В. |  |
| 3. Про формування мережі груп на оздоровчий період в ЗДО | Іголкіна Т.І. |  |
| 4. Про виконання грошових та натуральних норм харчування в ЗДО за квітень 2018 року | Кулакова Л.В. |  |
| червень  2018 | 1. Про аналіз стану здоров’я вихованців ЗДО за результатами медичних обстежень старших дошкільників | Кулакова Л.В. |  |
| 2. Про виконання грошових та натуральних норм харчування в ЗДО за травень 2018 року | Кулакова Л.В. |  |
| 3. Про підсумки профілактичної роботи Управління освіти та навчальних закладів щодо запобігання дитячому травматизму та збереження здоров’я дітей упродовж 2017/2018 навчального року | Дерев’янко Т.Є. |  |
| 4. Про аналіз стану функціонування офіційних сайтів навчальних закладів району | Остапчук С.П. |  |
| липень 2018 | 1. Про звернення громадян | Барибіна В.В. |  |
| 2. Про виконання антикорупційного законодавства | Прохоренко О.В. |  |
| 3. Про аналіз стану відвідування та захворюваності вихованців за ІІ квартал 2018 року | Кулакова Л.В. |  |
| 4. Про аналіз стану управлінської діяльності щодо функціонування уніфікованої системи електронної реєстрації дітей дошкільного віку | Кулакова Л.В. |  |
| серпень  2018 | 1. Про стан організації відпочинково-оздоровчої кампанії влітку 2018 року в системі освіти району | Дерев’янко Т.Є. |  |
| 2. Про організацію роботи щодо складання звітів за формою № 83-РВК | Барибіна В.В. |  |
| 3. Про організацію роботи щодо ведення обліку військовозобов’язаних | Барибіна В.В. |  |
| 4. Про результати функціонування ДНЗ району за підсумками їх діяльності у 2016 році (рейтинг):  - створення умов для якісного функціонування закладу;  - організація навчально-виховного процесу відповідно до діючих навчальних програм;  - організація методичної роботи;  - організація медичної роботи та стан здоров’я дітей;  - організація харчування вихованців;  - кадровий склад педагогічних працівників;  рівень управлінської діяльності та виконавська дисципліна керівника | Кулакова Л.В. |  |
| вересень  2018 | 1. Про аналіз стану управлінської діяльності щодо функціонування уніфікованої системи електронної реєстрації дітей дошкільного віку | Кулакова Л.В. |  |
| 2. Про аналіз стану організації харчування вихованців у літній період 2017/2018 навчального року | Кулакова Л.В. |  |
| 3. Про аналіз стану роботи щодо організації звітування керівників ДНЗ | Барибіна В.В. |  |
| 4. Про результати обліку дитячого населення від народження до 6 (7) років | Кулакова Л.В. |  |
| 5. Про підсумки формування мережі груп на 2018/2019 навчальний рік | Прохоренко О.В. |  |
| жовтень  2018 | 1. Про підготовку ЗДО до опалювального сезону | Торяник Т.В. |  |
| 2. Про виконання грошових та натуральних норм харчування в дошкільних навчальних закладах за вересень 2018 року | Кулакова Л.В. |  |
| 3. Про аналіз стану відвідування та захворюваності вихованців за ІІІ квартал 2018 року | Кулакова Л.В. |  |
| 4. Про організацію районних фізкультурних змагань «Крок за кроком» серед дітей старшого дошкільного віку | Чобіток Л.В. |  |
| листопад  2018 | 1. Про аналіз стану здоров’я вихованців ЗДО | Кулакова Л.В. |  |
| 2. Про виконання грошових та натуральних норм харчування в дошкільних навчальних закладах за жовтень 2018 року | Кулакова Л.В |  |
| 3. Про організацію роботи щодо складання звіту про чисельність працюючих та військовозобов’язаних | Барибіна В.В. |  |
| 4. Про забезпечення навчальних закладів району педагогічними кадрами у 2018/2019 навчальному році (за формою № 83-РВК) | Барибіна В.В. |  |
| 5. Про підсумки районних фізкультурних змагань «Крок за кроком» серед дітей старшого дошкільного віку | Чобіток Л.В. |  |
| грудень 2018 | 1. Про виконання грошових та натуральних норм харчування в дошкільних навчальних закладах за листопад 2018 року | Кулакова Л.В |  |
| 2. Про аналіз стану управлінської діяльності щодо функціонування уніфікованої системи електронної реєстрації дітей дошкільного віку | Кулакова Л.В. |  |
| 3. Про організацію роботи з кадрових питань | Барибіна В.В. |  |

