



ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Управління освіти
адміністрації Основ'янського району
Харківської міської ради

О.С. НИЖНИК

**ПЛАН РОБОТИ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
АДМІНІСТРАЦІЇ ОСНОВ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
НА 2023 РІК**

ПОГОДЖЕНО

на засіданні Колегії Управління освіти
адміністрації Основ'янського району
Харківської міської ради
протокол від 30.12.2022 № 2

Харків
2023

ЗМІСТ

Розділ І	Основні підсумки діяльності Управління освіти у 2022 році та завдання на 2023 рік	
1.	Аналіз діяльності закладів дошкільної освіти Основ'янського району м. Харкова в 2022 році в умовах дії воєнного стану	
1.1.	Благодійна та волонтерська діяльність ЗДО	
1.2.	Робота з педагогами	
1.3.	Робота з дьтьми	
1.4.	Робота з батьками вихованців	
2.	Загальна середня та позашкільна освіта	
2.1.	Оптимізація мережі закладів загальної середньої та позашкільної освіти району. Організація освітнього процесу	
2.2.	Облік дітей шкільного віку	
2.3.	Форми здобуття повної загальної середньої освіти	
2.4.	Індивідуальна форма здобуття освіти	
2.5.	Облік продовження навчання та працевлаштування	
2.6.	Запобігання всім видам травматизму	
2.7.	Охоплення відпочинком і оздоровленням через систему загальної середньої освіти влітку 2022 року	
2.8.	Позашкільна освіта	
3.	Охорона життя та здоров'я учасників освітнього процесу	
3.1.	Робота з охорони здоров'я учасників освітнього процесу, дотримання санітарного законодавства у закладах загальної середньої освіти	
3.2.	Робота щодо організації харчування учнів Організація харчування	
3.4.	Робота з фізичної культури і спорту	
3.5.	Викладання предмета «Захист України» та військово-патріотичне виховання молоді	
3.6.	Робота з цивільного захисту	
3.7.	Соціальний захист вихованців та учнів закладів освіти	
3.8.	Реалізація інклюзивної освіти у закладах освіти м. Харкова	
3.9.	Результати участі випускників закладів загальної середньої освіти району в національному мультипредметному тесті 2022 року	
4.	Кадрова політика	
4.1.	Кількісний склад працівників	
4.2.	Плинність кадрів	
4.3.	Забезпечення молодими спеціалістами	
4.4.	Керівники закладів освіти	
5.	Науково-методичний супровід освітнього процесу	
5.1.	Підсумки методичної роботи	
5.2.	Система роботи з обдарованою молоддю	
5.3.	Виконання мовного законодавства	
5.4.	Інформаційно-методичний супровід роботи шкільних бібліотек закладів освіти	
5.5.	Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	

5.6.	Національно-патріотичне та громадянське виховання	
5.7.	Учнівське самоврядування	
5.8.	Профілактика злочинності та правопорушень	
5.9.	Забезпечення взаємодії з батьківською громадськістю	
6.	Комп'ютерні технології в освітньому процесі в закладах освіти району	
7.	Фінансово-господарська діяльність	
8.	Контрольно-аналітична діяльність Управління освіти. Завдання на 2023 рік	
Розділ II.	Робота з кадрами	
2.1.	Розподіл посадових обов'язків працівників Управління освіти	
2.2.	Закріплення працівників Управління освіти за закладами освіти району	
Розділ III.	Організаційна робота	
3.1.	Тематика засідань колегії Управління освіти	
3.2.	Апаратні наради Управління освіти	
3.3.	Наради керівників, заступників директорів закладів загальної середньої та позашкільної освіти	
3.4.	Наради завідувачів закладів дошкільної освіти	
Розділ IV.	Робота із закладами дошкільної освіти	
4.1.	Оптимізація мережі закладів дошкільної освіти	
4.2.	Забезпечення дітей дошкільною освітою	
Розділ V.	Аналітична діяльність та організаційна робота	
5.1.	Охорона життя та здоров'я учасників освітнього процесу	
5.1.	Організація харчування учнів та вихованців	
5.2.	Забезпечення охоплення загальною середньою освітою	
5.3.	Забезпечення збереження здоров'я учасників освітнього процесу та запобігання дитячому травматизму	
Розділ VI.	Реалізація державної політики у галузі освіти	
6.1.	Управлінська та організаційна робота з закладами освіти за напрямом діяльності	
6.2.	Забезпечення інформатизації освіти	
6.3.	Кадрове забезпечення	
6.4.	Організація роботи зі зверненням громадян	
6.5.	Виховна робота, забезпечення соціального захисту дітей пільгових категорій	
6.6.	Організаційна робота із закладами освіти	
6.7.	План роботи районної батьківської ради	
Розділ VII.	Науково-методичне забезпечення діяльності закладів освіти	
7.1.	Постійно діючий семінар для резерву керівників шкіл «Основи управління закладом загальної середньої освіти»	
7.2.	Науково-методичні заходи для резерву завідувачів закладів дошкільної освіти, молодого керівника закладу дошкільної освіти	
7.3.	Науково-методичні заходи для заступників директорів з навчально-виховної роботи, які опікуються виховною роботою	
7.4.	Семінари для бібліотекарів шкіл	
7.5.	Забезпечення організаційно-методичного супроводу	
7.6.	Заходи з питань роботи щодо забезпечення підручників	

7.7.	Організаційна робота по створенню і поповненню фондів підручників у ЗЗСО району	
7.8.	Інші форми роботи з педагогічними працівниками ЗЗСО	
7.9.	Участь закладів дошкільної освіти у проектній діяльності	
7.10.	Інформаційно-роз'яснювальна та організаційна робота щодо підготовки та проведення зовнішнього незалежного оцінювання у форматі НМТ	
7.11.	Організація та проведення моніторингових досліджень якості освіти	
7.12.	Робота з обдарованою молоддю	
7.13.	Соціальна підтримка обдарованих учнів та їхніх педагогів	
7.14.	Національно-патріотичне та громадянське виховання в системі освіти району	
7.15.	Інформаційно-методичне забезпечення заходів виховного спрямування	
7.16.	Виховні заходи з дітьми та учнівською молоддю, акції, конкурси національно-патріотичного спрямування	
7.17.	Заходи, спрямовані на розвиток дитячого лідерського руху	
7.18.	Дотримання мовного законодавства України	
7.19.	Участь у реалізації державних, регіональних та міських програм у галузі освіти	
Розділ VIII.	Фінансово-господарська діяльність	
8.1.	Фінансове забезпечення	
8.2.	Матеріально-технічне забезпечення	
Розділ IX.	Додатки	
Додаток 1	Циклограма наказів по Управлінню освіти	
Додаток 2	Графік особистого прийому громадян начальником та заступником начальника Управління освіти адміністрації Основ'янського району Харківської міської ради на 2023 рік	
Додаток 4	Перспективний план вивчення стану викладання навчальних предметів в ЗЗСО району та надання методичної допомоги	
Додаток 5	Районні заходи з учнями закладів загальної середньої освіти	

Розділ І. Основні підсумки діяльності Управління освіти у 2022 році та завдання на 2023 рік

Робота Управління освіти адміністрації Основ'янського району Харківської міської ради упродовж 2022 року була спрямована на реалізацію державної політики в галузі освіти, забезпечення виконання міської програми розвитку освіти.

Разом з тим, з початком військової агресії російської федерації заклади освіти району фізично не могли виконувати належним чином покладені на них завдання із забезпечення освітнього процесу. Педагогічні працівники були задіяні для виконання заходів та завдань, що визначені військово-цивільною адміністрацією, також працювали із гуманітарною допомогою як волонтери.

1. Аналіз діяльності закладів дошкільної освіти Основ'янського району м. Харкова в 2022 році в умовах дії воєнного стану

Попри жорсткий збройний напад агресора, в Основ'янському районі м. Харкова, в 2022 році, працювали 18 ЗДО комунальної форми власності з 12-годинним режимом роботи, але їхні функції суттєво змінилися. 2 приватних заклади дошкільної освіти (Приватний дошкільний навчальний заклад центр розвитку дитини «Маленька країна», Товариство з обмеженою відповідальністю «Харківський приватний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «ЧІЛДРЕНС ЛЕНД» Харківської області») тимчасово призупинили діяльність.

Упродовж літнього періоду поточного року в дитячі садки видано 255 направлень для зарахування дітей до груп різного віку, що на 602 направлення менше, ніж торік, оскільки значна кількість родин покинули межі міста Харкова. Разом с цим зменшилась чисельність вихованців у ЗДО комунальної форми власності на 2022/2023 навчальний рік. Загальна кількість вихованців у закладах комунальної форми власності складає 2363, що на 540 менше, ніж було торік (2903). Крім того, у минулому році 2 приватні заклади відвідували 52 дитини.

Проте зберіглась загальна кількість місць (3223) та груп, становить 144, у тому числі:

- 26 груп для дітей раннього віку (на 4 менше, ніж було в 2021 році), до яких зараховано 288 дітей віком від 1 до 3 років;
- для 1839 дітей дошкільного віку сформовано 97 груп загального розвитку, 12 спеціальних груп для 220 вихованців з порушеннями мови та 9 інклюзивних груп для 16 дітей з особливими освітніми потребами.

З урахуванням реалій сьогодення та дій правового режиму воєнного стану, з урахуванням збройної агресії особлива увага приділялась роботі з батьками й налагодженню тісної комунікації між усіма учасниками освітнього процесу. Оскільки в місті перебувало лише 71% працівників ЗДО та 29,6% вихованців.

1.1. Благодійна та волонтерська діяльність ЗДО

З початку воєнного стану приміщення дитячих садків (№№ 24, 31, 253, 349, 353, 420) стали прихистком для внутрішньо переміщених осіб. Працівниками вказаних закладів було створено відповідні умови для тимчасового проживання людей (забезпечувалось триразове харчування, медобслуговування, цілодобовий супровід переселенців, належний санітарний стан приміщень та території). Крім того надавалась інформація щодо соціальних питань, відновлення документів, орієнтування у місті тощо.

Особисто керівником КЗ «ДНЗ № 353» здійснено перевезення людей з зон обстрілу: з Салтівського, Індустріального районів.

На базі ЗДО №№ 13, 24, 72, 353, 417 було організовано пункти видачі гуманітарної допомоги для населення, які працювали щотижнево. Відповідну роботу здійснювали

працівники та керівники цих ЗДО. Працівники ЗДО № 24, 122, 345, 391 розфасовували продуктові набори гуманітарної допомоги.

На території КЗ «ДНЗ № 345», в укритті, приймали мешканців мікрорайону з дітьми дошкільного віку під час обстрілів. Там для них було організовано гарячий чай, бульйони, печиво, фрукти та надавалась психологічна підтримка. У підвальних приміщеннях ЗДО №№ 50, 122, 420, 441 силами працівників облаштовані тимчасові укриття, але їхній стан незадовільний, не відповідає вимогам чинного законодавства.

Упродовж 2022 року працівники ЗДО:

- долучилися до акції Червоного Хреста «Стань донором заради життя» 17 працівників із ЗДО №№ 24, 50, 67, 353, 420.

- допомагали благодійним фондам збирати кошти для ЗСУ (ЗДО №№ 24, 44, 52, 441);

- отримували гуманітарну допомогу у період з березня по жовтень 2022 року 1347 осіб, у тому числі 77 дітей віком до 6 років на базі ЗДО №№ 13, 24, 72, 353, 417;

- ЗДО №№ 24, 31, 96, 122, 253, 345, 353, 417, 420 стали прихистком для населення (мешкали 181 особа).

- у КЗ «ДНЗ № 50» заснували творчу майстерню з метою допомоги захисникам міста Харкова. В рамках проведення організували акції: «Смаколики для захисників» (для воїнів, які проходять реабілітацію в одному із медичних закладів міста);

- започаткували творчу лабораторію по виготовленню оберегів, теплих шкарпеток для захисників і захисниць України. Колектив закладу взяв під опіку декілька родин з міста Балаклея та Дергачівської громади, а також самотніх людей похилого віку (колишніх співробітників закладу), яким допомагає продуктами харчування, одягом та засобами першої необхідності.

- організовано збір одягу, теплих речей, засобів гігієни для дітей та дорослих внутрішньо переміщених родин та військових (ЗДО № 44, 345, 353);

- організовано плетіння маскувальних сіток для 227 батальйону ТРО м. Харкова, маскувального одягу для снайперів 92 ОМБр (КЗ «ДНЗ № 353»);

- організовано прання одягу та приготування обідів для військових (ЗДО №№ 44, 345, 353);

- пекли смаколики для захисників Харкова (ЗДО №№ 24, 52, 391);

- з березня по теперішній час надається допомога літнім людям, дітям, переселенцям з Північної Салтівки та кинутим тваринам (КЗ «ДНЗ № 24»);

- брали участь та отримали сертифікати Школи благодійності та Марафону добрих справ для навчальних закладів (благодійний рух «Щедрий вівторок» від Національного банку України (КЗ «ДНЗ № 24»);

- передавали тканину для виготовлення коктейлю «Молотова», плетіння маскувальних сіток (ЗДО №№ 24, 44);

- працівники ЗДО чергують у пунктах Незламності, які облаштовані на територіях шкіл Основ'янського району.

Розміщено резервні пункти Незламності на території ЗДО №№ 52, 345.

Альтернативні (резервні) пункти видачі їжі організовано в ЗДО №№ 72, 353.

Організовано житло, на випадок НС, для людей с особливими потребами за допомогою Норвезької ради у справах біженців у ЗДО №№ 31, 96.

Загалом, у волонтерському русі брали участь 86 працівників закладів дошкільної освіти.

1.2. Робота з педагогами

Педагогічні працівники брали участь:

- у майстер-класі від Товариства Червоного Хреста України щодо навчання навичкам надання першої допомоги (КЗ «ДНЗ № 353»); пройшли курс навчання та отримали сертифікати «Перша домедична допомога в умовах війни» (КЗ «ДНЗ № 24»);

- у проєкті «Сприяння освіті» щодо впровадження ЛЕГО-технологій з використанням ЛЕГО-конструктора; партнери проєкту: МОН України та фонд LEGO Foundation, Королівство Данія (ЗДО №№ 24, 420);

- у творчому челенджі «Калина – символ України» в рамках святкування Дня Незалежності України;

- у Всеукраїнському дистанційному мистецькому конкурсі «Оберегова лялька-мотанка», (отримали дипломи працівники ЗДО №№ 13, 52, 96, 441);

- у Всеукраїнській науково-практичній конференції «Дошкільна освіта під крилами захисту»;

- у Всеукраїнській науково-практичній конференції «Заклад дошкільної освіти: традиційні моделі та нові підходи в умовах воєнного часу» (КЗ «ДНЗ № 13»);

- у тренінгу щодо надання першої допомоги від представників міжнародної організації PARACREW NORWEY ORG, які допомагають населенню у часи кризи (КЗ «ДНЗ № 353»);

- у радіодиктанті національної єдності до Дня української писемності та мови участь педагогів;

- у творчо-патріотичному проєкті до дня Козацтва;

- у тематичному заході до Дня Гідності і свободи в Україні;

- у проєкті: «Підтримка реформи дошкільної освіти в Україні (КЗ «ДНЗ № 50»);

- у КЗ «ДНЗ № 420» започаткували творчу педагогічну майстерню з виготовлення посібників для занять, ляльок та декорацій для театралізованої діяльності;

- у онлайн-семінарі «Professional Development» та отримали сертифікати за темою: «Документаційний супровід освітнього та управлінського процесів у закладах освіти»;

- у регіональних моніторингових дослідженнях, що проводиться Харківською академією неперервної освіти (КЗ «ДНЗ № 353»);

- у Всеукраїнській науково-практичній конференції «Готовність дитини старшого дошкільного віку до навчання в умовах реформування української школи» та отримали сертифікати (КЗ «ДНЗ № 13»);

У КЗ «ДНЗ № 50» запровадили для дітей та їхніх батьків онлайн «Адвент-календар» з новорічними завданнями, за результатами якого створено відіофільм;

- у онлайн-конференції «Психологічний супровід учасників освітнього процесу під час війни в Україні: результати III етапу Всеукраїнського конкурсу авторських програм практичних психологів і соціальних педагогів «Нові технології у новій школі» у номінації «Просвітницькі програми».

Педагогічні працівники брали участь у семінарах та майстер-класах різної тематики: «Формування здоров'язбережувальної компетентності педагога: від депресивного стану до психічного здоров'я», «Організація індивідуальних занять для дітей з використанням арттерапії, пісочної терапії, аплікації, сенсорної методики», «Створення лепбуку: етапи, способи, інструменти» тощо.

Педагогам ЗДО постійно надавалась консультативна, психологічна, методична допомога щодо організації освітньої роботи з дітьми, батьками по створенню безпечних та комфортних умов для розвитку дітей дошкільного віку, систематизації, поглиблення знань та ознайомлення з чинними нормативно-правовими актами на платформах ZOOM, MEET.

Проводились індивідуальні консультації для батьків та індивідуальне спілкування з дітьми.

Більшість ЗДО приділяють багато уваги щоденному веденню публічних Telegram каналів та YouTube каналів для батьків вихованців.

Упродовж 2022 року особлива увага педагогів приділялась самоосвіті, в тому числі навчання на освітніх порталах: ВСЕОСВІТА, EDERA, ВИДАВНИЦТВО РАНOK, PROMETHEUS, Український культурний фонд, АКАДЕМІЯ ТАЛАНОВИТИХ КЕРІВНИКІВ.

Педагоги пройшли курси навчання та отримали сертифікати за темами:

- «Освіта для всіх: різноманітність, інклюзія та фізичний розвиток» (КЗ «ДНЗ № 24»).

- «Вирішую конфлікти та будує мир навколо себе» (КЗ «ДНЗ № 13»).

Пройшли навчання, фасилітований онлайн-курс за програмою: «Почути голос дитини: культура демократії в довкіллі» (ЗДО №№ 24, 50).

Відповідно графіка на 2022 рік педагогічні працівники пройшли курси підвищення кваліфікації в Інституті післядипломної освіти і менеджменту Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди, комунальному вищому навчальному закладі «Харківська академія неперервної освіти».

У цьому році 13 працівників поступили до магістратури в вищих закладах освіти, у тому числі: 8 вихователів, 1 асистент вихователя, 4 помічника вихователя.

У всіх ЗДО проведено інструктажі та навчання з безпеки життєдіяльності та правил поведінки в надзвичайних ситуаціях.

1.3. Робота з дітьми

Упродовж звітнього періоду вихованці були залучені до участі:

- у Всеукраїнському флешмобі «Дитинство без війни»;
- у Всеукраїнському проєкті «Війна очима дітей» (КЗ «ДНЗ № 353»);
- у соціальному проєкті, «Наше мирне небо», організованому Харківським аероклубом (КЗ «ДНЗ № 52»);
- у конкурсі дитячого малюнку «Мирне майбутнє Харкова» до дня міста Харкова;
- в акції дитячого малюнку на підтримку ЗСУ;
- у Всеукраїнському флешмобі «З пухнастими до перемоги», організований благодійним фондом «Щаслива лапа» (КЗ «ДНЗ № 353»);
- у КЗ «ДНЗ № 50» запровадили для вихованців та їхніх батьків онлайн «Адвент-календар» з новорічними завданнями, за результатами якого створено відеофільм;
- у благодійній акції «Вироби своїми руками»;
- у Всеукраїнській дистанційній олімпіаді «Всеосвіта 2021-2022» у номінаціях «Логіка», «Математика», «Казка», «Навчання грамоти». Отримали дипломи переможців: 5 дипломів I ступеня, 5 дипломів II ступеня, 3 дипломи III ступеня, 15 сертифікатів учасника олімпіади;
- у виставці «Сьогодні фантазери, завтра винахідники» (КЗ «ДНЗ № 72»);
- у конкурсі дитячих малюнків «Бережи енергетичні ресурси» (ЗДО №№ 44, 72);
- у конкурсі дитячого малюнка під патронатом Харківського міського голови Ігоря Терехова «Мирне майбутнє Харкова»;
- челенж «Спорт – дружба! Спорт – це сила! Спорт дає всім дітям крила» до Дня фізичної культури і спорту України (ЗДО №№ 24, 50, 253, 353);
- в акції до Дня захисників та захисниць України «Подаруй оберіг солдату» (КЗ «ДНЗ № 52»), «Героям сучасності», в номінації для дошкільників «Долоньки побажань нашим захисникам» (КЗ «ДНЗ № 353»);
- конкурсі поробок до Нового року «Ялинка запрошує на свято» (КЗ «ДНЗ № 420»).

У ЗДО №№ 50, 353, 420 до свята Миколая було організовано святкові заходи, на яких 29 вихованців пільгових категорій отримали подарункові набори одягу від Харківського міського голови І. Терехова та міжнародної організації ЮНІСЕФ.

Усі вихованці (979 осіб), які на теперішній час знаходяться в м. Харкові та області, отримали новорічні солодкі подарунки та теплі святкові привітання в усіх ЗДО.

38 дітей пільгових категорій з батьками відвідали міські новорічні заходи в Харківському метрополітені та отримали в подарунок фрукти.

1.4. Робота з батьками вихованців

Для батьків було організовано:

- Участь у міській акції «Напиши листа, подякуй захиснику», «Подаруй собі і людям позитив»;

- фотоконкурс «Мій тато – найкращий», організований Харківським міським центром дозвілля молоді/ККЗ «Україна» для мешканців Харкова;
- участь у Всеукраїнській акції «Запали свічку пам'яті» 26.11.2022 з метою вшанування жертв голодомору;
- онлайн – акцію до Дня захисників і захисниць України «Харків вдячний»
- благодійну акцію «Смілива гривня»;
- челендж «Є професія у світі - серце віддавати дітям» за ініціативи Департаменту освіти Харківської міської ради;
- челендж «Одягни вишиванку»;
- Конкурс «Генеалогічне дерево»;
- фотоконкурс «Моя, твоя, наша Україна», організований КЗК «Муніципальний центр культури та аматорського мистецтва» до Дня української державності (КЗ «ДНЗ № 353»);
- акцію «Дякуємо захисникам» (КЗ «ДНЗ № 122»);
- акцію до Міжнародного дня шахів для закладів освіти м. Харкова, фоточелендж «Світ шахів» (КЗ «ДНЗ № 353»);
- участь у проекті «Ми сильні» від каналу СТБ (КЗ «ДНЗ № 72»);
- конкурс «Клумби Харкова»;
- фотовиставку «Наша слава Україна» (КЗ «ДНЗ № 420»), «Україна – квітуча країна» (КЗ «ДНЗ № 44»);
- фотоконкурс серед родин закладу «Мандрівка до країни іграшок» (КЗ «ДНЗ № 24»);
- акцію «Цибулинки від благодійної організації «Flowers4School» (КЗ «ДНЗ № 349»);
- участь у міжнародній акції «16 днів проти насильства» з 25.10.2022 по 10.12.2022 (КЗ «ДНЗ № 353»);

Внаслідок обстрілів агресорами було пошкоджено будівлі ЗДО №№ 13, 44, 52, 96, 349. У вересні поточного року у КЗ «ДНЗ № 13 відновлено 3 вхідні двері, замінено 114, 921м², вікон та 18,71 м² склопакетів.

КЗ «ДНЗ № 349» у жовтні - листопаді 2022 року були замінені вікна (93 шт.) та відреставровані підвіконня й решітки за рахунок Державної програми.

2. Загальна середня та позашкільна освіта

2.1. Оптимізація мережі закладів загальної середньої та позашкільної освіти району. Організація освітнього процесу

Усього у районі функціонує 10 закладів загальної середньої освіти. Із них – 2 гімназії, 1 спеціалізована школа та 7 загальноосвітніх. Загальна кількість класів у денних закладах загальної середньої освіти - 230; у них учнів – 6586. У порівнянні з минулим роком кількість класів зменшилась на 2, кількість учнів – на 284.

На виконання рішення 12 сесії Харківської міської ради 8 скликання від 10.08.2022 № 270/22 «Про ліквідацію закладів освіти» Харківська вечірня (змінна) школа № 3 Харківської міської ради Харківської області ліквідована. У ХЗОШ №10 відкрито 4 класи з вечірньою формою навчання, в них 96 учнів.

У приватному навчальному закладі «Харківська загальноосвітня онлайн-школа І-ІІІ ступенів «Альтернатива» Харківської області» навчається 2578 учнів, у приватному закладі загальної середньої освіти «Харківський лицей «ІТ СТЕП СКУЛ ХАРКІВ» Харківської області – 65 учнів, у приватному закладі загальної середньої освіти «Харківська Гімназія «Новатор. Свідома школа» Харківської області» – 0 учнів.

Класів з вивченням профільного предмета у закладах загальної середньої освіти району – 18, у них 527 учнів. У порівнянні з минулим роком кількість профільних класів зменшилась на 2, учнів – на 31.

Класів з поглибленим вивченням предметів – 37, в них 1134 учні, з них поглиблено вивчають англійську мову 843 учні у 27 класах. Кількість вищезазначених класів зменшилась на 4, а учнів у цих класах – на 157.

У Харківській гімназії № 12 та Харківській гімназії № 34 у 25 гімназійних класах навчається 775 учнів.

У ЗЗСО №№ 7, 10, 12, 34, 53 відкрито 11 класів з інклюзивним навчанням для 13 дітей з особливими освітніми потребами.

Середня наповнюваність класів по району становить 28,63. Це на 0,98 менше, ніж у минулому році.

Закладів позашкільної освіти – 2:

- ЦДЮТ № 7 - 137 груп, 2767 вихованців;
- КДЮСШ № 9 - 142 групи, 1449 вихованців.

У порівнянні з минулим роком кількість груп не змінилася, кількість вихованців зменшилась на 27.

Заклади загальної середньої освіти району з початком агресії рф фізично не могли виконувати належним чином покладені на них завдання із забезпечення освітнього процесу. У м. Харкові зберігається реальна загроза для життя та здоров'я мирних мешканців. У зв'язку з цим та з огляду на виконання працівниками закладів освіти заходів та завдань, що були визначені військово-цивільною адміністрацією, Департаментом освіти ХМР було рекомендовано тимчасово призупинити освітній процес у закладах загальної середньої освіти м. Харкова з 10 березня 2022 р. до особливого розпорядження. Педагогічні працівники і учні частково виїхали за межі міста, частково перебували у сховищах, частково – без електрики і доступу до Інтернету, також були задіяні як волонтери, які працювали із гуманітарною допомогою. З 11.04.2022 закладам загальної середньої освіти м. Харкова було рекомендовано відновити освітній процес виключно в дистанційному форматі, з використанням електронних освітніх платформ і комунікаційних онлайн сервісів та інструментів в асинхронному та, коли була така можливість, синхронному режимі взаємодії.

Так само в дистанційному форматі розпочався і 2022/2023 н.р.. Облік проведених навчальних занять та результатів навчальних досягнень учнів рекомендовано фіксувати доступним учителям способом з наступним перенесенням до класних журналів після стабілізації ситуації у м. Харкові.

2.2. Облік дітей шкільного віку та учнів

Управлінням освіти ведеться облік дітей шкільного віку, які проживають чи перебувають на території Основ'янського району м.Харкова, шляхом підтримання в актуальному стані реєстру даних про них (далі — Реєстр). Залучення працівників закладів загальної середньої освіти до організації та ведення обліку дітей шкільного віку не відбувалося.

Адміністрацією Основ'янського району Харківської міської ради закріплено території обслуговування за закладами загальної середньої освіти району. Наказ про закріплення територій обслуговування за закладами освіти видано своєчасно та оприлюднено на веб-сайті Управління освіти відповідно до рекомендованих термінів. Інформацію про закріплену за закладами освіти територію обслуговування, спроможність закладів освіти оприлюднено на офіційних сайтах усіх закладів освіти.

На підставі даних Реєстру складено і подано статистичний звіт про кількість дітей шкільного віку за формою № 77-РВК «Звіт про кількість дітей шкільного віку». За даними звіту №77-РВК кількість дітей шкільного віку у районі станом на 1 вересня 2022 року становить 8526 осіб (торік – 9728). З них навчається в закладах освіти для здобуття повної загальної середньої освіти – 8445 (торік - 9677 осіб), у тому числі в закладах загальної середньої освіти усіх ступенів – 7773 (торік – 8288), у закладах професійної (професійно-

технічної) освіти та вищої освіти – 672 (торік – 1389). Аналіз підтвердив зменшення загальної кількості дітей у зв'язку з вимушеною міграцією внаслідок бойових дій. Загалом по району кількість зареєстрованих дітей шкільного віку зменшилася на 1201 особу (по місту загалом – на 16 992 особи). Це може бути обумовлено як переселенням родин з дітьми шкільного віку з Харкова до безпечних регіонів, так і складнощами у веденні обліку, що виникли у період воєнного часу.

Не навчаються для здобуття повної загальної середньої освіти 81 особа (торік - 51 особа). З них не навчаються за станом здоров'я – 11 осіб, навчаються у спеціальних закладах загальної середньої освіти – 13 дітей. Серед дітей шкільного віку є діти 6-річного віку, які станом на 1 вересня 2022 року не вступили на навчання до закладів загальної середньої освіти за рішенням батьків. Усього по району виявлено таких дітей 57 (у 2020 році – 23). Дітей шкільного віку, які б не навчалися для здобуття повної загальної освіти без поважних причин станом на 01.09.2022, не виявлено.

У районі нараховується 777 дітей п'ятирічного віку (у 2021 році – 830), з них навчаються у закладах загальної середньої освіти - 40, що становить 5,2% (у 2021 році - 8,6%).

Мережа закладів загальної середньої освіти району комунальної форми власності станом на 03.10.2022 зменшилася на 423 учні (на 6,2%) у порівнянні із довоєнною. Найбільша негативна динаміка спостерігається у ХЗОШ №7 (24,3%). Найменша – в гімназіях №№34, 12 (2,8%, 3,1% відповідно).

За мережею на 2022/2023 навчальний рік загальна кількість учнів 1-х класів закладів освіти району комунальної форми власності складає 412 осіб, торік – 681. Різниця складає 269 осіб. Зменшення кількості дітей шестирічного віку (на 39,5%, по місту на 43,9%), охоплених навчанням, може бути пов'язане із рішенням батьків не віддавати дитину до 1 класу у період воєнних дій. Проте, частина батьків могла прийняти рішення віддати свою дитину до першого класу закладу освіти, який територіально наближений до місця їх тимчасового перебування (для внутрішньо переміщених осіб).

На початку війни відбувся наймасовіший виїзд сімей з дітьми. На той час здобувачів освіти закладів освіти району комунальної форми власності, які перебували в місті Харкові налічувалося лише 40% (по місту - 22,6 %). Найбільший відсоток учнів, які перебували поза межами міста, - це учні ЗЗСО №№10, 12, 66, а найменший – учні ЗЗСО №№48, 7, 41, 35.

Станом на 28.12.2022 3265 (50,8%) учнів перебувають у місті Харкові, 623 учні (9,7%) продовжують перебувати у Харківській області, 656 (10,2%) – в інших областях України, 1880 (29,3%) – за кордоном, відомості про місцеперебування 3-х учнів (ХЗОШ №35, ХГ №34) не відомі. Найбільший відсоток тих, хто продовжує перебувати за межами Харкова, спостерігається у ХГ №12 (66,2%) та ХЗОШ №10 (60,9%), найменший - у ХЗОШ №48 (24,1%).

Аналізуючи інформацію про місцезнаходження учнів ЗЗСО району Харкова, було з'ясовано, що найбільша кількість дітей виїхала разом із дорослими по Україні до Полтавської (162), Львівської (70), Дніпропетровської (56) областей та м. Києва (41); за кордон до Німеччини (739), Польщі (365), та Чехії (132).

Облік учнів здійснювався закладами загальної середньої освіти.

На початок 2022/2023 навчального року в закладах освіти району не виявлено учнів, які б не приступили до занять без поважних причин. Інформація про рух учнів надавалась закладами освіти до Управління освіти своєчасно.

Інформація від закладів освіти району про надання відповідному територіальному органу Національної поліції та районній службі у справах дітей дані про учнів, які не досягли повноліття, у разі їх відсутності на навчальних заняттях протягом 10 робочих днів поспіль із невідомих або без поважних причин для провадження діяльності, пов'язаної із захистом їх прав на здобуття загальної середньої освіти до Управління освіти не надходила.

Закладами загальної середньої освіти інформація про зарахування, відрахування та переведення учнів заносилась до карток учнів у програмному комплексі «КУРС: «Школа».

2.3. Форми здобуття повної загальної середньої освіти

Заклади освіти організують здобуття повної загальної середньої освіти за різними формами, визначеними законодавством, за наявності необхідних ресурсів (матеріально-технічного, кадрового, навчально-методичного, інформаційного забезпечення освітньої діяльності). Згідно з рішенням Ради оборони Харківської області від 15.08.2022 з 01 вересня 2022 року на території Харківської області запроваджено дистанційну форму здобуття освіти на період дії воєнного стану.

Відповідно до законодавства України з метою реалізації індивідуальної освітньої траєкторії в закладах освіти району впроваджується індивідуальна форма здобуття освіти (екстернатна, сімейна (домашня), педагогічний патронаж). Для забезпечення індивідуальної форми використовуються технології дистанційного навчання. На виконання Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти під час організації дистанційного навчання закладами освіти забезпечується виконання встановлених норм безперервної тривалості онлайн-занять протягом дня у синхронному форматі та навчальної діяльності з технічними засобами навчання протягом навчального заняття.

2.4. Індивідуальна форма здобуття освіти

У 2022 значно збільшилась кількість учнів, які здобувають освіту за екстернатною формою. Незначно збільшилась кількість учнів, які знаходяться на педагогічному патронажі та сімейній (домашній) формах.

Навчальний рік	Кількість учнів, які здобувають освіту за індивідуальною формою		
	Екстернатна	Сімейна (домашня)	Педагогічний патронаж
2019/2020	117	11	35
2020/2021	205	10	32
2021/2022	400	14	34

2.5. Облік продовження навчання та працевлаштування

У 2022 році по району 1075 учнів 9-х класів закладів загальної середньої освіти усіх типів і форм власності отримали свідоцтва про базову загальну освіту.

91,7 % з числа випускників 9-х класів денних шкіл продовжили навчання, що менше показника минулого року (100%), з них у 10-х класах денних шкіл – 58 %; у ЗФПО – 25%; у ЗПТО – 6%, в інших закладах – 5%.

Із 461 випускника (торік 356) приватних закладів освіти 100% випускників (торік 98%) продовжили навчання для здобуття повної загальної середньої освіти. З них у 10-х класах денних шкіл – 71 %; у ЗФПО – 45%; у ЗПТО – 11%, в інших закладах – 15%.

У ході вивчення стану працевлаштування випускників 9-х класів вечірньої (змінної) школи з'ясовано, що в цьому році як і у минулому продовжили навчання 100%. З них у 10-х класах денних шкіл – 42 %; у 10-х класах вечірніх шкіл – 47 %; у ЗФПО – 3%; у ЗПТО – 8%.

Кількість випускників 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти усіх типів і форм власності у 2022 році складає 791 учень.

Більшість випускників 11-х класів денних шкіл – 66% продовжили навчання у закладах вищої освіти (у минулому році – 81%); по 3 % – у закладах фахової передвищої освіти, ЗПТО та інших закладах. В цілому по району відсоток випускників, які навчаються, зменшився у порівнянні з минулим роком на 17 % і склав 75 %.

Із 85 випускників 12-х класів вечірньої (змінної) школи №3 продовжили навчання 7% випускників, що на 7% менше ніж торік.

Із 403 випускників 11-х класів приватних закладів освіти 53% як і торік продовжили навчання у закладах освіти різних рівнів. З них продовжили навчання у ЗВО – 38%; у ЗФПО – 6%, ЗПТО – 2% та інших закладах – 6%.

Із 33 випускників денних шкіл, нагороджених золотими та срібними медалями у 2022 році, 91% продовжили навчання у закладах вищої освіти України та за кордоном, 9% працюють. Із 45 випускників приватних закладів освіти, нагороджених золотими та срібними медалями у 2022 році, 53% продовжили навчання у закладах вищої освіти України та за кордоном, 38% - влаштувались працювати, 4 випускники (9%) – не склали ЗНО, будуть вступати в наступному році.

2.6. Запобігання всім видам травматизму

Управлінням освіти адміністрації району, закладами освіти проводиться робота, спрямована на запобігання всім видам дитячого травматизму як під час освітнього процесу, так і в позаурочний час. 2022 рік довів, що системна роз'яснювальна робота з вихованцями, учнями, батьками та працівниками закладів освіти, знання та виконання чіткого порядку дій в разі виникнення надзвичайних ситуацій, уміння дитини захистити себе в навколишньому середовищі, підвищення рівня обізнаності про небезпеку мін та вибухонебезпечних предметів може врятувати життя.

Незважаючи на те, що питання збереження життя і здоров'я дітей завжди було актуальним в системі освіти й виховання дітей, упродовж 2022 року зареєстровано 6 нещасних випадків, з яких під час освітнього процесу – 2, у позаурочний час – 4. На щастя, випадків травмувань пов'язаних із веденням бойових дій на території регіону немає.

Протягом 2022 року зареєстровано також 2 нещасні випадки із смертельними наслідками (1- повідомлення про дорожньо-транспортну пригоду, 1 – повідомлення про потоплення).

Під час воєнних дій та ще тривалий час після їх закінчення, заклади освіти працюватимуть у нових для себе вимогах до безпечного освітнього середовища, а тому пошук нових ефективних форм організації роботи з цього напрямку потребують першочергового вирішення при взаємодії органів місцевого самоврядування, батьківської громадськості, освітян, Національної поліції, Державної служби України з надзвичайних ситуацій.

