Додаток

до наказу Управління освіти

від 27.12.2019 № 285

**ПОЛОЖЕННЯ**
**про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції**

1. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції призначається наказом начальника Управління освіти.
2. Уповноважена особа у своїй діяльності керується [Конституцією](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80) та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами України, цим Положенням, іншими актами законодавства.
3. Уповноважена особа підзвітна начальнику Управління освіти.
4. Основними завданнями уповноваженої особи є:

1) підготовка, забезпечення та контроль за здійсненням заходів щодо запобігання корупції;

2) надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства;

3) проведення організаційної та роз’яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції;

4) проведення перевірки фактів своєчасності подання декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування,

5) здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів;

6) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства.

1. Уповноважена особа відповідно до покладених на неї завдань:
2. розробляє та проводить заходи щодо запобігання корупційним правопорушенням, а також здійснює контроль за їх проведенням;
3. надає іншим структурним підрозділам Управління освіти, та їх окремим працівникам роз’яснення щодо застосування антикорупційного законодавства;
4. бере участь в інформаційному забезпеченні здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції;
5. вживає заходів до виявлення конфлікту інтересів та сприяє його усуненню, контролює дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявляє сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності посадових і службових осіб Управління освіти, вносить їх керівникам пропозиції щодо усунення таких ризиків;
6. надає допомогу в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;
7. у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень посадовими чи службовими особами Управління освіти інформує в установленому порядку про такі факти начальника Управління освіти, а також правоохоронні органи відповідно до їх компетенції;
8. опрацьовує накази начальника Управління освіти з основної діяльності, кадрових питань та адміністративно-господарських питань з метою виявлення причин, що призводять або можуть призвести до вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень;
9. веде облік працівників Управління освіти, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень;
10. розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників Управління освіти до вчинення корупційних правопорушень;
11. взаємодіє з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції органів місцевого самоврядування, установ, спеціально уповноваженими суб’єктами у сфері протидії корупції;
12. розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників Управління освіти до вчинення корупційних правопорушень;
13. повідомляє у письмовій формі начальнику Управління освіти та спеціально уповноваженим суб’єктам у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень посадовими особами Управління освіти.
14. Втручання у діяльність уповноваженої особи під час здійснення нею своїх повноважень, а також покладення на уповноважену особу обов’язків, що не належать або виходять за межі її повноважень чи обмежують виконання покладених на неї завдань, забороняється.
15. Уповноважена особа має право:

1) отримувати від інших структурних підрозділів Управління освіти, інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань, а також в установленому законом порядку інформацію з обмеженим доступом або таку, що містить державну таємницю;

2) отримувати від працівників Управління освіти усні та письмові пояснення з питань, які виникають під час проведення службових розслідувань (перевірок);

3) ініціювати перед начальником Управління освіти питання щодо надсилання запитів до органів місцевого самоврядування з метою отримання від них відповідної інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на уповноважену особу завдань.

1. Уповноважена особа бере участь у проведенні в установленому порядку службового розслідування (перевірки) в Управлінні освіти з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення чи невиконання вимог антикорупційного законодавства. Уповноважена особа під час проведення службових розслідувань (перевірок) має право з урахуванням обмежень, установлених законодавством, на безперешкодний доступ до приміщень Управління освіти, документів та матеріалів, що стосуються предмета службового розслідування (перевірки).
2. Уповноважена особа може залучатися до проведення:

1) експертизи проектів організаційно-розпорядчих документів, що видаються Управлінням освіти, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень;

2) внутрішнього аудиту Управління освіти в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства.

Начальник Управління освіти О.С.НИЖНИК

Прохоренко 725 27 91