### Розділ IV. Робота з дошкільними навчальними закладами

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з\п** | **Зміст роботи** | **Термін виконання** | **Відповідальні особи** | **Відмітка про виконання** |
| **IV.1. Оптимізація мережі дошкільних навчальних закладів** | | | | |
|  | Проведення обліку дитячого населення від народження до 6(7)-и років, вивчення потреб громадськості щодо оформлення дітей до ЗДО | До 01.09.2018 | Кулакова Л.В., керівники ЗДО |  |
|  | Проведення експертизи діючої мережі дошкільних закладів | До 01.01.2018 | Кулакова Л.В. |  |
|  | Відновлення роботи нефункціонуючих груп ЗДО | До 01.09.2017 | Нижник О.С. |  |
| **IV.2. Забезпечення дітей дошкільною освітою** | | | | |
|  | Забезпечення доступності та безоплатності здобуття дошкільної освіти у закладах дошкільної освіти комунальної форми власності | Протягом 2018 року | Нижник О.С.  Кулакова Л.В.  Чобіток Л.В. |  |
|  | Забезпечення доступності освіти всім дітям старшого дошкільного віку через запровадження різних варіативних форм її здобуття (центри розвитку, короткотривалі групи, групи підготовки до школи при ЗЗСО, ЗПО, приватні групи фізичних осіб, соціально – педагогічний патронат, консультаційні центри та ін.) | Протягом 2018 року | Нижник О.С.  Кулакова Л.В.  Чобіток Л.В. |  |
|  | Створення інформаційного банку даних обліку дітей дошкільного віку у районі, забезпечення його постійного функціонування, поновлення даних шляхом використання інформаційних технологій. | Протягом 2018 року | Кулакова Л.В., керівники ЗДО |  |
|  | Ведення обліку дітей п’ятирічного віку | До 01 вересня, До 01 січня | Кулакова Л.В., завідувачі ДНЗ |  |
|  | Ведення обліку дітей дошкільного віку району, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, але не відвідують ЗДО відповідно до закріплених за закладами територій | до 01 вересня | Гонська С.О. |  |
|  | Забезпечення якісного функціонування консультативних пунктів з питань дошкільної освіти на базі ДНЗ №№24, 44, 52, 67, 72, 441 | 2018 рік | Кулакова Л.В.  Чобіток Л.В.  керівники №№13, 24, 44, 52, 67, 72, 441 |  |
|  | Надання консультаційної допомоги сім’ям дітей дошкільного віку району, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, але не відвідують ЗДО | 2018 рік | Кулакова Л.В.  Чобіток Л.В.  Гонська С.О. |  |
| **IV.3. Заходи щодо організації роботи медичного обслуговування дітей дошкільного віку та медичних обстежень працівників закладів дошкільної освіти** | | | | |
| **IV.3.1. Створення умов для забезпечення вихованців якісним медичним обслугогвуванням** | | | | |
|  | Забезпечити медичні блоки дошкільних навчальних закладів сучасним медичним обладнанням, перелік якого затверджений наказами Міністерства охорони здоровя України, Міністерства освіти і науки України від 30.08.2005 № 432/496 «Про перелік оснащення медичного кабінету дошкільного навчального закладу»; від 30.08.2005 № 432/496 «Про перелік лікарських засобів та виробів медичного призначення у медичному кабінеті дошкільного навчального закладу для надання невідкладної медичної допомоги» | До 01.02.2018 | Керівники ЗДО |  |
|  | Забезпечити наявність у всіх вікових групах:  - меблів відповідно віку та росту дітей;  - санітарно – технологічного обладнання відповідно віковим потребам дітей;  - миючих та дезінфікуючих засобів;  - рушників, постільної білизни (по 3 комплекти на 1 дитину);  - обладнання для виховання у дітей потреби здорового способу життя, загартовуючих процедур, організації пішохідних преходів, дитячого туризму, фізкультурно – оздоровчих заходів. | Протягом 2018 року | Керівники ЗДО |  |
|  | Забезпечити наявність графіків заміни постільної білизни, рушників, спецодягу | Щомісяця | Керівники ЗДО |  |
| **IV.4. Організаційно-методичне забезпечення** | | | | |
|  | Забезпечити нормативність складання обов’язкових наказів з організації медичного обслуговування дітей дошкільного віку, медичних оглядів працівників відповідно до циклограми наказів | 2018 рік | Управління освіти  Керівники ЗДО |  |
|  | Забезпечити надання консультативної допомоги щодо ведення обов’язкової ділової документації, затвердженої Інструкцією з діловодства в дошкільних навчальних закладах | щомісяця | Управління освіти |  |
|  | Оформити інформаційні куточки для сестер медичних старших, вихователів, батьків щодо профілактики інфекційних, вірусних, кишкових захворювань, правил поведінки у надзвичайних ситуаціях, надання першої медичної допомоги тощо | До 01.01.2018 | Керівники ЗДО |  |
|  | Скласти та поновити банк даних вихованців за групами здоров’я;  забезпечити своєчасне складання листків здоров’я, карт розсаджування | До 01.10.2018,  та по мірі прибуття дітей відповідних категорій | Медичні працівники ЗДО |  |
|  | Проводити семінари, семінари – практикуми щодо організації ведення обов’язкової ділової документації, організації та проведення профілактичних щеплень, медичних обстежень вихованців та працівників для сестер медичних старших, завідувачів. | щоквартально | Кулакова Л.В.  спільно з медичними працівниками дитячої поліклініки №24 |  |
|  | Забезпечити своєчасне проходження курсів підвищення кваліфікації та атестації сестер медичних старших | Протягом 2018 року | Управління освіти  Керівники ЗДО |  |
|  | На офіційних сайтах передбачити інформацію та рекомендації щодо організації медичного обслуговування дітей дошкільного віку | Протягом 2018 року | Управління освіти  Керівники ЗДО |  |
|  | Здійснювати комплектацію груп відповідно до віку дітей та стану їх здоров’я | До 01.09.2018 | Управління освіти  Керівники ЗДО |  |
|  | Проводити аналіз захворюваності дітей та персоналу | Щомісяця впродовж 2018 року | Управління освіти  Керівники ЗДО |  |
| **IV.5. Профілактична робота** | | | | |
|  | Проведення антропометричних вимірювань дітей:  - раннього віку;  - дошкільного віку | Щомісяця  Щоквартально | Керівники ЗДО |  |
|  | Забезпечити своєчасне проведення профілактичних щеплень | За графіком  протягом 2018 року | Керівники ЗДО |  |
|  | Забезпечити проведення загартовуючих заходів відповідно до сезону | протягом 2018 року | Керівники, медичні працівники ЗДО |  |
|  | Забезпечити проведення поглиблених медичних оглядів дітей старшого дошкільного віку | Травень  2018 року | Керівники ЗДО |  |
|  | Забезпечити проведення медичних оглядів працівників | За графіком | Управління освіти,  Керівники ЗДО |  |
|  | Забезпечити проведення санмінімуму з працівниками ЗДО | При прийомі на роботу | Керівники ЗДО |  |
| **IV.6. Контрольно-аналітична діяльність** | | | | |
|  | Здійснювати контроль за санітарним станом приміщень, територію дошкільного закладу, дотриманням режиму дня | Постійно | Керівники ЗДО |  |
|  | Здійснювати моніторинг якості, проведення фізкультурно-оздоровчих заходів | Листопад 2018 року | Управління освіти |  |
|  | Здійснювати контроль за дотриманням вимог санітарного законодавства | Щоденно | Керівники ЗДО |  |
|  | Вести контроль за дотриманням правил особистої гігієни працівниками ЗДО | Щоденно | Керівники ЗДО |  |
|  | Здійснювати контроль за розвитком рухів і фізичних якостей у дітей дошкільного віку | Двічі на рік | Керівники ЗДО |  |
|  | Здійснювати контроль за організацією рухового  режиму | 2018 рік | Керівники ЗДО |  |
|  | Вести диспансерний облік дітей, які мають ослаблене здоров’я | 2018 рік | Керівники ЗДО |  |
|  | Здійснити аналіз стану здоров’я вихованців ЗДО за результатами медичних обстежень | Травень  2018 року | Управління освіти |  |
| **IV.7. Організаційні заходи щодо організації харчування дітей дошкільного віку** | | | | |
| **IV.7.1. Створення умов для забезпечення вихованців повноцінним, збалансованим харчуванням гарантованої якості** | | | | |
|  | Забезпечити своєчасну закупівлю і постачання до ЗДО продуктів харчування та продовольчої сировини гарантованої якості. | Постійно | Управління освіти,  постачальники |  |
|  | Здійснювати відкриті конкурсні торги та своєчасно укладати договори на закупівлю:  - основних продуктів харчування та продовольчої сировини;  - свіжих овочів, фруктів, соків | Грудень  Щоквартально | Управління освіти |  |
|  | Здійснювати моніторинг цін на продукти харчування та продовольчу сировину | Постійно | Відділ харчування |  |
|  | Вести бухгалтерський облік продуктів харчування та продовольчої сировини. | Постійно | Відділ харчування |  |
|  | Забезпечувати раціональне, прозоре та ефективне використання бюджетних коштів | Постійно | Управління освіти |  |
|  | Здійснювати контроль за своєчасним внесенням оплати за харчування дітей батьками або особами, які їх замінюють | До 15 числа кожного місяця | Керівники ЗДО |  |
|  | Затвердити графіки постачання продуктів харчування та продовольчої сировини | Січень 2018 року | Управління освіти |  |
|  | Забезпечити наявність єдиного примірного меню відповідно до сезону та графіків постачання продуктів харчування за погодженням з Держпродспоживслужбою | Лютий | Керівники ЗДО |  |
|  | Забезпечити корегування замовлень на продукти харчування та продовольчу сировину | Щотижня | Відділ харчування |  |
|  | Забезпечити харчоблоки ЗДО сучасним технологічним обладнанням | Протягом 2018 року | Керівники ЗДО |  |
|  | Створити умови для організації повноцінного та якісного харчування дошкільників у групах відповідно віку для дітей, які потребують дієтичного харчування | Протягом 2018 року | Керівники ЗДО |  |
|  | Забезпечити наявність у всіх вікових групах:  - меблів відповідно віку та росту дітей;  - необхідного столового посуду;  - миючих та дезінфікуючих засобів;  - інвентарю для миття посуду, приміщень для прийому їжі;  - спецодягу та взуття для помічників вихователів;  - спецодягом для дітей під час чергування;  - обладнання для виховання у дітей культурно – гігієнічних навичок, формування навичок культури харчування, самообслуговування | 2017 рік | Керівники ЗДО |  |
|  | Скласти графіки видачі їжі на:  - навчальний рік;  - літній оздоровчий період | Серпень  Травень | Керівники ЗДО |  |
|  | Вести підрахунки виконання грошових, натуральних норм та хімічного складу страв. У разі необхідності здійснювати заміну продуктів харчування відповідно до таблиці замін | 2017 рік | Керівники, медичні працівнкики ЗДО |  |
| **IV.8. Організаційно-методичне забезпечення** | | | | |
|  | Забезпечити нормативність складання обов’язкових наказів з організації харчування дітей дошкільного віку відповідно до циклограми наказів | 2018 рік | Керівники ЗДО |  |
|  | Забезпечити надання консультативної допомоги щодо ведення обов’язкової ділової документації, затвердженої Інструкцією з організації харчування дітей у ЗДО | Щоквартально | Управління  освіти |  |
|  | Оформити інформаційні куточки для кухарів, помічників вихователів, медичних сестер, батьків щодо сучасних вимог організації харчування дітей | До 01.02.2018 | Керівники ЗДО |  |
|  | Удосконалити картотеки страв відповідно до вимог Інструкції з організації харчування. | До 01.02.2018 | Керівники ЗДО |  |
|  | Скласти та поновити банк даних:  - дітей, які потребують дієтичного харчування;  - дітей пільгових категорій, які потребують безкоштовного, додаткового харчування | По мірі прибуття дітей відповідних категорій | Керівники ЗДО |  |
|  | Проводити семінари, семінари – практикуми щодо організації харчування, ведення обов’язкової ділової документації для кухарів, сестер медичних, завідувачів та їх заступників | Травень, Жовтень | Управління освіти |  |
|  | Проводити тестування щодо рівня знань вимог санітарного законодавства, Інструкції з організації харчування зі змінами працівниками ЗДО | І раз на квартал | Керівники ЗДО |  |
|  | Провести конкурс професійної майстерності кухарів ЗДО | Жовтень 2018 року | Управління освіти |  |
|  | Залучати до співпраці співробітників медичних установ для організації санітарно – просвітницької роботи з питань організації раціонального харчування дітей, дотримання режиму дня, запобігання харчових отруєнь, кишкових захворювань для батьків, працівників ЗДО | Щоквартально | Управління освіти  Керівники ЗДО |  |
|  | Питання організації харчування обговорювати на батьківських зборах, нарадах, конференціях | Протягом 2018 року | Управління освіти  Керівники ЗДО |  |
|  | На офіційних сайтах ЗДО передбачити інформацію та рекомендації щодо організації харчування дітей дошкільного віку | Протягом 2018 року | Управління освіти  Керівники ЗДО |  |
|  | Поповнити банк конспектів занять, бесід, свят, розваг, виховних заходів для вихованців різних вікових груп з питань формування культурно – гігієнічних навичок, здорового способу життя | Протягом 2018 року | Керівники ЗДО |  |
|  | Надати консультації для батьків, працівників ЗДО з питань організації раціонального (дієтичного) харчування дітей дошкільного віку | Протягом 2018 року | Управління освіти  Керівники ЗДО |  |
| **IV.9. Організація харчування дітей у закладах дошкільної освіти Основ'янського району** | | | | |
|  | Забезпечити безкоштовним харчуванням дітей пільгових категорій відповідно до діючого законодавства | Протягом 2018 року | Управління освіти,  Керівники ЗДО |  |
|  | Забезпечити харчуванням, відповідно до режиму роботи груп, вихованців за кошти, які надійшли до бюджету як батьківська плата за харчування вихованців з розрахунку 55% від вартості харчування на день. | Протягом 2018 року | Управління освіти,  Керівники ЗДО |  |
|  | Забезпечити організацію питного режиму водою гарантованої якості | Протягом 2018 року | Керівники ЗДО |  |
| **IV.10. Підвищення якості харчування вихованців** | | | | |
|  | Розширити асортимент страв для вихованців | Протягом 2018 року | Управління освіти, КП «Дитяче харчування» |  |
|  | Забезпечити систематичне підвищення кваліфікації працівників харчоблоків | 2018 рік | Керівники ЗДО |  |
|  | Організувати роботу щодо підготовки харчоблоків ЗДО до початку нового навчального року | Червень – серпень 2018 року | Управління освіти, Керівники ЗДО |  |
|  | Забезпечити утримання технологічного обладнання харчоблоків у робочому стані. | Протягом 2018 року | Керівники ЗДО |  |
|  | Створити умови для збереження продуктів харчування та продовольчої сировини в ЗДО | Протягом 2018 року | Керівники ЗДО |  |
| **IV.11. Контрольно-аналітична діяльність** | | | | |
|  | Створити дієву систему контролю за якістю, безпекою, дотримання термінів, умов зберігання та реалізації продуктів, супровідних документів, технології приготування страв тощо | Протягом 2018 року | Керівники ЗДО |  |
|  | Скласти перспективний графік контролю з питань організації харчування дітей | До 01.09.2018. | Керівники ЗДО |  |
|  | Здійснювати аналіз та моніторинг:  - ефективності, якості організації харчування;  - виконання грошових та натуральних норм харчування | Щоквартально  Щомісячно | Управління освіти |  |

### Розділ V. Управлінська та організаційна робота з закладами дошкільної освіти та закладами загальної середньої освіти за напрямом діяльності