2.7. Охоплення відпочинком і оздоровленням через систему загальної середньої освіти влітку 2022 року

У зв'язку з військовою агресією РФ та введенням воєнного стану, зважаючи на пріоритетність життя та здоров'я дітей, оздоровча кампанія влітку 2022 року не проводилася.

2.8. Позашкільна освіта

У районі функціонує 2 заклади позашкільної освіти, робота яких спрямована на розкриття і реалізацію здібностей, нахилів, талантів кожної дитини, підготовку до свідомого вибору професії, виховання гуманістично-спрямованої, соціально-активної особистості громадянина України.

Упродовж року учні району мають можливість відвідувати гуртки та спортивні секції, які діють на базах закладів загальної середньої освіти та закладів позашкільної освіти за такими напрямками: художньо-естетичний, туристсько-краєзнавчий, еколого-натуралістичний, науково-технічний, фізкультурно-спортивний, військово-патріотичний, соціально-реабілітаційний, оздоровчий та спортивний.

У ЦДЮТ працює 137 гуртків, у яких навчається 2761 вихованців. У порівнянні з минулим роком кількість гуртків не змінилася, кількість вихованців не змінилась.

У ДЮСШ № 9 відкрито 8 відділень, у яких навчаються 1480 дітей. Усього працює 142 спортивні секції. У порівнянні з минулим роком кількість секцій не змінилася, кількість вихованців зменшилась на 36.

У цілому по району кількість дітей, охоплених позашкільною освітою, зменшилась на 53 дитини.

Навчально-виховний процес у ЦДЮТ № 7 протягом 2022 року був організований з метою модернізації оптимальних умов фізичного, інтелектуального, психологічного і соціального становлення особистості вихованців, досягнення ними високого рівня навчання, що відповідає їх потенціальним можливостям з урахуванням пізнавальних інтересів і нахилів.

За 2022р. вихованці ЦДЮТ № 7 посіли 53 призових місць у змаганнях різних рівнів (міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських).

Таблиця 19

Рівень заходів	Кількість призових місць
Міжнародні	23
Всеукраїнські	19
Обласні	8
Міські	3

Основною формою спортивної роботи є змагання різного рівня. Спортивна робота у КЗ «КДЮСШ № 9 велась згідно з календарним планом спортивно-масових заходів. Вихованці протягом року брали активну участь у змаганнях різного рівня. Аналіз спортивних результатів свідчить про те, що праця тренерів-викладачів була плідною.

Таблиця 20

Результативність участі вихованців КЗ №КДЮСШ № 9» у спортивних змаганнях

Рівень заходів	Кількість заходів, в яких брали участь	Кількість учасників	Кількість призових місць
Міжнародні	1	1	1
Всеукраїнські	6	37	18
Обласні	9	65	45
Міські	2	122	53

За 2022р. вихованці КДЮСШ № 9 вибороли 117 призових місць у змаганнях різних рівнів (міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських). Тренери підготували за цей рік 4 КМС, та жодного Майстра спорту.

Протягом навчального року було підготовлено:резерв збірної команди.

Кількість членів збірних команд України з різних видів спорту:

1. резерв збірної команди – 2 (пауерліфтинг)
2. кандидати у збірну команду – 1(пауерліфтинг)
3. член збірної команди – 1 (пауерліфтинг).

3. Охорона життя та здоров'я учасників освітнього процесу

3.1. Робота з охорони здоров'я учасників освітнього процесу, дотримання санітарного законодавства у закладах загальної середньої освіти

Відповідно до законодавчих та розпорядчих документів усі заклади загальної середньої освіти забезпечують безпечні та нешкідливі умови навчання, режим роботи, умови для фізичного розвитку та засади здорового способу життя.

Учні закладів освіти забезпечуються медичним обслуговуванням, що здійснюється медичними працівниками, які входять до штату закладів освіти.

Усі школи мають медичні кабінети, укомплектовані необхідним запасом ліків для надання першої невідкладної допомоги, запас яких у 2020 році поповнився за позабюджетні кошти. Однак обладнання медичних кабінетів не в повній мірі відповідає вимогам Додатка № 5 «Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу» ДСанПіН 5.5.2.001-08.

У всіх закладах освіти наявні тематичні стенди з питань охорони здоров'я, проводиться роз'яснювальна робота з учнями, батьками, санітарно-просвітницька робота. У медичних кабінетах у наявності санбюлетні, є окремі стенди, на яких розміщуються періодичні матеріали з профілактики захворюваності на туберкульоз, грип, СНІД тощо. У візитаційних книгах зареєстровані медичні працівники (санепідеміологи, гінекологи, фтизіатри тощо), які проводили просвітницьку роботу з дітьми та батьками. У класах у наявності куточки з безпеки життєдіяльності.

В організованих колективах закладів загальної середньої освіти після канікул та до початку 2020/2021 навчального року проведено профілактичні медичні огляди учнів. За результатами проведення профілактичних медичних оглядів школярів, оглянуто 99,5% від загальної кількості учнів 1-11 класів. Виявлено 1 випадок педикульозу, 27 – ГРВІ, 4 – ЛОР патологій, 21 – захворювань шкіри, 30 інших захворювань.

Забезпечується проходження щорічного медичного профілактичного огляду працівниками шкіл згідно із графіками, погодженими із комунальними закладами охорони здоров'я.

Організація протиепідемічних заходів у закладах освіти здійснюється відповідно до статті 40 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», постанови Головного державного санітарного лікаря України № 50 від 22.08.2020 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», листа МОН України № 1/9-420 від 05.08.2020 «Щодо організації роботи закладів загальної середньої освіти у 2020/2021 навчальному році», рішень Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій.

В закладах освіти Основ'янського району у серпні-вересні із числа заступників директора з навчально-виховної роботи, медичного персоналу та класних керівників призначено відповідальних осіб за:

- координацію проведення інформаційних заходів із профілактики розповсюдження коронавірусної хвороби (COVID-19), інших респіраторних захворювань;
- проведення навчання працівників закладу та здобувачів освіти щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації;
- проведення роз'яснювальної роботи та інструктажів щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції (COVID-19).

Відповідальні особи пройшли відповідні інструктажі та призначені керівниками закладів наказом.

Вхід учнів до закладів освіти здійснюється по розробленим маршрутам із задіянням усіх існуючих входів/виходів. Допуск до закладів батьків заборонено. Спілкування

педагогічних працівників із батьками здійснювати переважно дистанційно за допомогою будь-яких засобів зв'язку.

На кожному вході обладнані місця для обробки рук антисептичними засобами, користуються якими діти під наглядом персоналу школи.

Збір використаних засобів індивідуального захисту відбувається в окремі відповідно промарковані контейнери (урни) з кришками та поліетиленовими пакетами.

Вхід до школи дозволяється при наявності захисної маски, респіратору, без ознак респіраторного захворювання (кожний учасник освітнього процесу повинен удома виміряти температуру, бути впевненим у стані свого здоров'я). Під час занять захисні маски можуть не використовуватись. Під час пересування приміщеннями школи використання захисних масок обов'язкове. Водночас для учнів 1-4 класів вхід до школи та пересування приміщеннями дозволяється без використання захисної маски або респіратору.

Для полегшення організації двостороннього руху коридорами на підлогах нанесена розмітка, виокремлено зони переміщення для різних вікових груп.

В школах мінімізовано пересування учнів між навчальними кабінетами шляхом проведення занять впродовж дня в одній і тій самій аудиторії. Після кожного заняття проводиться провітрювання приміщення протягом 10 хвилин. Деякі уроки проводились на відкритому повітрі.

Збільшено вільний простір в навчальних приміщеннях: прибрано зайві меблі, устаткування, килими, м'які іграшки тощо.

Обмежено проведення масових заходів (окрім заходів, необхідних для забезпечення функціонування школи – педагогічних рад тощо).

Санітарні кімнати забезпечені рідким милом, антисептичними засобами, паперовими рушниками та засобами індивідуального захисту.

Після завершення занять у кінці зміни/робочого дня проводиться вологе прибирання із дезінфекцією усіх поверхонь.

Медичні пункти забезпечені необхідним обладнанням та медикаментами.

В закладах освіти виділені та обладнані необхідним окремі приміщення для тимчасової ізоляції учнів з ознаками гострої респіраторної хвороби.

Перед початком роботи проводиться температурний скринінг всіх працівників безконтактними термометрами, а учнів опитують класні керівники щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби.

У разі виявлення співробітника з підвищеною температурою тіла понад 37,2С або із симптомами гострого респіраторного захворювання (кашель, нежить, осиплість голосу, почервоніння очей) співробітник до роботи не допускається. Про такий випадок медична сестра повідомляє директора школи або чергового адміністратора та робить відмітку в журналі контролю термометрії про недопущення до роботи. При появі підвищеної температури тіла понад 37,2С або ознак гострого респіраторного захворювання вдома, співробітник повідомляє адміністрацію школи та не виходить на роботу, одночасно звертаючись за медичною допомогою до сімейного лікаря.

У разі виявлення в учня ознак гострої респіраторної хвороби терміново повідомляється медична сестра та черговий адміністратор; медична сестра тимчасово ізолює здобувача освіти в спеціально відведеному приміщенні школи, черговий адміністратор інформує батьків (інших законних представників), приймається узгоджене рішення щодо направлення учня до закладу охорони здоров'я. Медична сестра веде облік таких здобувачів освіти. Після вилучення особи з симптомами інфекційної хвороби в приміщенні, де вона перебувала, проводиться провітрювання поза графіком та дезінфекція висококонтактних поверхонь.

У разі зараження учня коронавірусом весь клас іде на самоізоляцію, для нього організовується дистанційне навчання.

Організація освітнього процесу в школі, враховуючи епідемічну ситуацію, відбувається за формами:

- очна – у разі відсутності карантинних обмежень;
- змішана (як з очним, так і з дистанційним компонентами) – в умовах адаптивного карантину;

дистанційна – в умовах карантину.

Організовано для учнів із хронічними легеневиими хворобами; які мають розлади імунної системи; цукровий діабет тощо навчання за формами здобуття освіти, що максимально відповідають потребам їхнього захисту та безпеки (педагогічний патронаж, екстернатна, сімейна (домашня) або дистанційна форми здобуття освіти).

Затверджено зміни до розкладу дзвінків та режиму роботи закладів освіти.

При організації роботи груп продовженого дня заплановано проведення вихователями додаткових занять щодо профілактики вірусних захворювань дітей, надаються пріоритети активностям на свіжому повітрі, батьки можуть забирати дітей, які відвідують групи продовженого дня, у два етапи: перший – 16.00; другий – 18.00, заздалегідь попередивши вихователя.

Розглянута та впроваджена можливість парної системи проведення уроків у старших класах; проведення ранкових зустрічей учителів із учнями початкової школи на шкільному подвір'ї з 8.00 із дотриманням соціального дистанціювання; проведення уроків трудового навчання, технологій, мистецтва у другій половині дня дистанційно у форматі оф лайн, онлайн. Внутрішні подвір'я закладів освіти адаптовані для потреб навчання, за сприятливих погодних умов – проведення занять із окремих предметів на відкритому повітрі (зелені уроки).

При складанні календарно-тематичних планів вчителями визначено ключові теми із предметів для якісного засвоєння подальшого матеріалу, максимально зосередивши подачу нового матеріалу в I півріччі, враховуючи можливість опанування окремих тем дистанційно з використанням веб-ресурсів.

Виявлено вчителями на початку нового навчального року рівня опанування учнями навчального матеріалу, яким вони оволоділи під час карантинних обмежень самостійно або з використанням технологій дистанційного навчання; за необхідності застосовано коригуюче навчання (диференційовані навчальні завдання, індивідуальний підхід, консультації тощо).

Уникнено видів діяльності, які вимагають фізичного контакту між учнями: комунікаційних вправ, групових ігор, що передбачають тактильний контакт.

Уроки фізичної культури, «Захисту України» за сприятливих погодних умов проводилися на відкритому повітрі з дотриманням соціальної дистанції. Переодягання на уроки фізичної культури здійснюється в навчальних кабінетах та спортивній залі.

Організовано безпечне пересування по школі при поділі груп: одна група залишається у кабінеті, закріпленому за класом, а друга переходить до іншого кабінету після дзвоника на урок, коли коридори вільні, і повертається назад за кілька хвилин до закінчення уроку, коли в коридорах ще не перебувають діти.

Забезпечення питного режиму закладів освіти організовано за допомогою індивідуальних ємностей для рідини або фасованої питної продукції. У навчальних кабінетах організовано місця для використання бутильованої води (кулери, помпи з сертифікатами якості) та одноразового посуду. Не дозволяється функціонування питних шкільних фонтанчиків.

Мультипрофільне харчування на період карантину заборонено.

Харчування здобувачів освіти здійснюється тільки в приміщенні їдальні, із дотриманням соціальної дистанції (відстань між столами не менше 1,5 м та розміщення за столом не більше 4-х осіб), фізичної дистанції 1 м при отриманні їжі, виходячи з кількості посадочних місць, відповідно до графіка харчування закладів освіти.

Проводиться миття та дезінфекцію поверхонь столів, лав, дверних ручок після кожного класу. Приміщення обідньої зали та харчоблокупровітрюються в перервах між прийомом їжі учнями. Страви розставляються на столи до приходу учнів.

Відвідування учнями їдальні проводиться із чітким дотримання графіка харчування, обов'язковим супроводом учителя. З кабінету до їдальні учасники навчального процесу йдуть у масках чи респіраторах, перед споживанням їжі миють руки відповідно до інструкції, займають місця за столами, які відведені для кожного класу на певній перерві, після прийому їжі учасники освітнього процесу одночасно організовано виходять із обідньої зали,

Чергування учнів в обідній залі не дозволяється, а от черговий вчитель здійснює заходи для попередження скупчення дітей перед входом до обідньої зали та в ній.

Забезпечення працівників їдальні засобами індивідуального захисту (захисною маскою або респіратором, захисними окулярами або захисним щитком, одноразовими рукавичками, антисептиком, безконтактним термометром тощо) здійснює виконавець послуг з організації харчування. Весь персонал проходить термометрію перед початком робочого часу із занесенням даних до щотижневого аркуша контролю термометрії. В разі виявлення співробітника з підвищеною температурою тіла або з симптомами гострого респіраторного захворювання співробітник до роботи не допускається, а в аркуші контролю термометрії робиться відмітка про недопущення до роботи. Контроль за виконанням цих вимог здійснює завідувач виробництва їдальні та медична сестра школи.

Буфетна продукція обов'язково має індивідуальне пакування.

В місцях потенційного скупчення (біля лінії роздачі, буфету) нанесено маркування для дотримання дистанції під час перебування у черзі.

Миття столового посуду, розносів здійснюється з обов'язковою дезінфекцією. Столові прибори, розноси не знаходяться у вільному доступі для відвідувачів їдальні. Працівники їдальні, які видають страви або здійснюють розрахунок, забезпечені засобами індивідуального захисту.

3.2. Робота щодо організації харчування учнів Організація харчування

З 1 грудня 2022 року за ініціативи Харківського міського голови І.О. Терехова, на базі ЗЗСО №№ 12, 34, 53 організовано функціонування пунктів видачі гарячого харчування для соціально незахищених категорій населення району. Пункти видачі гарячого харчування працюють щоденно з понеділка по суботу. Видача обідів відбувається з 11:00 до 14:00 у власний посуд громадян. Приготування страв здійснюють працівники комунального підприємства «Комбінат дитячого харчування». Меню включає в себе першу та другу страви, напій. Щодня кухарі готують в середньому 2 тис порцій.

Для безперебійної роботи пунктів видачі гарячого харчування та забезпечення їх альтернативними джерелами енергії (світло, тепло) завезено генератори різної потужності, дров'яні печі, малопотужні електроплити, наявні дрова, паливо.

У ході підготовчої роботи проведено інструктажі з безпеки життєдіяльності та охорони праці з працівниками, задіяними до роботи на пунктах видачі харчування. На час видачі страв організовано чергування медичних працівників, пункти забезпечені аптечками першої медичної допомоги

3.4. Робота з фізичної культури і спорту

Робота з фізичної культури, та спорту у 2020 році не була виконана у повному обсязі, а саме: не були завершені районні та міські етапи змагань з армреслінгу, та бадмінтону, та не була проведена спартакіада «Патріот» у зв'язку з постановою Кабінета Міністрів України від 11 березня 2020 року № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-

2». У період з 01.01.2020 до 03.11.2020 пройшли міські змагання з Гандболу, на якому команда дівчат Харківської гімназії № 34 виборола III місце.

В 10-ти закладах освіти обладнані галереї: “Чемпіони спорту України”, та “Кращі спортсмени школи”.

Протягом року у школах району в позакласний час працювали різноманітні спортивні гуртки та секції : з волейболу, баскетболу, футболу, гімнастики, ЗФП, рукопашного бою, стрільби, з дотриманням усіх карантинних норм.

Учні району були учасниками змагань за програмою “Шкільні спортивні ліги”.

У школах району налічується :

1. 36 спортивних майданчиків;
2. 8 футбольних (ЗЗСО № № 10, 12, 34,35,48, 53, 66, 120);
3. 10 майданчиків (гімнастичних містечок) з тренажерним обладнанням;
4. 10 приміщень для фізкультурно-оздоровчих занять.

Відповідають сучасним вимогам спортивні бази шкіл № № 10, 12, 34, 35, 41, 48, 66, 53, 120.

В усіх школах району проведено поточні ремонти спортивних залів і приміщень для фізкультурно-оздоровчих занять, у належний стан приведено спортивні майданчики.

Організована робота щодо систематичного відслідковування стану спортивних споруд

У продовж навчального року районною комісією здійснювався огляд спортивних споруд та обладнань закладів освіти, за результатами якого Заклади загальної середньої освіти отримували акти прийому готовності.

Протягом року у належному стані підтримувався спортивний інвентар та спортивне обладнання.

Проводились систематичні заходи по забезпеченню безаварійних і стабільних робіт спортивних об'єктів:

5. перед початком навчального року створювались комісії з перевірки технічного стану спортивних споруд та спортивного обладнання, які склали акти про стан нестандартного обладнання;

6. протягом року з учнями проводилась робота щодо вивчення правил поведінки на уроках фізичної культури, вчасно заповнювались журнали з техніки безпеки.

З метою дотримання правил безпеки протягом року з учнями проводились :

- бесіди-інструктажі під час уроку;

7. бесіди-інструктажі з техніки безпеки під час змагань;

8. бесіди-інструктажі з правил поведінки на відкритих майданчиках, на нестандартному обладнанні.

3.5. Викладання предмета «Захист України» та військово-патріотичне виховання молоді

У поточному навчальному році викладання предмета «Захист України» здійснюється на підставі нової навчальної програми «Захист України» закладів загальної середньої освіти (наказ МОНУ від 03.08.2022 № 698). Метою навчального предмета «Захист України» є формування в учнівської молоді життєво необхідних знань, умінь і навичок щодо захисту України та дій в умовах надзвичайних ситуацій, а також системного уявлення про військово-патріотичне виховання як частину національно-патріотичного виховання. Управліннями освіти адміністрацій районів Харківської міської ради щорічно видаються накази «Про викладання предмета «Захист України» у 10–11 класах у закладах загальної середньої освіти. Відповідними наказами по закладах призначаються командири взводів та відділень, здійснюється підготовка до проведення стрільб та проведення навчально-польових зборів

(медико-санітарна підготовка) тощо. Налагоджена система оформлення договорів про співпрацю між закладами загальної середньої освіти, районними територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки міста Харкова (військові комісаріати) та вищими військовими навчальними закладами. Учні 10–11-х класів залучені до занять у гуртках з військово-патріотичного виховання. Також у 5 закладах позашкільної освіти працюють 20 гуртів за напрямом «військово-патріотичне виховання», в яких навчаються 365 дітей. З перших днів війни для підтримки бойового духу наших захисників діти з батьками виготовляють патріотичні сувеніри та малюють рідне місто. Таким чином харків'яни передають військовій спільноті вістку, що ми цінуємо все те, що вони роблять, аби зберегти безпеку в нашій державі.

Під час війни сотні тисяч українців долучилися до волонтерства, серед них і харківські школярі. Кожен із них додає часточки своєї душі та праці в спільну мету. Для перемоги важливий кожен, кожен, хто в цей час, незалежно від місцезнаходження, допомагає словом і ділом. Незламні юні харків'яни з перших днів війни плели маскувальні сітки та виготовляли захисні рукавички, допомагали сортувати гуманітарну допомогу або готувати смачні страви для бійців на фронті. Вони доглядали за тваринами в притулках, або допомагали батькам розвозити продукти та ліки тим, хто зараз цього особливо потребує. Діти та підлітки малювали листівки, писали зворушливі листи, знімали мотиваційні відео для наших захисників, плели ляльок-мотанок та браслети-обереги для наших бійців, брали участь у благодійних вечорах та аукціонах, готували ілюстрації або сувеніри, а виручені гроші перераховували для Збройних Сил України.

У рамках Всеукраїнської військово-патріотичної гри «Джура» у 2022 році в онлайн вікторині до Дня Українського козацтва та Дня захисників та захисниць України та до Дня соборності взяли участь учні 10 закладів загальної середньої освіти району.

3.6. Робота з цивільного захисту

Головні завдання підготовки цивільного захисту на 2020 рік, в основному, виконані.

Підготовка керівного та командно-начальницького складу закладів освіти була організована та проведена відповідно до перспективного плану.

Протягом 2020 року були проведені об'єктові навчання та об'єктові тренування в усіх закладах освіти.

Педагогами закладів освіти проводиться систематична освітня робота з вихованцями та учнями, спрямована на формування у дітей розуміння цінності власного життя, здоров'я та уявлень про стихійні природні явища; виховання відчуття небезпеки щодо вогню, електричного струму, навчання правил протипожежної безпеки; відпрацювання умінь швидко й правильно знаходити вихід з небезпечної ситуації, надавати собі та іншим потерпілим допомогу у разі травмування. Перевага надається цікавим бесідам, моделюванню і аналізу певних ситуацій, дидактичним та сюжетно-рольовим іграм, що проводяться у повсякденному житті. Агітаційна робота з питань надзвичайних ситуацій проводиться одночасно за трьома напрямками: заклад освіти-діти-батьки.

Проведені навчально-методичні збори з керівним складом ЦЗ, вчителями „Захисту Вітчизни” та МСП.

Навчальна програма виконана в повному обсязі, в тому числі повністю виконана програма з курсу „Захист Вітчизни” (розділ ЦЗ) з учнями старших класів, успішно реалізується програма з основ здоров'я для школярів 1-11 класів.

У поточному році зросла якість підготовки учнів шкіл району до дій при виникненні надзвичайних ситуацій, покращилась навчально-виховна робота з дітьми дошкільного віку щодо питань безпеки життєдіяльності.

У квітні-травні 2020 року у всіх закладах освіти були проведені об'єктові тренування, під час яких відпрацьовувалися дії керівного складу під час надзвичайних ситуацій у мирний час.

3.7. Соціальний захист вихованців та учнів закладів освіти.

Одним із пріоритетів політики району та важливим напрямом роботи Управління освіти та закладів освіти є соціальний супровід дітей пільгового контингенту. У 2022 році база даних складає 3276 дітей пільгових категорій, які виховуються/навчаються у закладах освіти (у 2021 р. – 1769 дітей, у 2020 р. – 1710 дітей, у 2019 р. – 1624 дитини, у 2018 р. – 1505 дітей):

Кількість дітей пільгових категорій

Пільгова категорія дітей	2017 рік	2018 рік	2019 рік	2020 рік	2021 рік	2022 рік
діти-сироти	25	25	26	23	15	19
діти, позбавлені батьківської опіки та піклування	37	42	31	40	34	34
діти, батьки яких записані згідно згідно зі 20м.. 135 СКУ	195	223	262	261	224	179
діти малозабезпечених сімей ³	88	84	87	90	146	58
діти з багатодітних сімей	490	523	557	574	564	473
діти з інвалідністю	84	92	105	120	112	109
діти, батьки яких загинули під час виконання службових обов'язків	1	2	4	3	1	6
діти, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС	31	29	24	26	27	23
діти-напівсироти	114	98	100	97	111	98
діти із сімей внутрішньо переміщених осіб	190	230	202	210	228	2004
діти учасників АТО/ООС	23	102	151	210	241	216
діти, які виховуються у сім'ях, де батьки мають інвалідність	0	0	0	23	35	33
діти, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	0	0	0	36	31	24
РАЗОМ:	1255	1450	1347	1713	1775	3276

З 2014 року надається соціальна підтримка та допомога дітям із сімей внутрішньо переміщених осіб. У 2022/2023 н.р. в закладах освіти району навчаються/виховуються 2004 дитини цієї категорії.

Особлива увага приділяється навчанню та вихованню дітей-сиріт та дітей під опікою. У закладах дошкільної та загальної середньої освіти освітні послуги отримують:

Заклади освіти	2022 рік	2021 рік	2020 рік	2019 рік	2018 рік
ЗДО	3	3	6	6	5
ЗЗСО	50	46	54	52	54
РАЗОМ:	53	49	60	58	59

У 2022 р. Управлінням освіти забезпечено виплату одноразової грошової допомоги за рахунок фонду загального обов'язкового навчання дітям-сиротам, дітям позбавленим батьківського піклування та дітям з малозабезпечених родин. Так, кошти цього фонду були витрачені на підтримку дітей пільгових категорій: у 2016 р. – 47 400 грн, у 2017 р. – 42 712 грн, у 2018 р. – 47 040 грн, у 2019 р. – 150 000 грн, у 2020 р. – 150 000 грн, у 2021 р. – 158 695 грн, у 2022 р. – 168 534 грн.

У 2022 році в освітній процес закладів освіти району інтегровано 336 дітей з особливими освітніми потребами, у т.ч. дітей з інвалідністю (у 2021 р. – 319, у 2020 р. – 328 осіб), з них 2 дітей пересувається на інвалідному візку:

Заклади освіти	Загальна кількість дітей з ООП	ПОР А	Порушення слуху	Порушення зору	Порушення мовлення	ЗПР	РВ, синдром Дауна	Аутизм	Інші захворювання
ЗДО	222	1	0	0	191	7	5	9	9
ЗЗСО	114	12	10	5	1	7	4	4	71
РАЗОМ:	336	13	10	5	191	14	9	13	80
2021 рік	319	14	14	5	189	8	11	9	69
2020 рік	328	14	10	5	193	8	11	12	71

У закладах освіти діти пільгового контингенту забезпечені підручниками, канцелярським приладдям, отримують матеріальну допомогу, новорічні подарунки, залучені до гурткової роботи, позашкільної освіти, виховних заходів.

Традиційно 1 червня в Міжнародний день захисту дітей у районі проводяться дитячі заходи та акції.

З 2021 року з метою реалізації додаткових механізмів соціальної підтримки жителів міста, зокрема працівників закладів освіти, школярів та їхніх батьків, міським головою І.О. Тереховим запроваджено проєкт «Картка харків'янина» – персональна карта жителя міста для отримання привілейованого доступу до системи муніципальних і комерційних послуг.

Картки харків'янина отримали усі бажаючі з числа школярів та їхніх батьків, співробітників освітніх закладів (понад 10,5 тис осіб).

З початком нового навчального року, з Днем знань привітав дітей пільгового контингенту закладів освіти району голова І.О. Терехов. 100 школярів отримали канцелярські набори від мера міста за підтримки фонду AVSI та ГО «Еммаус».



Під час новорічних свят 4 705 дітей отримали солодкі подарунки від міського голови І.О. Терехова. 19 грудня на станції метро «Університет» відбулася вистава для дітей пільгових категорій під патронатом Харківського міського голови І.О. Терехова. На святі діти пільгових категорій отримали привітання та солодкі подарунки від мера. Загалом до свят діти пільгових категорій отримали 1 022 рюкзака з набором канцелярських товарів від Харківського міського голови за підтримки міжнародної організації UNICEF. Усі новорічні заходи для дітей проводились під патронатом Харківського міського голови І.О. Терехова. Під час святкувань були дотримані всі безпекові заходи в умовах воєнного стану.



День святого Миколая для дітей пільгових категорій під патронатом Харківського міського голови І.О. Терехова

Забезпечення всебічного превентивного контролю із соціального захисту дітей в усіх сферах діяльності закладів освіти сприяє посиленню захищеності дітей. Основні напрямки роботи з такими категоріями це: посередництво між освітніми установами, сім'єю, громадськістю; їх тісна взаємодія з метою створення умов для всебічного розвитку підлітків; надання своєчасної консультативної, психолого-педагогічної допомоги підліткам, які потребують піклування; залучення дітей до культурно-освітньої, профілактично-виховної, спортивно-оздоровчої, творчої роботи; виявлення їх здібностей та обдарувань; допомога у професійному самовизначенні та соціальній адаптації учнівської молоді.

3.8. Реалізація інклюзивної освіти у закладах освіти м. Харкова.

На виконання «Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року» у районі забезпечуються рівні можливості участі дітей у житті закладів освіти, рівний доступ до освітнього життя, сприятливе середовище для фізичного розвитку та самореалізації, а також інклюзивне середовище як передумова для участі у всіх формах освітнього життя та громадської активності.

У районі функціонує 11 інклюзивних класів в 5 школах, в яких навчається 13 дітей з особливими освітніми потребами, 9 інклюзивних груп в 6 садочках, в яких виховується 16 дітей з особливими освітніми потребами та 12 спеціальних груп у 6 закладах дошкільної освіти, в яких виховується 204 дитини з особливими освітніми потребами.

Управлінням освіти з метою створення безбар'єрного і безпечного середовища для всіх учасників освітнього процесу проводиться щорічний моніторинг дотримання вимог архітектурної доступності у закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти.

У рамках всеукраїнської кампанії «ДЛЯ ДІТЕЙ суспільство без бар'єрів» у закладах освіти району буде продовжено роботу щодо створення безбар'єрного середовища для дітей.

З метою реалізації завдань всеукраїнської інформаційно-просвітницької кампанії «ДЛЯ ДІТЕЙ суспільство без бар'єрів» у закладах освіти району були розміщені на сайтах закладів освіти інформація про «Всеукраїнську інформаційно-просвітницьку кампанію «Для дітей суспільство без бар'єрів» та електронне посилання на електронний «Довідник безбар'єрності», у соціальних мережах Facebook, Instagram були висвітлені для ознайомлення відеоматеріали, плакат, довідник та матеріали щодо проведення Всеукраїнської інформаційно-просвітницької кампанії «ДЛЯ ДІТЕЙ суспільство без бар'єрів».

Протягом 2022 року працівники психологічної служби надавали психолого-педагогічні послуги дітям з ООП. Кількість наданих послуг складає – 426 занять. Працівниками проведено 411 індивідуальних й 15 групових корекційно-розвиткових занять.

У період з січня 2022 по грудень 2022 року працівники соціально-психологічної служби району провели та взяли участь у семінарах, нарадах та конференціях:

- методичне об'єднання практичних психологів, соціальних педагогів «Профілактики та подолання явищ жорстокості, булінгу, насильства, злочинності, правопорушень, вживання алкогольних і наркотичних речовин» (11.01.2022 р.);
- проведено онлайн -консультацію для практичних психологів щодо основних аспектів роботи із обдарованою молоддю (02.02.2022 р.);
- проведення онлайн-консультацій для працівників психологічної служби закладів освіти району з питань інтелектуальних труднощів у осіб з освітніми потребами: критерії визначення та рівні підтримки, складання індивідуальної програми розвитку для учнів з особливими освітніми потребами, що навчаються в інклюзивних класах (з 03.02. по 18.02.2022 р.);
- методичне об'єднання практичних психологів, соціальних педагогів «Конфліктів в освітньому середовищі та напрямки їх успішного подолання» (11.07.2022 р.);
- здійснено онлайн-консультацію для практичних психологів та соціальних педагогів щодо складання річного плану на 2022/2023 навчальний рік (28.07.2022 р.);
- проведено онлайн-нараду для практичних психологів та соціальних педагогів щодо аналізу роботи методичних об'єднань практичних психологів, соціальних педагогів 2021/2022 н.р.» (25.07.2022 р.);
- проведено онлайн-консультацію для практичних психологів та соціальних педагогів щодо психосоціальної підтримки дітей та сімей, які опинились у складних життєвих обставинах внаслідок військових дій (08.08.2022 р.);
- проведено онлайн-семінар для практичних психологів та соціальних педагогів закладів освіти району за темою «Діяльність психологічної служби у системі освіти в 2022/2023 навчальному році» (18.08.2022 р.);
- проведено онлайн-консультацію соціальних педагогів та громадських інспекторів щодо складання соціальних паспортів на I півріччя навчального року (26.08.2022 р.);
- проведено онлайн-консультацію для практичних психологів та соціальних педагогів щодо здійснення превентивних заходів серед дітей та молоді в умовах воєнного стану в Україні (29.08.2022 р.);
- організовано та проведено на платформі ZOOM онлайн-заняття для соціальних педагогів закладів загальної середньої освіти за темою «Формування безпечної поведінки підлітків в Інтернеті» (31.08.2022 р.);

- проведено онлайн-консультацію для практичних психологів та соціальних педагогів щодо психологічного та соціально-педагогічного супроводу навчання п'ятикласників в контексті реформи Нової української школи (08.09.2022 р.);
- проведено онлайн-консультацію та надано рекомендації педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти, щодо підготовки документів для отримання одноразової грошової допомоги учням пільгового контингенту за рахунок фонду загального обов'язкового навчання (26.09.2022 р.);
- семінар на тему: «Що має робити асистент учителя під час дистанційного навчання» для педагогів, які опікуються інклюзивним навчанням дітей у закладах загальної середньої освіти (26.09.2022 р.);
- семінар «Робота з дітьми «групи ризику» та з дітьми, які перебувають на внутрішньо-шкільному контролі» (03.10.2022 р.)
- вебінар для практичних психологів та соціальних педагогів на тему «Як правильно мотивувати дітей під час дистанційного навчання» (17.10.2022р.); 18.10.2022 підготовлено та надано закладам освіти рекомендації що робити при панічній атаці.
- вебінар для практичних психологів та соціальних педагогів закладів освіти за темою «Психолого-педагогічний супровід інклюзивного навчання у закладах освіти» (20.10.2022).
- проведено онлайн-консультацію та надано рекомендації працівникам психологічної служби закладів загальної середньої освіти, щодо належного психологічного, соціально-педагогічного супроводу учасників освітнього процесу (28.10.2022 р.);
- проведено онлайн-консультацію та надано рекомендації працівникам психологічної служби закладів освіти, щодо здійснення психологічної та соціально-педагогічної підтримки здобувачів освіти з числа внутрішньо переміщених осіб (02.11.2022 р.);
- участь у вебсемінарі за темою «Напрями діяльності фахівців психологічної служби щодо попередження соціально небезпечних явищ», організованому КВНЗ «ХАНО» (08.11.2022 р.). 02.12.2022 підготовлено та надано закладам освіти рекомендації як дітям скоротити час, проведений за гаджетами.
- участь у методичному колоквіумі, підсумкової обласної конференції Центру практичної психології, соціальної роботи та здорового способу життя за темою «Кращі наробки моделей організації психологічної служби в умовах воєнного стану: підсумки року» (14.12.2022 р.).
- проведено вебінар для працівників психологічної служби на тему: «Як полегшити адаптацію дитини до нового місця проживання внаслідок вимушеного переселення» (15.12.2022 р.);
- методичне об'єднання практичних психологів, соціальних педагогів «Спільна робота психологів ЗДО та ЗЗСО. Фестиваль психологічних ідей: «Новітні технології корекційної роботи у сучасних умовах» (28.12.2022 р.).

Серед завдань на 2023 рік – подальше впровадження інклюзивної освіти у закладах дошкільної та загальної середньої освіти та забезпечення інтеграції дітей з особливими освітніми потребами в освітній простір.

3.9. Результати участі випускників закладів загальної середньої освіти району в національному мультипредметному тесті 2022 року

Через воєнні дії в Україні, спричинені широкомасштабним вторгненням росії на територію України, що почалося 24 лютого 2022 року, Законом України «Про внесення змін до деяких законів України у сфері освіти» від 24.03.2022 було скасовано проведення традиційних вступних випробувань до закладів вищої освіти, відповідно втратили чинність накази, що регламентували проведення зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, у поточному році. Замість ЗНО було підготовлено та проведено національний мультипредметний тест (НМТ).

Процедура тестування у форматі НМТ відбувалася в спеціальних тимчасово екзаменаційних центрах, створених у населених пунктах України, та в 32 країнах світу.

У 2022 році аби отримати документ про повну загальну середню освіту, необхідно було б скласти ДПА з чотирьох предметів (українська мова, математика, історія України або іноземна мова та четвертий предмет за вибором). Втім, у зв'язку з війною, одинадцятикласників звільнили від обов'язкової державної підсумкової атестації, а НМТ складала лише ті випускники, які планували вступати до закладів вищої освіти. На момент прийняття рішення про скасування ЗНО 2022 року більшість випускників району уже були зареєстровані для участі в ньому, і формування бази даних учасників НМТ здійснювалось на основі бази даних учасників ЗНО, що вже була сформована до 24 лютого, та продовжена реєстрація учасників НМТ за процедурою реєстрації учасників ЗНО.

НМТ містив три обов'язкових блоки завдань: українська мова, математика, історія України. На виконання завдань усіх блоків було відведено 120 хвилин. Відлік часу розпочинався одразу після початку роботи над тестом. Учасники могли розпочати виконувати тестові завдання з будь-якого блоку, самостійно розподіливши час між ними.

Для аналізу результатів використані статистичні дані НМТ/основної сесії ЗНО, розміщені на сайті УЦОЯО у розділі «Портал відкритих даних».

Попри дію військового стану та звільнення учнів від проходження ДПА, у 2022 році тестування пройшли 388 випускників з 13-ти закладів освіти району: 218 учнів ЗЗСО комунальної форми власності з денною формою навчання, що становить майже 72% від кількості випускників. Загалом участь у НМТ взяли 388 учнів (47%).

Таблиця 1

ЗЗСО	Кількість випускників	Кількість учасників, які склали НМТ	Відсоток
ХЗОШ № 7	16	3	18,8%
ХЗОШ № 10	23	17	73,9%
ХГ № 12	31	28	90,3%
ХГ № 34	33	26	78,8%
ХЗОШ № 35	31	24	77,4%
ХЗОШ № 41	13	11	84,6%
ХЗОШ № 48	25	19	76,0%
ХЗОШ № 53	74	58	78,4%
ХСШ № 66	33	23	69,7%
ХЗОШ № 120	24	9	37,5%
	303	218	71,9%
ХПЛ "ІТ Степ Скул"	10	7	70,0%
ХВШ № 3	119	2	1,7%
ПЛ "Альтернатива"	393	161	41,0%
	825	388	47,0%

За підсумками НМТ-2022 середній рейтинговий бал району становить 155,66. Рейтингове місце району серед районів міста Харкова у порівнянні з минулим роком значно підвищилося і становить: з української мови та математики - 3-є, історії України – 2-е .

Таблиця 2. Рейтингові місця району серед районів міста за результатами НМТ

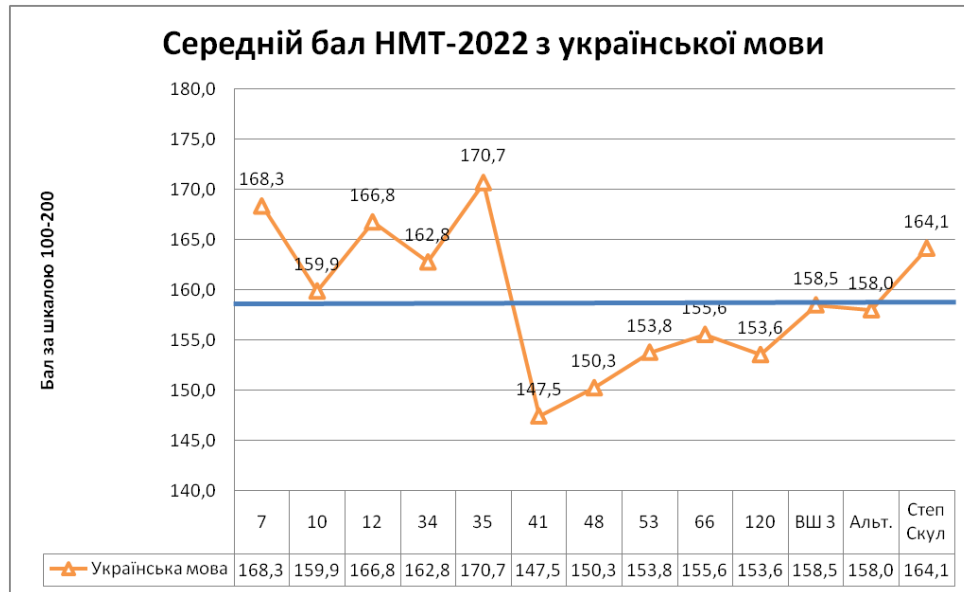
Узагальнений рейтинг				
Район	Середній рейтинговий бал за результатами НМТ-2022	Рейтинг НМТ-2022	Рейтинг ЗНО-2021	Рейтинг ЗНО-2020
Індустріальний	153,53	7	6	5
Київський	156,43	2	2	2
Немишлянський	154,17	5	3	4
Новобаварський	155,12	4	4	4
Основ'янський	155,66	3	7	8
Салтівський	152,81	8	5	6
Слобідський	154,00	6	4	3
Холодногірський	150,53	9	8	7
Шевченківський	157,53	1	1	1
Міська мережа	174,43			

Результати НМТ учнів закладів освіти району з подані у таблицях та діаграмах діаграмах:

Таблиця 3. Результати НМТ з української мови

ЗСО скорочено	Кількість учасників, які здавали НМТ	Результативність з української мови										Середній бал з української мови
		Кількість учасників, які набрали										
		100-119 балі	%	120-139 балі	%	140-159 балі	%	160-179 балі	%	180-200 балі	%	
ХЗОШ № 7	3	0	0,00	0	0,00	1	33,33	1	33,33	1	33,33	168,3
ХЗОШ № 10	17	0	0,00	1	5,88	9	52,94	3	17,65	4	23,53	159,9
ХГ № 12	28	0	0,00	0	0,00	10	35,71	10	35,71	8	28,57	166,8
ХГ № 34	26	0	0,00	4	15,38	11	42,31	2	7,69	9	34,62	162,8
ХЗОШ № 35	24	0	0,00	1	4,17	8	33,33	3	12,50	12	50,00	170,7
ХЗОШ № 41	11	0	0,00	2	18,18	8	72,73	0	0,00	1	9,09	147,5
ХЗОШ № 48	19	0	0,00	4	21,05	11	57,89	3	15,79	1	5,26	150,3
ХЗОШ № 53	58	0	0,00	13	22,41	23	39,66	15	25,86	7	12,07	153,8
ХСШ № 66	23	0	0,00	4	17,39	10	43,48	7	30,43	2	8,70	155,6
ХЗОШ № 120	9	1	11,11	1	11,11	3	33,33	3	33,33	1	11,11	153,6
ХПЛ "ІТ Степ Скул"	7	0	0,00	0	0,00	2	28,57	4	57,14	1	14,29	164,1
ХВШ № 3	2	0	0,00	1	50,00	0	0,00	0	0,00	1	50,00	158,5
ПЛ "Альтернатива"	161	0	0,00	26	16,15	64	39,75	42	26,09	29	18,01	158
	388	1	0,26	57	14,69	160	41,24	93	23,97	77	19,85	159,22

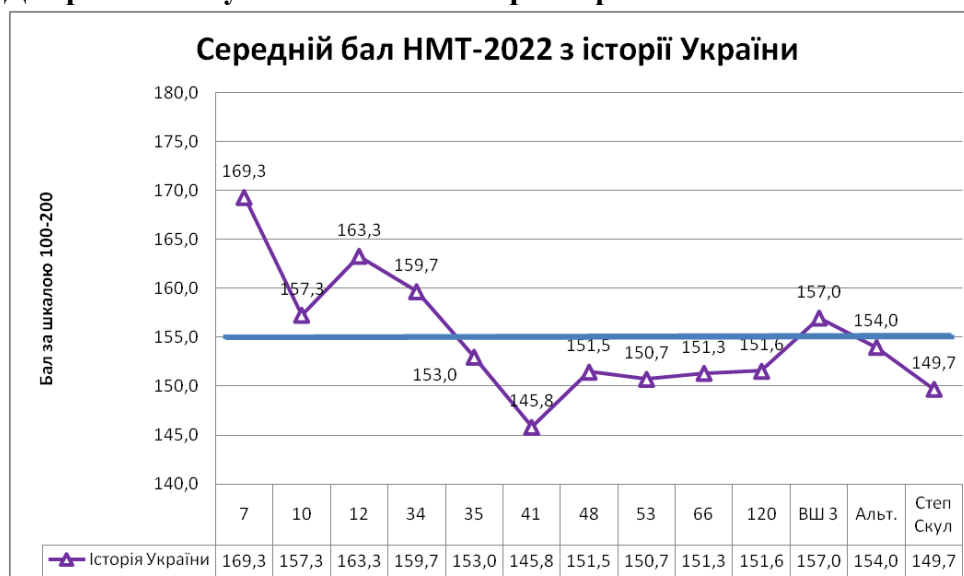
Діаграма 1. Результати НМТ з української мови



Таблиця 5. Результати НМТ з історії України

ЗЗСО скорочено	Кількість учасників, які здавали НМТ	Результативність з історії України										Середній бал з історії України
		100-119 балів		120-139 балів		140-159 балів		160-179 балів		180-200 балів		
		бали	%	бали	%	бали	%	бали	%	бали	%	
ХЗОШ № 7	3	0	0,00	1	33,33	0	0,00	0	0,00	2	66,67	169,3
ХЗОШ № 10	17	0	0,00	2	11,76	9	52,94	4	23,53	2	11,76	157,3
ХГ № 12	28	0	0,00	2	7,14	13	46,43	7	25,00	6	21,43	163,3
ХГ № 34	26	0	0,00	0	0,00	15	57,69	7	26,92	4	15,38	159,7
ХЗОШ № 35	24	1	4,17	4	16,67	12	50,00	5	20,83	2	8,33	153
ХЗОШ № 41	11	0	0,00	2	18,18	9	81,82	0	0,00	0	0,00	145,8
ХЗОШ № 48	19	0	0,00	2	10,53	13	68,42	3	15,79	1	5,26	151,5
ХЗОШ № 53	58	0	0,00	7	12,07	40	68,97	9	15,52	2	3,45	150,7
ХСШ № 66	23	0	0,00	5	21,74	11	47,83	6	26,09	1	4,35	151,3
ХЗОШ № 120	9	0	0,00	0	0,00	8	88,89	1	11,11	0	0,00	151,6
ХПЛ "IT Стен	7	0	0,00	0	0,00	6	85,71	1	14,29	0	0,00	149,7
ХВШ № 3	2	0	0,00	1	50,00	0	0,00	0	0,00	1	50,00	157
ПЛ "Альтерн	161	1	0,62	25	15,53	81	50,31	35	21,74	19	11,80	154
Всього	388,00	2	0,52	51	13,14	217	55,93	78	20,10	40	10,31	154,94

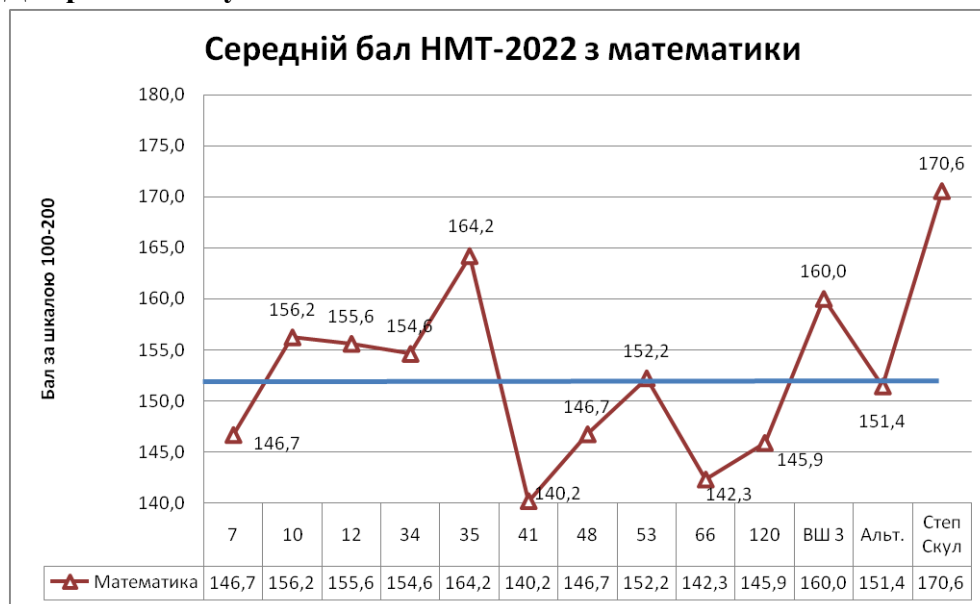
Діаграма 2. Результати НМТ з історії України



Таблиця 7. Результати НМТ з математики

ЗЗСО скорочено	Кількість учасників, які здавали											Середній бал з математики
		100-119 балів	%	120-139 балів	%	140-159 балів	%	160-179 балів	%	180-200 балів	%	
ХЗОШ № 7	3	0	0,00	1	33,33	1	33,33	1	33,33	0	0,00	146,7
ХЗОШ № 10	17	0	0,00	4	23,53	6	35,29	4	23,53	3	17,65	156,2
ХГ № 12	28	1	3,57	7	25,00	11	39,29	4	14,29	5	17,86	155,6
ХГ № 34	26	0	0,00	5	19,23	13	50,00	4	15,38	4	15,38	154,6
ХЗОШ № 35	24	0	0,00	1	4,17	9	37,50	7	29,17	7	29,17	164,2
ХЗОШ № 41	11	0	0,00	5	45,45	6	54,55	0	0,00	0	0,00	140,2
ХЗОШ № 48	19	1	5,26	6	31,58	9	47,37	2	10,53	1	5,26	146,7
ХЗОШ № 53	58	0	0,00	11	18,97	32	55,17	11	18,97	4	6,90	152,2
ХСШ № 66	23	2	8,70	7	30,43	12	52,17	1	4,35	1	4,35	142,3
ХЗОШ № 120	9	0	0,00	3	33,33	5	55,56	1	11,11	0	0,00	145,9
ХПЛ "ІТ Степ"	7	0	0,00	0	0,00	2	28,57	3	42,86	2	28,57	170,6
ХВШ № 3	2	0	0,00	0	0,00	1	50,00	1	50,00	0	0,00	160,0
ПЛ "Альтернатива"	161	1	0,62	40	24,84	79	49,07	24	14,91	17	10,56	151,4
	388,00	5	1,29	90	23,20	186	47,94	63	16,24	44	11,34	152,82

Діаграма 3. Результати НМТ з математики



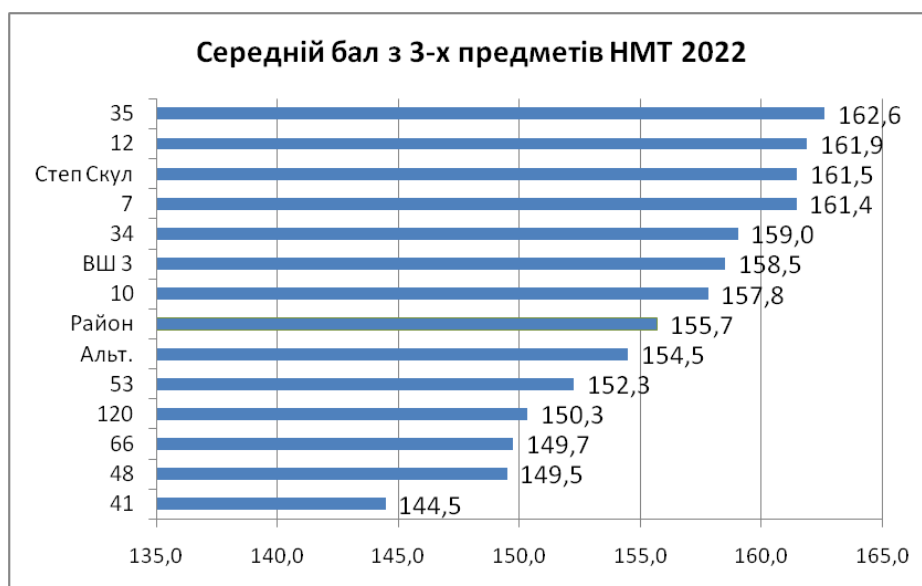
19 учнів району отримали 23 найвищі результат з національного мультипредметного тесту. Один учень ПЛ «Альтернатива» отримав 200 балів з усіх трьох предметів НМТ, а 2 учні (ЗЗСО №№12, 35) – з двох предметів. Найбільший відсоток учнів, які отримали найвищий результат, від загальної кількості учнів, які склали НМТ, становить у школі №35 (4 учні, 5 200-бальних результатів).

Таблиця 9. Розподіл 200-бальних результатів

ЗЗСО	ВСЬОГО ВИПУСНИКІВ, ЯКІ ОТРИМАЛИ 200 б.	У ТОМУ ЧИСЛІ:			КІЛЬКІСТЬ 200- бальних РЕЗУЛЬТАТІВ	У ТОМУ ЧИСЛІ з предметів:		
		з 3-х ПРЕДМЕТІВ	з 2-х ПРЕДМЕТІВ	з 1-го ПРЕДМЕТА		Українська мова	Історія України	Математика
7	1			1	1		1	
10					0			
12	3		1	2	4		3	1
34	2			2	2	1		1
35	4		1	3	5	3		2
41					0			
48					0			
53					0			
66					0			
120					0			
ВШЗ					0			
Альтернатива	8	1		7	10	4	2	4
IT Step Скул	1			1	1			1
ВСЬОГО по РАЙОНУ	19	1	2	16	23	8	6	9

За підсумками НМТ, з урахуванням усіх трьох складених учнями тестів, лідерами у районі стали ХЗОШ № 35, ХГ №12, Харківський ліцей «IT Step Скул Харків» та ХЗОШ №7. Середній бал, які отримали учні цих закладів становить більше 160.

Діаграма 4. Результати НМТ ЗЗСО району з 3-х предметів



Результати НМТ розглядались на апаратній нараді та на нараді керівників. Серед рекомендацій керівникам закладів освіти - проаналізувати результати НМТ-2022 на рівні закладу загальної середньої освіти, виявити фактори, що вплинули на той чи інший результат, розробити заходи щодо підвищення рівня підготовки учнів до НМТ-2023.

4. Кадрова політика

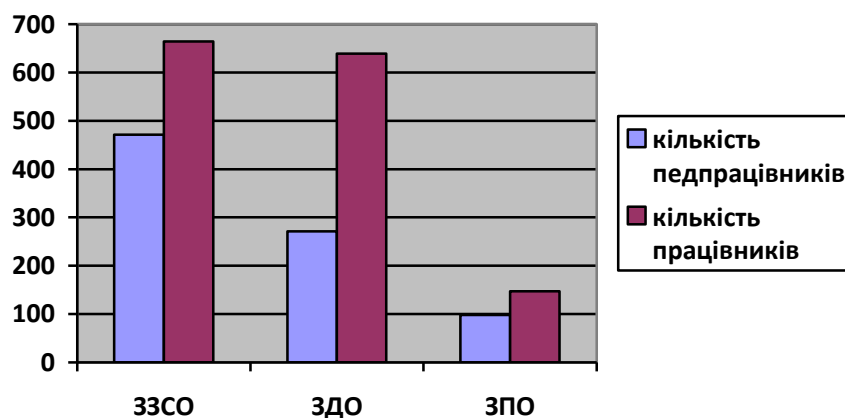
4.1. Кількісний склад працівників

У 2021/2022 навчальному році у закладах освіти району працюють 1522 працівники, з них педагогічних – 883.

Закладів загальної середньої освіти у районі 7, 2 – гімназії, 1 – спеціалізована з поглибленим вивченням англійської мови, одна вечірня. Надають освітні послуги приватні навчальні заклади «Харківська загальноосвітня онлайн-школа II-III ступенів «Альтернатива» Харківської області» та приватний заклад загальної середньої освіти «Харківський ліцей «ІТ Степ Скул Харків» Харківської області».

Закладів дошкільної освіти комунальної власності 18, закладів приватної власності 2: приватний заклад дошкільної освіти «Центр розвитку дитини «Маленька країна» та товариство з обмеженою відповідальністю "Харківський приватний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) "Чілдренс Ленд" Харківської області".

Два заклади позашкільної освіти КЗ «ЦДЮТ № 7» та КЗ «КДЮСШ № 9» забезпечують права громадян на здобуття позашкільної освіти. Станом на 01.10.2020 у них працюють 147 працівників, з них 98 – педагогічні.



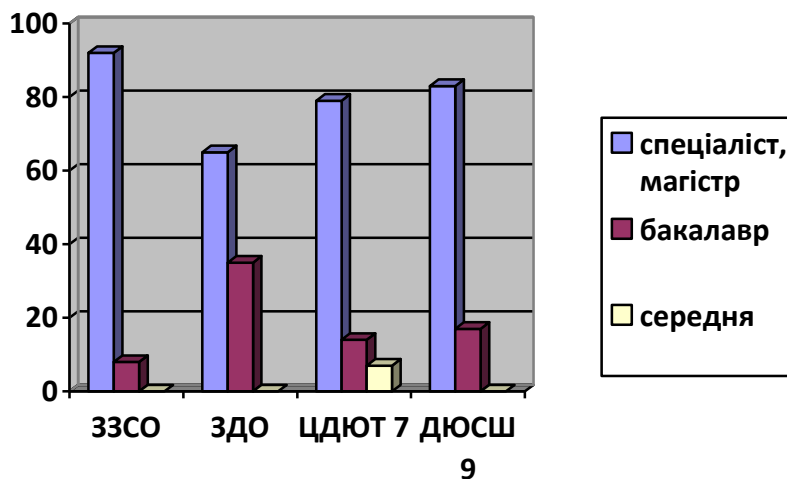
Діаграма 5. Освітній рівень педагогічних працівників закладів освіти району

У закладах загальної середньої освіти комунальної форми власності працює **471** педагогічний працівник. З них **45** - керівники і заступники з навчально-виховної роботи, вчителів – **372**, **8** педагогів-організаторів, **14** вихователів групи продовженого дня, **8** практичних психологів, **5** соціальних педагога, **11** бібліотекарів, **6** асистентів в інклюзивних класах. Також у закладах працюють **13** сумісників.

У закладах загальної середньої освіти комунальної форми власності працює **471** педагогічний працівник. З них **45** - керівники і заступники з навчально-виховної роботи, вчителів – **372**, **8** педагогів-організаторів, **14** вихователів групи продовженого дня, **8** практичних психологів, **5** соціальних педагога, **11** бібліотекарів, **6** асистентів в інклюзивних класах. Також у закладах працюють **13** сумісників.



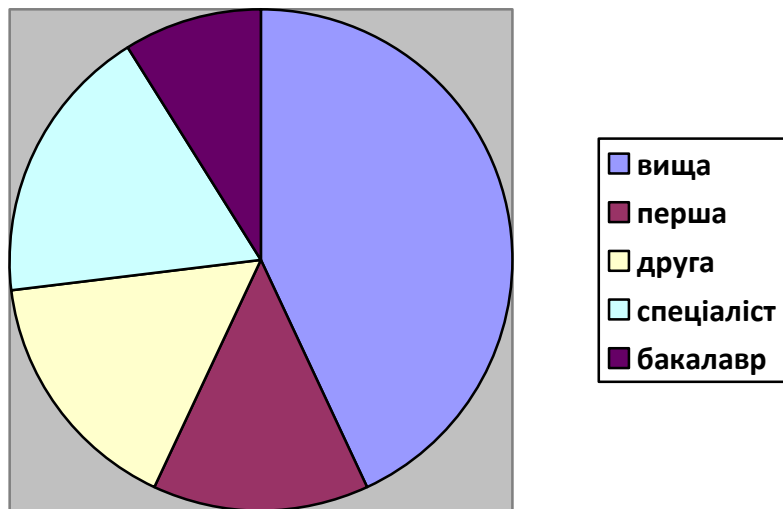
Освітній рівень (спеціаліст, магістр) мають 92% педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, 85% - ЦДЮТ №7, 83% - ДЮСШ №9, 65% - закладів дошкільної освіти. Найбільша кількість педагогів, які мають ступінь бакалавра (середню спеціальну освіту) у закладах дошкільної освіти – 35%, у ДЮСШ №9 – 17%, у ЦДЮТ №7 – 15%, у закладах загальної середньої освіти – 8%. Також у ЦДЮТ №7 загальну середню освіту мають 3 педагоги (7%).



Діаграма 6. Якісний склад педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти

Кількість педагогів, які мають вищу кваліфікаційну категорію у закладах загальної середньої освіти становить 43%. Відсоток учителів, які мають I кваліфікаційну категорію становить 14%, II кваліфікаційну категорію – 16%, категорію спеціаліст – 18%. Педагогів, які мають базову вищу освіту (середню-спеціальну) у закладах загальної середньої освіти 9%.

Підвищують освітній рівень, навчаються заочно 8 педагогів. Підвищило кваліфікацію 133 педагоги.



Якісний рівень педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти представлено на слайді. Крім ХГ №12 та ХЗОШ №120 (49% та 48%) відповідно, кількість педагогічних працівників, які мають вищу та першу категорію становить 50 та більше відсотків. Найбільша кількість таких працівників у ХВ(з)Ш №3 (77%), ХЗОШ №10 (74%), ХСШ №66 (61%), ХЗОШ №35 (59%), ХГ №34 (57%).

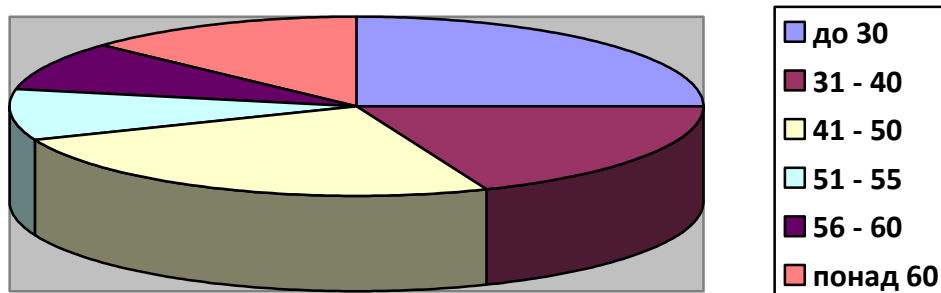
Педагогічне звання «учитель-методист» мають 102 (22%) педагоги, педагогічне звання «старший учитель» - 44 (10%). Педагогів, які мають педагогічне звання найбільша кількість у ХЗОШ № 10 (46%), ХЗОШ №35 (38%), ХСШ №66 (37%).

Почесне звання «Заслужений вчитель України» має вчитель фізики ХЗОШ №35 Чернець Т.Й.

Нагороджені Почесною грамотою Міністерства освіти і науки України 31 педагог, 21 – нагрудним знаком «Відмінник освіти України», 3 - нагрудним знаком «Василь Сухомлинський».

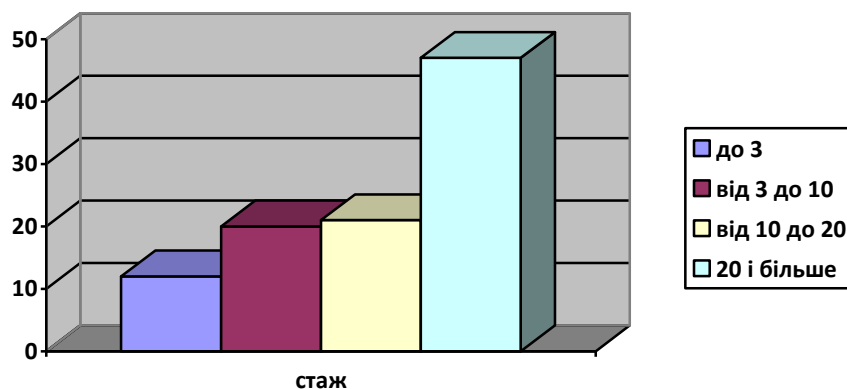
Два педагоги Хребто Т.С. (ХГ №34), (ХЗОШ № 41) та Пилипко Є.В. (ХСШ №66) є кандидатами наук педагогічних та філософських відповідно.

Однією з якісних ознак є віковий склад Серед педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти кількість педагогів до 30 років становить 25% від загальної кількості педагогічних працівників і такий же відсоток маємо працівників віком 40 до 50 років. Педагогів віком від 30 до 40 років у закладах загальної середньої освіти 19%, до нього близький відсоток педагогів віком від 50 до 60 років, він становить 18%.



Аналіз педагогічного стажу роботи педагогів закладів загальної середньої освіти свідчить, що 47% з них працюють на посадах 20 і більше років. Педагоги, які мають стаж роботи від 3 до 10 років та від 10 до 20 років, відповідно 20% та 21%. Найменший відсоток педагогів, які мають стаж роботи до 3 років – 13%.

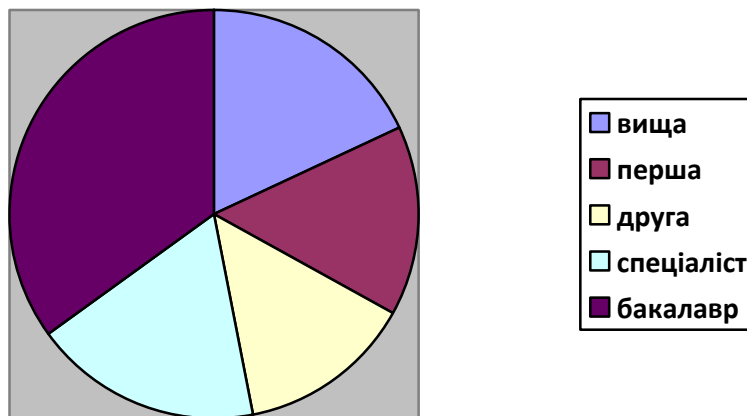
Значна кількість педагогів з великим стажем є важливою рисою стабільності колективу.



Діаграма 7. Професійний та якісний склад педагогічних працівників ЗДО

Зросла на 5 осіб і цього навчального року становить 271 кількість педагогічних працівників у закладах дошкільної освіти.

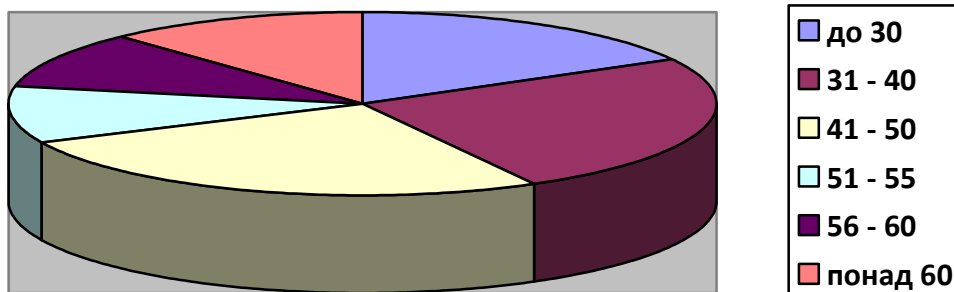
Освіта, кваліфікація та рівень розвитку професійно-важливих ознак виступають основними якісними характеристиками педагогів. Розглядаючи освітній рівень педагогів закладів дошкільної освіти, бачимо, що стабільним залишається кількість педагогічних працівників, які мають вищу освіту 85%, та освіту на рівні бакалавра (середня спеціальна освіта) - 35%. Третина педагогічних працівників мають вищу та першу кваліфікаційні категорії (33%), другу категорію мають 14% педагогів, категорію спеціаліст – 18%.



Педагогічне звання «вихователь-методист» мають 43 педагоги (16%), «старший вихователь» - 5 (0,02%).

Два педагогічних працівники мають звання «Відмінник освіти України», один нагороджений нагрудним знаком «Василь Сухомлинський».

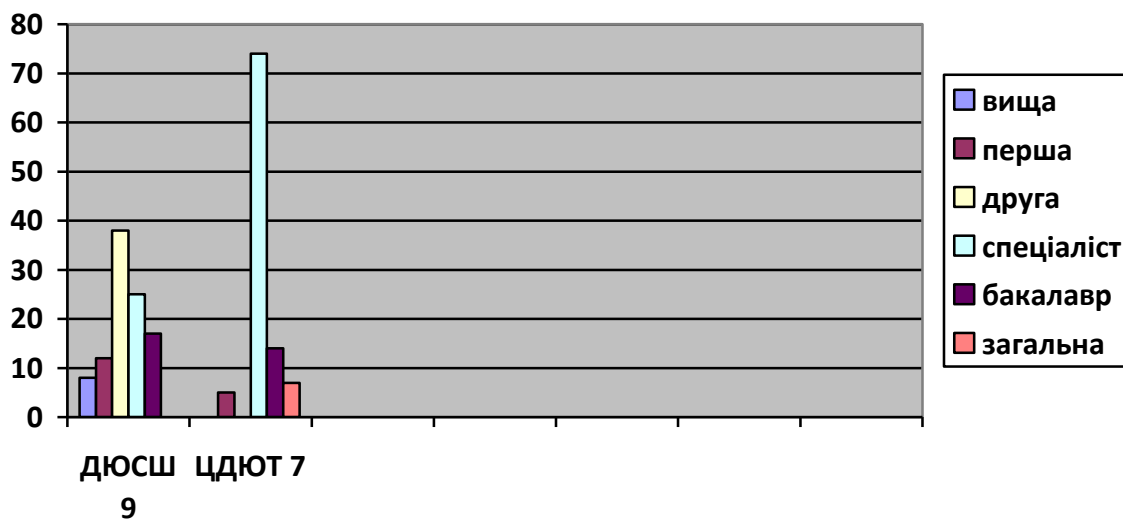
На слайді представлено розподіл педагогічних працівників закладів дошкільної освіти за віком: 51% становлять педагоги віком від 30 до 50 років, що становить левову частину. Майже третину від загальної кількості педагогічних працівників становлять особи віком від 50 до 60 років (20%) та пенсійного віку (12%), на противагу чисельність молодих педагогів становить 17%.



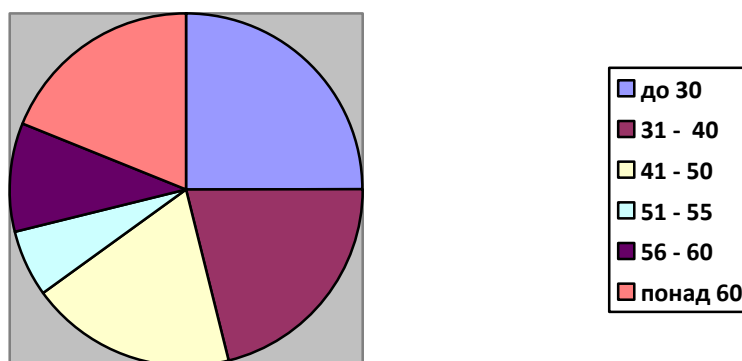
Діаграма 8. Професійний та якісний склад педагогічних працівників ЗПО

У КЗ «КДЮСШ №9» працює 83 працівники, з них педагогічних 51. Освіту за категорією спеціаліст, магістр мають 83% тренерів-викладачів, за категорією бакалавр (середня-спеціальна) – 17%. Вищу категорію мають 4 працівники, першу – 6, другу – 18, категорію спеціаліст – 12, без категорії - 8; звання «Заслужений тренер України» мають 7 тренерів-викладачів, «Майстер спорту» - 16, почесне звання «Заслужений працівник освіти України» - 1, нагороджені Почесною грамотою України – 3, нагрудним знаком «Відмінник освіти

України» - 1. Один працівник є кандидатом педагогічних наук.



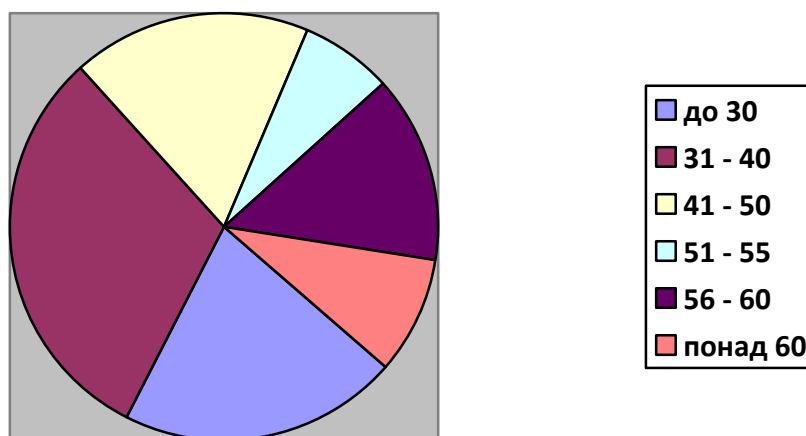
Аналіз якісного складу педагогічних працівників КДЮСШ №9 за віком свідчить, що найбільша кількість, я це 46%, становлять працівники віком від 30 до 40 років, тому досить високий відсоток маємо працівників з II категорією та категорією спеціаліст – 63% (38% та 25% відповідно). Відсоток тренерів-викладачів віком від 40 до 50 років становить 19%, віком від 50 до 60 – 16%, понад 60 років – 19%.



У КЗ «ЦДЮТ №7» працює 64 працівника, педагогічних - 47. Вищу освіту на рівні спеціаліста, магістра мають 79% педагогічних працівника, на рівні бакалавра – 14%, загальну середню освіту мають 7% або 3 педагоги. Вищу кваліфікаційну категорію не має педагогічний працівник, I категорію – 2 (5%), категорію спеціаліст – 32 (74%), тарифний розряд – 6 (14%). Один педагог є кандидатом психологічних наук.

Три педагогічних працівника нагороджені Почесною грамотою Міністерства освіти і науки України.

Аналізуючи віковий склад педагогічних працівників центру, бачимо, що більшу частину складають працівники віком від 30 до 40 років – 52%, від 40 до 50 років – 18%, від 50 до 60 років – 21% і понад 60 років – 9%. Отже лівову частину колективу складають педагоги віком від 30 до 50 років - 70%.



4.2.Плинність кадрів

Аналіз плинності свідчить, що кількість педагогічних працівників, які вибули протягом минулого року із закладів загальної середньої освіти 37 (8%) менша за кількість, які прибули - 45. У закладах дошкільної освіти кількість педагогів, які прибули протягом звітного періоду дорівнює кількості тих, які вибули – 23.

Ситуація у закладах позашкільної освіти щодо плинності педагогічних працівників виглядає наступним чином: до КДЮСШ №9 прибуло на два педагогічних працівника більше ніж вибуло (4 та 2 відповідно), натомість до ЦДЮТ №7 прибуло на два працівника менше, ніж вибуло (5 та 7 відповідно).

Отже плинність маємо, як що так можна сказати з плюсом у закладах загальної середньої освіти та у КДЮСШ №9, у закладах дошкільної освіти кількість педагогічних працівників, які вибули, дорівнює кількості тих, які прибули. Плинність наявна у ЦДЮТ №7 і становить 4%.

Загалом по району кількість педагогічних працівників, які прибули до закладів освіти перевищує кількість педагогічних працівників, які вибули (78 та 72 відповідно).