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Зміст роботи** | **Відповідальний від ДО** | | |  | **Вихідний документ** | **Назва установ, закладів, що подають матеріали до інформаційної бази** | **Термін подання матеріалів до інформаційної бази** | **Відмітка про виконання** |
| **V.1. Забезпечення нормативності та якості освіти** | | | | | | | | | |
|  | Аналіз звітів закладів дошкільної освіти за формою 85-К | Кулакова Л.В. | | |  | Узагальнений звіт за формою 85-К | ЗДО | До 10.01.2018 |  |
|  | Інформація про дислокацію закладів дошкільної освіти всіх типів та форм власності | Кулакова Л.В. | | |  | Узагальнений звіт за формою ДНЗ-1 | ЗДО | До 05.09.2018 |  |
|  | Інформація про функціонування закладів дошкільної освіти | Кулакова Л.В. | | |  | Узагальнений звіт за формою ДНЗ-2 | ЗДО | До 15.08.2018  До 20.10.2018 |  |
|  | Інформація про охоплення  дітей 3-6 (7) років  дошкільною освітою | Кулакова Л.В. | | |  | Узагальнений звіт за формою ДНЗ-3 | ЗДО | До 15.08.2018  До 20.10.2018 |  |
|  | Інформація про загальну кількість дитячого населення від народження до шести років | Кулакова Л.В. | | |  | Узагальнений звіт за формою ДНЗ-5 | ЗДО | До 05.09.2018 |  |
|  | Інформація про охоплення дітей 1-6(7) років дошкільною освітою | Кулакова Л.В. | | |  | Узагальнений звіт за формою ДНЗ-6 | ЗДО | До 05.09.2018 |  |
|  | План відкриття закладів дошкільної освіти | Кулакова Л.В. | | |  | Узагальнений звіт за формою ДНЗ-7 | ЗДО | До 05.10.2018 |  |
|  | Інформація про кількість  дітей, які перебувають на  обліку для влаштування в  заклади дошкільної освіти | Кулакова Л.В. | | |  | Узагальнений  звіт за формою  ДНЗ-8 | ЗДО | До 15.08.2018  До 25.11.2018 |  |
|  | Інформація про попередню мережу закладів дошкільної освіти усіх типів та форм власності у 2018/2019 н.р. | Кулакова Л.В. | | |  | Узагальнений звіт за формою ДНЗ-9 | ЗДО | До 20.05.2018 |  |
|  | Аналіз проектів робочих навчальних планів до затвердження / погодження | Стецко О.М. | | |  | Робочі навчальні плани ЗНЗ району | ЗЗСО | Березень- травень |  |
|  | Аналіз стану відвідування учнями та вихованцями закладів освіти району | Дерев’янко Т.Є. | | |  | Статистична звітність | ЗЗСО | До 10.00 щоденний облік |  |
|  | Аналіз проектів робочих навчальних планів до затвердження/погодження | Надточій О.І.  Стецко О.М. | | |  | Робочі навчальні плани ЗНЗ району | ЗЗСО | березень- травень |  |
|  | Аналіз мережі освіти закладів району за мовами навчання | Надточій О.І. | | |  | Аналітична довідка, інформація до апаратної наради, узагальнений звіт до ДО ХМР | ЗЗСО | До 04.09.2018 |  |
|  | Статистичний звіт ЗНЗ «Фізична культура» | Подзолков А.Ю. | | |  | Статистична звітність (Форма 2-ФК) | ЗЗСО | До 01.01.2018 |  |
|  | Статистичний звіт про діяльність ДЮСШ | Подзолков А.Ю. | | |  | Статистична звітність (Форма №5-ФК) | Директори ДЮСШ | До 01.01.2018 |  |
|  | Статистичний звіт про діяльність позашкільних навчальних закладів (окрім ДЮСШ) | Подзолков А.Ю. | | |  | Статистична звітність (Форма №1-ПЗ) | Директори ПНЗ | До 01.01.2018 |  |
|  | Аналіз організації індивідуального навчання учнів | Дерев`янко Т.Є. | | |  | Інформація до ДО ХМР | ЗЗСО | До 14.04.2018  До 10.09.2018  До 12.11.2018 |  |
|  | Дані про видачу свідоцтв про отримання професій відповідно до наявних ліцензій (МНВК) | Дерев`янко Т.Є. | | |  | Інформація до ДО ХМР | УО АР ХМР | До 20.05.2018 |  |
| До 10.09.2018 |
|  | Інформація про функціонування МНВК | Стецко О.М. | | |  | Інформація до ДО ХМР | ЗЗСО | До 20.05.2018  До 10.09.2018 |  |
|  | Аналіз результатів проведення ДПА у 4-х класах | Толоконнікова М.В. | | |  | Інформація до ДО ХМР | ЗЗСО | До 20.05.2018 |  |
|  | Аналіз результатів проведення ДПА у 11(12)-х класах (денна, вечірня форми, екстернат) | Стецко О.М. | | |  | Інформація до ДО ХМР | ХВ (З)Ш №3 | До 20.07.2018 |  |
|  | Аналіз результатів проведення ДПА у 9-х класах (денна, вечірня форми, екстернат) | Стецко О.М. | | |  | Інформація до ДО ХМР | ХВ (З)Ш №3 | До 18.06.2018 |  |
|  | Статистичні звіти на початок навчального року | Дерев`янко Т.Є. | | |  | Статистична звітність, аналітичні матеріали (Форми ЗНЗ-1 ЗНЗ-2, ЗВ-1, 76-РВК, Д 7-8, Д-4, Д-5, Д-6) | ЗЗСО | Згідно з термінами |  |
|  | Дані про оптимізацію мережі закладів освіти та їх розвиток у районі | Прохоренко О.В. | | |  | Інформація до ДО ХМР | ЗЗСО | До 05.09.2018 |  |
|  | Статистичні дані про мережу вечірніх класів (груп) та учнів у них | Прохоренко О.В. | | |  | Інформація до ДО ХМР | ХВ (З)Ш №3 | До 01.10.2018 |  |
|  | Інформація про створення та функціонування освітніх округів | Стецко О.М. | | |  | Інформація до ДО ХМР | УО ОР ХМР | До 06 03.2018  До 06.09.2018 |  |
|  | Аналіз стану обліку руху учнів | Дерев’янко Т.Є. | | |  | Інформація до а апаратної наради, наради заступників директорів ЗЗСО | ЗЗСО | щомісяця (до 5 числа наступного місяця) |  |
|  | Аналіз форми державного статистичного спостереження №77-РВК «Звіт про кількість дітей шкільного віку» | Стецко О.М. | | |  | Звіт №77-РВК | ЗЗСО | До 25.09.2018 |  |
|  | Оновлення паспортів ЗПТО Району | Остапчук С.П. | | |  | Паспорт ЗПТО | РЛКТО | До 10.02.2018 |  |
| **V.2. Забезпечення охоплення загальною середньою освітою** | | | | | | | | | |
|  | Аналіз та узагальнення звітів управління закладів освіти району міста з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників навчальних закладів | | | Дерев’янко Т.Є. |  | Статистична звітність УО АОР | ЗЗСО | До 04.02.2018  До 10.05.2018  (попередні)  (1-й четвер  червень-  серпень)  До 10.09.2018  До 12.10.2018  До 08.12.2018 |  |
|  | Звіт про продовження навчання для здобуття повної загальної середньої освіти випускниками 9-х класів загальноосвітніх навчальних закладів | | | Дерев’янко Т.Є. |  | Статистичний звіт (Форма №1-ЗСО) | ЗЗСО | До 06.12.2018 |  |
| **V.3. Забезпечення збереження здоров’я учасників навчально-виховного процесу та запобігання дитячому травматизму** | | | | | | | | | |
|  | Аналіз звітів про проведення профілактичних медичних оглядів учнів у закладах загальної середньої освіти району у 2018 році | | | Прохоренко О.В. |  | Узагальнені звіти до ДО ХМР | Заклади освіти районної мережі | До 15 числа щомісячно |  |
|  | Аналіз стану профілактичної роботи щодо запобігання дитячому травматизму | | | Дерев’янко Т.Є. |  | Статистична звітність, аналітичні матеріали | Заклади освіти районної мережі | До 25.03.2018  26.06.2018  25.09.2018  25.12.2018 |  |
|  | Аналіз звітів про попереднє планування відпочинку та оздоровлення учнів та вихованців у літній період 2018 року | | | Дерев’янко Т.Є. |  | Статистична звітність (щомісячна та підсумкова), аналітичні матеріали | Заклади районної мережі | До 12.02.2018 |  |
|  | Аналіз стану організації та ходу відпочинку та оздоровлення учнів влітку 2018 року | | | Дерев’янко Т.Є. |  | Статистична звітність (щомісячна та підсумкова), аналітичні матеріали до ДО ХМР до апаратної наради | Заклади районної мережі | Травень – серпень, остаточно – до 03.09.2018 |  |
|  | Узагальнення звітів про стан організації харчування учнів шкіл та аналіз виконання норм харчування учнів шкіл | | | Прохоренко О.В. |  | Узагальнені звіти до ДО ХХМР ХМР | Заклади районної мережі | До 08 числа щомісячно упродовж року  До 02.03.2018  До 02.10.2018 |  |
|  | Аналіз стану організації харчування учнів у ЗНЗ | | | Прохоренко О.В. |  | Узагальнені звіти | Заклади районної мережі | До 08 числа щомісячно упродовж року |  |
|  | Аналіз стану організації та проведення профілактичних медичних оглядів учнів закладів загальної середньої освіти міста | | | Прохоренко О.В. |  | Інформація до апаратної наради, узагальнений звіт до ДО ХМР | - | - |  |
| **V.4. Виховна робота, забезпечення соціального захисту дітей пільгових категорій** | | | | | | | | | |
|  | Аналіз виконання заходів з реалізації освітнього проекту «Виховний простір Харківщини» в закладах освіти району | | | Морогова Д.В. |  | Узагальнена інформація | Заклади районної мережі | До 12.05.2018 |  |
|  | Статистична звітність про стан злочинності та правопорушень серед неповнолітніх | | | Морогова Д.В |  | Статистична звітність (щомісячна) | Заклади районної мережі | До 03 числа щомісячно |  |
|  | Аналіз стану роботи з профілактики злочинності | | | Морогова Д.В |  | Статистична щоквартальна звітність (за формою №СЗ-2) | Заклади районної мережі | До 08.03.2018  До 08.06.2018  До 08.09.2018  До 08.12.2018 |  |
|  | Аналіз стану роботи з питань соціального захисту дітей пільгових категорій | | | Гонська С.О. |  | Статистична щоквартальна звітність (за формою №СЗ-1) | Заклади районної мережі | До 08.03.2018  До 08.06.2018  До 08.09.2018  До 08.12.2018 |  |
|  | Статистичні дані про охоплення позашкільною освітою дітей пільгових категорій та учнів девіантної поведінки | | | Морогова Д.В |  | Статистична звітність | Заклади районної мережі | До 30.01.2018 |  |
| До 30.10.2018 |
|  | Інформація про виконання доручення Прем’єр- міністра України від 18.10.2017 №39205/1/1-17 щодо виконання заходів для забезпечення належної доступності осіб з інвалідністю до будівель та приміщень закладів освіти | | | Гонська С.О. |  | Статистична звітність | Заклади районної мережі | До 10.03.2018  До 10.06.2018  До 10.09.2018  До 10.12.2018 |  |
|  | Інформація про виконання розпорядження Президента України від 11.06.2007 №119 «Про заходи щодо захисту дітей, батьки яких загинули під час виконання службових обов’язків» (працівників правоохоронних органів, військовослужбовців, у т.ч. у зоні проведення АТО, шахтарів) | | | Гонська С.О. |  | Статистична звітність, описовий звіт | Заклади районної мережі | До 10.03.2018  До 10.09.2018 |  |
|  | Статистичний звіт «Про охоплення дітей з особливими освітніми потребами дошкільною, шкільною та позашкільною освітою» | | | Гонська С.О. |  | Статистична звітність (за формами  №№КО 1-3,  №№КО 4-5,  №№КО 6-8) | Заклади районної мережі | До 10.03.2018  До 10.09.2018  До 10.11.2018 |  |
| **V.5. Забезпечення інформатизації освіти** | | | | | | | | | |
|  | Моніторинг стану інформатизації закладів освіти м. Харкова. | | | Остапчук С.П. |  | Узагальнений звіт | Заклади районної мережі | до 18.01.2018 |  |
|  | Аналіз функціонування Сайтів: Управління освіти АОР ХМР та закладів загальної середньої освіти районної мережі. | | | Остапчук С.П. |  | Довідка на апаратну нараду, нараду директорів ЗЗСО |  |  |  |
|  | Щоквартальний звіт про стан забезпеченості закладів загальної середньої освіти, що підпорядковані Департаменту освіти Харківської міської ради, відповідно до затвердженої мережі:   * комп’ютерами, ноутбуками та навчальними комп’ютерними комплексами; * мультимедійним (інтерактивни) обладнанням. | | | Остапчук С.П. |  | Узагальнений звіт до ДО ХМР | УО АОР ХМР,  заклади районної мережі | до 05.03.2018  до 05.06.2018  до 05.09.2018  до 05.12.2018 |  |
|  | Узагальнення інформації про використання комп’ютерної техніки в закладах дошкільної освіти. | | | Остапчук С.П. |  | Узагальнений звіт до ДО ХМР | УО АОР ХМР | до 05.12.2018 |  |
|  | Звіт про виконання розділу «Інформаційні та комунікаційні технології в системі освіти» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки. | | | Остапчук С.П. |  | Узагальнена інформація | Заклади районної мережі | до 15.12.2018 |  |
|  | Аналіз результативності управлінської діяльності УО АОР ХМР за областю оцінювання Б.15.Інформатизація Міського рейтингу. | | | Остапчук С.П. |  | Узагальнена інформація | Заклади районної мережі | до 29.11.2018 |  |
|  | Моніторинг стану інформатизації закладів освіти м. Харкова. | | | Остапчук С.П. |  | Узагальнений звіт | УО АОР ХМР заклади районної мережі | до 18.01.2018 |  |
| **V.6. Кадрове забезпечення** | | | | | | | | | |
|  | Звіт про кількість працівників, їхній якісний склад та професійне навчання. | | | Барибіна В.В. |  | Статистична звітність (форма №6-ПВ) (ДНіО ХОДА) | ДО ХМР | До 28.12.2018 |  |
|  | Звіт про чисельність працюючих та військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з переліками посад і професій станом на 01.01.2018. | | | Барибіна В.В. |  | Статистична звітність (додаток 4 до Порядку) (Київський РВК, Департамент по взаємодії з правоохоронним и органами та цивільного захисту ХМР, ДНіО ХОДА) | ДО ХМР | До 02.01.2018 |  |
|  | Аналіз додаткової потреби в педагогічних кадрах у 2018/2019 навчальному році для закладів освіти району. | | | Барибіна В.В. |  | Узагальнена інформація (ДНіО ХОДА) (ХНПУ імені Г.С. Сковороди) | Заклади районної мережі | До 27.01.2018 |  |
|  | Аналіз інформації про зайнятість і працевлаштування громадян, що мають додаткові гарантії у сприянні працевлаштування. | | | Барибіна В.В. |  | Звіт (ХМЦЗ) | УО АОР ХМР | До 17.01.2018 |  |
|  | Аналіз відомостей про педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти району у базах даних програмних комплексів ІСУО. | | | Барибіна В.В. |  | Статистична інформація (ДО ХМР) | Заклади районної мережі | До 15.09.2018 |  |
|  | Аналітична робота з формою №83-РВК. | | | Барибіна В.В. |  | Узагальнені матеріали (апаратна нарада, нарада директорів ЗЗСО) | УО АОР ХМР, заклади районної мережі | До 25.10.2018 |  |
|  | Аналіз інформації щодо вакансій працівників у закладах освіти району. | | | Барибіна В.В. |  | Інформація | УО АОР ХМР заклади районної мережі | До 26 числа щомісячно |  |
|  | Аналіз питання продовження терміну дії контрактів, призначення та звільнення керівників закладів освіти. | | | Барибіна В.В. |  | Накази, контракти, протоколи конкурсних комісій | УО АОР ХМР | До 25.10.2018 |  |
|  | Аналіз якісного складу посадових осіб місцевого самоврядування УОА Основ'янського району ХМР. | | | Барибіна В.В. | До 15.12.2018 | Інформація (адміністрація Основ'янського району ХМР) | УОА Основ'янсь-кого району ХМР | До 10.12.2018 |  |
|  | Аналітична робота з питань щорічної оцінки посадових осіб місцевого самоврядування. | | | Барибіна В.В. | До 01.03.2018 | Інформація (адміністрація Основ'янського району ХМР) | УОА Основ'янсь-кого району ХМР | До 28.02.2018 |  |
| **V.7. Фінансове забезпечення** | | | | | | | | | |
|  | Інформація до Департаменту бюджету і фінансів щодо фактичного споживання енергоносіїв | | Мірошніченко А.К. | | ДО 15 числа щомісячно | Звіти по формі Департаменту бюджетів і фінансів | Заклади освіти району | До 10 числа щомісяця |  |
|  | Звіт про використання та запаси палива та Звіт про постачання та використання енергії | | Мірошніченко А.К. | | До 28 лютого щорічно | Звіт  ф. 4-мтп та  ф. 11-мтп  до Головного управління статистики м. Харкова | Листи обліку роботи службового легкового автотранспорту Заклади освіти району | До 20 січня |  |
|  | Відомості про споживання електроенергіі до АК «Харківобленерго» | | Мірошніченко А.К. | | До 22 числа щомісячно | Узагальнена таблиця | Заклади освіти району | До 20 числа щомісячно |  |
|  | Відомості про споживання газу до ТОВ «Харківгаз Збут» | | Мірошніченко А.К | | До 2 числа щомісячно | Узагальнена таблиця | Заклади освіти району | До 30 числа щомісячно |  |
|  | Аналіз стану використання коштів бюджету району на проведення ремонтних робіт згідно з заходами розділу «Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти м. Харкова» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у 2018 році. | | Торяник Т.В.,  Мірошніченко А.К. | | Лютий-жовтень | Проектно-кошторисна документація, Договори підряду, Акти виконаних робіт, КБ-2, КБ-3 |  | Постійно, упродовж року |  |
|  | Підготовка інформації та для плану закупівель технологічного обладнання для харчоблоків відповідно до Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у 2018 році. | | Торяник Т.В.  Ковтун К.Б. | | До 01.03.2018  (січень-лютий) | Аналітичні матеріали | Заклади освіти району | До 10.01.2018 |  |
|  | Підготовка інформації для плану закупівель дитячих ігрових майданчиків відповідно до заходів розділу «Розвиток матеріально-технічної бази навчальних закладів м. Харкова» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у 2019 році. | | Торяник Т.В.  Ковтун К.Б. | | До 01.12.2018 | База даних | Заклади освіти району | До 25.11.2018 |  |
|  | Аналіз стану організації санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій закладів освіти району | | Ковтун К.Б.  Мірошніченко А.К. | | Щоп’ятниці  З 15.03.2018 до 15.05.2018 | Звіти до ДО ХМР Інформація до апаратної наради | Заклади освіти району | Щоп’ятниці  З 16.03.2018 до  15.05.2018 |  |
|  | Аналіз забезпечення приладами обліку енергоносіїв закладів освіти району | | Мірошніченко А.К. | | До 06.06.2018 | Узагальнена | Заклади освіти району | До 30.05.2018 |  |
|  | Вивчення технічного стану будівель та споруд закладів освіти району | | Торяник Т.В.  Ковтун К.Б. | | До 05.04.2018 | Акти обстежень | Заклади освіти району | До 30.03.2018 |  |
|  | Аналіз стану технологічного обладнання з метою його оновлення. | | Торяник Т.В.  Ковтун К.Б. | | До 01.12.2018 | База даних | Заклади освіти району | До 25.11.2018 |  |
|  | Підготовка інформації до районних та міських штабів з питань підготовки навчальних закладів до роботи в осінньо-зимовий період 2018-2019 років. | | Торяник Т.В. | | Червень – вересень | Узагальнена інформація | Заклади освіти району | Згідно з планом проведення районних та міських штабів щодо підготовки міського господарства до роботи в опалювальний період |  |
|  | Підготовка звіту до УПСЗН «Оперативна інформація про стан роботи з питань охорони праці учнів та вихованців навчально-виховнихт закладів» | | Ковтун К.Б. | | До 05 числа місяця, наступного за звітним періодом, щоквартально | Узагальнена таблиця | Заклади освіти району | До 01 числа місяця, наступного за звітним періодом, щоквартально |  |
|  | Підготовка інформації до УПСЗН « План першочергових заходів з профілактики травматизму невиробничого характеру в закладах освіти» | | Ковтун К.Б | | До 25.06.2018  До 25.12.2018 | Узагальнена таблиця | Заклади освіти району | До 20.06.2018  До 20.12.2018 |  |
|  | Підготовка звіту до УПСЗН «Оперативна інформація щодо стану охорони праці, виробничого травматизму, умов праці та профзахворювань» | | Ковтун К.Б. | | До 01 числа місяця, наступного за звітним періодом, щоквартально | Узагальнена таблиця | Заклади освіти району | До 25 числа останнього місяця кварталу, щоквартально |  |
|  | Підготовка інформації щодо створення належних умов для безперешкодного доступу осіб з обмеженими фізичними можливостями до будівель і приміщень закладів освіти району | | Ковтун К.Б. | | Щоквартально | Узагальнена таблиця | Заклади освіти району | До 10 числа останнього місяця кварталу, щоквартально |  |