4.3.Забезпечення молодими спеціалістами

У поточному навчальному році до закладів освіти району було прийнято 10 випускників вищих закладів освіти: Харківський державний університет ім. В.Н. Каразіна – 5, Харківський національний педагогічний університет ім. Г.С.Сковороди – 3, Харківська державна академія фізичної культури – 1, Комунальний заклад «Харківська гуманітарно-педагогічна академія» Харківської обласної ради – 1.

Випускники прибули до ХЗОШ № 7 (1), 53 (3), ХГ № 12 (1), КЗ «ДНЗ № 345» (1), КЗ КДЮСШ №9 (4).

4.4.Керівники закладів освіти

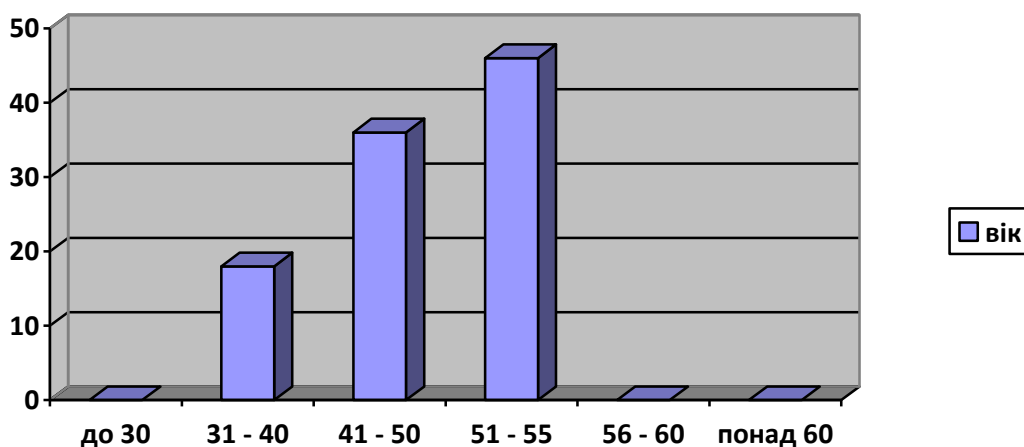
Заклади загальної середньої освіти району очолюють 11 керівників, серед них 9 жінок. Усі мають вищу педагогічну освіту, 9 – другу вищу освіту за напрямом «управління навчальним закладом», 1 закінчує навчання у Харківському національному економічному університеті ім. Семена Кузнеця.

Відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста Харкова, затвердженого рішенням 36 сесії 7 скликання Харківської міської ради від 24.06.2020 № 2176/20, у

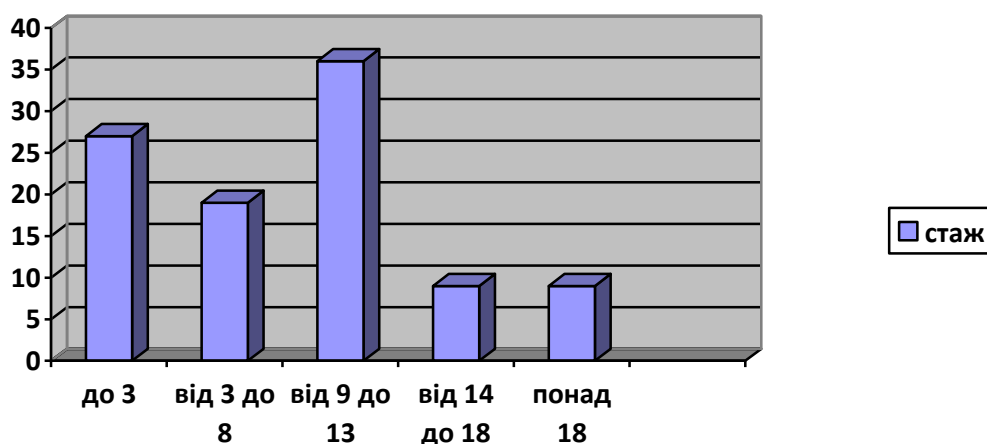
поточному році 6 керівники закладів загальної середньої освіти взяли участь у конкурсному випробуванні на заміщення вакантних посад керівників. За результатами конкурсу призначені на посади 5 керівників закладів загальної середньої освіти та 1 переможець конкурсу.

Аналіз відомостей про керівників за віком свідчить, що серед керівників закладів загальної середньої освіти 46% мають вік від 50 до 55 років, 36% - від 40 до 50 років і 18% від 30 до 40 років, керівники віком до 30 років та старше 56 років серед директорів закладів загальної середньої освіти відсутні.

Найбільший відсоток за стажем роботи на посаді становлять керівники, які мають стаж від 9 до 13 років (36%), за ними розташувались керівники, які мають стаж до 3 років (27%), далі – керівники за стажем роботи на посаді від 3 до 8 років – 19% і близьке до цього значення має стаж керівників за стажем роботи на посаді більше 14 років – 18%.



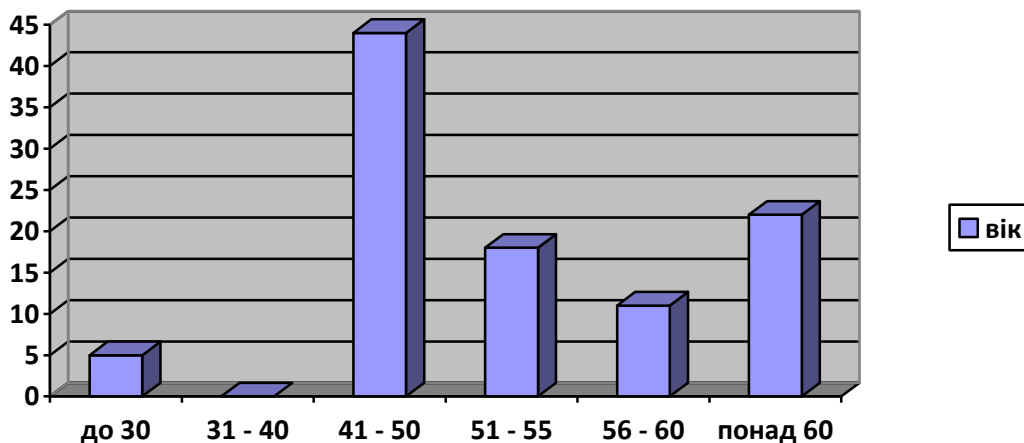
Найбільший відсоток за стажем роботи на посаді становлять керівники, які мають стаж від 9 до 13 років (36%), за ними розташувались керівники, які мають стаж до 3 років (27%), далі – керівники за стажем роботи на посаді від 3 до 8 років – 19% і близьке до цього значення має стаж керівників за стажем роботи на посаді більше 14 років – 18%.



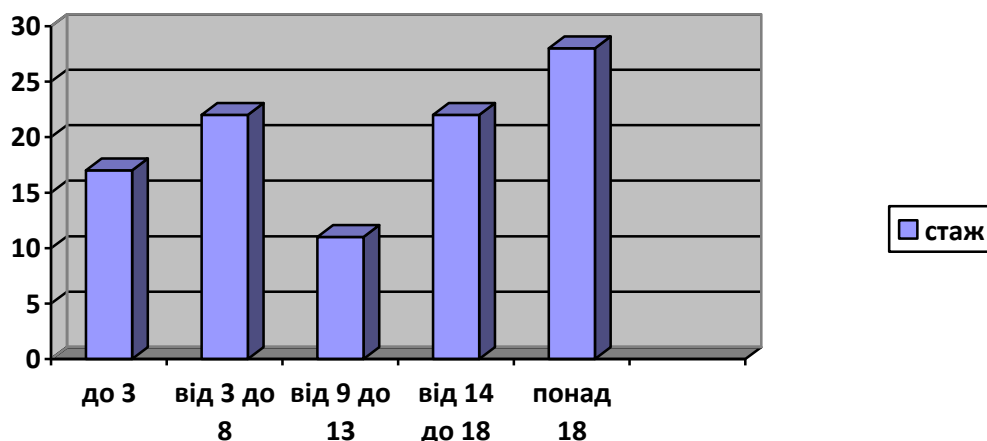
Заклади дошкільної освіти очолюють 18 завідувачів. Усі мають вищу педагогічну освіту. Другу управлінську освіту мають 10 керівників, навчається – 1. Вищу кваліфікаційну категорію мають 13 керівників, педагогічне звання «вихователь-методист» - 13. У зв'язку з

закінченням строку дії контракту звільнено з посади завідувача КЗ «ДНЗ №441» та призначено іншу особу, на час відпустки для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку призначено завідувача КЗ «ДНЗ №349» призначено на посаду завідувача вихователя цього ж закладу.

Аналізуючи якісний склад керівників закладів дошкільної освіти, бачимо наступне: левова частина керівників має вік від 40 до 50 років (44%), 22% керівників мають вік понад 60 років, 29% керівників мають вік від 50 до 60 років, 5% (1 керівник) вік до 30 років.



За стажем роботи на посаді маємо наступне: відсоток керівників, які за стажем роботи на посаді працюють у закладах дошкільної освіти більше 18 років становить 28, однакове значення має відсоток керівників, які мають стаж роботи від 3 до 8 років та від 14 до 18 років – 22%, за ними розташувались керівники, які мають стаж роботи на посаді до 3 років – 17%, і найменша кількість керівників працюють на посаді від 8 до 13 років – 11%.



Як позитивне, можна відзначити збільшення кількості керівників закладів дошкільної освіти, які мають управлінську освіту (збільшення на 1 особу, 1 особа навчається).

Заклади позашкільної освіти очолюють 2 керівники. За звітний період сталися зміни у їх складі: звільнено з посади директора КДЮСШ № 9 та призначено на посаду тренера-викладача цього ж закладу. Керівники мають вищу освіту та значний стаж роботи.

5. Науково-методичний супровід освітнього процесу

5.1. Підсумки методичної роботи

Методична робота в районі організовувалась у протягом 2022 року згідно з законом «Про повну загальну середню освіту», іншими нормативними документами, відповідно до Положення про центр освітніх технологій Управління освіти адміністрації Основ'янського

району Харківської міської ради (затверджене наказом Управління освіти від 01.09.2020 №153 «Про затвердження та введення в дію Положення про центр освітніх технологій Управління освіти адміністрації Основ'янського району Харківської міської ради»).

Напрями та стратегічні орієнтири безперервного професійного розвитку педагогів Харківський центр професійного розвитку педагогічних працівників Харківської міської ради створений з метою сприяння розвитку професійної майстерності педагогів, надання психологічної підтримки та консультування педагогічних працівників закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти Харкова.

Діяльність ЦОТ у 2022 році була спрямована на збереження та розвиток в умовах воєнного стану міської системи забезпечення безперервного професійного розвитку педагогів; на організацію мережевої взаємодії центрів освітніх технологій адміністрації районів Харківської міської ради, районних методичних об'єднань учителів та інших професійних спільнот педагогічних працівників міста за різними напрями діяльності; забезпечення постійної психологічної підтримки педагогічним працівникам та розвиток їх психологічної компетентності під час військових дій; надання консультативної допомоги щодо особливостей організації дистанційного навчання в умовах прифронтового міста.

Освіта в умовах війни – це діяльність в режимі особливої відповідальності, працездатності, наполегливості, єдності та невичерпної сили. Тому синергія влади, освітян, батьків під час серпневої педагогічної ради була спрямована на створення єдиного безпечного середовища, вирішення важливих питань організації ефективної діяльності освітян району щодо забезпечення якості освіти в умовах воєнного стану.

Створена система методичної роботи спрямовувалась на реалізацію науково-методичної проблеми щодо підвищення професійної компетентності педагогів відповідно до основних напрямів розвитку освіти в Україні в умовах Нової української школи на діагностичній основі. Питання особистості педагога та його професійних якостей посідали головне місце в роботі методичних осередків.

Оцінка діяльності педагогічного загалу вимірювалась головною результативністю: високим рівнем знань, умінь і навичок учнів із навчальних предметів, призовими місцями на всіх рівнях інтелектуальних, спортивних та виховного спрямування змагань, активною участю у творчих конкурсах районного, міського, обласного та всеукраїнського рівнів.

За результатами проведеної діагностичної роботи щодо визначення результативності діяльності педагогічного загалу району стала очевидною наявність проблеми необхідності активізації формування професійної культури й компетентності вчителя, що передбачає вільне володіння професією, майстерністю і професіоналізмом. Ознаками компетентності визначено: готовність педагога до інноваційної діяльності, здатність до подальшого саморозвитку та самовдосконалення.

Перед районною методичною службою постала проблема удосконалення ділової системної вертикалі науково-методичної роботи з педагогами: центр освітніх технологій – методична служба закладів освіти. З метою організації покрокового вирішення цієї проблеми методистами ЦОТ організовано проведення науково-практичних семінарів у дистанційному режимі директорів та заступників директорів шкіл з навчально-виховної роботи.

За аналогією до районних семінарів керівники районних методичних осередків проводили засідання районних методичних об'єднань, що супроводжувались обов'язковим проведенням практичних занять. Основною метою таких занять було усвідомлення відмінностей та рівня значущості в реалізації педагогіки партнерства між традиційним й компетентнісним підходами до організації освітнього процесу.

Структурою методичної роботи у 2022 році передбачена робота 32 районних методичних об'єднань (учителів ЗСО – 22, класних керівників – 2, педагогів ЗДО – 4, шкільних бібліотекарів – 1, практичних психологів, педагогів-організаторів та соціальних педагогів -3). В єдиній системі всі методичні об'єднання працювали над вирішенням завдань науково-методичного супроводу освітнього процесу, а саме:

1. надання допомоги педагогам в опануванні інноваційними методиками викладання предметів;
2. психолого-педагогічного та методичного консультування;
3. сприяння організації та проведенню творчих та інтелектуальних змагань учнів;
4. задоволення потреб в адресних замовленнях педагогічних працівників щодо актуальних проблем розвитку освіти;
5. запровадження сучасних методик виявлення, навчання, виховання обдарованої молоді;
6. проведення моніторингових досліджень якості освіти.

Методичні теми, над якими працювали районні методичні об'єднання, відповідають методичним темам району, міста, області.

Пріоритетними аспектами у кадровій роботі районного центру освітніх технологій із забезпечення високого професійного та методичного рівнів діяльності педагогічного загалу району є атестація педагогічних працівників та їх участь у професійних педагогічних конкурсах.

Атестаційною комісією II (районного) рівня 2022 року атестувалось 53 педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти.

Під патронатом Харківського міського голови Ігоря Терехова, з метою стимулювання участі педагогів у процесах становлення та розвитку ефективної національної системи освіти та популяризації кращих і новітніх педагогічних практик було проведено районний етап міського конкурсу «Учитель року – 2022», який виявив 16 талановитих педагогів. 4 конкурсантів, які здобули перемогу у районному етапі Конкурсу, стали учасниками міського туру Конкурсу, де Мыщенко Наталя Володимирівна, учитель музичного мистецтва ХЗОШ № 53, стала лауреатом Конкурсу.

Участь педагогічних працівників шкіл району у районних, міських та обласних професійних конкурсах є свідченням, з одного боку, - небайдужості педагогічного загалу району щодо зростання фахової майстерності, а з іншого - невисокого рівня майстерності на даний час. 17 педагогів шкіл району змагались у I (зональному) етапі конкурсу «Учитель року – 2021» у номінаціях: «Керівник закладу освіти», «Математика», «Українська мови та література», «Трудове навчання». Переможці першого туру конкурсу: Гонський Євгеній Володимирович, директор Харківської загальноосвітньої школи I-III ступенів №10 Харківської міської ради Харківської області, у номінації «Керівник закладу освіти»; Таболіна Людмила Вікторівна, учитель української мови та літератури Харківської загальноосвітньої школи I-III ступенів №10 Харківської міської ради Харківської області, у номінації «Українська мова та література»; Ждаміров Ігор Леонідович, учитель математики Харківської гімназії №12 Харківської міської ради Харківської області, у номінації «Математика»; Лубенцева Наталія Василівна, учитель трудового навчання Харківської загальноосвітньої школи I-III ступенів №53 Харківської міської ради Харківської області, у номінації «Трудове навчання» взяли участь у міському турі Конкурсу, проте призових місць не вибороли. Незважаючи на зазначений результат, журі районного туру Конкурсу «Учитель року – 2021» відзначило позитив у самій участі педагогів у конкурсних змаганнях, той факт, що сама участь у конкурсі «Учитель року – 2022» - це показник прагнення вчителя до успіху і водночас – надійний шлях до вдосконалення фахової майстерності педагога. Адже сам результат – це проблема, що має бути поштовхом до удосконалення системи методичної роботи як у закладі освіти, так і на районному рівні щодо організації пропедевтичної підготовки педагогів району до участі у всіх етапах Конкурсу «Учитель року – 2022».

Протягом 2021/2022 навчального року всі методичні об'єднання працювали успішно відповідно до вимог Положення про районне методичне об'єднання. Діяльність функціонування всіх методичних осередків організувалась під безпосереднім керівництвом методистів районного методичного центру відповідно до їх функціональних обов'язків, визначених річним планом роботи Управління освіти адміністрації Основ'янського району Харківської міської ради.

За результатами діяльності районних методичних осередків можна відзначити більш ефективну роботу щодо підготовки обдарованих учнів до участі в інтелектуальних змаганнях.

Повномасштабне військове вторгнення російської федерації в Україну стало поштовхом для переоцінки засобів та інструментів організації навчання освітян.

Важливими напрямками роботи вважаємо:

- підвищення професійної компетентності педагогічних працівників щодо впровадження сучасних технологій дистанційного навчання для забезпечення якості освіти в умовах воєнного стану;

- створення можливостей для побудови індивідуальної траєкторії професійного розвитку з урахуванням вимог відповідного професійного стандарту та запиту педагогів;

- забезпечення постійної психологічної підтримки учасникам освітнього процесу в умовах війни.

Отже своєю місією в сучасних умовах вважаємо продовження роботи щодо сприяння професійного розвитку педагогічних працівників шляхом розбудови освітнього середовища на основі сталого партнерства, надавши можливість педагогам міста покращити знання, вміння, навички в межах професійної діяльності, що забезпечить високі стандарти якості освіти.

5.2. Система роботи з обдарованою молоддю

Результати участі учнів району у II-III етапах Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України, Всеукраїнських олімпіад з навчальних предметів, Всеукраїнських турнірів з навчальних предметів у 2022-2023 навчальному році

У жовтні 2022 року відбувся Міський турнір юних фізиків у якому прийняла участь збірна команда шкіл № 10, 12, 35, 48, 53 та отримали диплом учасника.

У міських турнірах юних хіміків, інформатиків та винахідників-раціоналізаторів учні шкіл району участі не приймали.

У грудні 2022 року на базі Харківської гімназії № 12 в дистанційному форматі відбувся районний етап Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України у якому прийняло участь 39 учнів. Із них 22 учні отримали I місце, 14 учнів – II місце, 3 учні – III місце.

22 учні які посіли I місце на районному етапі прийняли участь у обласному етапі із них 2 учні зайняли I місце, 1 учень – II місце та 4 учні – III місце

№ з/п	Предмет	II (районний) етап				III (обласний) етап			
		Кількість учасників	Місце			Кількість учасників	Місце		
			I	II	III		I	II	III
1	“Українська література”	2	1	1	0	1	0	0	0

2	“Українська мова”	3	1	1	1	1	0	0	0
3	“Англійська мова”	3	1	2	0	1	0	0	0
4	“Філософія”	1	1	0	0	1	0	0	0
5	“Соціологія”	1	1	0	0	1	0	1	0
6	“Педагогіка”	2	1	1	0	1	0	0	1
7	“Журналістика”	1	1	0	0	1	1	0	0
8	“Психологія”	3	2	1	0	2	0	0	2
9	“Історія України”	1	1	0	0	1	0	0	0
10	“Всесвітня історія”	2	1	1	0	1	0	0	0
11	“Географія”	1	1	0	0	1	0	0	0
12	“Кліматологія та метеорологія”	2	1	1	0	1	1	0	0
13	“Математика”	2	1	1	0	1	0	0	1
14	“Прикладна математика”	3	2	0	1	2	0	0	0
15	“Економіка та економічна політика”	1	1	0	0	1	0	0	0
16	“Зоологія”	1	1	0	0	1	0	0	0
17	“Медицина”	1	1	0	0	1	0	0	0
18	“Охорона здоров'я”	1	1	0	0	1	0	0	0
19	“Екологія”	1	1	0	0	1	0	0	0
20	“Охорона довкілля”	1	1	0	0	1	0	0	0
21	“Правознавство”	1	0	1	0	0	0	0	0
22	“Історичне краєзнавство”	2	0	1	1	0	0	0	0
23	“Гідрологія”	1	0	1	0	0	0	0	0
24	“Навчальні, ігрові програми та віртуальна реальність”	1	0	1	0	0	0	0	0
25	“Теоретична фізика”	1	0	1	0	0	0	0	0
	Всього	39	22	14	3	22	2	1	4
			39				7		

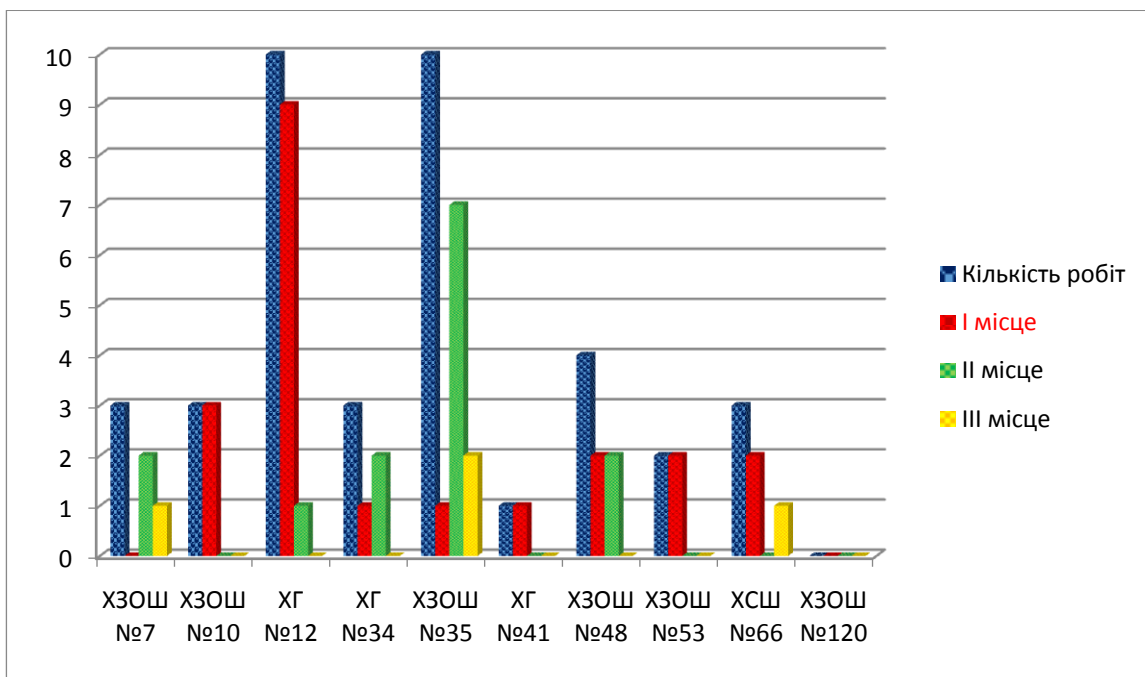


Учні, переможці II та III етапів Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України

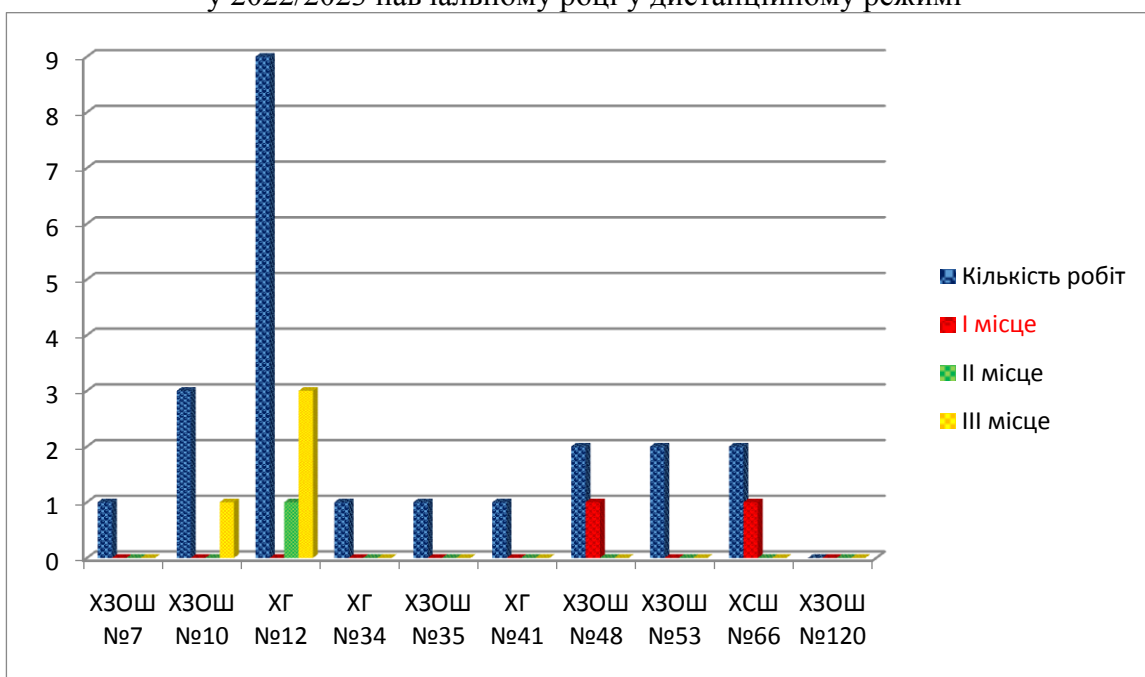
№ з/п	Назва предмету	ПІБ, ЗЗСО, клас	Місце		
			II етап	III етап	IV етап
1	“Українська література”	Знайко Анна Олегівна, ХГ №34, 9 клас	I	0	0
2	“Українська мова”	Селегей Дар’я Олександрівна, ХЗОШ № 35, 11 клас	I	0	0
3	“Англійська мова”	Пруднік Анастасія Дмитрівна, ХГ №12, 9 клас	I	0	0
4	“Філософія”	Рагра Георгій Артемович, ХСШ № 66, 11 клас	I	0	0
5	“Соціологія”	Кочин Владислав Дмитрович, ХГ №12, 11 клас	I	II	0
6	“Педагогіка”	Кравченко Вероніка Сергіївна, ХГ №12, 11 клас	I	III	0
7	“Журналістика”	Кириченко Таїсія Василівна, ХЗОШ №48, 10 клас	I	I	
8	“Психологія”	Федоренко Дар’я Дмитрівна, ХЗОШ №10, 11 клас Борисенко Варвара В’ячеславівна, ХГ №12, 8 клас	I	III	0
			I	III	0
9	“Історія України”	Пехота Єгор Віталійович, ХГ №12, 11 клас	I	0	0
10	“Всесвітня історія”	Балашов Олексій Олексійович,	I	0	0

	Всього	39	22	14	3	22	2	1	4
			39				7		

Переможці II (районного) етапу
 Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії
 наук України
 у 2022/2023 навчальному році у дистанційному режимі



Переможці III (обласного) етапу
 Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії
 наук України
 у 2022/2023 навчальному році у дистанційному режимі

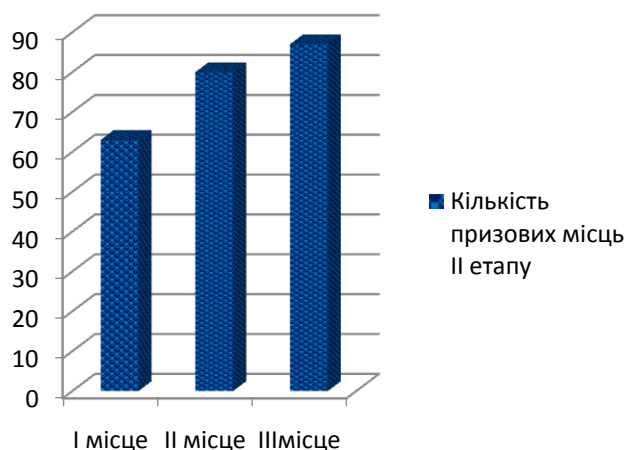


Протягом листопада - грудня 2022 року в дистанційному форматі пройшов районний етап Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів у якому взяли участь 482 учні шкіл району. Із них 63 учні отримали I місце, 80 учнів – II місце, 87 учнів – III місце.

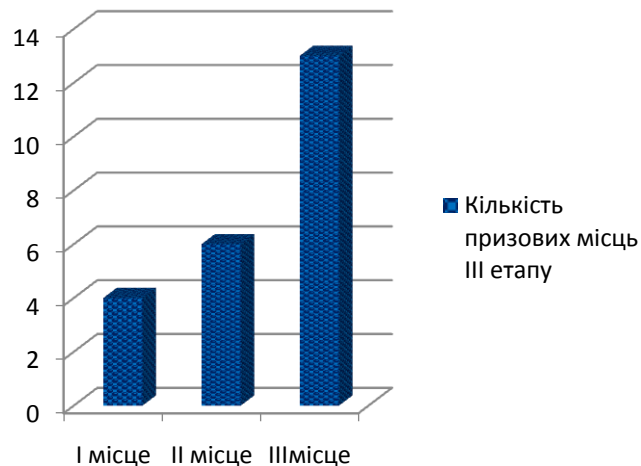
З січня 2023 року по березень пройшов обласний етап олімпіад на який зареєструвались 72 учні які посіли перші місця на районному етапі. Із них 4 учні зайняли I місце, 6 учнів – II місце та 13 учнів – III місце.

№ з/п	Предмет	II (районний) етап				III (обласний) етап			
		Кількість учасників	Місце			Кількість учасників	Місце		
			I	II	III		I	II	III
1	Трудове навчання хлопці	12	2	3	3	2	0	0	0
2	Трудове навчання дівчата	19	4	3	3	3	0	0	2
3	Історія	38	4	6	10	8	1	0	3
4	Українська мова та література	43	5	6	6	4	0	0	1
5	Правознавство	24	3	4	6	8	1	0	2
6	Математика	68	6	13	14	5	0	1	0
7	Астрономія	7	1	1	1	2	0	0	1
8	Хімія	54	5	7	8	4	0	0	0
9	Фізика	42	4	4	4	4	0	0	0
10	Екологія	7	3	3	1	5	0	1	0
11	Інформатика	9	1	1	1	2	0	1	0
12	Географія	36	4	8	9	4	0	1	0
13	Біологія	33	4	5	4	4	0	0	3
14	Інформаційні технології	30	2	4	6	3	0	0	1
15	Іноземні мови: англійська	31	4	5	6	5	2	1	0
16	німецька	5	4	1	0	3	0	0	0
17	французька	8	4	3	1	3	0	0	0
18	Економіка	16	3	3	4	3	0	0	0
	Всього	482	63	80	87	72	4	6	13
			230				23		

Кількість призових місць II етапу



Кількість призових місць III етапу



Учні, переможці III етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів у 2022/2023 навчальному році

№ з/п	Предмет	Кількість учнів	Місце	ПБ, ЗЗСО, клас
1.	Хімія	1	II	Прудник Анастасія, ХГ №12, 9 клас
2.	Інформатика	0	II	Кириченко Катерина, ХЗОШ №10, 9 клас
3.	Історія	4	I III III III	Пехота Єгор, ХГ №12, 11 клас Пушкар Анастасія, ХГ №12, 8 клас Гільбрант Кирило, ХЗОШ №35, 8 клас Гамазін Ілля, ХЗОШ №53, 11 клас
4.	Фізика	0	0	0
5.	Економіка	0	0	0
6.	Українська мова та література	1	III	Ткаченко Ангеліна, ХГ №12, 10 клас
7.	Інформаційні технології	1	III	Шевченко Яна, ХЗОШ №10, 9 клас
8.	Математика	1	II	Хардікова Ольга, ХГ №34, 7 клас
9.	Біологія	3	III III III	Пушкар Анастасія, ХГ №12, 8 клас Мірошніченко Лілія, ХГ №12, 10 клас Савицька Карина, ХЗОШ №35, 11 клас

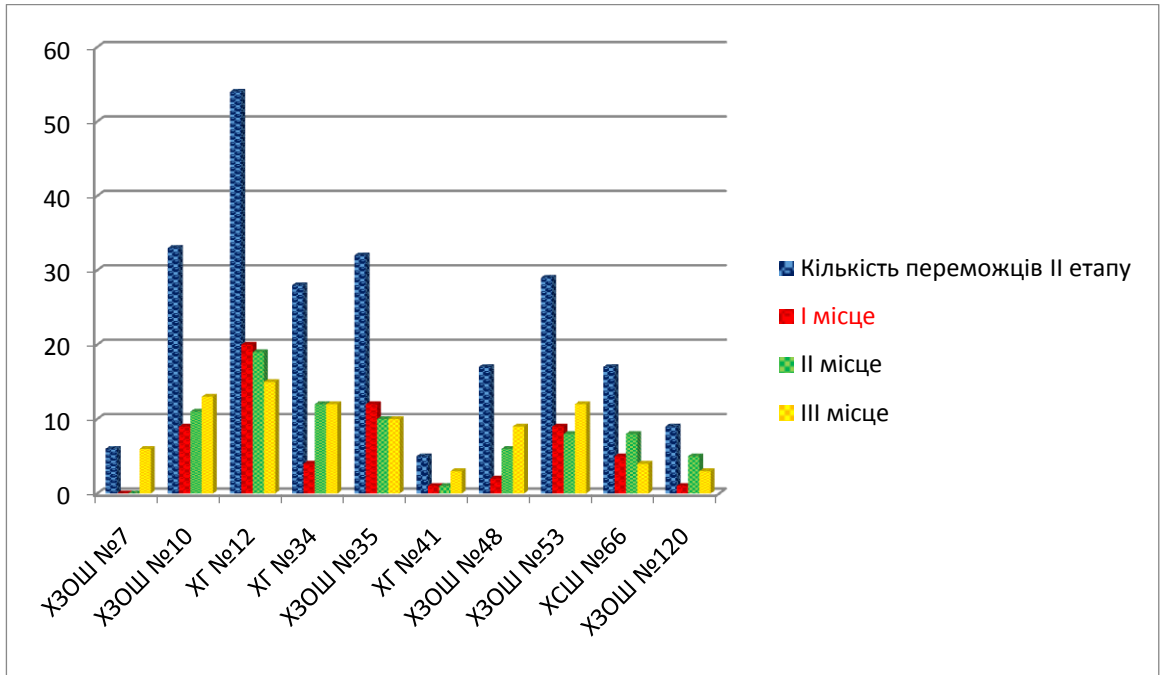
10.	Астрономія	1	III	Варченко Миколай, ХЗОШ №10, 11 клас
11.	Правознавство	3	I III III	Вороб'йова Мілена, ХГ №12, 10 клас Мойса Яна, ХГ №12, 9 клас Брюханов Іван, ХЗОШ №53, 9 клас
12.	Англійська мова	3	I I II	Вороб'йова Мілена, ХГ №12, 10 клас Цехмістер Софія, ХСШ №66, 10 клас Прудник Анастасія, ХГ №12, 9 клас
13.	Екологія	1	II	Савицька Карина, ХЗОШ №35, 11 клас
14.	Німецька мова	0	0	0
15.	Французька мова	0	0	0
16.	Географія	1	II	Мірошніченко Лілія, ХГ №12, 10 клас
17.	Трудове навчання (технології)	2	III III	Косарева Анастасія, ХЗОШ №53, 8 клас Романенко Вероніка, ХЗОШ №48, 10 клас

Порівняльний аналіз
кількості учасників із закладів освіти району II та III етапах Всеукраїнських учнівських
олімпіад із навчальних предметів у 2022/2023 навчальному році

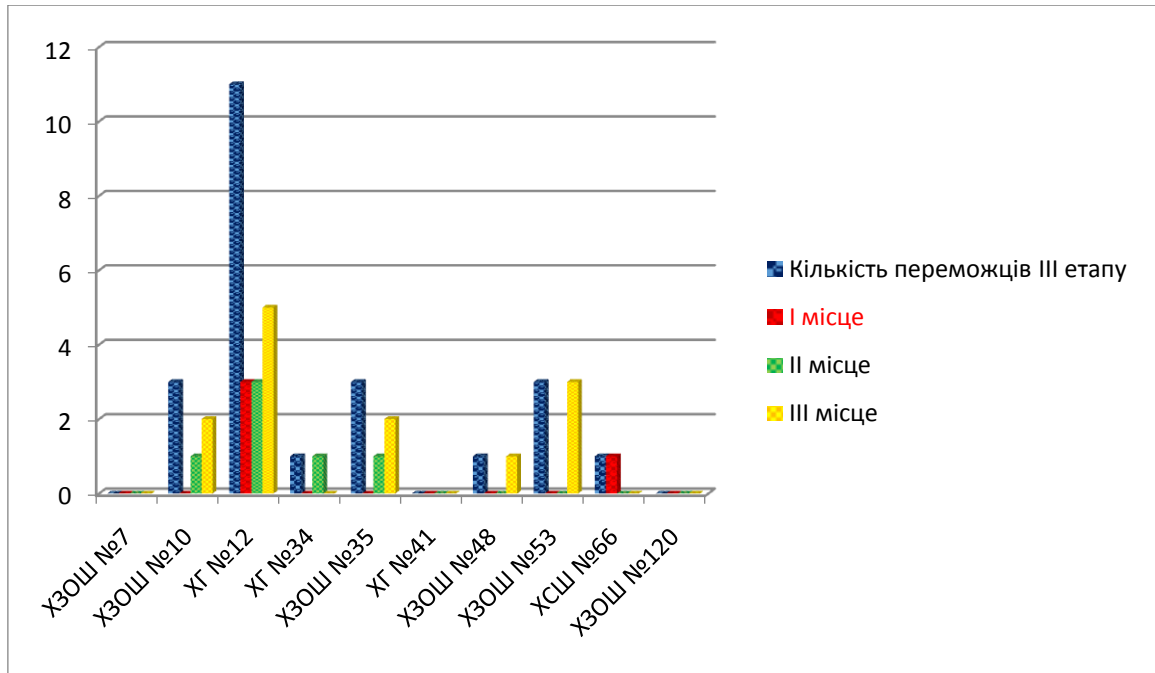
№ з/п	ЗЗСО	II (районний) етап				III (обласний) етап			
		Кількість переможців	Місце			Кількість переможців	Місце		
			I	II	III		I	II	III
1	ХЗОШ № 7	6	0	0	6	0	0	0	0
2	ХЗОШ № 10	33	9	11	13	3	0	1	2
3	ХГ № 12	54	2 0	19	15	11	3	3	5
4	ХГ № 34	28	4	12	12	1	0	1	0
5	ХЗОШ № 35	32	1 2	10	10	3	0	1	2
6	ХГ № 41	5	1	1	3	0	0	0	0
7	ХЗОШ № 48	17	2	6	9	1	0	0	1
8	ХЗОШ № 53	29	9	8	12	3	0	0	3
9	ХСШ № 66	17	5	8	4	1	1	0	0
10	ХЗОШ № 120	9	1	5	3	0	0	0	0
	Всього	230	6 3	80	87	23	4	6	13
			230				23		

Переможці II (районного) етапу

Всеукраїнських учнівських олімпіад
із навчальних предметів у 2022/2023 навчальному році
у дистанційному режимі



Переможці III (обласного) етапу
Всеукраїнських учнівських олімпіад
із навчальних предметів у 2022/2023 навчальному році
у дистанційному режимі



5.3. Виконання мовного законодавства

На виконання Законодавства про мови, а саме, Конституції України (ст. 10), Закону України “Про освіту” від 05.09.2017(ст. 7), Указу Президента України “Про Концепцію

державної мовної політики» від 15.02.2010, листа МОН від 17.09.2019 №1/9-581 «Про застосування державної мови в освітньому процесі», Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» від 19.12.2019, рішення Конституційного Суду України від 14.12.1999 №10-рп/99 про офіційне тлумачення положень статті 10 Конституції України щодо застосування державної мови органами державної влади, органами місцевого самоврядування та використання її у навчальному процесі в навчальних закладах України (справа про застосування української мови), листа МОН «Щодо застосування державної мови в освітній галузі» від 01.02.2018 та з метою реалізації мовної політики у закладах освіти району, створення належних умов для розвитку і розширення сфери функціонування української мови, виховання шанобливого ставлення до неї, формування патріотизму в майбутніх громадян України Управлінням освіти адміністрації Основ'янського району Харківської міської ради здійснюється відповідна організаційна робота.

Річним планом Управління освіти, закладами загальної середньої освіти району передбачено та здійснено певну роботу з формування культури мовлення, прищеплення любові до рідної мови, шанобливого ставлення до державних святинь, історичного минулого українського народу, його традицій.

У закладах освіти Основ'янського району освітній процес приведено відповідно до вимог законодавства про мови.

У всіх закладах освіти обладнані куточки державної та національної символіки, а також успішно ведеться роз'яснення учням ідейної суті державних символів і правил їх використання, ритуалів, традицій, виховується позитивне ставлення до державних символів України, формуються почуття поваги до них, стійкі навички свідомого дотримання почестей та правил поведінки щодо державних символів у повсякденному житті, під час урочистих і офіційних заходів. Державною мовою проводяться засідання педагогічної ради, ради закладу, виробничі наради, збори колективу, семінари, педагогічні читання. Тексти оголошень і повідомлень, плакатів, афіш, реклами виконуються українською мовою. Інтер'єр та оформлення шкільного приміщення, навчальних кабінетів здійснюється державною мовою.

Під час організації освітнього процесу незалежно від його форми (урок, лекція, практичне, семінарське заняття, гурткова робота тощо) використовуються навчальні матеріали, виготовлені державною мовою (крім занять з навчальних предметів, які згідно з освітньою програмою закладу освіти викладаються іноземними мовами або мовами корінних народів і національних меншин).

Враховуючи освітні запити учнів та їхніх батьків, кадровий потенціал і матеріально-технічне забезпечення, заклади освіти розробляють та використовують в освітній діяльності освітню програму на кожному рівні (циклі) повної загальної середньої освіти або наскрізну освітню програму з відповідним мовним компонентом (без вивчення із вивченням мови національної меншини, вивченням однієї чи кількох іноземних мов тощо). Таким чином, згідно з освітньою програмою закладу освіти під час проведення навчальних занять із навчальних предметів, які викладаються іноземними мовами або мовами національних меншин, застосовується відповідна мова поряд з державною мовою.

Мережа закладів за мовами навчання постійно регулюється. Станом на 01.09.2020 у районі функціонує 3 двомовних заклади загальної середньої освіти. Інші школи освітній процес здійснюють українською мовою. Усі заклади дошкільної освіти – україномовні. У закладах позашкільної освіти мова навчання обирається відповідно до потреб батьків.

Управління освіти тримає на постійному контролі набір учнів до 1-х класів згідно зі статутами закладів освіти, оскільки надійним підґрунтям відродження україномовних шкіл є формування перших класів з українською мовою навчання. У закладах освіти району питання мовного законодавства вивчається, аналізується, забезпечується дотримання

ведення документації, оформлення наочності, організація та проведення масових заходів, урочистостей.

Питання виконання мовного законодавства включено у різні види внутрішнього контролю, серед яких: тематичний контроль за станом викладання української мови, вивчення досягнень учнів з української мови та читання, контроль за веденням документації, стан організації виховної роботи, аспектний контроль (відвідування уроків вчителів, які атестуються).

З метою національної-патріотичного виховання, усвідомлення своєї етнічної спільноти, утвердження національної гідності, виховання любові до рідної землі, свого народу, проводяться різноманітні виховні заходи:

1. День української писемності та мови,
2. Міжнародний день рідної мови, народознавча гра «Я люблю Україну»,
3. свято української казки,
4. конкурси ораторського мистецтва;
5. українські ігри та козацькі забави;
6. фотовиставка «Незалежна моя Україна!»;
7. фестиваль сімей – знавців української мови “Мама, тато і я – українська сім’я” тощо.

Водночас у роботі закладів освіти існує ряд проблем, які вимагають посиленої цілеспрямованості системної роботи. Українська мова ще не стала мовою повсякденного спілкування працівників освітніх закладів, установ, педагогічних колективів, учнів та їх батьків. Питання функціонування державної мови під час освітнього 52м.52інгу залишається і надалі одним із найбільш пріоритетних напрямів освітнього 52м.52інгу. Принципове значення для майбутнього української мови має національна свідомість та мовна гідність.

5.4. Інформаційно-методичний супровід роботи шкільних бібліотек закладів освіти

У 2022 році інформаційно-методична підтримка шкільних бібліотек була спрямована на :

1. заохочення шкільних бібліотекарів до участі у професійних конкурсах;
2. інформаційно-методичну підтримку шкільних бібліотек;
3. забезпечення закладів освіти району шкільними підручниками, навчальною, методичною, художньою та іншою галузевою літературою, згідно з вимогами Державних стандартів початкової, середньої та старшої школи;
4. контроль за своєчасним обліком підручників та іншої літератури, яка надходить за кошти державного бюджету;
5. створення сервісів, в основі яких-інноваційні технології.

У рамках підвищення професійної майстерності працівників шкільних бібліотек було проведено в дистанційній формі семінари-практикуми на тему: «Від творчого бібліотекаря – до компетентного читача»; «Основні напрямки бібліографічної роботи: теорія і практика». Метою семінарів – практикумів було налаштувати шкільних бібліотекарів на усвідомлення ролі шкільної бібліотеки в інноваційному розвитку ЗЗСО.

У 2021/2022 н.р. були проведені індивідуальні консультації зі шкільними бібліотекарями з питань обліку бібліотечних фондів, обліку та збереженню підручників, обліку періодичних видань, ведення «Щоденників роботи бібліотеки», проведення конкурсів, обслуговування читачів тощо.

Грунтовний аналіз стану справ із бібліотечною справою засвідчив необхідність продовження відповідної роботи щодо удосконалення інформаційних, освітніх, культурологічних, виховних функцій шкільних бібліотек.

У 2022 році необхідно продовжити роботу щодо сприяння результативній участі бібліотекарів ЗЗСО у виставках – презентаціях педагогічних ідей та технологій різних рівнів, вивченні ефективного досвіду бібліотекарів шкіл та нових бібліотечних технологій,

удосконалення форм і методів підвищення кваліфікації шкільних бібліотекарів, стимулювання видавничої діяльності майстрів бібліотечної справи району

5.5. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників

У 2022 році всі педагогічні працівники закладів загальної середньої освіти підвищували свою кваліфікацію шляхом навчання (150 годин) за програмою підвищення кваліфікації при КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти», ПО ХНУ ім. Каразіна, ПО ХНПУ ім. Г.С.Сковороди, Українській інженерно-педагогічній академії, а також шляхом участі у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо.

Навчання проходило за очно – заочно – дистанційною формою. На очних етапах основними формами реалізації освітнього процесу були: лекції, семінари, практичні заняття, конференції з обміну досвідом, круглі столи, тренінги, контрольні-діагностичні заходи, консультації, захисти проєктів, ділові ігри тощо.

5.6. Національно-патріотичне та громадянське виховання

Важливою складовою освітнього процесу є національно-патріотичне виховання дітей та учнівської молоді. Завдання виховання громадян-патріотів України в закладах освіти району реалізуються завдяки взаємодії учасників освітнього процесу. Зважаючи на вимогу часу, навчання та виховна робота з березня здійснювалась у дистанційному режимі. Упродовж всього року наші освітяни, демонструючи свою громадянську позицію, стали на захист своєї країни, приймали переселенців, долучилися до волонтерства, надавали психологічну допомогу. Педагоги зараз, як ніколи, діяльні та включені в роботу, а освітній фронт – міцний та потужний. Для висвітлення та поширення інформації стосовно діяльності усіх учасників освітнього процесу Департаментов освіти було створено два Telegram-канали: «Герої освітнього фронту» та «Харків надихає».

У Telegram-каналі «Герої освітнього фронту» розміщуються історії про юних харків'ян, які демонструють дорослі вчинки, сміливість і свідомість із пелюшок; про педагогів-творців єдиної української нації, які міцно тримають освітній фронт або оберігають свободу та майбутнє України на військовому фронті; про подвиги юних спортсменів та інтелектуалів, які, незважаючи на всі труднощі, посідають перші сходинки п'єдесталу на міжнародних змаганнях та гідно тримають український прапор; про ініціативних та невтомних батьків – представників великої харківської освітянської родини, які власним прикладом доводять незламність нашої нації.

У Telegramканалі «Харків надихає» розміщуються роботи переможців міських творчих конкурсів, освітніх акцій та челенджів для учнів та педагогів закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти Харкова, відеопривітання з нагоди тематичних свят, фото- та відеозвіти з волонтерських акцій, організованих небайдужими школярами, учителями та батьками. Упродовж 2022 року Департаментом освіти реалізовано онлайн – заходи національнопатріотичного та громадянського спрямування: челенджи: «Діти_Харкова_прагнуть_миру», «Є професія у світі – серце віддавати дітям», «Як зацікавити сучасних школярів навчанням: лайфхаки від харківських освітян, батьків, випускників та учнів». Конкурс творчих робіт «Присвята рідному місту», акція «Героям сучасності», акція «Вивчаймо українську легко: лайфхаки від харківських педагогів, школярів та батьків», акція «Григорій Сковорода крізь призму сучасності». Всі заклади освіти Основ'янського району долучилися до кожного челенджу, конкурсу та акції.

Єднання громадян нашої країни під час війни заслуговує на окрему увагу. Незалежно від нашого місцеперебування, Україна в серці кожного та всі ми прагнемо миру на нашій землі. Діти нашого району, незалежно від віку та місцезнаходження, однакові у своїх помислах, мріях та бажаннях. З метою надання моральної підтримки всім тим, хто наближає нас до перемоги, Департаментом освіти Харківської міської ради у липні було започатковано

челендж «Діти Харкова прагнуть миру», до якого долучилися вихованці та учні, батьки та освітяни майже всіх закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти Основ'янського району. У своїх відеороботах діти з нетерпінням чекають миру, висловлюють віру в перемогу нашої країни та слова подяки й підтримки всім, хто її наближає: захисникам, співробітникам ДСНС, працівникам швидкої допомоги, волонтерам тощо.

Юні основ'янці стали переможцями міського конкурсу творчих робіт «Присвята рідному місту», організованого Департаментом освіти Харківської міської ради. У номінації «Харків- рідне місто» (вірш-присвята) – вірш «Думки під час війни» Жирижон Валерії, учениці 6-А класу ХЗОШ №48. У номінації «Пісня про рідне місто» (авторська пісня) – пісня «Мелодія старого міста» Безусої Марії, учениці 4-Г класу ХГ№34, пісня Дягілевої Ксенії, учениці 11-Б класу ХЗОШ №53. У номінації «Харків очима юних харків'ян» (малюнок) – роботи Жирного Давида, учня 3-В класу ХГ№34, Філіченко Мілани, учениці 3-В класу ХГ№34, Дядченко Карини, учениці 6-А класу ХЗОШ №53, Брюханова Івана, учня 9-Г класу ХЗОШ №53, Писаренка Назара, учня 3-Д класу ХЗОШ №53, Момот Аліни, учениці 9-А класу ХЗОШ №7, Горюшкіної Софії, учениці 9-А класу ХЗОШ №7, Пихтіної Софії, учениці 4-Б класу ХЗОШ №53. Роботи переможців розміщені в Telegram-каналі «Харків надихає». З нагоди Дня працівників освіти дошкільнята та школярі, вихованці позашкільля та батьки, які вважають харківських освітян кращими: мудрими, креативними, ерудованими, далекоглядними, самовідданими та творчими, – заявили про це світові, взявши участі в челенджі «Є професія у світі – серце віддавати дітям!», під час якого подякували тим, хто долучив до книги, запалив іскорку знань, став старшим другом і порадиником, кому зобов'язані своїми життєвими та професійними перемогами. Учасники челенджу розміщували фотоколажі та відеозвернення-привітання на своїх сторінках у Facebook та вітали педагогів із 3 святами: з Днем дошкільля, Днем працівників освіти та Днем позашкільної освіти. Серед них є освітяни Основ'янського району привітання від Маркової Марії, учениці 5-Б класу ХЗОШ №53, від учнів 8-Д класу ХЗОШ №53 та від Сьомової Влади, учениці 11-А класу ХЗОШ №53.

Також юні митці нашого району творчо привітали всіх художників із професійним святом! Фотовиставку своїх малюнків діти присвятили людям із дарованим Богом талантом робити наше життя кольоровим та радісним. У художніх роботах малеча поділилася своїми переживаннями, досягненнями, мріями та вірою в мирне майбутнє. Та в закладах освіти району проходили тематичні заходи до Дня бібліотек, Міжнародного Дня рідної мови, Дня Єднання українського народу, Дня Соборності України, Дня пам'яті Героїв Небесної Сотні, Дня пам'яті загиблих воїнів-інтернаціоналістів та День виводу військ з Афганістану, Дня річниці повномасштабної війни та інші.

Ми зараз єдині, як ніколи, бо нас всіх об'єднує одне бажання на всіх. Наша єдність сильніша за будь-яку зброю, бо вона вшита в нашу ДНК. Кожен із нас – частинка потужної сили. Водночас нам цю силу та натхнення дають захисники та захисниці України. У жовтні Департаментом освіти проведено акцію «Героям сучасності», яка дала дітям, батькам та педагогам ще одну можливість подякувати тим, хто дарує нам надію жити, творити, любити та вірити у світле, мирне майбутнє, подякувати за мужність, честь, героїзм, за кожен новий день, за змогу жити, творити, навчатися, працювати та бачити рідних, подякувати за боротьбу за кожен клаптик нашої української землі та право залишатися вільною та незалежною нацією... Ще одну можливість долучитися до національної кампанії подяки військовим. Ще одну можливість за покликом душі відправити найщиріші побажання тим, хто щодня, ризикуючи своїм життям та здоров'ям, рятує нашу країну та кожного з нас. Найактивнішими учасниками акції «Героям сучасності» стали дошкільнята та учні початкової школи. У номінації «Долоньки побажань нашим захисникам»: Сіренко Поліна, учениця 2-А класу ХЗОШ №10, Риковська Анна, учениця 2-А класу ХЗОШ №10, Хірна Вероніка, учениця 2-А класу ХЗОШ №120, Герощук Данило, учень 2-А класу ХЗОШ №120,

Корсун Іван, учень 4-В класу ХЗОШ №53, Нурматов Владислав, учень 3-А класу ХЗОШ №7, Дубініна Марина, учениця 4-Г класу ХЗОШ №53, Кадькал Єгор та Кадькал Матвій, учні ХЗОШ №53 самостійно або разом із родичами малювали долоньки, писали слова підтримки та побажання для наших військових. Школярі та батьки учасників, серед яких чимало волонтерів, охоче відгукнулися на ініціативу розповсюдження цих робіт серед наших героїв сьогодення, які оберігають нашу свободу та майбутнє України на фронті, тому передавали малюнки або роздруковані версії робіт разом зі смаколикami, сувенірами, теплими речами тощо.

У номінації «Завдяки нашим захисникам...» роботи Вовни Діани, учениці 1-А класу ХЗОШ №10, Чудної Ольги, Францевої Карини, Гуртової світлани, учениць 10-А класу ХЗОШ №53, Марії Маркової, учениці 5-Б класу ХЗОШ №53, Гальцува Данила, учня 5-Д класу ХЗОШ №53 у фотоколажах або відеозверненнях учні та освітяни продовжували вислів «Завдяки нашим захисникам я/ми...», дякували, приклавши руку до серця, висловлювали слова підтримки та побажання тим, хто щодня дає нам впевненість у тому, що нашу свободу в нас не забрати ніколи, хто своєю мужністю та відвагою демонструє світові велич українського народу, що мріє про мир, щасливе майбутнє під мирним небом. Кожен учасник знайшов свою, щиру, особливу подяку для наших захисників та захисниць. Ушакова Анастасія, учениця 8-Д класу ХЗОШ №53 в номінації «Долонька допомоги» у презентації своєї підтримки ЗСУ розповіла, як вона своїми добрими справами допомагає нашим героям сучасності наближати мир та таку бажану перемогу. Історії про дорослі вчинки наших юних харків'ян, за традицією, розміщені в Telegram-каналі «Харківські герої освітнього фронту». Наші учні та вихованці закладів освіти долучилися до акції «Героям сучасності». Тисячі харківських дітей, батьків та освітян з усіх куточків світу об'єдналися, щоб підтримати наших героїв сучасності – сміливих та самовідданих, незламних та нескорених захисників та захисниць України. Основ'янці надіслали свій позитивний емоційний імпульс у своїх роботах передали частинку своєї енергії, віри в ЗСУ та впевненості в нашій Перемозі. Акція «Героям сучасності» перетворилася на марафон думок про перемогу, марафон оригінальних творчих ідей, марафон віри в наших захисників та захисниць, марафон вдячності нашим героям сучасності, марафон найщиріших побажань борцям за нашу свободу, наші цінності та наше щасливе майбутнє. У «Марафоні добра» прийняли та продовжують приймати участь: ЗДО №52, Беланова Настя, вихованка групи №10 ЗДО №24, Пісарєва Поліна, учениця 3-А класу ХЗОШ №7, Родина Михайленка Вови, вихованця групи №10 ЗДО №441, учні 3-А класу ХЗОШ №7, учні 6-В класу ХЗОШ №53, вихованці разом з батьками ЗДО №391, співробітники ЗДО №24, колектив та небайдужі батьки ЗДО №50, Гур'єв Максим, Герман Катерина та Д'якова Кароліна, учні ХЗОШ №53, працівники ЗДО №50, родина вихованки групи №10 ЗДО №441 Кураксіної Мирослави, Демиденко Дмитро, учень 6-В класу ХЗОШ №53, Гур'єв Максим та Дубровський Тимур, учні 6-В класу ХЗОШ №53, ЗДО №420 та інші.

Протягом листопада Департаментом освіти проводився челендж «Як зацікавити сучасних школярів навчанням: лайфхаки від харківських освітян, батьків, випускників та учнів», у межах якого школярі та батьки, вчителі та психологи, випускники-двохсотбальники та переможці престижних інтелектуальних змагань поділилися секретами, порадами та ідеями в коротких відеороликах у спільнотах Facebook. Участь в челенджі взяли представники 70 закладів освіти міста, представивши понад 2500 робіт. Кращі з них протягом листопада публікувалися на сторінці Facebook спільноти Департаменту освіти Харківської міської ради. Серед них є освітяни Основ'янського району, лайфхаки від ХЗОШ №48, від Стьопкіної Людмили Дмитрівни, учителя української мови та літератури ХГ №12 та від Чегринець Інни Ігорівни, учительки початкових класів ХЗОШ №48. Стратегічні підходи до національно-патріотичного виховання реалізуються шляхом проведення міських заходів, спрямованих на утвердження культурних цінностей українського народу, поваги до державної мови. Наша українська мова – це золота скарбниця народної душі, з якої ми

вирастаємо, якою живемо й завдяки якій маємо величне право й високу гордість іменуватися народом України. До Дня української писемності та мови Департаментом освіти протягом листопада проведено акцію «Вивчаймо українську легко: лайфхаки від харківських педагогів, школярів та батьків». Кращі роботи розміщено в Telegram-каналі «Харків надихає».

Також батьки нашого району з задоволенням розповідають про традиції родин, які публікуються у Telegram-каналі «Харків надихає» так було розміщено традиції родини Надточий ЗДО №24, сімейну традицію Нурматова Владислава, учня 3-А класу ХЗОШ №7, сімейна традиція сім'ї Тивонюк Аліси, вихованки ЗДО №24 та родинну традицію Хабленка Кирила, учня 3-А класу ХЗОШ №7.

Сила нашої нації формується завдяки пам'яті про основоположників і зачинателів усього українського. З нагоди 300-річчя від дня народження просвітителя-гуманіста, філософа, поета, педагога, поліглоту Григорія Савича Сковороди Департаментом освіти Харківської міської ради в лютому ініційовано проєкт «Славетні ювілеї видатних українців – 2022. Стежками Григорія Сковороди», який реалізується в межах хабу «Освіта. Наука. Особистість» Національного технопарку з підвищення якості освіти. У межах проєкту в грудні проведено марафон «Григорій Сковорода крізь призму сучасності». Протягом місяця в спільнотах Департаменту освіти розміщувалися матеріали, напрацьовані учасниками освітнього процесу до 300-річчя з дня народження Світоча української духовної історії. У номінації «Погляд на особистість Григорія Сковороди крізь призму об'єктива» учасники надіслали фотороботи на фоні сквородинівських локацій у Харкові, в Україні чи світі. Серед них є учениця 7-Б класу ХГ №12 Аврамець Анна, Спьопкін Роман, учень 5-В класу ХГ №12 та робота Маркової Марії, учениці 5-Б класу ХЗОШ №53.

У номінації «Афоризми Григорія Сковороди очима покоління альфа» школярі надіслали поробки, аплікації, колажі, які ілюструють один із афоризмів Українського Сократа, або подавали вислови мандрівного філософа мовою емодзі – новою писемністю цифрової епохи, мовою піктограм і смайлів, що широко використовуються в електронних повідомленнях і на сторінках сайтів. Серед яких, є роботи наших учнів: Авраменка Максима, учня 11-А класу ХЗОШ №53, Зуєвої Марії, учениці 11-А класу ХЗОШ №53, Тарасенко Дар'ї, учениці 11-Б класу ХЗОШ №53, Костоглодової Вероніки, учениці 11-Б класу ХЗОШ №53, Пліс Вероніки, учениці 11-А класу ХЗОШ №53 та Дем'яненко Катерини, учениці ХГ №12.

Участь наших освітян у челенджах та освітніх акціях буде продовжено у 2023 році.

Харківські школярі постійно продемонструють високий рівень патріотизму, розуміння ситуації, яка відбувається в Україні та своєї ролі у процесах захисту миру на землі. До Всеукраїнського проєкту «Школа Миру» долучилися 3 заклади освіти Основ'янського району у 2021/2022 н.р. та 2022/2023 н.р. ХЗОШ № 10, ХГ № 12, ХСШ № 66. Харків – місто миротворець, і значний вклад у цей статус, щодня вносить кропітка робота юних миротворців. Досвід роботи Міського клубу юних миротворців дістав високої оцінки на міжнародному рівні. Учасники Міського клубу юних миротворців взяли участь у круглому столі «Військовопатріотичне виховання учнівської та студентської молоді в умовах боротьби за Україну». У липні 2022 року юні миротворці міста взяли участь у круглому столі за міжнародною участю «МИР. БЕЗПЕКА. ОСВІТА.», присвяченому Дню українських миротворців та 30-й річниці участі України в миротворчих місіях ООН, у змішаному форматі, на базі ХНУ імені Г.С. Сковороди. Разом із міжнародними партнерами долучились до обговорення перспектив розвитку миротворчого руху в умовах збройної агресії. Робота міського Клубу своєю діяльністю підкреслює статус Харкова, як Містамиротворця, сприяє позитивному розвитку молоді у дусі взаємоповаги, порозуміння та миролюбства, що є вкрай актуальним сьогодні.

5.7. Учніське самоврядування

Громадську діяльність школярів в рамках реалізації проєкту «Учніське самоврядування» координує ДЮГО «Авангард», до складу якої входять 10 шкільних організацій, Рада кураторів.

В вересні 2022 року було проведено традиційну звітно-виборчу конференцію учнівського самоврядування, де було обрано голову, заступника та склад активу організації учнівського самоврядування Основ'янського району. Також, учні закладів загальної середньої освіти району брали участь у міських проєктах: «Школа лідера»; «Школа юного журналіста»; «Школа розвитку «Мер міста»»; «Школа юного омбудсмена»; «Юний інспектор з безпеки». Всі школи розвитку діяли та продовжують діяти дистанційно.

На районному сайті, на сторінках шкільних сайтів висвітлюється зміст та результативність діяльності органів учнівського самоврядування.

Створені районні інформаційні бази для керування розвитком системи учнівського самоврядування, оновлені банки даних щодо шкільних органів учнівського самоврядування. Лідери учнівського самоврядування співпрацюють на різних рівнях з органами студентського самоврядування та громадськими організаціями.

На виконання заходів проєкту «Учніське самоврядування» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у закладах освіти Основ'янського району протягом 2022 року була проведена значна робота, а саме:

участь у міських та проведення районних учнівських конференцій, форумів, зльотів, Великої ради старшокласників, звітно-виборчої конференції ХМОУС, форуму шкільних Євроклубів, зльоту юних миротворців та волонтерів;

участь у фестивальному тижні Харківської міської організації учнівського самоврядування: вернісаж ідей «Марафон унікальних справ ХМОУС», фестивалі шкільних ЗМІ, дебатному турнірі шкільної ліги тощо.

Забезпечено участь лідерів учнівського самоврядування в конкурсах: «Учень року» в номінації «Лідер року», у конкурсі учнівських пропозицій до крос-культурного мега-проєкту «Марафон унікальних справ ХМОУС» тощо.

5.8. Профілактика злочинності та правопорушень

Профілактика злочинності та правопорушень протягом 2022 року було актуальним питанням. З метою забезпечення протидії злочинності та правопорушень, запобігання іншим антисоціальним проявам Управлінням освіти та закладами загальної середньої освіти проводилась систематична робота: аналізувались статистичні дані про кількість скоєних злочинів та здійснювалась цілеспрямована профілактична робота з цього питання.

Складено та підписано план проведення спільних заходів Управління освіти, всіх закладів загальної середньої освіти та національної поліції, ССД, наркологічного кабінету, сектору ювенальної пробації з питань попередження правопорушень, злочинності, запобігання дитячій бездоглядності, жорстокому поводженню з дітьми, а також здійснення правопросвітницької роботи з учнями та батьківською громадськістю, роботи з пропаганди здорового способу життя, попередження наркоманії, токсикоманії за СНІДу. Також постійно оновлялись інформаційні стенди з питань правового виховання в закладах освіти.

Пріоритетними напрямками роботи з цього питання визначені: робота з сім'ями, які опинились у складних життєвих обставинах та робота щодо запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності, вживанню неповнолітніми наркотичних та психотропних, алкогольних речовин, тютюнопаління.

В усіх закладах освіти створено «Куточки правової освіти», де розміщено матеріали про права та обов'язки дітей, інформацію про служби, до яких можна звернутись у разі виникнення конфліктної ситуації чи загрози здоров'ю дитини.

У якості спільної ініціативи Управління освіти та Патрульної поліції у 2022 році продовжено реалізацію «Школи пішохідних наук». Метою Школи є проведення

профілактичних заходів щодо запобігання дитячому дорожньо-транспортному травматизму серед дітей молодшого шкільного віку.

Також, протягом 2022 року спільно з представниками Основ'янського відділу поліції ГУНП в Харківській області в закладах освіти були проведено ряд онлайн заходів (круглі столи, семінари, години спілкування, бесіди спеціалістів ССД з учнями, тощо). У закладах освіти регулярно проводились спортивні ігри та змагання; проводились акції, конкурси стіннівок «За здоровий спосіб життя».

Спільно із ЦСССДМ Основ'янського району проведено єдині правові тижні у закладах загальної середньої освіти.

Вищезазначені заходи мають профілактичну, просвітницько-інформаційну спрямованість, спрямовані на підвищення ефективності роботи всіх учасників освітнього процесу з питань правової освіти та виховання, із запобігання дитячій бездоглядності, безпритульності, удосконалення форм позакласної та позашкільної роботи.

5.9. Забезпечення взаємодії з батьківською громадськістю

Унікальна модель педагогіки партнерства, яка започаткована у місті Харкові більше семи років, у воєнний час підтвердила свою надійність і конструктивність. З перших днів повномасштабної війни російської федерації проти України Харківська міська батьківська рада активно долучається до спільної справи наближення перемоги над ворогом. Займаючись волонтерською діяльністю у складі громадської організації «Віддзеркалення», батьки надають мешканцям міста та внутрішньо переміщеним особам продукти харчування, засоби гігієни, ліки, корм для тварин; лікарням – медичні інструменти та багатофункціональні ліжка, медичний одяг, фармпрепарати та засоби гігієни; комунальникам та двірникам Пунктів незламності при закладах загальної середньої освіти – професійні поліуретанові чоботи, школам міста – одноразові медичні маски. Батьківська рада міста-героя Харкова допомагає також нашим героям-захисникам. Воїнам було передано декілька дронів, рації, медичні аптечки та приладдя, тактичні рюкзаки, засоби захисту від комарів. Батьки організували процес із виготовлення маскувальних сіток. За період війни провели два родинні конкурси: «Наш пес» та «Будиночок для котів». Для мешканців дитячого хоспісу було організовано анімаційне свято. Харківська міська батьківська рада спільно з Департаментом освіти Харківської міської ради продовжує також проводити активну роз'яснювальну роботу серед батьків здобувачів освіти міста, у тому числі і через соціальну мережу Фейсбук: (відкриту комунікаційну групу «Харківська міська батьківська рада» цільова аудиторія якої складає майже 12000 осіб). У Telegram-каналі «Харківська міська батьківська рада» продовжує функціонувати Школа для батьків «Планета «7-Я», у якому розміщується інфографіка за темами: #безпека_дітей, #психологічна_підтримка, #поради_батькам, а також посилання на корисні джерела, відеоконференції тощо.

6. Комп'ютерні технології в освітньому процесі в закладах освіти району

Реалізація процесів подальшого впровадження інформатизації освітньої галузі Основ'янського району здійснювалась послідовно та системно.

У закладах загальної середньої освіти району функціонує 18 кабінетів інформатики та інформаційно-комунікаційних технологій..

Всього в закладах загальної середньої освіти району використовується 513 комп'ютерів, а саме:

1. у навчальному процесі та предметних кабінетах – 431;
2. в управлінській діяльності, в бібліотеках – 82.

Показник кількості учнів на 1 комп'ютер у середньому по району складає 16,7 без урахування приватної онлайн-школи «АЛЬТЕРНАТИВА». Відкрився приватний Харківський ліцей «ІТ Степ Скул Харків» – 98 ПК на 86 учнів

Кількість учнів на один комп'ютер у розрізі навчальних закладів у 2022 році показано на діаграмі 1. Найкращі показники у ХЗОШ №120, ХГ №12, ХГ №34, ХЗОШ №10, ХЗОШ №7, ПХЛ «ІТ Степ Скул Харків».



Кількість учнів на один комп'ютер у розрізі закладів освіти

Усі дошкільні та позашкільні заклади освіти забезпечено сучасною комп'ютерною технікою для управлінської діяльності: в закладах дошкільної освіти – 40 ПК, позашкільних – 2 ПК.

За 9 років у районі було придбано 204 комп'ютери: з них у 2012 – 70, у 2013 – 9, у 2014 році – 16, у 2015 році – 18, у 2016 році – 33, у 2017 році – 22, у 2018 – 36, у 2019 році – 48, у 2020 – 53. За спонсорські кошти придбано: 2ПК (ХГ №34 – 2 ПК), за державний та місцевий бюджет 51 ноутбуків (ХЗОШ №7-1; ХЗОШ №10-2; ХГ №12-4; ХГ №34-16; ХЗОШ №35-2; ХЗОШ №41-2; ХЗОШ №48-2; ХЗОШ №53-18; ХСШ №66-2; ХЗОШ №120-2; 1 мультимедійний проектор ХЗОШ №53 та 2 мультимедійні комплекси ХЗОШ №53

З метою автоматизації управлінських процесів, уніфікації обов'язкової документації, виведення освітнього менеджменту на нові щаблі на всіх рівнях в управлінській діяльності закладів загальної середньої та дошкільної освіти впроваджено та успішно використовується інформаційно-телекомунікаційна система державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти». Постійно оновлюються бази даних «Діти», «Персонал», «Класи», «Приміщення». За допомогою програмного комплексу в усіх закладах загальної середньої освіти району сформовано робочі навчальні плани на 2020/2021 навчальний рік.

Показник підключення до мережі Інтернет за сучасними технологіями становить 100%. У всіх школах створена та розвивається локальна мережа. Зокрема, всі шкільні бібліотеки підключені до локальної мережі школи та мережі Інтернет.

Усі навчальні заклади району мають свої власні web-сайти, контент яких постійно оновлюється.

Усі заклади загальної середньої освіти мають і використовують у навчальній діяльності мультимедійні проектори та інтерактивні дошки. У ХЗОШ №53 було придбано предметний кабінет фізики, що дає можливість проводити заняття на високому сучасному рівні.

У 2022 році пройшов конкурс на кращий дистанційний курс серед учителів закладів загальної середньої освіти м. Харкова. У конкурсі взяли участь 6 педагогів району в за номінаціями:

1. «Англійська мова»;
2. «Математика»;
3. «Хімія».

Переможцями міського етапу стали в номінації «Кращий авторський відеопроєкт» творчий колектив приватного навчального закладу «Харківська загальноосвітня онлайн-школа І-ІІІ ступенів «Альтернатива» Харківської області», у складі вчителів Стрельченко Ірини Олегівни, Токар Марії Сергіївни.

Співробітники ЛКТО забезпечили комп'ютерну підготовку та прийом основних шкільних форм ЗНЗ-1 та РВК-83 на початок навчального року за допомогою засобів програмно-технічних комплексів.

Щоквартально здійснюється аналіз функціонування сайтів закладів загальної середньої та дошкільної освіти району, аналізується заповнення бази даних у міській освітній мережі інформаційно-телекомунікаційній системі «Державна інформаційна система освіти».

З метою підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти району з питань користування офісним та прикладним програмним забезпеченням, використання нових можливостей Всеукраїнського шкільного порталу «Класна оцінка» протягом року проведено ряд навчальних семінарів. У березні та вересні 2020 року проведено семінари щодо проведення та організації дистанційного курсу у 2020 році.

Залишаються проблемними питання:

3. потреби в постійному оновленні та розширенні парку комп'ютерної техніки (комп'ютеризація закладів);
4. необхідності забезпечення закладів освіти району навчальними комп'ютерними програмами.

Підсумовуючи викладене, можна зробити висновки, що у 2020 році:

1. Організація методичної роботи з педагогічними працівниками в районі здійснювалась відповідно до Положення про центр освітніх технологій.
2. Обрані напрями методичної роботи з педагогічними працівниками є актуальними у контексті сучасних вимог до розвитку освіти в Україні.
3. Методична діяльність ЦОТ спрямована на всі категорії педагогічних працівників.
4. Зріс рівень охоплення курсовим підвищенням кваліфікації вчителів різними формами навчання; спостерігається активна участь педагогічного загалу району в науково-практичних семінарах, наукових конференціях різного рівня.
5. Зростання фахового рівня педагогів, що засвідчено результатами атестації та участі у фахових конкурсах; у конкурсних освітніх 60м.60інгу районного рівня; в експериментальній роботі.
6. Дещо збільшилась кількість учнів, які здобули перемоги не тільки в обласних інтелектуальних змаганнях, а й у змаганнях всеукраїнського рівня.
7. Високий рівень науково-методичного супроводу реалізації Пілотного проєкту «Нова українська школа».
8. Активізувалась роботи методичної служби району щодо забезпечення науково-методичного супроводу наступності в реалізації основних принципів педагогічного партнерства в умовах Нової української служби у ланці ЗДО-ЗССО.