**V.8. Організація харчування учнів**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Зміст заходів** | **Термін**  **виконання** | **Відповідальний** | **Відмітка про виконання** |
| **Організаційно-методичне забезпечення** | | | | |
| 1 | Надання рекомендацій щодо організації харчування учнів (наради з відповідальними за організацію харчування) | За окремим графіком | Прохоренко О.В. |  |
| 2 | Складання та оновлення бази даних дітей, які потребують безкоштовного та дієтичного харчування | Січень, вересень | Прохоренко О.В.  Гонська С.О. |  |
| **Моніторингові дослідження харчування у закладах загальної середньої освіти** | | | | |
| 3 | Стан харчування у шкільній їдальні закладів загальної середньої освіти Основ’янського району | Лютий,  листопад | Прохоренко О.В. |  |
| 4 | Забезпечення безкоштовним харчуванням:  - учнів пільгових категорій;  - учнів 1-4 класів;  - молоком учнів 1 -х класів;  - вихованців у таборах відпочинку з денним перебуванням при закладах загальної середньої освіти | Січень, вересень  червень | Прохоренко О.В.  Дерев’янко Т.Є. |  |
| 6 | Організація дієтичного харчування для дітей, які його потребують | Протягом року | Прохоренко О.В. |  |
| 7 | Організація харчування дітей у таборах відпочинку створених на базі закладів загальної середньої освіти | Червень | Дерев’янко Т.Є. |  |
| 8 | Дотримання санітарно-гігієнічних норм щодо організації харчування, оптимального режиму роботи їдалень | Протягом року | Прохоренко О.В. |  |
| **Підвищення якості харчування вихованців та учнів** | | | | |
| 9 | Аналіз асортименту буфетної продукції в ЗЗСО | Протягом року | Прохоренко О.В. |  |
| 10 | Контроль за підготовкою шкільних їдалень до початку нового навчального року | Серпень | Торяник Т.В. |  |
| 11 | Аналіз забезпечення утримання технологічного та холодильного обладнання харчоблоків закладів освіти у робочому стані | Протягом року | Торяник Т.В. |  |
| 12 | Аналіз ведення документації з організації харчування учнів ЗЗСО, харчування учнів 1-4-х класів, учнів пільгових категорій відповідальними за організацію харчування | За окремим планом | Прохоренко О.В. |  |
| 13 | Проведення роботи щодо збільшення кількості учнів, охоплених гарячим харчуванням | Протягом року | Прохоренко О.В. |  |
| 14 | Аналіз охоплення харчуванням вихованців ГПД | Протягом року | Прохоренко О.В. |  |

**V.9. Організація роботи зі зверненнями громадян**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Зміст заходів** | **Термін**  **виконання** | **Відповідальний** | | **Вихід інформації** | **Відмітка про виконання** |
|  | Організація та проведення особистого прийому громадян з особистих питань начальником Управління освіти, заступником начальника Управління освіти | За окремим графіком | Нижник О.С.  Прохоренко О.В. | | Інформація на офіційному сайті Управління освіти, на інформаційному стенді |  |
|  | Організація роботи зі зверненнями громадян відповідно до встановлених термінів для розгляду звернень | Постійно | Нижник О.С.  Прохоренко О.В.  Барибіна В.В. | | Інформація до нарад начальника Управління освіти, нарад керівників |  |
|  | Аналіз роботи Управління освіти щодо виконання Закону України «Про звернення громадян» | Щоквартально | Барибіна В.В. | | Інформація до нарад начальника Управління освіти, нарад керівників |  |
|  | Аналіз стану роботи закладів освіти зі зверненнями громадян | Щоквартально | Барибіна В.В. | | Інформація до нарад начальника Управління освіти, нарад керівників |  |
|  | Підготовка проектів наказів з основної діяльності Управління освіти: |  | | | | |
| 5.1.Про стан роботи зі зверненнями громадян за підсумками ІІ півріччя 2017 року | До 20.01.2018 | | Барибіна В.В. | Наказ |  |
| 5.2. Про затвердження графіку виїзного прийому громадян начальником Управління освіти адміністрації Основ’янського району Харківської міської ради на 2018 рік | До 20.01.2018 | | Барибіна В.В. | Наказ |  |
| 5.3.Про затвердження графіку прийому громадян в Управлінні освіти адміністрації Основ’янського району Харківської міської ради на 2018 рік | До 20.01.2018 | | Барибіна В.В. | Наказ |  |
| 5.4.Про стан роботи зі зверненнями громадян за підсумками І півріччя 2018 року | До 05.07.2018 | | Барибіна В.В. | Наказ |  |
|  | Ведення документації з реєстрації звернень громадян, зняття з контролю виконаних документів | Постійно | | Барибіна В.В. | Журнал |  |
|  | Підготовка звіту щодо стану роботи із зверненнями громадян в управлінні освіти для Адміністрації Основ’янського району Харківської міської ради, Департаменту освіти Харківської міської ради | До 05.01.2018  До 05.07.2018 | | Барибіна В.В. | Вихідна документація |  |
|  | Оновлення на офіційному сайті Управління освіти сторінки «Звернення громадян» | Січень 2018 | | Барибіна В.В.  Остапчук С.П. | Інформація на офіційному сайті Управління освіти |  |

#### V.10. Забезпечення управлінської діяльності

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Аналіз стану виконання наказів по Департаменту освіти та рішень апаратних нарад. | Прохоренко О.В. | Перший  понеділок півріччя | Довідка до апаратної наради | Структурні  підрозділи УО АОР | До 25 числа останнього місяця півріччя |  |
|  | Аналіз ходу виконання плану роботи Департаменту освіти на 2018 рік. | Прохоренко О.В. | До 25.06.2018 | Довідки на апаратні  наради | Структурні  підрозділи УО АОР | До 15.07.2018  До 14.12.2018 |  |
| До 24.12.2018 |
|  | Аналіз ходу виконання Комплексної програми Розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки. | Прохоренко О.В. | До 01.07.2018  До 25.11.2018 | Звіт для постійних  депутатських комісій | Структурні  підрозділи УО АОР | До 21.06.2018  До 19.11.2018 |  |
| **V.11. Оприлюднення публічної інформації у вигляді наборів даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних та веб-порталі відкритих даних Харкова** | | | | | | | |
|  | Довідник закладів освіти та управління освітою Основ'янського району | Остапчук С.П.  Токар А.М. | За  виникненням змін | Публікація документів на веб-порталах відкритих даних | Готує  Остапчук С.П. | За виникненням  змін |  |
|  | Інформація про організаційну структуру Управління освіти Харківської міської ради. | Остапчук С.П.  Токар А.М. | За виникненням  змін | Публікація документів на веб-порталах відкритих даних | Готує  Остапчук С.П. | За виникненням змін |  |
|  | Звіт про використання бюджетних коштів Департаментом освіти Харківської міської ради. | Остапчук С.П.  Токар А.М. | Щокварталь-но | Публікація документів на веб-порталах відкритих даних | Готує  Остапчук С.П. | Щоквартально |  |

V.12. Організаційна робота з навчальними закладами системи освіти/підвідомчою мережею

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№з/п** | **Зміст заходу** | **Відповідальні особи** | | | **Термін проведення** | **Розпорядчі документи ДО** | **Відмітка про виконання** |
| **Забезпечення навчально-виховного процесу** | | | | | | | |
|  | Робота з формування, затвердження робочих навчальних планів закладів освіти району на 2018/2019 навчальний рік. | | Стецко О.М. | | Квітень  -  червень | Наказ про порядок роботи |  |
|  | Організація відпочинку та оздоровлення дітей улітку 2018 року на базі навчальних закладів міста | | Дерев’янко Т.Є. | | Квітень  -  вересень | Наказ про організацію та про створення комісії з відкриття таборів на базі шкіл району та підбиття підсумків |  |
| **V.13. Виховна робота** | | | | | | | |
|  | Районний конкурс дружин юних пожежних серед закладів загальної середньої освіти | | Морогова Д.В. | березень | | Наказ про організацію та підбиття підсумків |  |
|  | Спартакіада допризовної молоді та військово-спортивна гра «Патріот» серед допризовної молоді. | | Подзолков А.Ю. | Квітень - травень | | Наказ про організацію та підбиття підсумків |  |
|  | Міський огляд-конкурс на визначення кращого загальноосвітнього навчального закладу з організації роботи з допризовною молоддю і військово-патріотичного підростаючого покоління. | | Подзолков А.Ю. | Березень  -  квітень | | Накази про організацію та підбиття підсумків |  |
| **V.14. Виявлення обдарованої молоді та її соціальна підтримка** | | | | | | | |
|  | Районний конкурс «Учень року – 2018» та участь у міському етапі конкурсу | | Толоконнікова М.В. | Лютий  квітень | | Накази про організацію та підбиття підсумків |  |
|  | Олімпіада для випускників шкіл І ступеня «Путівка в науку» | | Толоконнікова М.В. | Березень | | Накази про організацію та підбиття підсумків |  |
|  | Участь в урочистий прийом Харківським міським головою стипендіатів «Обдарованість», «Кращий учень навчального закладу» | | Толоконнікова М.В | Жовтень | | Наказ про проведення |  |
|  | Міські учнівські турніри | | Методисти РМЦ | За календарем проведення районних змагань | | Накази про організацію та підбиття підсумків |  |
|  | Участь у ІІ (міському в м. Харкові) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів | | Толоконнікова М.В. | За календарем проведення олімпіад | |  |  |
|  | Участь у ІІ (міському) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти міської мережі м. Харкова | | Толоконнікова М.В. | За календарем проведення олімпіад | |  |  |
| **V.15. Сприяння підвищенню професійної майстерності педагогів** | | | | | | | |
|  | Проведення фіналу районного конкурсу «Учитель року – 2018. | | Надточій О.І. | Січень | | Наказ про підбиття підсумків |  |
|  | Районна серпнева конференція педагогічних працівників | | Надточій О.І. | Серпень | | Наказ про проведення |  |
|  | Проведення районного конкурсу «Учитель року – 2019» | | Надточій О.І. | Жовтень-  листопад | | Наказ про проведення |  |
| **V.16. Забезпечення взаємодії з батьківською громадськістю** | | | | | | | |
|  | Координація взаємодії батьківською радою з районного | | Морогова Д.В. | Упродовж року | | Протоколи засідань Ради |  |

### Розділ VI. Науково-методичне забезпечення діяльності закладів освіти

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№з/п** | **Зміст заходу** | **Термін виконання** | **Місце проведення** | **Відповідальні** | **Відмітка про виконання** |
| **VI.1. Постійно діючий семінар для резерву керівників шкіл «Основи управління закладом загальної середньої освіти»** | | | | | |
|  | Нормативні вимоги до ведення кадрової документації в закладах загальної середньої освіти. | Лютий | РМЦ | Барибіна В.В. |  |
|  | Створення умов рівного доступу до якісної освіти дітям із особливими освітніми потребами шляхом організації інклюзивного навчання | Квітень | РМЦ | Гонська С.О. |  |
|  | Нормативно-правові вимоги  до проведення атестації педагогічних працівників | Вересень | РМЦ | Надточій О.І. |  |
|  | Методичні та організаційні  аспекти діяльності учнівського самоврядування в закладі освіти | Жовтень | РМЦ | Морогова Д.В. |  |
|  | Основні підходи до організації роботи з батьківською  громадськістю в закладах загальної середньої освіти | Листопад | РМЦ | Прохоренко О.В. |  |
|  | Створення належної матеріально – технічної бази в закладі освіти – надійна основа компетентнісного підходу в організації навчального процесу | Грудень | РМЦ | Надточій О.І.  Дороднова А.С. |  |
| **VI.2. Науково-методичні заходи для резерву завідувачів закладів дошкільної освіти. Школа молодого керівника закладу дошкільної освіти** | | | | | |
|  | Вимоги до ведення діловодства в закладі дошкільної освіти | Січень | РМЦ | Кулакова Л.В. |  |
|  | Про основні засади Закону України «Про освіту», зміни до Закону України «Про дошкільну освіту» | Лютий | РМЦ | Чобіток Л.В. |  |
|  | Нормативні вимоги до ведення документації з кадрових питань у закладах дошкільної освіти | Березень | РМЦ | Барибіна В.В. |  |
|  | Організація роботи щодо забезпечення соціального захисту вихованців закладів дошкільної освіти. Створення умов рівного доступу до якісної освіти дітям з особливими освітніми потребами шляхом організації інклюзивного навчання | Квітень | РМЦ | Гонська С.О. |  |
|  | Нормативно-правові вимоги до проведення атестації педагогічних працівників | Вересень | РМЦ | Надточій О.І. |  |
|  | Управлінська діяльність щодо організації харчування дітей у закладах дошкільної освіти | Жовтень | РМЦ | Кулакова Л.В. |  |
| **VI.3. Науково-методичні заходи для заступників директорів з навчально – виховної роботи, які опікуються виховною роботою** | | | | | |
|  | Науково-практичний семінар для заступників директорів з виховної роботи та кураторів учнівського самоврядування «Учнівське самоврядування у форматі Нової української школи» | Січень | РМЦ | Морогова Д.В. |  |
|  | Практичний семінар «Участь у реалізації правопросвітницького проекту «Я маю право» | Вересень | РМЦ | Морогова Д.В. |  |
|  | Науково-методичний семінар для заступників директорів з НВР, які  відповідають за міжнародне співробітництво. | Березень | РМЦ | Морогова Д.В. |  |
| **VI.4. Семінари для бібліотекарів шкіл** | | | | | |
|  | Семінар-практикум для бібліотекарів шкіл «Універсальна десяткова класифікація (УДК): вивчаємо та впроваджуємо» | Березень | РМЦ | Дороднова А.С. |  |
|  | Семінар для бібліотекарів шкіл: «Основні орієнтири діяльності шкільної бібліотеки у 2018/2019 навчальному році» | Серпень | РМЦ | Дороднова А.С. |  |

#### VI.5. Забезпечення організаційно-методичного супроводу

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№з/п** | **Зміст заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальний** | **Відмітка про виконання** |
| 1 | підготовки вчителів початкових класів до впровадження Нового Державного стандарту початкової загальної освіти | Упродож року | Надточій О.І.  Толоконнікова М.В. |  |
| 2 | проведення атестації педагогічних працівників закладів освіти району з метою надання методичної допомоги щодо об’єктивного оцінювання фахової майстерності вчителя | За графіком роботи атестаційної комісії | Надточій О.І., члени атестаційної комісії |  |
| 3 | планування роботи районних методичних об’єднань учителів навчальних дисциплін, початкових класів, методичних об’єднань практичних психологів, соціальних педагогів, вихователів та методистів закладів дошкільної освіти | Серпень 2018 | Надточій О.І., методисти РМЦ |  |
| 4 | організації роботи педагогічних майстерень, майстер – класів, Школи молодого вчителя, Школи педагогів – тьюторів та призначення керівниками названих методичих осередків із числа вчителів – переможців професійних конкурсів та тих, які за результатами атестації мають педагогічні звання «Вчитель - методист» | Серпень 2018 | Надточій О.І., методисти РМЦ |  |
| 5 | організації підготовки та участі вчителів – предметників, початкової школи та вихователів, музичних керівників, методистів закладів дошкільної освіти у відповідних фахових конкурсах | Вересень 2018 | Надточій О.І., методисти РМЦ |  |
| 6 | планування заступниками директорів із навчально – виховної роботи, методистами ЗДО, відповідальних за організацію методичної роботи в закладах освіти, системи роботи з підвищення фахової майстерності педагога | Серпень 2018 | Надточій О.І., методисти РМЦ |  |
| 7 | проведення районної серпневої конференції педагогічних працівників | Серпень 2018 | Надточій О.І., методисти РМЦ |  |
| 8 | проведення районної виставки – презентації педагогічних ідей і технологій | Березень 2018 | Надточій О.І., методисти РМЦ |  |
| 9 | проведення районного етапу всеукраїнського конкурсу професійної майстерності «Учитель року -2019» | Жовтень, листопад | Надточій О.І., методисти РМЦ |  |
| 10 | проведення районного етапу міського конкурсу професійної майстерності «Вихователь року -2019» | Жовтень, листопад | Чобіток Л.В. |  |
| 11 | організаційний супровід щодо підготовки до ЗНО | Упродож року | Стецко О.М. |  |
| 12 | засідання методичної ради Управління освіти | Щоквартально | Надточій О.І. |  |
| 13 | роботи практичних психологів навчальних закладів з питань робот из обдарованими учнями | За окремим графіком | Гонська С.О. |  |