9. Належна увага приділялась вивченню, узагальненню ефективного педагогічного досвіду педагогів району під час їх атестації та участі у професійних конкурсах.
10. Активізувалась робота районних методичних осередків щодо вивчення, узагальнення та впровадження в практичну діяльність під час освітнього процесу ефективних педагогічних технологій.

7. Фінансово-господарська діяльність

Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти району є одним із головних напрямків Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова. Капітальні ремонтні роботи та ремонтно-відновлювальні роботи проводились в усіх підпорядкованих району закладах освіти.

З метою покращення матеріально-технічної бази, в рамках підготовки до осінньо-зимового періоду 2022 року, сталого функціонування та підвищення комфорту у закладах освіти Основ'янського району міста Харкова, згідно з виділеними бюджетними коштами проведено:

1. капітальні ремонти покрівель:
 1. ЗЗСО №№7, 34, 35, 41,53, ЗДО №№ 50,72, 345, 3563, 391,122, ЦДЮТ №7;
 2. здійснено заміну вікон на металопластикові енергозберігаючі конструкції:
ЗЗСО № 10 - 105 шт., ЗЗСО №35 - 3 шт., ЗЗСО № 48 -14 шт.; ЗЗСО №120 -10шт.; ЗДО № 50-3 шт., ЗДО №52-7 шт., ЗДО №253-6 шт., ЗДО №353 - 3шт. ; ЗДО № 349-6 шт., ЗДО № 441-7 шт.;
 3. капітальний ремонт системи водопостачання, водовідведення:
ЗЗСО №№12, 34,35, 53, 120, ЗДО №№ 24, 50, 349, 420.
 4. капітальний ремонт системи тепlopостачання:
ЗДО №№13,24,349, 441, ЗЗСО№ № 7,34,48,66,53,120;
 5. капітальний ремонт внутрішніх приміщень:
ЗЗСО№ 66 -коридор III поверху, ЗЗСО №12 - харчоблок, ЗЗСО №48 – вестибуль, ЗЗСО №53 – спортивна зала, ЗДО №24 – санвузол;
- відкриття нової групи у ЗДО №391, та встановлення прогулянкових дитячих майданчиків у ЗДО №№24, 67, 44;
- обробка вогнетривким розчином горищних приміщень– ЗДО №№ 31, 52, 122, 253;
- Встановлення АПС – ЗЗСО №34, ЗДО №№ 52, 96, 353;
- перезарядження вогнегасників майже у всіх закладах освіти – 482 шт;
- капітальний ремонт огорожі:
ЗДО №253 , ЗЗСО №№41;
6. придбано - електром'ясорубки (ЗДО №96, 441); електричні плити (ЗЗСО № 12(2), 34, 35,48,53(2),66, ЗДО №№24, 122, 349); пральні машини (ЗДО №№ 122, 353); електросковорода (ЗЗСО №№ 34,35,66, ЗДО №13), жарочна шафа (ЗДО №417), холодильні шафи (ЗЗСО № 10, 34,48,53(2)), жарочні шафи (ЗЗСО №№ 10, 12,35,48,53), секційна лінія самообслуговування (ЗЗСО №№12, 53);
7. Часткове бетонування території : ЗЗСО №41;
8. проведено – плануvalu повірку приладів обліку теплової енергії - 9 шт., манометрів технічних, у т.ч. ремонт та регулювання – 176 шт. (всі ЗЗСО, ДЗДО, ЗПО), приладів обліку гарячої та холодної води– 6 шт., встановлення приладів обліку теплової енергії –ЗДО№96; повірка сигналізаторів витоку газу – 5шт., повірку вентиляційних та димових каналів – 5 шт.
9. інші види капітальних ремонтів:
ремонт фасаду ЗЗСО №41, ремонт цоколю ЗЗСО №48, ремонт павільонів ЗДО №44, проект на реконструкцію та реставрацію робіт з ремонту покрівлі з наступним ремонтом системи опалення у ДЮСШ №9

За позабюджетні (залучені) кошти у закладах проведено значні обсяги ремонтних робіт (поточні у навчальних кабінетах, групових приміщеннях, харчоблоках, їдальнях та теплових пунктах; часткові заміни мереж електро-, тепло-, водопостачання та водовідведення і т. інш.).

З метою подальшого покращення матеріально-технічної бази закладів освіти Основ'янського району міста Харкова на 2023 рік серед першочергових заходів передбачено наступне:

- подовження заміни вікон (у всіх закладах, окрім закладів зі 100% встановленням сучасних вікон);
- капітальні ремонти покрівель (в закладах, де існує потреба);
- ремонти внутрішніх мереж та інші заходи, спрямовані на зміцнення матеріально-технічної бази закладів освіти району з урахуванням бюджетного фінансування.

8. Контрольно-аналітична діяльність Управління освіти

Завдання на 2023 рік

Головна мета діяльності Управління освіти адміністрації Основ'янського району у 2023 році – це створення умов для сталого розвитку освітньої галузі Основ'янського району Харкова відповідно до потреб та запитів громади згідно із сучасними вимогами суспільства та реаліями часу.

Основні завдання на 2023 рік:

Поточні:

Забезпечення здійснення якісного освітнього процесу в дистанційному форматі шляхом використання різних освітніх платформ.

Створення матеріально-технічних умов для підтримання життєздатності і функціональності матеріально-технічної бази закладів освіти.

Тактичні:

Участь у волонтерській акції, спрямованих на підтримку ЗСУ та цивільного населення в умовах нових ризиків, що постали з війною.

Збереження кадрового потенціалу управлінських та педагогічних працівників, контингенту здобувачів освіти.

Впровадження аспектів безпечного освітнього середовища в рамках реалізації організаційно-підготовчого етапу проекту «Організаційно-педагогічні умови функціонування та розвитку безпечної школи у воєнний/повоєнний час».

Стратегічні:

Збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу.

Забезпечення рівного доступу дітей до позашкільної освіти відповідно до їхніх особистісних потреб.

Розвиток варіативності форм здобуття загальної середньої освіти.

Забезпечення соціальної підтримки дітей пільгових категорій, інтеграція дітей з особливими освітніми потребами в освітній простір.

Удосконалення механізмів міжвідомчої взаємодії та запровадження принципів соціального партнерства.

Розширення інтелектуальних контактів; інтеграція освіти міста в міжнародний освітній простір.

Відбудова пошкоджених закладів освіти шляхом інформаційної кампанії і залученням благодійних спонсорських коштів у тому числі й міжнародних.

Удосконалення підходів щодо формування у дітей ключових компетентностей для життя, орієнтованих на сучасні знання та практики з питань безпеки життєдіяльності.

Створення у закладах освіти безпечного середовища.

Відновлення повноцінного освітнього процесу в режимі офлайн після Перемоги ЗСУ.

Розділ II. Робота з кадрами

2.1. Розподіл посадових обов'язків працівників Управління освіти

Нижник О.С. – начальник Управління освіти

(т. 725-27-91)

1. Здійснює керівництво діяльністю Управління, розподіляє обов'язки між працівниками, очолює та координує їх роботу.
2. Планує і координує діяльність Управління.
3. Забезпечує виконання поставлених перед Управлінням завдань щодо реалізації державної політики у сфері освіти.
4. Забезпечує дотримання трудової та виконавської дисципліни в Управлінні.
5. Діє від імені Управління, представляє його інтереси у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами, організаціями, громадянами без доручення.
6. Видає накази в межах своєї компетенції, організовує та контролює їх виконання.
7. Організовує підготовку проектів нормативних актів із питань, що належать до повноважень Управління.
8. Планує потребу в коштах на відповідний бюджетний рік, вносить пропозиції щодо обсягів бюджетного фінансування закладів та установ освіти, що фінансуються з бюджету м. Харкова, аналізує їх використання.
9. Розпоряджається коштами Управління в межах затвердженого кошторису.
10. Укладає договори, контракти, угоди для забезпечення діяльності Управління, видає довіреності.
11. Готує та надає голові адміністрації Основ'янського району Харківської міської ради необхідні матеріали для інформування мешканців району щодо виконання рішень Харківської міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови та інших питань, які стосуються діяльності Управління.
12. Надає керівництву міської ради в межах своїх повноважень пропозиції щодо призначення на посади, звільнення з посад та переміщення посадових осіб місцевого самоврядування Управління, своєчасного заміщення вакансій, заохочення та застосування заходів дисциплінарних стягнень.
13. Веде особистий прийом громадян, забезпечує виконання їх законних вимог, розглядає в установленому порядку звернення громадян.
14. Інформує мешканців району про виконання рішень Харківської міської ради, та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови та висвітлює свою діяльність у засобах масової інформації в межах своєї компетенції.
15. Застосовує заходи для запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, передбачених Законом України «Про запобігання корупції», у разі виникнення обставин, які свідчать про наявність у підлеглих осіб реального чи потенційного конфлікту інтересів.
16. Здійснює інші повноваження, покладені на нього відповідно до чинного законодавства України, а також виконує завдання, визначені рішеннями Харківської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови.

Прохоренко О.В. – заступник начальника Управління освіти

(т. 725-27-91)

1. Здійснює аналіз:
 - 1.1. Стану виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах повноважень Управління освіти.

1.2. Організації роботи закладів освіти району; підготовку проектів документів з організації та вдосконалення функціонування закладів освіти.

1.3. Мережі закладів загальної середньої освіти та умов їх функціонування, надання пропозицій щодо вдосконалення мережі, реалізації тенденцій розвитку закладів освіти, якості освіти школярів.

2. Здійснює моніторинг:

2.1. Організованого початку та закінчення навчального року, проведення державної підсумкової атестації учнів.

2.2. Організації харчування у закладах освіти району.

2.3. Медичного обслуговування, медичного огляду учнів у закладах загальної середньої освіти.

3. Забезпечує:

3.1. Контроль за організацією роботи зі зверненнями громадян, та службовою кореспонденцією в Управлінні освіти.

3.2. Координацію та контроль роботи з цивільного захисту, охорони праці та протипожежної безпеки в Управлінні освіти.

3.3. Загальний контроль за виконанням річного плану роботи Управління освіти.

3.4. Контроль за виконанням доручень апаратних нарад.

3.5. Проведення апаратних нарад в Управлінні, нарад з керівниками закладів освіти району.

4. Координує роботу керівників закладів освіти району з напрямків роботи в межах своєї компетенції.

5. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Управлінні.

6. Виконує обов'язки начальника Управління під час його відсутності.

Дерев'яно Т.Є. – головний спеціаліст Управління освіти

(т. 725-27-92)

3.1. Здійснює:

3.1.1. Аналіз стану виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах повноважень Управління освіти.

3.1.2. Організаційні заходи щодо забезпечення закладів загальної середньої освіти району документами про освіту. Є відповідальною за забезпечення документами про освіту випускників закладів загальної середньої освіти району

3.1.3. Аналіз стану організації навчання здобувачів освіти за індивідуальною формою (педагогічний патронаж, сімейна (домашня) форма, екстернат).

3.1.4. Організаційні заходи щодо забезпечення права іноземних громадян на освіту.

3.1.5. Аналіз стану роботи закладів освіти з питань запобігання всім видам дитячого травматизму, його профілактики. Веде облік нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього процесу та в позаурочний час.

3.1.6. Моніторинг та аналіз обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х та 11(12)-х класів, контроль за організацією роботи з цього питання у закладах загальної середньої освіти.

3.1.7. Моніторинг та аналіз стану організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти (облік відвідування, облік руху учнів, переведення та випуск учнів, нагородження золотими та срібними медалями, Похвальними листами, Похвальними грамотами).

3.1.8. Моніторинг та аналіз стану організації літнього відпочинку учнів у дитячих таборах відпочинку на базі закладів загальної середньої освіти.

3.1.9. Підготовку в установленому порядку статистично-аналітичної інформації, оперативних даних з питань освітньої діяльності закладів освіти в межах своєї компетенції.

2.4. Є відповідальною за Базу персональних даних обліку нещасних випадків з учнями під час навчально-виховного процесу та у позаурочний час, Журнал реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями, студентами, курсантами, слухачами, аспірантами.

**Кулакова Л.В. – головний спеціаліст Управління освіти
(т. 725-27-96)**

2.1. Здійснює аналіз:

2.1.1. Стану виконання Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту» та інших нормативних документів у галузі дошкільної освіти.

2.1.2. Мережі закладів дошкільної освіти, умов їх функціонування, надання пропозицій щодо їх вдосконалення.

2.1.3. Роботи закладів дошкільної освіти щодо забезпечення належних умов для дітей, їх медичного обслуговування та харчування.

2.2. Здійснює моніторинг актуальності стану баз даних програмного комплексу «Державна інформаційна система освіти (ДІСО)».

2.3. Забезпечує:

2.3.1. Функціонування уніфікованої системи електронної реєстрації дітей дошкільного віку.

2.3.2. Підготовку та проведення нарад, семінарів з питань організації роботи закладів дошкільної освіти з відповідними категоріями працівників закладів.

2.3.3. Підготовку проектів документів щодо функціонування закладів дошкільної освіти.

2.3.4. Організацію виконання державних, обласних програм, розділу «Дошкільна освіта» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у закладах дошкільної освіти.

2.4. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Управління в межах своєї компетенції.

2.5. Координує роботу керівників закладів дошкільної освіти в межах своєї компетенції.

2.6. Веде облік дітей дошкільного віку, які мешкають на території Основ'янського району м. Харкова.

2.7. Є відповідальною за Базу персональних даних «Облік дітей дошкільного та шкільного віку».

2.8. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових обов'язків та здійснює контроль з цього питання у закладах дошкільної освіти.

2.9. Виконує інші обов'язки за дорученням начальника Управління освіти, заступника начальника.

**Стецько О.М. – головний спеціаліст Управління освіти
(т. 725-27-92)**

1. Здійснює аналіз:

1.1. Стану виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та інших нормативних документів в галузі освіти в межах своєї компетенції.

1.2. Закріплення території обслуговування закладами загальної середньої освіти району.

1.3. Матеріалів за результатами державної підсумкової атестації та зовнішнього незалежного оцінювання учнів закладів загальної середньої освіти району.

1.4. Даних мережі допрофільних, профільних класів, класів з поглибленим вивченням окремих предметів

2. Готує в установленому порядку на підставі даних реєстру дітей шкільного віку статистичний звіт про кількість дітей шкільного віку за формою та у порядку, затвердженому Міністерством освіти і науки України.

3. Здійснює:

3.1. Облік дітей шкільного віку, які проживають чи перебувають в межах району, шляхом постійного оновлення реєстру даних про них.

3.2. Контроль за веденням обліку учнів закладами загальної середньої освіти району в Інформаційно-телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти» та поданням закладами освіти даних про зарахованих учнів, які здобували загальну середню освіту в закладах освіти інших адміністративно-територіальних одиниць.

3.3. Розшук учнів та вихованців закладів освіти міста Харкова за даними Інформаційно-телекомунікаційної системи державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти».

3.4. Координацію роботи Управління та закладів загальної середньої освіти з Харківським регіональним центром оцінювання якості освіти, Департаментом освіти Харківської міської ради щодо організації зовнішнього незалежного оцінювання випускників закладів загальної середньої освіти.

3.5. Координацію роботи щодо реєстрації учнів закладів загальної середньої освіти району на державну підсумкову атестацію у формі зовнішнього незалежного оцінювання.

4. Є уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції.

5. Є відповідальним за організацію та здійснення заходів з оборонної та мобілізаційної роботи.

6. Є відповідальним за внесення повних і достовірних відомостей та даних в Єдину державну електронну базу з питань освіти (ЄДЕБО).

7. Є відповідальним за бази даних обліку дітей дошкільного та шкільного віку та Інформаційно-телекомунікаційної системи державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти» в межах своїх повноважень.

**_____ – головний спеціаліст Управління освіти
(т. 725-27-93)**

1. Здійснює контроль за виконанням Закону України «Про публічні закупівлі» та інших нормативних документів в межах своєї компетенції.

2. Забезпечує складання, затвердження та зберігання відповідних документів з питань публічних закупівель, визначених Законом «Про публічні закупівлі».

3. Аналізує виконання договорів, укладених згідно із Законом «Про публічні закупівлі».

4. Здійснює моніторинг змін у законодавчому і нормативному забезпеченні функціонування системи публічних закупівель в Україні.

5. Надає пропозиції комітету з конкурсних торгів щодо закупівель товарів, робіт і послуг.

6. Складає тендерну документацію проведення закупівель товарів, робіт і послуг (ведення та складання протоколів, листування, тощо).

7. Оприлюднює інформацію про закупівлі через авторизовані електронні майданчики на веб-порталі Уповноваженого органу.

8. Надає роз'яснення щодо тендерної документації, вносить зміни до неї та розміщує її в електронній системі закупівель.

9. Забезпечує підготовку договорів за результатами публічних закупівель.

10. Оприлюднює річний план закупівель та зміни до нього шляхом розміщення на веб-порталі Уповноваженого органу з питань закупівель протягом п'яти робочих днів з дати їх затвердження.

11. Забезпечує проведення закупівель товарів, робіт та послуг без застосування спеціалізованого електронного майданчика

Лабораторія комп'ютерних технологій в освіті

–завідувач ЛКТО

(т. 725-27-96)

1. Організує роботу лабораторії комп'ютерних технологій в освіті, здійснює загальне керівництво діяльністю, надає доручення працівникам лабораторії комп'ютерних технологій в освіті у межах повноважень відповідно до їх посадових обов'язків.

2. Організує роботу щодо забезпечення реалізації міської програми комп'ютеризації.

3. Розробляє та узгоджує програму комп'ютеризації, інформатизації району або заходи на виконання програм комп'ютеризації.

4. Розробляє поточне і перспективне планування діяльності лабораторії комп'ютерних технологій в освіті та здійснює контроль за їх виконанням.

5. Сприяє впровадженню ІКТ та організує роботу лабораторії комп'ютерних технологій в освіті щодо впровадження ІКТ у закладах освіти району

6. Надає консультації працівникам закладів освіти та працівникам Управління освіти з питань ІКТ.

7. Організує роботу щодо створення та функціонування веб-сайтів закладів освіти та Управління освіти.

8. Здійснює облік та аналіз стану комп'ютерної та мультимедійної техніки, програмного забезпечення закладів освіти району та Управління освіти, відслідковує потреби закладів освіти в комп'ютерній та мультимедійній техніці, програмному забезпеченні, організує з цією метою збирання та опрацювання інформації і формування банку даних.

9. Подає в установленому порядку звітність про стан і розвиток комп'ютеризації та інформатизації у районі, організує з цією метою збирання та опрацювання інформації і формування банку даних.

10. Проводить роботу, спрямовану на ефективне використання кабінетів інформатики та інформаційно-комунікаційних технологій та їх обладнання, здійснює контроль за збереженням і цільовим використанням комп'ютерної та мультимедійної техніки.

11. Організує роботу з підготовки та своєчасного опублікування публічної інформації.

Центр освітніх технологій

Хмара О.О. – завідувач центру освітніх технологій

1. Організовує:

1.1. Роботу центру освітніх технологій та здійснює загальне керівництво діяльністю працівників.

1.2. Роботу Школи молодого вчителя та здійснює її науково-методичне забезпечення.

1.3. Проведення засідань колегій Управління.

1.4. Засідання методичної ради та проводить їх.

1.5. Проведення науково-практичних семінарів керівників закладів освіти району.

1.6. Проведення науково-практичних семінарів заступників директорів з навчально-виховної роботи закладів освіти району.

1.7. Проведення семінарів керівників районних методичних об'єднань.

1.8. Проведення районної педагогічної конференції.

1.9. Роботу районних «майстер-класів».

1.10. Роботу «опорних шкіл».

1.11. Роботу учнів шкіл району в Малій академії наук.

2. Здійснює:

2.1. Моніторинг стану організації педагогічного процесу і науково-методичної роботи в закладах освіти району.

2.2. Річне планування роботи центру освітніх технологій.

2.3. Вивчення та узагальнення передового педагогічного досвіду.

2.4. Контроль за виконанням навчальних програм з усіх базових дисциплін.

5. Проводить:

5.1. Наради заступників директорів з навчально-виховної роботи за тематикою методичного спрямування.

5.2. Районний професійний конкурс «Учитель року» та готує переможців до участі в міському та обласному етапах конкурсу.

6. Забезпечує необхідну організаційну та методичну роботу щодо проведення атестації педагогічних кадрів.

7. Сприяє:

7.1. Професійному розвитку педагогічних працівників, забезпеченню їхньої психологічної підтримки та консультування із широкого кола питань, пов'язаних з освітнім процесом.

7.2. Теоретико-практичному оволодінню педагогічними працівниками основами інноватики й інноваційної діяльності, технологіями моделювання, проєктування, програмування інноваційних процесів.

8. Готує до випуску районні посібники та інформаційно-педагогічний вісник «Освіта».

Літвінова В.А. – методист центру освітніх технологій

1. Здійснює:

1.1. Координацію діяльності методичних об'єднань стосовно проведення I етапів олімпіад, заходів Малої академії наук.

1.2. Проведення інтелектуальних, конкурсів, турнірів, олімпіад, виставок, інше.

1.3. Координацію роботи закладів освіти району щодо їх взаємодії з закладами вищої освіти.

1.4. Консультування педагогічних працівників з проблем сучасного розвитку освіти, організації освітнього процесу, досягнень психолого-педагогічних наук.

2.1.5. Науково-методичний супровід викладання навчальних предметів початкової школи, інформатики, історії та правознавства.

2. Організовує:

2.1. Проведення заходів, спрямованих на поширення інформації стосовно дослідно-експериментальної, науково-пошукової роботи та інноваційної діяльності закладів освіти.

2.2. Моніторингові дослідження якості загальної середньої освіти, рівня навчальних досягнень учнів, набуття ними життєвого досвіду та вироблення вмінь і навичок, необхідних для подальшого навчання, стану організації роботи з обдарованими учнями в закладах освіти району.

2.3. Проведення районних заходів з обдарованими учнями.

4. Готує:

4.1. Аналітичні дані щодо проведення шкільних і районних предметних олімпіад, конкурсів, проекти наказів із цих питань.

4.2. Районні зльоти переможців і призерів олімпіад, конкурсів, турнірів, конкурс-захисту науково-дослідницьких робіт МАН.

5. Працює над поповненням картотеки обліку ефективного педагогічного досвіду вчителів початкових класів, інформатики, історії та правознавства.

6. Координує роботу районного наукового товариства МАН з Харківським відділенням Малої академії наук України.

_____ – методист центру освітніх технологій

1. Здійснює:

1.1. Науково-методичний супровід, контролює стан викладання, рівень навчальних досягнень учнів з географії, економіки, образотворчого мистецтва, музичного мистецтва та трудового навчання в закладах загальної середньої освіти району.

1.2. Керівництво роботою бібліотек щодо інформаційного забезпечення науково-методичної роботи шкіл.

1.3. Аналітико-прогнозуючу діяльність щодо забезпечення закладів освіти району шкільними підручниками, навчально-методичною літературою, освітніми програмами.

1.4. Здійснює добирання методичних матеріалів із досвіду роботи закладів освіти району для публікації в районному інформаційно-методичному «Віснику» та методичному «Посібнику».

2. Організовує:

2.1. Роботу районного методичного об'єднання вчителів географії, економіки, образотворчого мистецтва, музичного мистецтва та трудового навчання.

2.2. Роботу щодо створення бібліотечних фондів шкільних підручників, забезпечення закладів освіти навчально-методичною літературою та програмами.

2.3. Роботу з підвищення кваліфікації бібліотекарів шкіл району.

3. Проводить:

3.1. Інструктивно-методичну роботу з бібліотекарями закладів освіти, здійснює керівництво їх методичного об'єднання.

3.2. Вивчення і впровадження ефективного педагогічного досвіду, комплектування бібліотек закладів освіти науково-методичною та педагогічною літературою.

4. Надає методичну допомогу бібліотекарям шкіл у проведенні масової роботи серед учнів.

5. Розробляє заходи та подає звіти щодо вшанування пам'яті видатних діячів освіти і культури та ювілейних дат української історії.

6. Надає методичну й організаційну допомогу закладам освіти у проведенні заходів щодо забезпечення підручниками.

7. Веде каталог інформаційно-нормативних, інструктивних, законодавчих документів про освіту, публікацій з вищезазначених питань.

8. Оформляє бюджетні передплати на періодичні видання.

9. Оформляє картотеки публікацій періодичних видань педагогічної тематики.

10. Забезпечує проведення районної педагогічної виставки-презентації, участь в обласній виставці-презентації педагогічних ідей і технологій.

11. Інформує працівників закладів освіти району та Управління про інноваційні процеси в освітянській галузі.

12. Веде каталог авторських програм.

Дудка А.О. – методист центру освітніх технологій

1. Здійснює:

1.1. Організацію Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді; забезпечує роботу Ради за національно-патріотичного виховання дітей та молоді при Управлінні освіти; проведення семінарів, спрямованих на підвищення компетентності педагогів із питань патріотичного і громадського виховання.

1.2. Організацію участі у виконанні проекту «Учніське самоврядування». Комплексні програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 року: організує роботу Ради кураторів та консультантів із питань супроводу діяльності учнівського самоврядування; забезпечує

проведення методичних заходів щодо забезпечення педагогічної підтримки дитячих організацій та об'єктів у закладах загальної середньої та позашкільної освіти району.

1.3. Організаційно-методичний та інформаційний супровід діяльності організації учнівського самоврядування закладів загальної середньої та позашкільної освіти району.

1.4. Організацію роботи із заступниками директорів з виховної роботи та кураторів учнівського самоврядування закладів освіти району; проведення науково-методичних семінарів; методичних студій, сприяння участі в реалізації міських, регіональних, всеукраїнських програм та проєктів.

1.5. Науково-методичний супровід викладання української мови та літератури, російської мови, зарубіжної літератури та іноземних мов.

1.6. Підготовку інформації, довідок, аналітичних звітів, методичних рекомендацій, узагальнення матеріалів за результатами проведеної роботи, згідно з визначеними посадовими обов'язками напрямів.

1.7. Консультування різних категорій педагогічних працівників закладів загальної середньої та позашкільної освіти з актуальних питань виховної роботи.

2. Надає методичну допомогу в підготовці та проведенні свят, лекцій, семінарів, конкурсів класним керівникам, адміністраціям закладів освіти.

3. Організує проведення районних конкурсів дитячої та юнацької творчості.

4. Висвітлює на сайті Управління освіти проведення заходів районного рівня.

5. Поповнює картотеку обліку ефективного педагогічного досвіду вчителів району з питань виховної роботи.

6. Взаємодіє з відповідними підрозділами Національної поліції України та соціальними службами у роботі щодо запобігання дитячій бездоглядності, правопорушень і злочинності серед дітей та підлітків.

7. Координує:

7.1. Співпрацю між закладами освіти району та представниками патрульної поліції м.Харкова, представниками Центру пробації та представниками інших установ та організацій.

7.2. Діяльність закладів освіти щодо проведення роботи з профілактики правопорушень неповнолітніх.

7.3. Профорієнтаційний напрямок роботи у районі.

Барибіна В.В. – методист центру освітніх технологій

1. Забезпечує реалізацію державної політики з питань кадрової роботи в структурних підрозділах Управління освіти й у закладах освіти району.

2. Проводить експертизу виконання нормативно-правових і розпорядчих документів, що стосуються напряму кадрової роботи, у закладах освіти, підпорядкованих Управлінню.

3. Оформляє трудові договори з працівниками Управління.

4. Здійснює документальне забезпечення кадрової роботи Управління, відповідає за ведення книг наказів з кадрових питань та за їх збереження.

7. Здійснює облік, зберігання й заповнення трудових книжок працівників структурних підрозділів Управління, керівників закладів освіти, відповідає за їх збереження.

8. Аналізує якісний кількісний склад керівних та педагогічних кадрів.

9. Надає консультативну та методичну допомогу керівникам закладів освіти з кадрових питань.

10. Забезпечує аналіз, контроль та оцінку стану роботи з кадрами, дотримання трудового законодавства в закладах освіти.

11. Готує необхідні матеріали для призначення на посади керівників закладів освіти, на продовження термінів перебування на керівних посадах керівників закладів дошкільної та позашкільної освіти.

12. Готує необхідні матеріали на нагородження педагогічних працівників закладів освіти.

13. Готує статистичну звітність, інші звітні інформації з кадрових питань.
14. Здійснює науково-методичний супровід викладання біології.
15. Подає звіти про прийнятих працівників Управління освіти за формою 5-ПН до міського центру зайнятості у терміни встановлені законодавством України.

Чобіток Л.В. – методист центру освітніх технологій

1. Координує роботу щодо виконання закладами дошкільної освіти законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту».
2. Організовує і координує методичну роботу з керівниками, вихователями, музичними керівниками закладів дошкільної освіти.
3. Вивчає якість навчальних занять, виконання навчальних планів і програм у закладах дошкільної освіти району та надає методичну допомогу вихователям закладів дошкільної освіти.
4. Вивчає й аналізує результативність методичної роботи закладів дошкільної освіти.
5. Інформує педагогічних працівників закладів дошкільної освіти про новітні ініціативи і галузі розроблення й упровадження методик, технологій навчання і виховання.
6. Вивчає, узагальнює, упроваджує ефективний педагогічний досвід у закладах дошкільної освіти, здійснює методичне супроводження експериментальної роботи.
7. Організовує та проводить конкурси професійної майстерності серед педагогічних працівників закладів дошкільної освіти району.
8. Готує та проводить науково-практичні семінари для всіх категорій педагогічних працівників закладів дошкільної освіти.
9. Здійснює кураторство закладів дошкільної освіти.
10. Організовує проведення педагогічного конкурсу «Вихователь року» районного, міського та обласного рівнів.
11. Надає допомогу керівникам районних методичних об'єднань у плануванні роботи.

Поллак М.А. – методист центру освітніх технологій

1. Здійснює:
 - 1.1. Методичний супровід організації діяльності психологів та соціальних педагогів закладів освіти.
 - 1.2. Координацію діяльності психологічних служб закладів освіти району.
 - 1.3. Навчально-методичне забезпечення психологічного супроводу педагогічного процесу в закладах освіти району.
 - 1.4. Науково-методичний супровід навчання учнів з особливими потребами в закладах освіти, де впроваджено інклюзивне навчання.
 - 1.5. Діяльність щодо захисту прав та інтересів здобувачів освіти, у тому числі дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, тощо.
 - 1.6. Організацію роботи щодо виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти; розгляд скарг про відмову в реагуванні на випадки булінгу (цькування) за заявами здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб.
2. Організовує:
 - 2.1. Вивчення умов забезпечення психічного і фізичного здоров'я вихованців дошкільних та позашкільних закладів освіти, набуття ними життєвого досвіду та вироблення умінь і навичок, необхідних для подальшого навчання, стану організації педагогічного процесу і методичної роботи в цих закладах.
 - 2.2. Проведення в закладах освіти району психолого-педагогічної діагностики готовності дітей до здобуття освіти, здійснення вибору освітнього закладу, профілю навчання (згідно з рівнем індивідуального розвитку).
3. Планує, розробляє, рекомендує до впровадження в практику розвивальні, корекційні програми освітньої діяльності з урахуванням статевих, вікових та інших особливостей дітей.

4. Бере участь в організації освітнього процесу, спрямовуючи роботу психологічної служби району на здійснення компетентної психодіагностики, психопрофілактики, психолого-педагогічної корекції, консультування.

5. Систематично вивчає умови розвитку вихованців дошкільних і позашкільних закладів освіти.

6. Веде просвітницько-пропагандистську роботу з підвищення психологічної культури в закладах освіти.

7. Консультує керівників закладів освіти, педагогічних працівників з питань практичного використання знань із психології організації освітнього процесу.

Гонський Д.В. – методист центру освітніх технологій

1. Здійснює навчально-методичне забезпечення педагогічних працівників закладів освіти району, які викладають предмет «Основи здоров'я», фізичну культуру та курс «Захист Вітчизни».

2. Вивчає рівень навчальних досягнень учнів з предмета «Основи здоров'я», фізичної культури та курсу «Захист Вітчизни», відповідно до державних стандартів.

3. Вивчає стан викладання предмета «Основи здоров'я», фізичної культури та курсу «Захист Вітчизни».

4. Розробляє, рекомендує до апробації та впровадження освітні технології та системи, перспективний педагогічний досвід в закладах загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти з метою поліпшення на цій основі управління ними.

5. Організує діяльність спортивних секцій, їх осередків. Готує і проводить спортивні змагання, конкурс «Учитель року» у номінації «Фізична культура» тощо.

6. Бере участь у вивченні рівня освітньо-кваліфікаційного забезпечення освітнього процесу кадрами з відповідною базовою освітою з предмета «Основи здоров'я», фізичної культури та курсу «Захист Вітчизни».

7. Створює систему заходів, спрямованих на безперервне фахове вдосконалення, підвищення кваліфікації вчителів предмета «Основи здоров'я», фізичної культури та курсу «Захист Вітчизни».

8. Координує роботу з райвійськкоматами, військовими керівниками шкіл, готує звітну документацію з питань захисту Вітчизни, ЦЗ.

9. Надає методичну допомогу вчителям предмета «Основи здоров'я», фізичної культури на курсу «Захист Вітчизни».

10. Координує діяльність «Школи сприяння здоров'ю».

2.2. Закріплення працівників Управління освіти закладами освіти району

№ з/п	ПІБ	ЗЗСО	ЗДО	ПЗО
1.	Прохоренко Ольга Володимирівна	34, 53	13, 72	
2.	Дерев'янка Тамара Євгенівна	66, вш 3		
3.	Хмара Оксана Олександрівна	12	441	
4.	Поллак Маргарита Анатоліївна	7	417	
5.	Дудка Анна Олександрівна	120	122	
6.	Літвінова Вікторія Анатоліївна	35	52	
7.	Стецько Олександр Михайлович	10	349	
8.	Барібіна Вікторія Валеріївна	41	24	
9.	Гонський Данііл Владиславович	48		ДЮСШ, ЦДЮТ
10.	Кулакова Лариса Віталіївна		31, 44, 50, 345, 353	
11.	Чобіток Лариса Володимирівна		96, 253,	

			391,420	
--	--	--	---------	--

Розділ III. Організаційно-дорадча діяльність

3.1. Тематика засідань колегії Управління освіти

Дата проведення	Питання, що розглядаються	Відповідальний	Відмітка про виконання
Лютий	1. Про стан роботи Управління освіти щодо виконання Закону України «Про звернення громадян»	Барибіна В.В.	
	2. Про стан реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання у закладах освіти Основ'янського району	Дудка А.О.	
	3. Про стан профілактики правопорушень та злочинності серед учнівської молоді в закладах загальної середньої освіти району	Дудка А.О.	
	4. Про стан роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладах освіти району	Кофтун К.Б.	
	5. Про виконання рішень попередньої колегії	Хмара О.О.	
Грудень	1. Про підсумки роботи Управління освіти та закладів освіти району у 2022 році.	Нижник О.С.	
	2. Про погодження плану роботи Управління освіти на 2023 рік	Хмара О.О.	
	3. Про виконання вимог Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції»	Стецько О.М.	
	4. Про підсумки аналізу функціонування сайтів закладів освіти.	Літвінова В.А.	
	5. Про фінансово-господарську діяльність закладів та установ освіти району за 2023 рік	Іголкіна Т.І.	
	6. Про виконання рішень попередньої колегії	Хмара О.О.	

3.2. Апаратні наради Управління освіти

№ з/п	Дата проведення	Питання, що розглядаються	Доповідач	Відмітка про виконання
1.	Січень	1. Про стан роботи Управління освіти зі зверненнями громадян та службовою кореспонденцією у 2022 році	Прохоренко О.В. Барибіна В.В.	
		2. Про підсумки роботи з військового обліку за 2022 рік та задачі на 2023 рік	Барибіна В.В.	
		3. Про підсумки проведення районного етапу міського конкурсу «Учитель року-2023»	Хмара О.О.	
		3. Про стан виконання наказів та	Прохоренко	

№ з/п	Дата проведення	Питання, що розглядаються	Доповідач	Відмітка про виконання
		рішень апаратних нарад у I півріччі 2023 року	О.В.	
3.	Лютий	1. Про організацію роботи щодо виконання заходів антикорупційного законодавства України в Управління освіти.	Стецко О.М.	
		2. Про результати участі учнів району у міських інтелектуальних змаганнях та у фінальних етапах Всеукраїнських турнірів, у III-IV етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад та у II-III етапах Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України у 2022/2023 навчальному році	Літвінова В.А.	
		2. Про надання одноразової грошової допомоги учням пільгового контингенту за рахунок фонду загального обов'язкового навчання.	Поллак М.А.	
4.	Березень	1. Про порядок та особливості проведення зовнішнього незалежного оцінювання у форматі НМТ у 2023 році, зарахування його результатів як державної підсумкової атестації за курс повної загальної середньої освіти випускникам 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти	Стецко О.М.	
		2. Про реалізацію державної політики щодо запобігання наркоманії та іншим видам залежностей серед учнів закладів загальної середньої освіти міста	Дудка А.О.	
		3. Про організацію та проведення санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій закладів освіти району	Морогов А.В.	
		4. Про підсумки аналізу функціонування сайтів закладів освіти району		
5.	Квітень	1. Про аналіз стану управлінської діяльності щодо функціонування уніфікованої системи електронної реєстрації дітей дошкільного віку	Кулакова Л.В.	
		2. Про стан роботи Управління освіти зі зверненнями громадян та	Прохоренко О.В.	