#### VI.14. Науково-методична робота з педагогічними кадрами ЗДО

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Організація та проведення методичних об’єднань для вихователів-методистів:**  1.1. Комунікативно-мовленнєвий розвиток дошкільників.  1.2.Національно-патріотичне виховання дошкільників за допомогою конструктора LEGO.  1.3. Розвиток професійної компетентності педагога закладів дошкільної освіти. | Тричі на рік.  Січень 2018 року.  Квітень 2018 року.  Вересень 2018 року. | Чобіток Л.В. Федорова О.П. |  |
|  | **Організація та проведення методичних об’єднань для музичних керівників:**  2.1.Ігрова діяльність як провідна діяльність дітей від 2 до 7 років.  2.2. Мовленнєвий розвиток дитини як складова частина всебічно розвиненої особистості.  2.3. Формування музично-рухових здібностей дітей дошкільного віку. | Тричі на рік.  Січень 2018року.  Квітень  2018 року.  Листопад 2018 року. | Чобіток Л.В.  Пелішенко Л.О. |  |
|  | **Організація та проведення методичних об’єднань для вчителів – логопедів:**  3.1. Інтеграція діяльності педагогів в аспекті корекції мовлення.  3.2. Дизартрія як одна з найпоширеніших мовленнєвих вад сучасності.  3.3. Розвиток мовлення і корекція звукопорушень у старших дошкільників на музичних заняттях із використанням логоритміки та логопедичних вправ. | Тричі на рік.  Лютий  2018 року.  Квітень  2018 року.  Жовтень  2018 року. | Чобіток Л.В.  Клюкіна І.І. |  |
|  | **Організація та проведення методичних об’єднань для вихователів дітей раннього віку:**  4.1. Раннє дитинство - вік бурхливого розвитку рухів дитини та оволодіння новими діями.  4.2. Формування життєвої компетенції дітей раннього віку (трудове навчання).  4.3.Пріоритетні напрями роботи вихователів груп раннього віку на 2018/2019 навчальний рік. | Тричі на рік.  Січень  2018 року.  Квітень  2018 року.  Вересень  2018 року. | Чобіток Л.В.  Кіптенко Л.В. |  |
|  | **Організація та проведення методичних об’єднань для вихователів молодшого та середнього дошкільного віку:**  5.1.Економічне виховання дитини дошкільного віку в закладі дошкільної освіти.  5.2. Формуємо мовленнєву компетенцію дитини.  5.3. Організація роботи з ранньої профорієнтації дошкільників засобами економічного виховання. | Тричі на рік.  Лютий 2018 року.  Квітень  2018 року.  Листопад 2018 року. | Чобіток Л.В.  Зубко В.О. |  |
|  | **Організація та проведення методичних об’єднань для вихователів старшого дошкільного віку:**  6.1. Інтеграція LEGO – технологій в освітній процес закладу дошкільної освіти.  6.2. Формування художньо-продуктивної компетенції дошкільників.  6.3. Формування мовленнєвої компетенції дітей старшого дошкільного віку. | Тричі на рік.  Лютий 2018 року.  Квітень  2018 року.  Листопад  2018 року. | Чобіток Л.В.  Попова Л.О. |  |
| **VI.14.1. Участь загальних дошкільних закладів освіти у проектній діяльності** | | | | |
| 1 | «Садочок – простір, дружній до дитини» | ЗДО №353 | Чобіток Л.В. |  |
| 2 | «Вчимося жити разом» | ЗДО №31 | Чобіток Л.В.  Токар Н.І. |  |
| 3 | «Сприяння освіті.ЛЕГО – конструювання» | ЗДО №420 | Чобіток Л.В.  Шмельова Н.М. |  |
| **VI.14.2. Районні освітянські масові заходи ЗДО** | | | | |
| 1 | Інтелектуальний конкурс серед дітей старшого дошкільного віку «Маленькі дарування» | Травень | Чобіток Л.В. |  |
| 2 | Конкурс дитячого малюнку «Рідне місто – в серденьку моєму» | Вересень | Чобіток Л.В. |  |
| 3 | Фізкультурні змагання серед дітей старшого дошкільного віку | Жовтень - листопад | Чобіток Л.В. |  |

**VI.15. Інформаційно-роз’яснювальна та організаційна робота щодо підготовки та проведення у зовнішнього незалежного оцінювання**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№з/п** | **Зміст** | **Відповідальний** | **Терміни** | **Вихід інформації** | **Відмітка про виконання** |
| 1 | Участь в організаційно-методичних заходах, що проводяться ДНІО ХОДА, ДО ХМР та ХРЦОЯО з питань підготовки і проведення ЗНО та забезпечення своєчасного виконання заходів, що входять до компетенції Управління освіти | Стецко О.М. | Упродовж року |  |  |
| 2 | Забезпечення оперативного інформування закладів загальної середньої освіти з питань організації, підготовки та проведення зовнішнього  незалежного оцінювання | Стецко О.М. | Упродовж року | Інформації до нарад керівників; заступників керівників; листи до ЗЗСО |  |
| 3 | Підготовка та розміщення інформації з питань організації, підготовки та проведення зовнішнього незалежного оцінювання на сайті Управління освіти | Стецко О.М. | Упродовж року | Сайт Управління освіти |  |
| 4 | Організація реєстрації випускників ЗЗСО на пробне тестування | Стецко О.М. | Січень | Наказ |  |
| 5 | Оновлення банку даних педагогічних працівників ЗЗСО району, які будуть задіяні у якості персоналу пунктів проведення ЗНО | Стецко О.М. | Січень | Звіти до ДО ХМР, ХРЦОЯО |  |
| 6 | Організація реєстрації випускників на основну сесію ЗНО | Стецко О.М. | Лютий-березень | Інформація на апаратну нараду, звіт до ДО ХМР |  |
| 7 | Проведення підготовки та перепідготовки старших інструкторів та інструкторів пунктів проведення ЗНО | Стецко О.М. | Березень | Звіти до ДО ХМР, ХРЦОЯО |  |
| 8 | Підготовка та організація проведення пробного безкоштовного тестування для дітей пільгових категорій | Стецко О.М. | Березень-квітень | Наказ |  |
| 9 | Формування графіка роботи педагогічних працівників на пунктах проведення ЗНО та заповнення бази даних ХРЦОЯО | Стецко О.М. | Квітень | Наказ, звіт до ХРЦОЯО |  |
| 10 | Забезпечення проведення та участі персоналу та випускників в основній сесії ЗНО-2018 | Стецко О.М. | Травень-червень | Наказ, звіт до ДО ХМР |  |
| 11 | Організація інформаційно-роз’яснювальної та організаційно-методичної роботи у закладах загальної середньої освіти з питань підготовки випускників до зовнішнього незалежного оцінювання у 2019 році | Стецко О.М. | Жовтень-грудень | Інформація, звіт до ДО ХМР |  |
| 12 | Проведення інформаційно-роз’яснювальної роботи серед ЗЗСО району щодо проведення пробного тестування 2019 році | Стецко О.М. | Листопад-грудень | Інформація звіт до ДО ХМР |  |
| **VI.16. Організація та проведення моніторингових досліджень якості освіти** | | | | | |
| 1 | Проведення моніторингу результативності участі учнів закладів загальної середньої освіти у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів | Стецко О.М.  Толоконнікова М.В. | Січень | Інформація |  |
| 2 | Організаційне забезпечення проведення міжнародного дослідження якості освіти PISA-2018 | Стецко О.М. | Квітень-травень | Інформація |  |
| 3 | Організаційне забезпечення загальнодержавного дослідження якості початкової освіти «Стан сформованості читацької та математичної компетентностей випускників початкової школи загальноосвітніх навчальних закладів» | Стецко О.М.  Толоконнікова М.В. | За окремим графіком | Інформація |  |
| 4 | Участь в організації та проведенні регіональних моніторингових досліджень якості освіти у рамках освітнього проекту «Моніторинг якості освіти в умовах модернізації освітнього простору» | Стецко О.М. | За окремим графіком | Матеріали та звіти до КВНЗ «ХАНО» |  |
| 5 | Проведення моніторингу результативності участі учнів закладів загальної середньої освіти у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів | Стецко О.М.  Толоконнікова М.В. | Квітень | Інформація |  |
| 6 | Проведення моніторингу результативності участі учнів в інтелектуальних змаганнях та Всеукраїнському конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт учнів – членів МАН | Стецко О.М.  Толоконнікова М.В. | Травень | Інформація |  |
| 7 | Проведення моніторингу результатів державної підсумкової атестації учнів 4-х, 9-х і 11(12)-х класів | Стецко О.М. | Червень | Інформація, звіти до ДО ХМР, |  |
| 8 | Проведення моніторингу середніх балів табелів, свідоцтв та атестатів випускників 4-х, 9-х і 11(12)-х класів | Стецко О.М. | Червень | Інформація, звіти до ДО ХМР, |  |
| 9 | Здійснення рейтингування закладів загальної середньої освіти за результатами їхньої діяльності у 2017/2018 навчальному році | Стецко О.М. | Груднь | Наказ,  матеріали до нарад |  |
| 10 | Проведення моніторингу результатів зовнішнього незалежного оцінювання випускників закладів загальної середньої освіти | Стецко О.М. | Вересень | Інформація, матеріали до нарад |  |

VI.17. Організаційно-методичне забезпечення виконання заходів Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№з/п** | **Зміст заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальні виконавці** | **Відмітка про виконання** |
| **VI.17.1. Робота з обдарованою молоддю** | | | | |
| **VI.17.2. Науково-методичне та інформаційне забезпечення** | | | | |
|  | Проведення засідань координаційної ради з питань організації роботи з обдарованою молоддю | Травень  Листопад | Толоконнікова М.В. |  |
|  | Семінар для заступників директорів з НВР, які координують роботу з обдарованими учнями, «Нова українська школа – нові підходи до навчання обдарованих учнів» | Лютий | Толоконнікова М.В. |  |
|  | Забезпечення висвітлення ходу та результативності заходів щодо роботи з обдарованою молоддю на офіційному сайті Управління освіти та в засобах масової інформації | Протягом  року | Остапчук С.П. |  |
|  | Оновлення банку даних про кращих педагогічних працівників закладів загальної середньої та позашкільної освіти, чиї учні стали переможцями Міжнародних олімпіад, Всеукраїнських учнівських олімпіад, турнірів та конкурсу-захисту науково- дослідницьких робіт учнів- членів МАН України | Серпень | Толоконнікова М.В. |  |
| **VI.17.3. Виявлення обдарованої молоді та створення умов для її розвитку** | | | | |
|  | Оновлення районного інформаційного банку  «Обдарованість» | Вересень | Толоконнікова М.В. |  |
|  | Проведення районних учнівських командних турнірів:   * юних математиків; * юних хіміків; * юних біологів; * юних правознавців; * юних географів; * юних економістів; * юних фізиків; * юних винахідників і раціоналізаторів; * юних інформатиків, * юних журналістів; * юних істориків; * з основ інформатики для учнів 5-7-х класів. | Згідно з  календарем міських учнівських турнірів | Толоконнікова М.В. |  |
|  | Участь у міській відкритій конференції-конкурсі для учнів 9-11-х класів ліцеїв і гімназій «Каразінський колоквіум» спільно з Харківським національним університетом імені В.Н. Каразіна. | Січень-  квітень | Толоконнікова М.В. |  |
|  | Участь у ІІІ міському науково-практичному конкурсі для учнів 10-11-х класів закладів загальної середньої освіти «Основи безпеки життєдіяльності» | Лютий | Дороднова А.С. |  |
|  | Участь у міському конкурсі знавців української мови «Філолог-ерудит» для учнів 5-7 класів закладів загальної середньої освіти м. Харкова до Дня української писемності та мови | Листопад | Надточій О.І. |  |
|  | Проведення районної та участь у міських олімпіадах  для випускників школи І ступеня «Путівка в науку» | Квітень | Толоконнікова М.В |  |
|  | Участь у ІІ (міському в м. Харкові) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів | Жовтень-  грудень | Толоконнікова М.В |  |
|  | Участь у проведенні ІІ (міського) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти міської мережі м. Харкова | Жовтень-  грудень | Толоконнікова М.В |  |
|  | Проведення районного та участь у міському етапі конкурсу «Учень року» | Січень-  квітень | Толоконнікова М.В |  |
|  | Проведення моніторингу результативності участі учнів закладів загальної середньої освіти району та міських інтелектуальних змаганнях | Травень  Грудень | Толоконнікова М.В |  |
|  | Здійснення аналізу результатів участі учнів шкіл району у Всеукраїнських учнівських командних турнірах | Травень | Толоконнікова М.В |  |
|  | Здійснення аналізу результатів участі учнів шкіл району у Всеукраїнських учнівських олімпіадах та Всеукраїнському конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України | Травень | Толоконнікова М.В |  |
|  | Координація роботи щодо співробітництва з закладами вищої освіти з питань роботи з обдарованими дітьми | Протягом  року | Толоконнікова М.В |  |
| **VI.17.4. Соціальна підтримка обдарованих учнів та їхніх педагогів** | | | | |
|  | Підготовка матеріалів для видання буклету «Обдарована молодь. 2018/2019 навчальний рік» | Серпень | Толоконнікова М.В |  |
|  | Забезпечення участі учнів у щорічних урочистих прийомах Харківського міського голови для учнів та студентів, нагороджених стипендією «Обдарованість» та «Кращий учень навчального закладу» | Листопад | Толоконнікова М.В |  |
|  | Забезпечення участі обдарованих дітей та молоді у міжнародних та всеукраїнських олімпіадах, турнірах, конкурсах, фестивалях, змаганнях, обміні дитячими і молодіжними делегаціями,  інтелектуальному туризмі | Протягом  року | Толоконнікова М.В. |  |
| **VI.18. Інформаційні та комунікаційні технології в освіті** | | | | |
|  | Проведення моніторингу стану інформатизації закладів освіти району | До  05.02.2018 | Остапчук С.П. |  |
|  | Адміністрування, модернізація, вдосконалення структури та інформаційне наповнення контенту офіційного сайту Управління освіти Основ’янського району. | Упродовж  року | Остапчук С.П. |  |
|  | Аналіз функціонування сайтів району. | Щоквартально  До 10 числа | Остапчук С.П. |  |
|  | Ведення архіву фотоматеріалів Управління освіти району. | Упродовж  року | Остапчук С.П.  Токар А.М. |  |
|  | Супровід діяльності закладів освіти району у програмних комплексах «Курс: Школа», «Курс: Дошкілля». | Упродовж  року | Остапчук С.П. |  |
|  | Адміністрування інформаційно-телекомунікаційної системи державної наукової установи  «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти» та здійснення контролю за ефективною роботою в ній навчальних закладів району. | Упродовж  року | Остапчук С.П.  Токар А.М. |  |
|  | Проведення навчально-методичних семінарів:   * для заступників директорів з навчально – виховної роботи за темою: «Використання середовища Excel для оптимізації організації управлінської діяльності та методичної роботи»; * «Можливості та перспективи дистанційного навчання у сучасній школі». | Квітень  Грудень | Остапчук С.П. |  |
|  | Проведення творчого конкурсу для педагогічних працівників на кращий дистанційний курс в системі дистанційного навчання «Доступна освіта». | Вересень-  жовтень | Остапчук С.П. |  |
|  | Проведення Кубку з пошуку в мережі Інтернет для учнів 5-11-х класів серед закладів освіти району. | Березень | Остапчук С.П.  Токар А.М. |  |
|  | Навчально-методичний семінар для учителів географії, української мови, фізики – учасників конкурсу на кращий дистанційний курс «Підготовка вчителів-тьюторів дистанційних курсів системи дистанційного навчання «Доступна освіта». | Квітень | Остапчук С.П.  Токар А.М. |  |
|  | Адміністрування системи дистанційного навчання  «Доступна освіта». | Упродовж  року | Остапчук С.П. |  |
| **VI.19. Національно-патріотичне та громадянське виховання в системі освіти району** | | | | |
| **VI.19.1. Організаційно-управлінська діяльність** | | | | |
|  | Проведення засідань Ради з питань національно- патріотичного виховання дітей та молоді | Двічі на рік | Морогова Д.В. |  |
|  | Проведення засідань Координаційної ради учнівського самоврядування (ХМОУС) | Щоквартально | Морогова Д.В. |  |
|  | Організація співпраці органів учнівського самоврядування з представниками громадських організацій, студентського самоврядуванням закладів вищої освіти. | Упродовж  року | Морогова Д.В. |  |
|  | Сприяння участі учнів та педагогів у міжнародних та всеукраїнських заходах, програмах і проектах національно-патріотичного спрямування | Упродовж  року | Морогова Д.В. |  |
| **VI.20. Інформаційно-методичне забезпечення заходів виховного спрямування** | | | | |
|  | Участь у проведенні семінарів для заступників директорів з НВР та кураторів учнівського самоврядування:  «Учнівське самоврядування у форматі Нової української школи»;  «Науково-методичне забезпечення національно- патріотичного виховання в школах району | Січень Жовтень | Морогова Д.В. |  |
|  | Оновлення інформаційних банків даних:   * про районний та шкільні органи учнівського самоврядування; * функціонування музеїв у навчальних закладах району. | Листопад Травень | Морогова Д.В. |  |
|  | Проведення моніторингів результативності участі учнів закладів освіти у конкурсах виховного спрямування різних рівнів | Червень | Морогова Д.В. |  |
|  | Інформаційний супровід сторінки «Я – українець, громадянин, патріот» на сайті Управління освіти Основ’янського району Харківської міської ради | Упродовж  року | Морогова Д.В. |  |
|  | Забезпечення висвітлення засобами масової інформації питань:   * організації роботи з національно-патріотичного виховання дітей та молоді; * змісту і результативності діяльності органів учнівського самоврядування. | Упродовж  року | Морогова Д.В.  Остапчук С.П. |  |
| **VI.21. Виховні заходи з дітьми та учнівською молоддю, акції, конкурси національно-патріотичного спрямування** | | | | |
|  | Участь у проведенні міських заходів серед дітей та учнівської молоді:   * конкурсу-захисту учнівських проектів для учнів 3‑6 класів «Харків очима небайдужих дітей»; * міських змаганнях з технічного моделювання серед учнівської молоді молодшого шкільного віку;   - міському конкурсі дружин юних пожежних;   * огляді-конкурсі з допризовної підготовки; * спартакіади допризовної молоді та військово-спортивної гри «Патріот» | Лютий- квітень  Березень  Квітень Квітень  Травень | Морогова Д.В.  Морогова Д.В.  Морогова Д.В.  Подзолков А.Ю.  Зелінський Ю.І. |  |
|  | Участь у проведенні волонтерських, благодійних акцій, реалізації спільних проектів із питань національно-патріотичного та громадянського виховання спільно з представниками військових частин та громадських організацій | Упродовж  року | Морогова Д.В. |  |

#### VI.22. Статистична звітність про проведені заходи виховного спрямування

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№з/п** | **Зміст заходу** | **Відповідальні особи** | **Термін проведення** | **Розпорядчі документи** | **Відмітка про виконання** |
|  | Підготовка статистичної звітності про стан злочинності, правопорушень | Морогова Д.В. | До 05 числа щомісячно | Статистична звітність (щомісячна) до ДО ХМР |  |
|  | Аналіз стану організації та проведення шкільних канікул учнів у закладах освіти | Морогова Д.В. | 15.01.2018 | Узагальнені звіти до ДО ХМР |  |
|  | Статистичний звіт «Гурткова робота» | Морогова Д.В. | До 01.02.2018  01.10.2018 | Статистична звітність  (за формою № ПО-2) |  |
|  | Аналіз виконання заходів плану реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді | Морогова Д.В. | До 19.02.2018  23.05.2018  23.08.2018  22.11.2018 | Узагальнені звіти до ДО ХМР |  |
|  | Аналіз стану роботи з профілактики злочинності | Морогова Д.В. | 12.03.2018  12.06.2018  12.09.2018  12.12.2018 | Інформація до ДО ХМР (форма-запит ДНіО ХОДА № СЗ-2, описовий звіт) |  |
|  | Інформація про виконання листа Міністерства освіти і науки України від 22.12.2017 № 1/9-707 «Щодо профілактики злочинності серед неповнолітніх» | Морогова Д.В. | До 16.03.2018 | Інформація  (лист Департаменту освіти від 02.01.2018 № 05/02-20/18) |  |
|  | Аналіз виконання заходів Плану Міністерства освіти і науки України з формування громадянської культури та підвищення рівня толерантності в суспільстві | Морогова Д.В. | До 19.04.2018  23.05.2018  23.08.2018  22.11.2018 | Узагальнена інформація до ДО ХМР |  |
|  | Аналіз участі учнів закладів освіти району у міських виховних конкурсах «Я – харків’янин» у 2017/2018 навчальному році | Морогова Д.В. | До 15.05.2018 | Узагальнена інформація до ДО ХМР |  |
|  | Аналіз виконання заходів з реалізації освітнього проекту «Виховний простір Харківщини» в закладах освіти району | Морогова Д.В. | До 15.06.2018 | Описовий звіт до ДО ХМР |  |
|  | Аналіз виконання заходів проекту «Учнівське самоврядування» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки | Морогова Д.В. | До 21.11.2018 | Узагальнена інформація до ДО ХМР |  |
|  | Поточний аналіз стану роботи щодо виконання міської Комплексної програми «Назустріч дітям» | Морогова Д.В. | До 10.12.2018 | Описовий звіт |  |
|  | Аналіз стану роботи з питань соціального захисту дітей пільгових категорій | Гонська С.О. | 10.03.2018  10.06.2018  08.09.2018  10.11.2018 | Статистич­на звітність (щоквартальна за формою СЗ-1) |  |
|  | Статистична звітність «Стан охоплення дітей інклюзивною освітою в дошкільних та  загальноосвітніх навчальних закладах  (діти-інваліди)» | Гонська С.О. | До 25.03.2018  25.06.2018  25.09.2018  25.12.2018 | Статистична  щоквартальна  звітність (2 форми) |  |
|  | Інформація про виконання доручення Прем’єр- міністра України від 18.10.2017 No 39205/1/1 -17 щодо виконання заходів для забезпечення належної доступності осіб з інвалідністю до будівель та приміщень закладів освіти | Гонська С.О. | До 15.03.2018  До 15.06.2018  До 15.09.2018  До 15.12.2018 | Статистич­на звітність |  |
|  | Інформація про виконання розпорядження Президента України від 11.06.2007 №119 «Про заходи щодо захисту дітей, батьки яких загинули під час виконання службових обов’язків» (працівників правоохоронних органів, військовослужбовців, у т.ч. у зоні проведення АТО, шахтарів) | Гонська С.О. | До 15.03.2018  До 15.09.2018 | Статистич­на звітність, описовий звіт |  |
|  | Статистичний звіт «Про охоплення дітей з особливими освітніми потребами дошкільною, шкільною та позашкільною освітою» | Гонська С.О. | До 15.03.2018  До 15.09.2018  До 15.11.2018 | Статистична звітність  (за формами №КО 1-3,№КО 4-5, №КО 6-8) |  |
|  | Статистичні дані про охоплення позашкільною освітою дітей пільгових категорій та учнів девіантної поведінки | Гонська С.О. | До 01.10.2018 | Статистич­на звітність |  |
|  | Інформація про виконання плану заходів МОН України щодо протидії торгівлі людьми на період до 2020 року | Гонська С.О. | До 10.12. 2018 | Описовий звіт  (2 таблиці)  Узагальнена інформація до ДО ХМР |  |
|  | Інформація про виконання розпорядження КМ України №1393-р « Про затвердження плану дій з реалізації Національної стратегії у сфері прав людини на період до 2020 року» | Гонська С.О. | До 15. 12 2018 | Описовий звіт |  |

#### VI.23. Участь у реалізації державних, регіональних та міських програм у галузі освіти

###### VI.23.1. Міські програми

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва програми** | **Термін подання інформації до Департаменту освіти** | **Призначення звітності** | **Відповідальний в Управлінні освіти** |
|  | Стратегія розвитку міста Харкова до 2020 року. | До 10.12.2018 | Узагальнення  для звітування | Прохоренко О.В.  Надточій О.І.  Іголкіна Т.І.  Кулакова Л.В.  Торяник Т.В.  Остапчук С.П. |
|  | Комплексна програма розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки за розділами. | Двічі на рік:  за І півріччя та за рік | Узагальнення  для звітування | Прохоренко О.В.  Надточій О.І.  Іголкіна Т.І.  Кулакова Л.В.  Торяник Т.В.  Остапчук С.П. |

###### VI.23.2. Державні та регіональні програми

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва програми** | **Термін подання інформації до Департаменту освіти** | **Призначення звітності** | **Відповідальний в Департаменті освіти** |
|  | Обласна програма розвитку  освіти «Новий освітній простір Харківщини» на 2014-2018 роки. | До 10.12.2018 | Описовий звіт | Прохоренко О.В.  Надточій О.І.  Іголкіна Т.І.  Кулакова Л.В.  Торяник Т.В.  Остапчук С.П. |
|  | Освітній проект «Виховний простір Харківщини» (рішення розширеної Колегії Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації 19 жовтня 2016 року). | До 10.06.2018 | Описовий звіт | Прохоренко О.В.  Надточій О.І.  Іголкіна Т.І.  Кулакова Л.В.  Торяник Т.В.  Остапчук С.П. |
|  | Державна соціальна програма протидії торгівлі людьми на період до 2020 року та план заходів Міністерства освіти і науки України щодо протидії торгівлі людьми на період до 2020 року. | До 05.06.2018  До 05.12.2018 | Описовий звіт | Прохоренко О.В.  Надточій О.І.  Іголкіна Т.І.  Кулакова Л.В.  Торяник Т.В.  Остапчук С.П. |
|  | План дій з реалізації Національної стратегії у сфері прав людини на період до 2020 року. | До 10.03.2018  До 10.06.2018  До 10.09.2018  До 10.12.2018 | Описовий звіт | Морогова Д.В. |