№ з/п	Дата проведення	Питання, що розглядаються	Доповідач	Відмітка про виконання
		службовою кореспонденцією у I кварталі 2023 року	Барибіна В.В.	
		3. Про порядок організованого закінчення 2022/2023 навчального року та проведення державної підсумкової атестації	Прохоренко О.В., Стецко О.М.	
		4. Аналіз результативності участі учнів закладів освіти району у міському конкурсі «Учень року – 2023»	Літвінова В.А.	
		5. Про підсумки реєстрації випусників 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти району для участі у ЗНО у форматі НМТ-2023	Стецко О.М.	
		6. Про стан міжнародного співробітництва в закладах освіти району	Дудка А.О.	
		7. Про завершення опалювального сезону у закладах освіти району	Ковтун К.Б.	
6.	Травень	1. Про проведення зовнішнього незалежного оцінювання у форматі НМТ у 2023 році.	Стецко О.М.	
		2. Про формування перспективної мережі закладів освіти району на новий 2023/2024 навчальний рік	Прохоренко О.В.	
		3. Про організоване проведення свята «Останній дзвоник» та випускних вечорів у закладах загальної середньої освіти у 2023 році	Дудка А.О.	
		4. Про підсумки участі учнів закладів освіти у районних та міських виховних заходах національно-патріотичного та громадянського спрямування у 2022/2023 навчальному році	Дудка А.О.	
7.	Червень	1. Про підсумки профілактичної роботи Управління освіти та закладів освіти району щодо запобігання дитячому травматизму та збереження здоров'я дітей упродовж навчального року	Дерев'янку Т.Є.	
		2. Про підсумки діяльності закладів загальної середньої освіти щодо виконання програм з предмета «Захист України» у 2022/2023 н.р.	Гонський Д.В.	
		3. Про роботу закладів освіти в інформаційно-телекомунікаційній	Стецко О.М.	

№ з/п	Дата проведення	Питання, що розглядаються	Доповідач	Відмітка про виконання
		системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти» щодо закінчення 2022/2023 навчального року		
		4. Про результати впровадження інформаційної системи управління школою «HUMEN»	Дудка А.О.	
8.	Липень	1. Про підсумки аналізу стану виконання Плану роботи Управління освіти упродовж I півріччя 2023 року	Хмара О.О.	
		2. Про стан виконання наказів з основної діяльності по Управлінню освіти та рішень апаратних нарад у I півріччі 2023 року	Прохоренко О.В.	
		2. Про стан роботи Управління освіти зі зверненнями громадян та службовою кореспонденцією у II кварталі 2023 року	Прохоренко О.В. Барібина В.В.	
		3. Про результати аналізу статистичних даних щодо здобуття загальної середньої освіти за інституційною та індивідуальною формами у 2022/2023 н.р.	Дерев'яно Т.Є.	
9.	Серпень	1. Про виконання заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним із корупцією за у I півріччі 2023 року.	Стецько О.М.	
		2. Про організований початок 2023/2024 навчального року	Прохоренко О.В.	
		3. Про хід набору до 1-х, 10-х класів та формування мережі закладів освіти на 2023/2024 навчальний рік	Прохоренко О.В.	
		4. Про організацію та проведення свята Першого дзвоника	Дудка А.О.	
10.	Вересень	1. Про організацію медичного обслуговування у закладах загальної середньої освіти та результати медичних оглядів учнів та працівників закладів освіти району	Прохоренко О.В.	
		2. Про підсумки формування мережі закладів освіти району на 2023/2024 навчальний рік	Прохоренко О.В.	
		3. Про стан забезпечення учнів закладів освіти району основними	Поллак М.А.	

№ з/п	Дата проведення	Питання, що розглядаються	Доповідач	Відмітка про виконання
		підручниками у 2023/2024 навчальному році		
		4. Про аналіз стану управлінської діяльності щодо функціонування уніфікованої системи електронної реєстрації дітей дошкільного віку	Кулакова Л.В.	
		5. Про підготовку закладів освіти до початку опалювального сезону	Ковтун К.Б.	
11.	Жовтень	1. Про стан роботи Управління освіти зі зверненнями громадян та службовою кореспонденцією у III кварталі 2023 року	Прохоренко О.В. Барібина В.В.	
		2. Про результати участі випускників закладів загальної середньої освіти району у зовнішньому незалежному оцінюванні у форматі НМТ 2023 року	Стецко О.М.	
		3. Про результати аналізу руху учнів закладів загальної середньої освіти району на кінець 2022/2023 навчального року і на початок 2023/2024 навчального року	Дерев'янка Т.Є.	
		3. Про організацію та проведення районного етапу міського конкурсу «Учитель року-2024»	Хмара О.О.	
		4. Про дотримання мовного законодавства в закладах загальної середньої освіти району	Хмара О.О.	
		5. Про стан роботи Управління освіти зі зверненнями громадян, запитами на публічну інформацію та службовою кореспонденцією за 9 місяців 2023 року	Барібина В.В.	
12.	Листопад	1. Про підсумки роботи Управління освіти з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 2023 року	Дерев'янка Т.Є.	
		2. Про підсумки роботи закладів освіти в інформаційно-телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти» на початку 2022/2023 навчального року	Стецко О.М.	
		3. Про підсумки обліку дітей шкільного віку та учнів у 2023 році	Стецко О.М.	
		4. Про забезпечення закладів освіти	Барібина В.В.	

№ з/п	Дата проведення	Питання, що розглядаються	Доповідач	Відмітка про виконання
		району педагогічними кадрами у 2023/2024 навчальному році (за формою № 83-РВК).		
		5.Про проведення новорічних, різдвяних свят та зимових шкільних канікул у закладах освіти району	Дудка А.О.	
		6.Про забезпечення безкоштовними подарунками (солодощами) учнів 1-4 класів, вихованців закладів дошкільної освіти та учнів пільгових категорій закладів освіти усіх форм власності	Дудка А.О.	
13.	Грудень	1. Про стан організації обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х класів закладів загальної середньої освіти за формою 1-ЗСО	Дерев'яно Т.Є	
		2. Про підсумки профілактичної роботи Управління освіти та закладів освіти щодо запобігання дитячому травматизму та охорони праці упродовж 2023 року	Дерев'яно Т.Є., Ковтун К.Б.	
		3. Про підсумки аналізу стану виконання Плану роботи Управління освіти у 2023 році	Хмара О.О.	
		3.Про співпрацю з районною батьківською радою	Дудка А.О.	
		4. Про підсумки аналізу функціонування сайтів закладів освіти району		

3.3. Народи керівників, заступників директора з навчально-виховної роботи закладів загальної середньої та позашкільної освіти

№ з/п	Термін проведення	Питання, що розглядаються	Доповідач	Відмітка про виконання
1.	Січень	1. Про стан роботи Управління освіти зі зверненнями громадян у 2022 році.	Барібина В.В.	
		2.Про підсумки роботи з військового обліку за 2022 рік та задачі на 2023 рік	Барібина В.В.	
		3.Про підсумки проведення новорічних та різдвяних свят у ЗЗСО	Дудка А.О.	
		4.Про підсумки роботи Управління освіти та закладів загальної середньої освіти району щодо запобігання усім	Дерев'яно Т.Є.	

		видам дитячого травматизму та обліку нещасних випадків з вихованцями впродовж календарного року		
		5.Про місцеперебування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Поллак М.А.	
2.	Лютий	1.Про організацію роботи щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства у закладах освіти району	Стецко О.М.	
		2.Про результати участі учнів району у міських інтелектуальних змаганнях та у фінальних етапах Всеукраїнських турнірів, у III-IV етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад та у II-III етапах Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України у 2022/2023 навчальному році	Літвінова В.А.	
		3.Про підсумки аналізу функціонування сайтів закладів освіти району	.	
		4.Про бюджет по галузі «Освіта» на 2023 рік	Іголкіна Т.І.	
		5. Про створення та розвиток в ЗЗСО добровільного руху юних пожежних-рятувальників та про реалізацію проекту «Вихователь безпеки»	Дудка А.О.	
3.	Березень	1.Про порядок та особливості проведення зовнішнього незалежного оцінювання у форматі НМТ у 2024 році, зарахування його результатів як державної підсумкової атестації за курс повної загальної середньої освіти випускниками 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти	Стецко О.М.	
		2.Про виконання вимог законів України «Про звернення громадян» та «Про доступ до публічної інформації» в Управлінні освіти	Барібіна В.В.	
		3.Про організацію та проведення санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій закладів освіти району	Морогов А.В.	
4.	Квітень	1.Про формування перспективної мережі закладів освіти району на 2023/2024 навчальний рік	Прохоренко О.В.	
		2.Про порядок організованого	Прохоренко	

		закінчення 2022/2023 навчального року та проведення державної підсумкової атестації	О.В., Стецко О.М.	
		3.Про підсумки реєстрації випускників 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти району для участі у ЗНО у форматі НМТ-2023	Стецко О.М.	
		4.Аналіз результативності участі учнів закладів освіти району у міському конкурсі «Учень року – 2023»	, Літвінова В.А.	
		5.Про стан міжнародного співробітництва в закладах освіти району	Дудка А.О.	
		6.Про завершення опалювального сезону у закладах освіти району	Ковтун К.Б.	
5.	Травень	1.Про проведення зовнішнього незалежного оцінювання у форматі НМТ для випускників 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти	Стецко О.М.	
		2.Про формування перспективної мережі закладів освіти району на новий 2023/2024 навчальний рік	Прохоренко О.В.	
		3.Про підсумки участі учнів закладів освіти у районних та міських виховних заходах національно-патріотичного та громадянського спрямування у 2020/2021 навчальному році	Дудка А.О.	
		4.Про організоване проведення свята «Останній дзвоник» та випускних вечорів у закладах загальної середньої освіти у 2023 році	Дудка А.О.	
6.	Червень	1.Про підсумки профілактичної роботи Управління освіти та закладів освіти району щодо запобігання дитячому травматизму та збереження здоров'я дітей упродовж 2022/2023 навчального року	Дерев'янка Т.Є	
		2.Про підсумки діяльності закладів загальної середньої освіти щодо виконання програм з предмета «Захист України» у 2022/2023 н.р.	Гонський Д.В.	
		3.Про хід набору до 1-х, 10-х класів та формування мережі закладів освіти на 2021/2022 навчальний рік	Прохоренко О.В.	
		4. Про результати впровадження інформаційної системи управління школою «HUMEN»	Дудка А.О.	

7.	Серпень	1. Про результати аналізу статистичних даних щодо здобуття загальної середньої освіти за інституційною та індивідуальною формами у 2022/2023 н.р.	Дерев'янка Т.Є.	
		2. Про виконання заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним із корупцією за у I півріччі 2023 року.	Стецко О.М.	
		3. Про організований початок 2023/2024 навчального року	Прохоренко О.В.	
		4.Про хід набору до 1-х, 10-х класів та формування мережі закладів освіти на 2023/2024 навчальний рік	Прохоренко О.В.	
		5. Про організацію та проведення свята Першого дзвоника	Дудка А.О.	
8.	Вересень	1.Про підсумки формування мережі закладів освіти району на 2023/2024 навчальний рік	Прохоренко О.В.	
		2.Про результати проведення медичного огляду учнів після завершення літніх канікул та медичного огляду працівників закладів освіти району	Прохоренко О.В.	
		3.Про стан забезпечення учнів закладів освіти району основними підручниками у 2023/2024 навчальному році	Поллак М.А.	
		4. Про підготовку закладів освіти району до початку опалювального сезону	Ковтун К.Б.	
9.	Жовтень	1. Про результати участі випускників закладів загальної середньої освіти району у зовнішньому незалежному оцінюванні у форматі НМТ 2023 року	Стецко О.М.	
		2. Про результати аналізу руху учнів закладів загальної середньої освіти району на кінець 2022/2023 навчального року і на початок 2023/2024 навчального року	Дерев'янка Т.Є.	
		3. Про організацію та проведення районного етапу міського конкурсу «Учитель року-2024»	Хмара О.О.	
		4.Про підготовку закладів освіти району до початку опалювального сезону	Кузьменко Н.В.	
10.	Листопад	1.Про підсумки роботи Управління освіти з обліку продовження	Дерев'янка Т.Є.	

		навчання та працевлаштування випускників 2023 року		
		2. Про підсумки роботи закладів освіти в інформаційно-телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти» на початку 2022/2023 навчального року	Стецько О.М.	
		3. Про підсумки обліку дітей шкільного віку та учнів у 2023 році	Стецько О.М.	
		4. Про забезпечення закладів освіти району педагогічними кадрами у 2023/2024 навчальному році (за формою № 83-РВК).	Барибіна В.В.	
		5.Про проведення новорічних, різдвяних свят та зимових шкільних канікул у закладах освіти району	Дудка А.О.	
		6.Про забезпечення безкоштовними подарунками (солодощами) учнів 1-4 класів, вихованців закладів дошкільної освіти та учнів пільгових категорій закладів освіти усіх форм власності	Дудка А.О.	
11.	Грудень	1. Про стан організації обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х класів закладів загальної середньої освіти за формою 1-ЗСО	Дерев'яно Т.Є.	
		2.Про підсумки профілактичної роботи Управління освіти та закладів освіти щодо запобігання дитячому травматизму та охорони праці упродовж 2023 року	Дерев'яно Т.Є., Ковтун К.Б.	
		3.Про співпрацю з районною батьківською радою	Дудка А.О.	
		4.Про підсумки аналізу функціонування сайтів закладів освіти району	.	
		5. Про проведення новорічних, різдвяних свят та зимових шкільних канікул у закладах освіти району.	Дудка А.О.	

3.4. Народи завідувачів закладів дошкільної освіти

№ з\п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні особи	Відмітка про виконання
-------	--------------	------------------	---------------------	------------------------

1	Організація нарад (консультацій, семінарів) завідувачів ЗДО з питань функціонування, психологічної підтримки учасників освітнього процесу, правил поведінки та особистої безпеки, ознайомлення з чинними нормативно-правовими актами тощо під час військового стану на платформах ZOOM, MEET	Упродовж 2023 року	Кулакова Л.В.	
---	--	--------------------	---------------	--

Розділ IV. Робота із закладами дошкільної освіти

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні особи	Відмітка про виконання
4.1. Оптимізація мережі закладів дошкільної освіти				
1	Проведення обліку дитячого населення від народження до 6(7) років, вивчення потреб населення в дошкільній освіті в розрізі кожного закладу дошкільної освіти	До 01.09.2023	Кулакова Л.В., керівники ЗДО	
2	Оптимізація мережі закладів дошкільної освіти відповідно до освітніх потреб населення і демографічних прогнозів	До 01.09.2023	Прохоренко О.В. Кулакова Л.В.	
4.2 Забезпечення дітей дошкільною освітою				
1	Забезпечення доступності та безоплатності здобуття дошкільної освіти в закладах дошкільної освіти комунальної форми власності, у тому числі для дітей з особливими потребами у спеціальних групах, та створення інклюзивних груп	Упродовж 2023 року	Нижник О.С. Кулакова Л.В.	
2	Забезпечення гнучкого режиму роботи закладів дошкільної освіти відповідно до запитів батьків	Упродовж 2023 року	Кулакова Л.В.	
3	Створення умов щодо доступності обов'язкового здобуття дошкільної освіти дітьми старшого дошкільного віку, через запровадження різних форм її здобуття (центри розвитку, короткотривалі групи, групи підготовки до школи при ЗЗСО, ЗПО, приватні групи фізичних осіб, соціально – педагогічний патронат, консультаційні центри)	Упродовж 2023 року	Кулакова Л.В.	
4	Створення інформаційного банку	Упродовж	Кулакова Л.В.,	

	даних дітей дошкільного віку у районі, забезпечення його постійного функціонування, поновлення даних шляхом використання інформаційних технологій	2023 року	керівники ЗДО	
5	Ведення обліку дітей п'ятирічного віку	До 01 вересня, до 01 січня	Кулакова Л.В., завідувачі ДНЗ	
6	Забезпечення якісного функціонування консультативних пунктів з питань дошкільної освіти на базі ЗДО №№13, 24, 44, 52, 67, 72, 441	2023 рік	Чобіток Л.В. керівники ЗДО №№13, 24, 44, 52, 67, 72, 441	
7	Надання консультаційної допомоги сім'ям дітей дошкільного віку з ООП, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку	2023 рік	Поллак М.А.	

Розділ V. Аналітична діяльність та організаційна робота

5.1. Охорона життя та здоров'я учасників освітнього процесу

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
Організаційні заходи				
1.	Проведення організаційних заходів щодо інформування про порядок проведення профілактичних медичних оглядів здобувачів освіти	Протягом 2023 року	Прохоренко О.В. Керівники ЗЗСО, ЗДО	
2.	Організація проведення медичного огляду перед початком навчального року та після канікул	Протягом 2023 року	Прохоренко О.В. Керівники ЗЗСО	
Санітарно-протиепідемічні заходи				
3.	Координація роботи щодо профілактики різних видів захворювань: проведення онлайн бесід, виховних годин, онлайн-зустрічей з лікарями, перегляд відеофільмів тощо	Протягом 2023 року	Прохоренко О.В. Керівники ЗЗСО	
Санітарно-освітні заходи				
4.	Організація проведення заходів до Міжнародного дня інвалідів	Грудень 2023 року	Дудка А.О.	
5.	Організація проведення заходів до 24 березня – Всесвітнього та Всеукраїнського дня боротьби з туберкульозом	Березень 2023 року	Дудка А.О.	
6.	Організація проведення інформаційно-просвітницьких заходів до Всесвітнього	Грудень 2023	Дудка А.О.	

	дня боротьби зі СНІДом	року(1-й тиждень)		
7.	Організація проведення у закладах освіти Дня здоров'я	Вересень 2023 року	Гонський Д.В.	
8.	Організація написання учнями 2-11-х класів диктантів на актуальні теми профілактики захворювань (туберкульоз, грип тощо)	Згідно з планом	Прохоренко О.В. Керівники ЗЗСО	
9.	Проведення психологічних тренінгів щодо формування навичок здорового способу життя у школярів та їх емоційного розвантаження	Грудень, лютий 2023 року	Поллак М.С. Практичні психологи закладів	
10.	Розроблення рекомендацій вчителям щодо роботи з учнями з різними типами нервової системи	Протягом 2023 року	Поллак М.С. Практичні психологи закладів	
11.	Розроблення пам'ятки для учнів з питань здорового способу життя	Протягом 2023 року	Прохоренко О.В. Керівники ЗЗСО	

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний	Вихідний документ	Назва установ, закладів, що подають матеріали до інформаційної бази	Термін подання матеріалів до інформаційної бази	Відмітка про виконання
-------	--------------	----------------	-------------------	---	---	------------------------

5.2. Забезпечення охоплення загальною середньою освітою

1.	Аналіз стану відвідування учнями та вихованцями закладів освіти району	Дерев'яно Т.Є. Кулакова Л.В.	Інформація на ДО ХМР	ЗЗСО ЗДО	До 10.00 щоденний облік	
2.	Аналіз стану обліку руху учнів	Дерев'яно Т.Є.	Інформації до ДО ХМР, на апаратну нараду, нараду директорів ЗЗСО	ЗЗСО	Щомісяця (до 5 числа)	
3.	Аналіз стану організації індивідуального навчання (педагогічний патронаж, сімейна (домашня) форма навчання)	Дерев'яно Т.Є.	Інформація до ДО ХМР	ЗЗСО	Квітень Вересень Листопад	
4.	Аналіз стану організації індивідуального навчання (екстернат)	Дерев'яно Т.Є.	Інформація до ДО ХМР	ЗЗСО	Березень Червень	
5.	Аналіз стану організації навчання учнів за вечірньою формою	Дерев'яно Т.Є.	Інформація до ДО ХМР	ЗЗСО	Жовтень Червень	

6.	Організація роботи щодо забезпечення випусників документами про базову та повну загальну середню освіту	Дерев'янку Т.Є.	Замовлення на виготовлення документів про освіту на РЦ «Студсервіс». Інформація на ДО ХМР	ЗЗСО	Грудень-червень	
7.	Аналіз та узагальнення звітів з обліку продовження навчання та працевлаштування випусників закладів загальної середньої освіти	Дерев'янку Т.Є.	Інформації до ДО ХМР Довідка на апаратну нараду УО АР, нараду директорів ЗЗСО	ЗЗСО	До 04.02.2023 До 10.05.2023 (попередні) (1-й четвер червень-серпень) До 10.09.2023 До 12.10.2023 До 09.12.2023 Листопад	
8.	Звіт про продовження навчання для здобуття повної загальної середньої освіти випусниками 9-х класів закладів загальної середньої освіти	Дерев'янку Т.Є.	Статистичний звіт (Форма №1-ЗСО)	ЗЗСО	До 06.12.2023	

5.3. Забезпечення збереження здоров'я учасників освітнього процесу та запобігання дитячому травматизму

1.	Здійснення роботи щодо систематичного доведення та роз'яснення нових нормативно-правових документів з питань охорони життя і здоров'я учнів та вихованців, запобігання всім видам дитячого травматизму	Дерев'янку Т.Є.	Інформація на офіційному сайті УО АР	ЗЗСО ЗДО ЗПО	Протягом 2023 року	
----	--	-----------------	--------------------------------------	--------------------	--------------------	--

2.	Співпраця з Управлінням патрульної поліції в Харківській області, Основ'янським РВ у м. Харкові ГУ ДСНС України в Харківській області іншими установами	Керівники закладів освіти	Плани сумісних дій	ЗЗСО ЗДО	Упродовж навчального року	
3.	Організація роботи загонів «Дружин юних пожежних рятувальників», «Юних інспекторів руху» в закладах загальної середньої освіти	Керівники закладів освіти	Плани роботи	ЗЗСО	Упродовж навчального року	
4.	Проведення нарад з відповідальними особами за організацію роботи з питань запобігання всім видам дитячого травматизму в закладах освіти	Дерев'янка Т.Є.	План, тези нарад	ЗЗСО ЗДО	Січень та за потребою	
5.	Ведення обліку нещасних випадків, що сталися з учнями/вихованцями під час освітнього процесу та у позаурочний час	Дерев'янка Т.Є. Керівники закладів освіти	Журнали реєстрації Повідомлення Матеріали розслідувань	ЗЗСО ЗДО ЗПО	Протягом 2021 року	

Розділ VI. Реалізація державної політики у галузі освіти

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні особи	Відмітка про виконання
6.1. Управлінська та організаційна робота з закладами освіти за напрямом діяльності				
1.	Забезпечення доступності та безоплатності здобуття дошкільної освіти в закладах дошкільної освіти комунальної форми власності у тому числі для дітей з особливими потребами у спеціальних групах та створення інклюзивних груп	Упродовж 2023 року	Нижник О.С. Кулакова Л.В.	
2.	Забезпечення гнучкого режиму роботи закладів дошкільної освіти відповідно до запитів батьків	Упродовж 2023 року	Кулакова Л.В.	
3.	Створення умов щодо доступності обов'язкового здобуття дошкільної освіти дітьми старшого дошкільного віку, через запровадження різних форм її здобуття (центри розвитку, короткотривалі групи, групи підготовки до школи при ЗЗСО, ЗПО, приватні групи фізичних осіб, соціально – педагогічний патронат, консультаційні центри)	Упродовж 2023 року	Кулакова Л.В.	
4.	Створення інформаційного банку даних дітей дошкільного віку у районі, забезпечення його постійного функціонування, поновлення даних шляхом використання інформаційних технологій	Упродовж 2023 року	Кулакова Л.В., керівники ЗДО	
5.	Ведення обліку дітей п'ятирічного віку	До 01 вересня, до 01 січня	Кулакова Л.В., завідувачі ДНЗ	
6.	Забезпечення якісного функціонування консультативних пунктів з питань дошкільної освіти на базі ЗДО №13, 24, 44, 52, 67, 72, 441	Упродовж 2023 року	Чобіток Л.В. керівники ЗДО №№13, 24, 44, 52, 67, 72, 441	
7.	Надання консультаційної допомоги сім'ям дітей дошкільного віку району, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, але не відвідують ЗДО	Упродовж 2023 року	Чобіток Л.В.	
8.	Аналіз мережі закладів загальної середньої освіти міста за мовами навчання.	Прохоренко О.В.	Аналітична довідка, інформація до апаратної наради, звіт до ДО ХМР	

9.	Надання консультаційної допомоги з питань формування ЗЗСО проектів освітніх програм та навчальних планів закладів освіти району	Стецко О.М.	Освітні програми та навчальні плани закладів освіти	
10.	Статистичний звіт ЗЗСО «Фізична культура».	Гонський Д.В.	Статистична звітність (Форма 2-ФК)	
11.	Статистичний звіт про діяльність ДЮСШ.	Гонський Д.В.	Статистична звітність (Форма №5-ФК)	
12.	Статистичний звіт про діяльність закладів позашкільної освіти (окрім ДЮСШ).	Гонський Д.В.	Статистична звітність (Форма №1-ПЗ)	
13.	Аналіз організації індивідуального навчання учнів (педагогічний патронаж)	Дерев'яно Т.Є.	Інформація до ДО ХМР	
14.	Інформація про індивідуальне навчання (екстернат).	Дерев'яно Т.Є.	Інформація до ДО ХМР	
15.	Аналіз результатів проведення ДПА у 4-х класах.	Літвінова В.А.	Інформація до ДО ХМР	
16.	Аналіз результатів проведення ДПА у 11(12)-х класах (денна, вечірня форми, екстернат).	Стецко О.М	Інформація до ДО ХМР	
17.	Аналіз результатів проведення ДПА у 9-х класах (денна, вечірня форми, екстернат).	Стецко О.М	Інформація до ДО ХМР	
18.	Інформація про загальну кількість випускників 11(12)-х класів.	Дерев'яно Т.Є.	Інформація до ДО ХМР	
19.	Інформація про випускників 11(12)-х класів, які нагороджуються медалями.	Дерев'яно Т.Є.	Інформація до ДО ХМР	
20.	Статистичні звіти на початку навчального року.	Дерев'яно Т.Є.	Статистична звітність, аналітичні матеріали	
21.	Дані про оптимізацію мережі закладів освіти та їх розвиток у районі.	Прохоренко О.В.	Інформація до ДО ХМР	
22.	Статистичні дані про мережу вечірніх класів (груп) та учнів у них.	Прохоренко О.В.	Інформація до ДО ХМР	
23.	Аналіз стану обліку руху учнів.	Дерев'яно Т.Є.	Інформація до апаратної наради, наради заступників начальників ДО ХМР	

24.	Оновлення бази даних про ЗПТО району	Богатирьова Н.Я. Понкратова С.П.	Інформація про ЗПТО	
25.	Аналіз форми державного статистичного спостереження №77-РВК «Звіт про кількість дітей шкільного віку»	Стецко О.М.	Звіт №77-РВК	
26.	Ведення обліку дітей шкільного віку та учнів	Стецко О.М.	Реєстр	
27.	Надання даних про дітей шкільного віку, місце навчання яких не встановлено, територіальному органу Національної поліції та службі у справах дітей для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом права дитини на здобуття загальної середньої освіти	Стецко О.М.	Листи до відповідних служб	
28.	Контроль за веденням обліку учнів закладами загальної середньої освіти у системі Державна інформаційна система управління освітою (ДІСУО)	Стецко О.М.	Інформація	
29.	Підготовка наказу Управління освіти «Про проведення обліку дітей шкільного віку та учнів»	Стецко О.М.	Наказ	
30.	Нарада з відповідальними у ЗЗСО району за ведення обліку учнів	Стецко О.М.	Протокол наради	
31.	Підготовка проекту наказу Адміністрації Основ'янського району Харківської міської ради «Про закріплення території обслуговування закладами загальної середньої освіти Основ'янського району м.Харкова на 2022 рік»	Стецко О.М.	Наказ	
32.	Підготовка наказу Управління освіти «Про підсумки проведення обліку дітей шкільного віку та учнів у 2021 році»	Стецко О.М.	Наказ	
33.	Вивчення стану виконання закладами загальної середньої освіти «Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 (зі змінами).	Дерев'янка Т.Є. Стецко О.М.	Довідка на апаратну нараду	

34.	Аналіз та узагальнення звітів з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників закладів загальної середньої освіти	Дерев'яно Т.Є.	Інформації до ДО ХМР Довідка на апаратну нараду УО АР, нараду директорів ЗЗСО	
35.	Звіт про продовження навчання для здобуття повної загальної середньої освіти випускниками 9-х класів закладів загальної середньої освіти	Дерев'яно Т.Є.	Статистичний звіт (Форма №1-ЗСО)	
36.	Організація роботи щодо забезпечення випускників документами про базову та повну загальну середню освіту	Дерев'яно Т.Є.	Замовлення на виготовлення документів про освіту на РЦ «Студсервіс» Інформація на ДО ХМР	
37.	Аналіз стану організації навчання учнів за інституційною формою (вечірня)	Дерев'яно Т.Є.	Інформація до ДО ХМР	
38.	Контроль за проведенням профілактичної роботи з питань запобігання всім видам дитячого травматизму	Дерев'яно Т.Є. Керівники закладів освіти	Інформація на апаратну нараду, нараду керівників, заступників керівників ЗО	
39.	Контроль за проведенням тематичних виховних заходів з питань запобігання всім видам дитячого травматизму напередодні шкільних канікул, свят тощо	Керівники ЗЗСО	Описові звіти	
40.	Узагальнення інформації про стан профілактичної роботи щодо запобігання всім видам дитячого травматизму та обліку нещасних випадків	Дерев'яно Т.Є. Керівники закладів освіти	Звіти за квартали Зведений звіт за 2020 рік Наказ	
41.	Контроль за оновленням куточків безпеки життєдіяльності та запобігання всім видам дитячого травматизму, майданчиків для вивчення правил дорожнього руху	Дерев'яно Т.Є. Керівники закладів освіти	Інформація на апаратну нараду	
42.	Забезпечення контролю за своєчасним розслідуванням нещасних випадків з учасниками освітнього процесу	Дерев'яно Т.Є. Керівники закладів освіти	Матеріали розслідування	
43.	Контроль за організацією чергування педагогічних працівників на перервах	Керівники закладів освіти	Графіки чергування	

44.	Контроль за своєчасним повідомленням Управління освіти про нещасні випадки, що сталися з учнями/вихованцями закладів освіти	Дерев'яно Т.Є. Керівники закладів освіти	Повідомлення, журнали реєстрації	
45.	Контроль за змістовним наповненням сторінки щодо запобігання всім видам дитячого травматизму на сайтах закладів освіти	Дерев'яно Т.Є. Панкратова С.П.	Інформація	
46.	Проведення уроків, тижнів, місячників з безпеки життєдіяльності	Керівники закладів освіти	Описовий звіт	
47.	Забезпечення методичного супроводу викладання предмета «Основи здоров'я»	Керівники ЗЗСО	Описовий звіт	
48.	Проведення семінару для відповідальних осіб за роботу з питань запобігання всім видам травматизму	Дерев'яно Т.Є.	Матеріали	
49.	Внесення відомостей та даних в Єдину державну електронну базу з питань освіти (ЄДЕБО)	Постійно	Стецько О.М.	

6.2. Забезпечення інформатизації освіти

№ з/п	Зміст роботи	Вихідний документ	Назва установ, закладів, що подають матеріали	Термін подання матеріалів	Відмітка про виконання
1.	Моніторинг стану Інформатизації закладів освіти м.Харкова.	Узагальнений звіт	ЗЗСО	до 22.01.2023 до 10.03.2023 до 10.06.2023 до 10.09.2023 до 10.12.2023	
2.	Аналіз функціонування Сайтів Управління освіти АОРХМР та закладів загальної середньої освіти	Довідкана апаратну раду, нараду директорів закладів освіти	УО АОРХМР	Щоквартально	
3.	Щоквартальний звіт про стан забезпечення освіти –комп'ютерами, ноутбуками та навчальними комп'ютерними комплексами; мультимедійним(інтерактивним)обладнанням.	Узагальнений звіт до ДО ХМР	УО АОРХМР	до 10.03.2023 до 10.06.2023 до 10.09.2023 до 10.12.2023	
4.	Узагальнення інформації про використання комп'ютерної техніки в закладах дошкільної освіти.	Узагальнений звіт до ДО ХМР	УО АОРХМР ЗДО	до 09.12.2023	
5.	Звіт про 93 «Інформаційні та	Узагальнена інформація до	УО АОРХМР	до 10.12.2023	

	комунікаційні технології в системі освіти» Комплексної програми розвитку освітим. Харкова на 2018-2024 роки.	ДО ХМР	ЗЗСО		
6.	Інформація для розміщення на сайті Департаменту освіти у розділі «Райони»	Узагальнений звіт до ДО ХМР	УО АОРХМР, ЗЗСО	до 15.09.2023	
6.3. Кадрове забезпечення (відповідальний – Барибіна В.В.)					
1	Звіт про чисельність працюючих та військовозобов'язаних, які заброньовані, згідно з переліком посад і професій.	Звіт (Слобідський ОРВК, Департамент по взаємодії з правоохоронними органами ХМР, ДніО ХОДА)	Заклади районної мережі	До 30.12.2023	
2	Аналіз інформації про зайнятість і працевлаштування громадян, які мають додаткові гарантії у сприянні працевлаштуванню.	Звіт (ХМЦЗ)	УО АОР ХМР	До 20.01.2023	
3	Аналіз додаткової потреби в педагогічних кадрах у 2020/2021 навчальному році для закладів освіти.	Узагальнена інформація (ДО ХМР)	Заклади районної мережі	До 01.02.2023	
4	Аналіз відомостей про педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти районів міста у базах даних програмних комплексів ІСУО.	Статистична інформація (ДніО ХОДА)	Заклади районної мережі	До 15.09.2023	
5	Аналітична робота за формою № 83-РВК.	Узагальнені матеріали (апаратна нарада, наради керівників)	Заклади районної мережі	До 20.10.2023	
6	Аналіз питання продовження терміну дії контрактів,	Накази, контракти, протоколи конкурсних	УО АОР ХМР	До 20.10.2023	

	призначення та звільнення керівників закладів освіти.	комісій				
7	Аналіз якісного складу посадових осіб місцевого самоврядування Управління освіти.	Інформація (АОР ХМР)	УО АОР ХМР	До 10.12.2023		
8	Формування кадрового резерву на посадових осіб місцевого самоврядування.	Додатки до розпорядження міського голови	АОР ХМР	До 01.12.2023		
9	Аналітична робота з питань проведення щорічної оцінки посадових осіб місцевого самоврядування.	звіт (АОР ХМР)	УО АОР ХМР	До 28.02.2023		

6.4. Організація роботи зі зверненням громадян

1	Організація та проведення особистого прийому громадян з особистих питань начальником Управління освіти, заступником начальника Управління освіти	Інформація на офіційному сайті Управління освіти, на інформаційному стенді	УО АОР ХМР	За окремим графіком		
2	Організація роботи зі зверненнями громадян відповідно до встановлених термінів для розгляду звернень	Інформація до нарад начальника Управління освіти, нарад керівників	УО АОР ХМР	Постійно		
3	Аналіз роботи Управління освіти щодо виконання Закону України «Про звернення громадян»	Інформація до нарад начальника Управління освіти, нарад керівників	УО АОР ХМР	Щоквартально		
4	Аналіз стану роботи закладів освіти зі зверненнями громадян	Інформація до нарад начальника Управління освіти, нарад керівників	УО АОР ХМР	Щоквартально		

5	Ведення документації з реєстрації звернень громадян, зняття з контролю виконаних документів	Журнал	УО АОР ХМР	Постійно		
6	Підготовка звіту щодо стану роботи із зверненнями громадян в Управлінні освіти для Адміністрації Основ'янського району Харківської міської ради, Департаменту освіти Харківської міської ради	Вихідна документація	УО АОР ХМР	До 05.01.2023 До 05.07.2023		
7	Оновлення на офіційному сайті Управління освіти сторінки «Звернення громадян»	Інформація на офіційному сайті Управління освіти	УО АОР ХМР	Січень 2023 року		

6.5. Виховна робота, забезпечення соціального захисту дітей пільгових категорій

№ з/п	Назва заходу	Термін подання	Вихідний документ	Назва установ, закладів	Відповідальні особи	Відмітка про виконання
1.	Аналіз стану роботи з питань соціального захисту дітей пільгових категорій.	До 12.03.2023 До 12.06.2023 До 12.09.2023 До 12.12.2023	Статистична щоквартальна звітність (за 96м.96і № СЗ-1)	УО АР ХМР, ЗЗСО	Поллак М.А.	
2.	Статистичні дані про охоплення позашкільною освітою дітей пільгових категорій та учнів девіантної поведінки.	До 01.02.2023 До 01.10.2023	Статистична звітність	ЗЗСО	Поллак М.А.	
3.	Інформація про дітей з інвалідністю, які пересуваються на інвалідних візках та	До 30.01.2023 До 01.10.2023	Статистична звітність	Заклад и районної мережі	Поллак М.А.	

	навчаються/виховуються у закладах освіти					
4.	Інформація про виконання розпорядження Президента України від 11.06.2007№119 «Про заходи щодо захисту дітей, батьки яких загинули під час виконання службових обов'язків» (працівників правоохоронних органів, військовослужбовців, у т.ч. у зоні проведення АТО, шахтарів)	До 30.01.2023 До 01.10.2023	Статистична звітність, описовий звіт	Заклад и районної мережі	Поллак М.А.	
5.	Аналіз стану роботи з профілактики злочинності.	До 12.03.2023 До 12.06.2023 До 12.09.2023 До 12.12.2023	Статистична щоквартальна звітність (за формою № СЗ-2)	Звіт до ДО ХМР	Дудка А.О.	
6.	Статистичний звіт «Про охоплення дітей з особливими освітніми потребами, у т.ч. дітей з інвалідністю, дошкільною, шкільною та позашкільною освітою».	До 12.09.2023	Статистична звітність (за формами №№ КО 1-4)	звіт до ДО ХМР	Поллак М.А.	