### Розділ VII. Додатки

*Додаток 1*

**Основні накази по Управлінню освіти**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва наказу** | **Термін видання** | **Відповідальна особа за підготовку проекту наказу** | **Відмітка про виконання** |
|  | Про організацію харчування учнів та вихованців закладів освіти району у 2018 році | Січень | Прохоренко О.В. |  |
|  | Про затвердження паспортів бюджетних програм | Січень | Богатирьова Н.Я. |  |
|  | Про підсумки проведення районного конкурсу «Учитель року – 2018» | Січень | Надточій О.І. |  |
|  | Про підсумки профілактичної роботи з питань запобігання всім видам дитячого травматизму в закладах освіти району у 2017 році та про завдання на 2018 рік | Січень | Дерев’янко Т.Є. |  |
|  | Про організацію проведення профілактичних медичних оглядів учнів закладів загальної середньої освіти району після закінчення зимових канікул | Січень | Прохоренко О.В. |  |
|  | Про організацію та проведення Кубку з пошуку в мережі Інтернет серед учнів закладів загальної середньої освіти району у 2018 році | Лютий | Остапчук С.П. |  |
|  | Про проведення пробного зовнішнього незалежного оцінювання для випускників пільгових категорій | Лютий | Стецко О.М. |  |
|  | Про проведення міського конкурсу-захисту учнівських проектів для учнів 3-6 класів «Харків очима небайдужих дітей» | Лютий | Морогова Д.В. |  |
|  | Про виготовлення зведених кошторисних документацій на виконання капітальних ремонтів будівель комунальної власності району | Лютий-  вересень | Торяник Т.В. |  |
|  | Про затвердження зведених кошторисних призначень на виконання капітальних ремонтів будівель комунальної власності району | Лютий  грудень | Торяник Т.В. |  |
|  | Про проведення міського огляду-конкурсу на визначення кращого загальноосвітнього навчального закладу з організації роботи з допризовною молоддю і військово-патріотичного виховання підростаючого покоління | Лютий-  березень | Подзолков А.Ю. |  |
|  | Про проведення обліку дітей шкільного віку та учнів у 2018 році | Березень | Дерев’янко Т.Є. |  |
|  | Про організацію обліку дітей дошкільного віку в 2018 році | Березень | Кулакова Л.В. |  |
|  | Про проведення районного конкурсу дружин юних пожежних | Березень | Морогова Д.В. |  |
|  | Про організацію проведення профілактичних медичних оглядів учнів закладів загальної середньої освіти району після закінчення весняних канікул | Березень | Прохоренко О.В. |  |
|  | Про організацію та проведення санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій навчальних закладів району | Березень  Жовтень | Торяник Т.В. |  |
|  | Про порядок закінчення навчального року та проведення державної підсумкової атестації в закладах загальної середньої освіти у 2017/2018 навчальному році | Квітень | Дерев’янко Т.Є. |  |
|  | Про створення атестаційних та апеляційних комісій для проведення державної підсумкової атестації у закладах освіти району у 2017/2018 навчальному році | Квітень | Дерев’янко Т.Є. |  |
|  | Про проведення районної Спартакіади допризовної молоді та військово-спортивної гри «Патріот» | Квітень | Подзолков А.Ю. |  |
|  | Про підсумки Кубку з пошуку в мережі Інтернет серед учнів закладів загальної середньої освіти району. | Квітень | Остапчук С.П. |  |
|  | Про затвердження рішення атестаційної комісії ІІ рівня | Квітень | Надточій О.І. |  |
|  | Про підсумки проведення районного конкурсу «Учень року − 2018» | Квітень | Толоконнікова М.В. |  |
|  | Про підсумки районної олімпіади для випускників школи І ступеня «Путівка в науку» | Квітень | Толоконнікова М.В. |  |
|  | Про підсумки проведення районного конкурсу дружин юних пожежних | Квітень | Морогова Д.В. |  |
|  | Про проведення обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х, 11-х класів 2018 року | Квітень | Дерев’янко Т.Є. |  |
|  | Про організацію ремонтних робіт в навчальних закладах комунальної власності в межах розділу «Розвиток матеріально-технічної бази навчальних закладів» Комплексної програми розвитку освіти м Харкова на 2018-2022 роки» у 2018 році | Квітень | Торяник Т.В. |  |
|  | Про завершення опалювального сезону у навчальних закладах району | Квітень | Торяник Т.В. |  |
|  | Про підсумки участі у проведенні міського конкурсу-захисту учнівських проектів для учнів 3-6 класів «Харків очима небайдужих дітей | Квітень-  травень | Морогова Д.В. |  |
|  | Про підготовку навчальних закладів до роботи в осінньо-зимовий період 2018-2019 років | Травень | Торяник Т.В. |  |
|  | Про організацію відпочинку та оздоровлення дітей у 2018 році | Травень | Дерев’янко Т.Є. |  |
|  | Про запобігання всім видам дитячого травматизму серед учнів та вихованців під час навчальних екскурсій, державної підсумкової атестації, навчальної практики та канікул у літній період 2018 року | Травень | Дерев’янко Т.Є. |  |
|  | Про організацію та проведення районної педагогічної конференції | Червень | Надточій О.І. |  |
|  | Про порядок затвердження робочих навчальних планів закладів освіти усіх типів і форм власності району на 2018/2019 навчальний рік | Червень | Стецко О.М. |  |
|  | Про роботу закладів освіти з інформаційно-телекомунікаційною системою державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти» у 2018/2019 навчальному році. | Серпень | Остапчук С.П. |  |
|  | Про підсумки огляду готовності навчальних закладів району до нового 2018/2019 навчального року | Серпень | Прохоренко О.В. |  |
|  | Про підготовку та організований початок 2018/2019 навчального року в закладах освіти району | Серпень | Прохоренко О.В. |  |
|  | Про посилення профілактичної роботи щодо запобігання нещасним випадкам з учнями та вихованцями закладів освіти району в 2018/2019 навчальному році | Серпень | Дерев’янко Т.Є. |  |
|  | «Про організацію проведення профілактичних медичних оглядів учнів закладів загальної середньої освіти району до початку 2018/2019 навчального року» | Серпень | Прохоренко О.В. |  |
|  | Про підсумки відпочинку та оздоровлення дітей влітку 2018 року | Вересень | Дерев’янко Т.Є. |  |
|  | Про введення до штатних розписів навчальних закладів та Управління освіти додаткових штатних одиниць на 2018/2019 навчальний рік | Вересень | Боготирьова Н.Я. |  |
|  | Про затвердження складу атестаційної комісії Управління освіти на 2018/2019 навчальний рік | Вересень | Надточій О.І. |  |
|  | Про здійснення оперативного контролю за станом організації харчування вихованців закладів дошкільної освіти та учнів закладів загальної середньої освіти району | Вересень | Прохоренко О.В.  Кулакова Л.В. |  |
|  | Про підсумки роботи з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х, 11-х класів 2018 року | Жовтень | Дерев’янко Т.Є. |  |
|  | Про проведення атестації методистів Науково-методичного педагогічного центру та педагогічних працівників закладів освіти району у 2018/2019 навчальному році | Жовтень | Надточій О.І. |  |
|  | Про організацію проведення профілактичних медичних оглядів учнів закладів загальної середньої освіти району після закінчення осінніх канікул | Жовтень | Прохоренко О.В. |  |
|  | Про підсумки роботи щодо обліку дітей шкільного віку та учнів у 2018 році | Листопад | Дерев’янко Т.Є. |  |
|  | Про підсумки творчого конкурсу для педагогічних працівників на кращий дистанційний курс в системі дистанційного навчання «Доступна освіта - 2018» | Листопад | Остапчук С.П. |  |
|  | Про проведення творчого конкурсу для педагогічних працівників на кращий дистанційний курс в системі дистанційного навчання «Доступна освіта - 2019» | Грудень | Остапчук С.П. |  |
|  | Про запобігання всім видам дитячого травматизму серед учнів та вихованців закладів освіти району під час проведення новорічних, різдвяних свят і зимових канікул 2018/2019 навчального року | Грудень | Дерев’янко Т.Є. |  |
|  | Про проведення та підсумки проведення учнівських турнірів і конкурсів | Згідно з  календарем проведення | Толоконнікова М.В. |  |
|  | Про участь учнів ЗЗСО району у фінальних етапах Всеукраїнських учнівських турнірів | Згідно з  календарем проведення | Толоконнікова М.В |  |
|  | Про здійснення оперативного контролю за станом організації харчування вихованців дошкільних навчальних закладів та учнів загальноосвітніх навчальних закладів району | Упродовж  року | Прохоренко О.В. |  |

#### *Додаток 2*

**Перспективний план**

вивчення стану викладання та навчальних досягнень учнів з базових предметів інваріантної

складової робочих навчальних планів

У ЗЗСО Основ’янського району

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | Українська мова та література | Українська мова і література/зарубіжна література | Англійська мова | Французька мова | Німецька мова | Математика | Інформатика | Основи економіки | Правознавство (практичний курс) | Географія | Фізика | Хімія | Історія | Біологія | Основи здоров’я | Природознавство | Захист Вітчизни | Музика | Фізична культура | Трудове навчання | Образотворче мистецтво | Початкова школа |
| 2017/2018 | + | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + |  |  | + |
| 2018/2019 | + |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  | + | + | + |  | + |  |  | + |
| 2019/2020 | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + | + |  | + |
| 2020/2021 | + |  |  |  |  |  | + |  |  |  | + |  | + | + |  |  | + |  | + |  |  | + |
| 2021/2022 | + |  | + |  |  |  |  |  | + | + |  | + |  |  |  |  | + |  | + |  |  | + |

#### *Додаток 3*

**ГРАФІК**

особистого прийому громадян начальником та заступником начальника

Управління освіти адміністрації Основ’янського району

Харківської міської ради на 2018 рік

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прізвище, ім’я, по батькові | Посада | Дата проведення | Час проведення | Місце проведення | Адреса |
| Нижник Олександр Степанович | Начальник Управління освіти | Вівторок | 14.30-18.00 | Управління освіти | Пр.Московський,38 |
| Прохоренко Ольга Володимирівна | Заступник начальник Управління освіти | Середа  Четвер | 14.00-18.00  10.00-12.00 | Управління освіти | Пр.Московський,38 |

Начальник Управління освіти О.С.Нижник

#### *Додаток 4*

**ГРАФІК**

виїзного прийому громадян начальником

Управління освіти адміністрації Основ’янського району

Харківської міської ради на 2018 рік

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прізвище, ім’я, по батькові | Посада | Дата проведення | Час проведення | Місце проведення | Адреса |
| Нижник Олександр Степанович | Начальник Управління освіти | 16.01.2018 | 14.30-18.00 | ХЗОШ №35 | Пров. Лиманський,1 |
| Нижник Олександр Степанович | Начальник Управління освіти | 13.02.2018 | 14.30-18.00 | ХЗОШ №48 | Вул. Тернопільська,19 |
| Нижник Олександр Степанович | Начальник Управління освіти | 13.03.2018 | 14.30-18.00 | ХЗОШ №53 | Вул. Грозненська,48 |
| Нижник Олександр Степанович | Начальник Управління освіти | 17.04.2018 | 14.30-18.00 | ХЗОШ №66 | Пр. Гагаріна, 260 |
| Нижник Олександр Степанович | Начальник Управління освіти | 17.05.2018 | 14.30-18.00 | ДНЗ №24 | Вул. Грозненська,56 |
| Нижник Олександр Степанович | Начальник Управління освіти | 14.08.2018 | 14.30-18.00 | ХЗОШ №41 | Вул. Достоєвського,14 |
| Нижник Олександр Степанович | Начальник Управління освіти | 18.09.2018 | 14.30-18.00 | ХЗОШ №7 | Вул. Батуринська, 25 |
| Нижник Олександр Степанович | Начальник Управління освіти | 20.11.2018 | 14.30-18.00 | ХГ №34 | Вул. Локомотивна, 2 |

Начальник Управління освіти О.С.Нижник