6.6. Організаційна робота із закладами освіти

№з/п	Зміст заходу	Відповідальні особи	Термін проведення	Розпорядчі документи УО	Відмітка про виконання
------	--------------	---------------------	-------------------	-------------------------	------------------------

Забезпечення освітнього процесу					
1.	Вивчення стану справ та надання методичної допомоги з окремих питань функціонування закладів освіти району.	Прохоренко О.В. Кулакова Л.В.	Щомісячно	Графік відвідування	
Виховна робота					
2.	Участь у спортивній грі «Джура»	Гонський Д.В.	Упродовж року		
Забезпечення взаємодії з батьківською громадськістю					
3.	Координація взаємодії з районною батьківською радою	Дудка А.О.	Упродовж року	Протоколи засідань Ради	
Виявлення обдарованої молоді та її соціальна підтримка					
4.	Районний конкурс «Учень року – 2023» та участь у міському етапі конкурсу	Літвінова В.А.	Лютий - квітень	Накази про організацію та підбиття підсумків	
5.	Олімпіада для випускників шкіл I ступеня «Путівка в науку»	Літвінова В.А.	Березень	Накази про організацію та підбиття підсумків	
6.	Міські учнівські турніри	Методисти ЦОТ	За календарем проведення районних змагань	Інформація	
7.	Участь у II (міському в м. Харкові) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів	Літвінова В.А.	За календарем проведення олімпіад	Інформація	
8.	Участь у II, III етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів	Літвінова В.А.	За календарем проведення олімпіад	Накази про організацію та підбиття підсумків	
Сприяння підвищенню професійної майстерності педагогів					
9.	Проведення фіналу районного конкурсу «Учитель року – 2023».	Хмара О.О.	Листопад	Наказ про підбиття підсумків	
10.	Районна серпнева конференція педагогічних працівників	Хмара О.О.	Серпень	Інформація	

11.	Проведення районного конкурсу «Учитель року – 2023»	Хмара О.О.	Жовтень-листопад	Наказ про проведення	
Участь в освітніх проєктах					
№ з/п	Назва проєкту	Етапи	Термін проведення	Відповідає	Відповідальний
	«Організаційно-педагогічні умови функціонування та розвитку безпечної школи у воєнний/повоєнний час»	I.Організаційно-підготовчий	жовтень 2022 року – листопад 2023 року		
		II.Концептуально-діагностичний	грудень 2023 року – червень 2024 року:		

6.7. План роботи районної батьківської ради

№ з/п	Захід	Термін проведення	Відповідальний	Відмітки про виконання
	Координація взаємодії з батьківською районною радою	Упродовж року	Протоколи засідань Ради	
1	Провести засідання батьківської ради	Листопад-травень	Голова районної батьківської ради	
2	Брати участь у роботі міської батьківської ради	Згідно з планом роботи міської батьківської ради	Голова районної батьківської ради	
3	Брати участь у роботі ради закладу загальних батьківських зборів, конференціях	Щоквартально	Голова районної батьківської ради	
4	Вивчити та довести до відома батьків, представників громадськості нормативно-правові акти, що стосуються освіти та навчально-виховного процесу	Вересень-жовтень	Голова районної батьківської ради	
5	Забезпечити організацію проведення районних заходів: 1. День Дошкілля 2. Фізкультурні змагання для дітей старшого дошкільного віку «Крок за кроком»	Вересень Жовтень	Заступник голови районної батьківської ради	

	<p>3. Інтелектуальний конкурс «Маленькі дарування»</p> <p>4. Новорічні, Різдвяні свята</p> <p>5. Районні та міські змагання військово-спортивної гри «Патріот»</p> <p>6. Районні та міські змагання з пожежно-прикладного спорту серед юнаків</p> <p>7. Районні та міські змагання дружин юних пожежних</p> <p>8. Районні та міські змагання юних інспекторів дорожнього руху</p> <p>9. Районний та міський конкурс учнівських проєктів «Харків – місто перспектив»</p> <p>10. Районний та міський конкурс учнівських творчо-пошукових робіт «Мій родовід»</p> <p>11. Свято «Перший дзвоник»</p> <p>12. Свято «Останній дзвоник»</p> <p>13. Випускні вечори</p> <p>14. Вибори районного президента ДЮГО «Авангард»</p> <p>15. Участь педагогічних працівників у районних, міських та обласних професійних педагогічних конкурсах</p> <p>16. Учитель року</p> <p>17. Участь учнів шкіл району у міських учнівських турнірах, міському конкурсі «Учень року», конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт МАН та інших інтелектуальних змаганнях.</p>	<p>Квітень</p> <p>Грудень-січень</p> <p>Квітень-травень</p> <p>Квітень-травень</p> <p>Квітень-травень</p> <p>Березень-травень</p> <p>Вересень 2023</p> <p>Травень 2023</p> <p>Вересень Травень Червень Вересень</p> <p>Протягом року</p> <p>Жовтень-грудень</p> <p>Вересень-лютий</p>		
6	<p>Висвітлювати на офіційному сайті Управління освіти матеріали:</p> <p>18. Проблемні питання щодо розвитку освіти, забезпечення безпеки і захисту прав дітей</p> <p>19. Рекомендації ефективності освітнього процесу, благоустрою територій, приміщень закладів освіти</p>	<p>Упродовж 2022/2023 навчального року</p>	<p>Заступник голови районної батьківської ради</p>	

7	Звітувати про роботу районної батьківської ради (серпнева конференція, загальні батьківські збори)	Серпень 2023	Голова районної батьківської ради	
8	Розглянути кандидатури педагогічних працівників для заохочення за особисті досягнення в галузі освіти	До 01.10.2023	Заступник голови районної батьківської ради	
9	Розглянути кандидатури учнів шкіл району для нагородження стипендією Харківського міського голови, Харківської міської ради.	Травень 2023 року	Заступник голови районної батьківської ради	

Розділ VII. Науково-методичне забезпечення діяльності закладів освіти

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Місце проведення	Відповідальні	Відмітка про виконання
7.1. Постійно діючий семінар для резерву керівників шкіл «Основи управління закладом загальної середньої освіти»					
1.	Нормативні вимоги до ведення кадрової документації в закладах загальної середньої освіти.	Лютий 2023	ЦОТ	Барібина В.В.	
2.	Створення умов рівного доступу до якісної освіти дітям із особливими освітніми потребами шляхом організації інклюзивного навчання	Квітень 2023	ЦОТ	Поллак М.А.	
3.	Нормативно-правові вимоги до проведення атестації педагогічних працівників	Вересень 2023	ЦОТ	Хмара О.О.	
7.2. Науково-методичні заходи для резерву завідувачів закладів дошкільної освіти. Школа молодого керівника закладу дошкільної освіти					
1.	Вимоги до ведення діловодства в закладі дошкільної освіти	Січень	ЦОТ	Кулакова Л.В.	
2.	Про основні засади Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», зміни до Закону України «Про дошкільну освіту»	Лютий	ЦОТ	Чобіток Л.В.	
3.	Нормативні вимоги до ведення документації з кадрових питань у закладах дошкільної освіти	Березень	ЦОТ	Барібина В.В.	
4.	Організація роботи щодо забезпечення соціального захисту вихованців закладів дошкільної освіти. Створення умов рівного доступу до якісної освіти дітям з особливими освітніми потребами шляхом організації інклюзивного навчання	Квітень	ЦОТ	Поллак М.А.	
7.3. Науково-методичні заходи для заступників директорів з навчально – виховної роботи, які опікуються виховною роботою					
1.	Науково-практичний семінар для заступників директорів з виховної роботи та кураторів учнівського самоврядування «Учнівське самоврядування у форматі Нової української школи»	Січень	ЦОТ	Дудка А.О.	

2.	Науково-методичний семінар для заступників директорів з НВР, які відповідають за міжнародне співробітництво.	Березень	ЦОТ	Дудка А.О.	
----	--	----------	-----	------------	--

7.4. Семінари для бібліотекарів шкіл

1.	Семінар – практикум для бібліотекарів: «Бібліотека в сучасному форматі: професійні ідеї та сучасні проекти».	Березень	ЦОТ		
2.	Семінар для бібліотекарів шкіл: «Сучасна бібліотека: формула успіху».	Вересень	ЦОТ		

7.5. Забезпечення організаційно-методичного супроводу

№з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Проведення атестації педагогічних працівників закладів освіти району з метою надання методичної допомоги щодо об'єктивного оцінювання фахової майстерності вчителя.	За графіком роботи атестаційної комісії	Хмара О.О., члени атестаційної комісії	
2.	Планування роботи районних методичних об'єднань учителів навчальних дисциплін, початкових класів, методичних об'єднань практичних психологів, соціальних педагогів, вихователів та методистів закладів дошкільної освіти.	Серпень	Літвінова В.А.	
3.	Організація роботи педагогічних майстерень, майстер – класів, Школи молодого вчителя, Школи педагогів – тьюторів та призначення керівниками названих осередків із числа вчителів – переможців професійних конкурсів та тих, які за результатами атестації мають педагогічні звання «Вчитель – методист»	Серпень	Хмара О.О., методисти ЦОТ	
4.	Проведення районної серпневої конференції педагогічних працівників	Серпень	Хмара О.О., методисти ЦОТ	
5.	Проведення районної виставки – презентації педагогічних ідей і технологій.	Березень	Хмара О.О., методисти ЦОТ	
6.	Проведення районного етапу міського конкурсу професійної майстерності «Учитель року -2024»».	Жовтень, листопад	Хмара О.О., методисти ЦОТ	
10	Проведення районного етапу міського конкурсу професійної майстерності «Вихователь року -2024».	Жовтень, листопад	Чобіток Л.В.	

11	Створення системи роботи педагогічних колективів ЗЗСО щодо підготовки учнів до ЗНО у форматі НМТ	Упродовж року	Стецько О.М.	
13	Робота практичних психологів закладів освіти з питань роботи з обдарованими учнями.	За окремим графіком	Поллак М.А.	

7.6. Заходи з питань роботи щодо забезпечення підручників

№	Організаційні заходи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Підготувати до КВНЗ «ХАНО» звіти про фактичні учнівські контингенти ЗЗСО: 1. за вивченням іноземних мов; 2. з поглибленим вивченням предметів; 3. проєкт прийому учнів у 1-ї класи	Упродовж року	Поллак М.А.	
2.	Підготувати інформацію про стан забезпечення учнів 1-11 класів підручниками до КВНЗ «ХАНО», ДО ХМР	Вересень	Поллак М.А.	
3.	Організувати роботу ЗЗСО щодо участі у Всеукраїнському місячнику шкільних бібліотек	Жовтень	ЗЗСО	
4.	Організувати роботу РМО бібліотекарів на 2023 рік	За окремим планом	Поллак М.А.	
5.	Забезпечити проведення індивідуальних консультацій для шкільних бібліотекарів щодо складання звітів, створення іміджу бібліотеки, трансформація шкільних бібліотек. Проведення консультацій для педагогів району.	Протягом року	Поллак М.А.	

7.7. Організаційна робота по створенню і поповненню фондів підручників у ЗЗСО району

1.	Організаційно-методичний супровід перспективного замовлення підручників і навчальних посібників на 2023/2024 н.р.	Травень 2023	Поллак М.А.	
2.	Контролювати облік навчальних книг, доставлених видавництвами	Протягом року	Поллак М.А.	
3.	Здійснювати за необхідністю перерозподіл підручників між школами	Серпень Вересень Жовтень	Поллак М.А.	
4.	Організувати роботу в шкільних бібліотеках щодо списання підручників: 1. за важливістю; 2. згідно з переліком діючих підручників (Інформаційний збірник Міністерства освіти і науки);		Поллак М.А.	

	3. загублених підручників			
5.	Контролювати списання художньої літератури в шкільних бібліотеках	Протягом року	Поллак М.А.	
6.	Провести інвентаризацію бібліотечних фондів шкільних підручників	До 01.04.2023	Поллак М.А.	
7.	Підготувати звіт про надходження бібліотечних фондів шкільних підручників до ЗЗСО району за попередній календарний рік	Січень-лютий	ЗЗСО Поллак М.А.	

7.8. Інші форми роботи з педагогічними працівниками ЗЗСО

1.	Координація роботи районних методичних осередків: - навчальних предметів; - початкової школи; - практичних психологів; - соціальних педагогів; -бібліотекарів шкіл	Протягом року	Методисти ЦОТ	
2.	Консультації педагогічних працівників різних категорій щодо організації освітнього процесу у закладах освіти району	Протягом року	Методисти ЦОТ	
3.	Організація участі педагогічних працівників різних категорій у методичних заходах, що проводяться на базі закладів освіти району, міста, КВНЗ «ХАНО»	Протягом року	Хмара О.О., методисти ЦОТ	

7.9. Участь закладів дошкільної освіти у проєктній діяльності

Сприяння освіті. LEGO – технології.	Упродовж року	Чобіток Л.В. Шмельова Н.О. Горяїнова В.В.	
«Моніторинг у сфері освіти Харківської області в умовах розбудови сучасної української школи»	Упродовж року	Чобіток Л.В. Білогурова С.Г. Ніколаєнко В.М.	

7.10. Інформаційно-роз'яснювальна та організаційна робота щодо підготовки та проведення зовнішнього незалежного оцінювання у форматі НМТ

№з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Участь в організаційно-методичних заходах, що проводяться ДНІО ХОДА, ДО ХМР та ХРЦОЯО з питань підготовки і проведення ЗНО та забезпечення своєчасного виконання заходів, що входять до компетенції Управління освіти	Упродовж року	Стецько О.М.	

2.	Забезпечення оперативного інформування закладів загальної середньої освіти з питань організації, підготовки та проведення зовнішнього незалежного оцінювання у форматі НМТ	Упродовж року	Стецко О.М.	
3.	Підготовка та висвітлення інформації про зовнішнє незалежне оцінювання у форматі НМТ на сайті Управління освіти	Упродовж року	Стецко О.М.	
4.	Організація реєстрації випускників ЗЗСО на пробне тестування	Січень	Стецко О.М.	
5.	Оновлення банку даних педагогічних працівників ЗЗСО району, які будуть задіяні у якості персоналу пунктів проведення ЗНО	Січень	Стецко О.М.	
6.	Підбір персоналу, формування графіка роботи педагогічних працівників на пунктах проведення пробного ЗНО та заповнення бази даних ХРЦОЯО	Лютий	Стецко О.М.	
7.	Організація реєстрації випускників ЗЗСО району на основну сесію ЗНО	Лютий-березень	Стецко О.М.	
8.	Проведення підготовки та перепідготовки старших інструкторів та інструкторів пунктів проведення ЗНО у форматі НМТ	Березень	Стецко О.М.	
9.	Підготовка та організація проведення пробного безкоштовного тестування для дітей пільгових категорій	Березень	Стецко О.М.	
10.	Організаційний супровід підготовки пунктів проведення пробного ЗНО, створених на базі ЗЗСО району	Березень	Стецко О.М.	
11.	Підбір персоналу, формування графіка роботи педагогічних працівників на пунктах проведення ЗНО у форматі НМТ та заповнення бази даних ХРЦОЯО	Квітень	Стецко О.М.	
12.	Організаційний супровід підготовки пунктів проведення ЗНО у форматі НМТ, створених на базі ЗЗСО району	Травень	Стецко О.М.	
13.	Забезпечення проведення та участі персоналу і випускників ЗЗСО району в основній сесії ЗНО-2021	Травень-червень	Стецко О.М.	
14.	Підбір персоналу, формування графіка роботи педагогічних працівників на пунктах проведення ЗНО у форматі НМТ для вступу на другий (магістерський) рівень вищої освіти	Червень	Стецко О.М.	
15.	Організація інформаційно-роз'яснювальної та організаційно-методичної роботи у закладах загальної середньої освіти з питань підготовки випускників до зовнішнього незалежного оцінювання у форматі НМТ у 2023 році	Жовтень-грудень	Стецко О.М.	

16.	Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед ЗЗСО району щодо проведення пробного тестування 2023 році	Грудень	Стецько О.М.	
17.	Оновлення інформації про заклади ЗЗСО району для УЦОЯО	Грудень	Стецько О.М.	
18.	Формування паспортів пунктів проведення ЗНО у форматі НМТ, створених на базі ЗЗСО району	Грудень	Стецько О.М.	

7.11. Організація та проведення моніторингових досліджень якості освіти

№з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Участь в організації та проведенні регіональних моніторингових досліджень якості освіти у рамках освітнього проекту «Моніторинг якості освіти в умовах модернізації освітнього простору»	Упродовж року	Стецько О.М.	
2.	Участь в організації та проведенні державних та міжнародних моніторингових досліджень якості освіти (МДЯПО, PISA)	За графіком	Стецько О.М.	
3.	Проведення моніторингу результатів державної підсумкової атестації учнів 4-х, 9-х і 11(12)-х класів	Упродовж року	Стецько О.М.	
4.	Проведення моніторингу середніх балів табелів, свідоцтв випускників 4-х, 9-х і 11(12)-х класів	Упродовж року	Стецько О.М.	
5.	Проведення моніторингу результатів зовнішнього незалежного оцінювання випускників у формі НМТ закладів загальної середньої освіти	Вересень	Стецько О.М.	

7.12. Робота з обдарованою молоддю

№з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці	Відмітка про виконання
Науково-методичне та інформаційне забезпечення				
1.	Оновлення банку даних про кращих педагогічних працівників закладів загальної середньої та позашкільної освіти, чії учні стали переможцями Міжнародних олімпіад, Всеукраїнських учнівських олімпіад, турнірів та конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів- членів МАН України	Вересень	Літвінова В.А.	
Виявлення обдарованої молоді та створення умов для її розвитку				
2.	Оновлення районного інформаційного банку «Обдарованість»	Вересень	Літвінова В.А.	

3.	Проведення районних учнівських командних турнірів: 1. юних математиків; 2. юних хіміків; 3. юних біологів; 4. юних правознавців; 5. юних географів; 6. юних економістів; 7. юних фізиків; 8. юних винахідників і раціоналізаторів; 9. юних інформатиків, 10. юних журналістів; 11. юних істориків; 12. з основ інформатики для учнів 5-7-х класів.	Згідно з календарем міських учнівських турнірів	Літвінова В.А.	
4.	Участь у міській відкритій конференції-конкурсі для учнів 9-11-х класів ліцеїв і гімназій «Каразінський колоквиум» спільно з Харківським національним університетом імені В.Н. Каразіна.	Січень-квітень	Дудка А.О.	
5.	Проведення районної та участь у міській олімпіаді для випускників школи I ступеня «Путівка в науку»	Березень-квітень	Літвінова В.А.	
6.	Участь у II (міському в м. Харкові) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів	Жовтень-грудень	Літвінова В.А.	
7.	Участь у II, III етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів	Жовтень-грудень	Літвінова В.А.	
8.	Проведення районного та участь у міському етапі конкурсу «Учень року»	Січень-квітень	Літвінова В.А.	
9.	Проведення моніторингу результативності участі учнів закладів загальної середньої освіти району у міських інтелектуальних турнірах	Травень Грудень	Літвінова В.А.	
10	Здійснення аналізу результатів участі учнів шкіл району у Всеукраїнському конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України	Травень	Літвінова В.А.	
7.13. Соціальна підтримка обдарованих учнів та їхніх педагогів				
11	Забезпечення участі обдарованих дітей та молоді у міжнародних та всеукраїнських олімпіадах, турнірах, конкурсах, фестивалях, змаганнях	Протягом року	Літвінова В.А.	
12	Підготовка матеріалів кандидатів на отримання стипендії міського голови та інше.	Листопад	Літвінова В.А.	
7.14. Національно-патріотичне та громадянське виховання в системі освіти району				
№	Назва	Термін	Відповідальні особи	Відмітка про виконання

1	Проведення засідань Ради з питань національно-патріотичного виховання дітей та молоді	Двічі на рік	Дудка А.О.	
2	Проведення засідань Координаційної ради учнівського самоврядування району	Щоквартально	Дудка А.О.	
3	Організація співпраці органів учнівського самоврядування з представниками громадських організацій, студентського самоврядування закладів вищої освіти.	Упродовж року	Дудка А.О.	
4	Сприяння участі учнів та педагогів у міжнародних та всеукраїнських заходах, програмах і проєктах національно-патріотичного спрямування	Упродовж року	Дудка А.О.	
7.15. Інформаційно-методичне забезпечення заходів виховного спрямування				
1	Оновлення інформаційних банків даних: -про районний та шкільні органи учнівського самоврядування; функціонування музеїв у закладах освіти району.	Листопад Травень	Дудка А.О.	
2	Проведення аналізу результативності участі учнів закладів освіти у районних та міських виховних заходах національно-патріотичного та громадянського спрямування.	Червень	Дудка А.О.	
3	Інформаційний супровід сторінки «Я – українець, громадянин, патріот» на сайті Управління освіти Основ'янського району Харківської міської ради	Упродовж року	Дудка А.О.	
4	Забезпечення висвітлення засобами масової інформації питань: -організації роботи з національно-патріотичного виховання дітей та молоді; -змісту і результативності діяльності органів учнівського самоврядування.	Упродовж року	Дудка А.О.	
7.16. Виховні заходи з дітьми та учнівською молоддю, акції, конкурси національно-патріотичного спрямування				
1	Організація та проведення районних етапів міських заходів серед дітей та учнівської молоді: - конкурсу-захисту учнівських проєктів для учнів 3-6 класів «Харків очима небайдужих дітей»; - змагань із технічного моделювання серед учнівської молоді молодшого шкільного віку; конкурсу дружин юних пожежних; - огляду-конкурсу з допризовної підготовки;	Лютий-березень Березень Квітень Квітень	Дудка А.О.	

	- військово-спортивної гри «Патріот»; - конкурсу творчих робіт вільного жанру для учнів 5-11 класів «Присвята рідному місту».	Травень Квітень-вересень		
2	Участь у проведенні волонтерських, благодійних акцій, реалізації спільних проектів із питань національно-патріотичного та громадянського виховання спільно з представниками військових частин та громадських організацій.	Упродовж року	Дудка А.О.	

7.17. Заходи, спрямовані на розвиток дитячого лідерського руху

1	Сприяння в участі у конкурсах, акціях, фестивалях Харківської міської організації учнівського самоврядування: - конкурсі учнівських громадських ініціатив «Марафон унікальних справ»; - конкурсі «Я – омбудсмен»; - заходах «Фестиваль весни ХМОУС».	Упродовж року	Дудка А.О.	
2	Організація навчання у школах розвитку лідерів учнівського самоврядування.	Упродовж року	Дудка А.О.	
3	Висвітлення на сторінці «Учнівське самоврядування» офіційного сайту Управління освіти результативності діяльності органів учнівського самоврядування району.	Упродовж року	Дудка А.О.	

7.18. Дотримання мовного законодавства України

№ з/п	Заходи	Термін	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Оновлення та упорядкування нормативно-правових документів з мовного законодавства України	За мірою надходження	Хмара О.О., завідувач ЦОТ	
2.	Розміщення інформації щодо дотримання мовного законодавства на сайті УО	За календарем проведення	Хмара О.О., завідувач ЦОТ	
3.	Підготовка аналітичних матеріалів щодо стану забезпеченості закладів освіти підручниками, нормативною, методичною літературою	За планом апаратних та нарад керівників	методист ЦОТ	
4.	Проведення аналізу стану роботи закладів освіти щодо розвитку та впровадження державної мови в освітній процес	При підготовці довідок на наради	Хмара О.О., завідувач ЦОТ	
5.	Підвищення рівня володіння українською мовою педагогічних працівників для покращення якості	За річними планами ЗЗСО	Керівники ЗЗСО	

	викладання предметів та дисциплін у закладах освіти. Проведення заходів на допомогу вчителям в оволодінні українською мовою			
6.	Узагальнення і поширення досвіду роботи досвідчених педагогів	За планами РМО вчителів-предметників	Методисти - відповідно до посадових обов'язків	
7.	Тримати під контролем: 1. стан роботи щодо організації курсової підготовки та перепідготовки вчителів; наявність і якість матеріалів щодо підвищення кваліфікації та організації атестації; 2. роботу методичного об'єднання вчителів української мови та літератури; 3. укомплектованість 33СО вчителями української мови та літератури	За термінами КПК та атестації 1 раз на чверть За наявності вакансій	Методисти ЦОТ Барібина В.В.	

7.19. Участь у реалізації державних, регіональних та міських програм у галузі освіти

№	Назва програми	Термін подання інформації	Відповідальний в Управлінні освіти	Відмітка про виконання
1.	Комплексна програма розвитку освіти м. Харкова на 2018-2024 роки за розділами.	Двічі на рік: за I півріччя та за рік	Прохоренко О.В. Хмара О.О. Іголкина Т.І. Кулакова Л.В.	

ІХ. Фінансово-господарська діяльність

8.1. Фінансове забезпечення

№з/п	Зміст заходів	Відповідальний	Вихідний документ		Термін виконання	Відмітка про виконання
1.	Статистичний звіт із праці	Богатирьова Н.Я.	Звіт до ДНЮ ХОДА	Заклади освіти району	До 26.01.2023	
2.	Складання паспортів бюджетної програми на 2021 рік	Богатирьова Н.Я.	До Департаменту бюджету і фінансів та УДКСУ м. Харкова	ДО ХМР, Заклади освіти району	Протягом 14 днів з дня внесення змін до законодавчих документів	
3	Формування звіту про виконання паспортів бюджетної програми	Богатирьова Н.Я.	До Департаменту бюджету і фінансів	ДО ХМР, Заклади освіти району	До 20.01.2023	

	місцевого бюджету за 2020 рік					
4.	Формування оцінки ефективності бюджетних програм за 2020 рік	Богатирьова Н.Я.	До Департаменту бюджету і фінансів	ДО ХМР, Заклади освіти району	До 20.01.2023	
5.	Формування результатів аналізу ефективності бюджетних програм за 2020 рік	Богатирьова Н.Я.	До Департаменту бюджету і фінансів	ДО ХМР, Заклади освіти району	До 20.01.2023	
6.	Оформлення та надання довідок щодо внесення змін до кошторисів та помісячних планів бюджетних асигнувань	Богатирьова Н.Я.	До Департаменту бюджету і фінансів та УДКСУ м.Харкова	ДО ХМР, Заклади освіти району	За потребою	
7.	Формування проекту бюджету по галузях «Освіта» та «Фізична культура і спорт» на 2022 рік	Богатирьова Н.Я.	Бюджетний запит на плановий рік	УО АР ХМР, Заклади освіти району	До 30.09.2023	
8.	Аналіз стану виплати заробітної плати, відпускних та матеріальної допомоги на оздоровлення згідно із законодавством України	Богатирьова Н.Я.	інформація до ДБ та Ф ХМР	Заклади освіти району	До 12 та 25 щомісячно	
9.	Звіт виконання кошторису витрат міських програм підвідомчих закладів	Іголкіна Т.І.	Узагальнена таблиця	Заклади освіти району	30-31 число щомісяця	
10.	Інформації щодо надання відпусток без збереження заробітної плати працівникам бюджетних установ	Гончарова Г.Є	Звітна інформація до Департаменту бюджету і фінансів ХМР	УО АР ХМР, ЗЗСО	До 25 числа щомісячно	
11.	Інформації щодо виплати заробітної плати працівникам закладів	Богатирьова Н.Я.	До ДНІО ХОДА	УО АР ХМР, ЗЗСО	До 05 числа щомісячно	

	дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти					
12.	Інформації щодо фінансування заробітної плати за рахунок коштів освітньої субвенції	Шершньова Ю.О.	До Департаменту бюджету і фінансів До ДНІО ХОДА	УО АР ХМР, Заклади освіти району	До 01 числа, До 03 числа, До 15 числа щомісячно	
13.	Інформації про використання коштів на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа»	Богатирьова Н.Я.	До Департаменту бюджету і фінансів До ДНІО ХОДА	УО АР ХМР, Заклади освіти району	До 08 числа щомісячно	
14.	Інформації про використання коштів на придбання засобів навчання, предметних кабінетів, пристроїв для проведення ЗНО, техніки для початкової школи	Іголкіна Т.І.	До ДНІО ХОДА	УО АР ХМР, Заклади освіти району	До 04 числа До 23 числа щомісячно	
15.	Інформації про використання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами.	Богатирьова Н.Я.	До ДНІО ХОДА	УО АР ХМР, Заклади освіти району	До 03 числа щоквартально	
16.	Інформації щодо стану розрахунків за спожиті комунальні послуги та енергоносії по Департаменту освіти та підпорядкованих закладах.	Медведева Л.А.	Звітна інформація до Департаменту бюджету і фінансів ХМР	Заклади освіти району	До 01, 17, 19 числа щомісячно	
17.	Інформації щодо	Гончарова	Звітна	Заклади	До 15 числа	

	обсягу фактично нарахованої заробітної плати за відповідний місяць по Департаменту освіти та підпорядкованих закладах.	Г.Є.	інформація до Департаменту бюджету і фінансів ХМР	освіти району	щомісячно	
18.	Інформації про стан фінансування закладів освіти (використання коштів місцевого бюджету та коштів освітньої субвенції).	Богатирьова Н.Я.	Звітна інформація до Департаменту бюджету і фінансів ХМР	Заклади освіти району	До 01 числа щомісячно	
19.	Аналіз стану використання коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій.	Шершньова Ю.О.	Звітна інформація до Департаменту бюджету і фінансів ХМР	Заклади освіти району	До 01 числа щомісячно	
20.	Аналіз даних щодо окремих показників по штатах (фактично зайнятих штатних одиницях) по Департаменту освіти та підпорядкованих закладах.	Іголкіна Т.І.	Звітна інформація до Департаменту бюджету і фінансів ХМР	Заклади освіти району	До 01 числа щоквартально	
21.	Аналіз інформації щодо стану розрахунків за спожиті комунальні послуги та енергоносії по Департаменту освіти та підпорядкованих закладах	Медведева Л.А.	Звітна інформація до Департаменту бюджету і фінансів ХМР	Заклади освіти району	До 22 числа щоквартально	
22.	Складання меморіальних ордерів	Сагайдак Н.Є. Медведева Л.А.	Накопичувальні відомості		Щомісяця	

	бухгалтерського обліку №№2,3,4,6.					
23.	Складання платіжних доручень до Державної казначейської служби	Шершньова Ю.О.	Накопичувальні відомості		Щомісяця	
24.	Складання квартальних балансів господарської діяльності Департаменту освіти, річного балансу та додатків до річного балансу.	Шершньова Ю.О.	Звіти за встановленою Державною казначейською службою України формою		щокварталу	
25.	Звіт про надходження та використання коштів загального фонду по Управлінню освіти	Іголкіна Т.І.	Звіт, узагальнений звіт (форма №2м)	Заклади освіти району	Щомісяця	
26.	Звіт про надходження та використання коштів загального фонду по використанню субвенції з державного бюджету по Управлінню освіти	Іголкіна Т.І.	Звіт (форма №2д)	-	Щомісяця	
27.	Звіт про надходження і використання коштів, отриманих як плата за послуги зведений.	Іголкіна Т.І.	Узагальнений звіт (форма № 4-1м)	Заклади освіти району	Щокварталу	
28.	Звіт про надходження і використання коштів, отриманих за іншими джерелами власних надходжень зведений.	Іголкіна Т.І.	Узагальнений звіт (форма № 4-2м)	Заклади освіти району	Щомісяця	
29.	Звіт про надходження і використання	Іголкіна Т.І.	Звіт, узагальнений звіт (форма №	Заклади освіти району	Щомісяця	

	інших надходжень спеціального фонду по Управлінню освіти		4-3м)			
30.	Звіт про заборгованість за бюджетними коштами за загальним фондом по Управлінню освіти	Медведева Л.А.	Звіт, узагальнений звіт (форма №7м)	Заклади освіти району	До 08 числа наступного за звітним періодом місяця	
31.	Звіт про заборгованість за бюджетними коштами (форма №7м) за спеціальним фондом по Управлінню освіти	Медведева Л.А.	Звіт, узагальнений звіт (форма №7м)	Заклади освіти району	До 08 числа наступного за звітним періодом місяця	
32.	Складання фінансової звітності (баланс, звіт про фінансові результати) по Управлінню освіти.	Шершньова Ю.О.	Звіт, узагальнений звіт (форма №1-дс, форма №2-дс)	Заклади освіти району	Щоквартально	
33.	Складання та надання до Державної фіскальної служби звіту Форма 1ДФ.	Коваленко Н.М.	Звіт за встановленою формою ДФС України	-	Щоквартально, до 5 числа, наступного за звітним періодом	
34.	Складання та надання щомісячних звітів про суми заробітної плати (доходу, грошового забезпечення, допомоги, компенсації) застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування до	Коваленко Н.М.	Звіт за встановленою формою Пенсійного фонду України	-	Щомісячно, до 20 числа, наступного за звітним місяцем	

	органів доходів і зборів України.					
35.	Складання та надання звітів по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності (квартальних та річного)	Гончарова Г.Є.	Звіт за встановленою формою Фонду соціального страхування України	-	Щоквартально, до 20 числа, наступного за звітним місяцем	
36.	Складання та надання звіту про зайнятість і працевлаштування осіб з інвалідністю до Фонду соціального захисту інвалідів.	Гудова В.В.	Звіт за встановленою формою Фонду соціального страхування України	-	Щорічно, до 01 березня, наступного за звітним періодом	
37.	Складання меморіального ордеру бухгалтерського обліку №5.	Гончарова Г.Є.	Накопичувальні відомості		Щомісяця	
38.	Складання меморіального ордеру бухгалтерського обліку №1,8	Шершньова Ю.О.	Накопичувальні відомості		Щомісяця	
39.	Звіти щодо фактичного споживання енергоносіїв та оплати за житлово-комунальні послуги за даними постачальників та за даними бухгалтерської звітності	Медведева Л.А. Мірошніченко А.К.	Звіти по формі Департаменту бюджетів і фінансів	Заклади освіти району	13 числа щомісяця	
40.	Звіт про роботу автотранспорту та про використання паливно-мастильних матеріалів	Щербакова В.А.	Звіт ф. 4-мп до Головного управління статистики м. Харкова	Листи обліку роботи службового легкового автотранс	До 02 числа, наступного за звітним, щорічно	

				порту		
41.	Підготовка звіту про роботу автотранспорту та про використання паливно-мастильних матеріалів Департаменту освіти	Щербакова В.А.	Звіти по формі Департаменту бюджетів і фінансів	-	До 07 числа, наступного за звітним, щоквартально	
42	Складання меморіальних ордерів бухгалтерського обліку №№2-о,3-о,4, 9, 13, 16, 17	Щербакова В.А. Сагайдак Н.Є. Медведева Л.А.	Накопичувальні відомості		Щомісяця	
43	Аналіз документів, що надходять із закладів освіти району на списання основних засобів і підготовка їх до Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна ХМР	Щербакова В.А.	Листи з документами	УО АР ХМР, заклади освіти району	За потребою	

8.2. Матеріально-технічне забезпечення

1.	Інформація до Департаменту бюджету і фінансів щодо фактичного споживання енергоносіїв	Мірошніченко А.К.	Звіти по формі Департаменту бюджетів і фінансів	Заклади освіти району	До 15 числа щомісяця	
2.	Звіт про використання та запаси палива та Звіт про постачання та використання енергії	Мірошніченко А.К.	Звіт ф. 4-мтп та ф. 11-мтп до Головного управління статистики м. Харкова	Листи обліку роботи службового легкового автотранспорту. Заклади освіти району	До 28 лютого	

3.	Відомості про споживання електроенергії	Мірошніченко А.К.	Узагальнена таблиця	Заклади освіти району	До 30 числа щомісячно	
4.	Відомості про споживання газу	Мірошніченко А.К.	Узагальнена таблиця	Заклади освіти району	До 30 числа щомісячно	
5.	Аналіз стану використання коштів бюджету району на проведення ремонтних робіт згідно з заходами розділу «Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти м. Харкова» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у 2021 році.	Кузьменко Н.В.	Проектно-кошторисна документація, Договори підряду, Акти виконаних робіт, КБ-2, КБ-3		Постійно, упродовж року	
6.	Підготовка інформації та для плану закупівель технологічного обладнання для харчоблоків відповідно до Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у 2021 році.	Кузьменко Н.В. Ковтун К.Б.	Аналітичні матеріали	Заклади освіти району	До 10.01.2023	
7.	Підготовка інформації для плану закупівель дитячих ігрових майданчиків відповідно до заходів розділу «Розвиток матеріально-технічної бази навчальних закладів м. Харкова» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у 2021 році.	Кузьменко Н.В. Ковтун К.Б.	База даних	Заклади освіти району	До 25.11.2023	
8.	Аналіз стану організації санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій закладів освіти району	Ковтун К.Б. Мірошніченко А.К.	Звіти до ДО ХМР Інформація до апаратної наради	Заклади освіти району	Щоп'ятниці з 16.03.2023 до 15.05.2023	

9.	Аналіз забезпечення приладами обліку енергоносіїв закладів освіти району	Мірошніченко А.К.	Узагальнен а інформація	Заклади освіти району	До 30.05.2023	
10.	Вивчення технічного стану будівель та споруд закладів освіти району	Кузьменко Н.В. Ковтун К.Б.	Акти обстежень	Заклади освіти району	До 30.03.2023 До 30.10.2023	
11.	Аналіз стану технологічного обладнання з метою його оновлення.	Кузьменко Н.В. Ковтун К.Б.	База даних	Заклади освіти району	До 25.11.2023	
12.	Підготовка інформації до районних та міських штабів з питань підготовки навчальних закладів до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 років.	Кузьменко Н.В.	Узагальнен а інформація	Заклади освіти району	Згідно з планом проведення районних та міських штабів щодо підготовки міського господарства до роботи в опалювальний період	
13.	Підготовка звіту до УПСЗН «Оперативна інформація про стан роботи з питань охорони праці учнів та вихованців навчально-виховних закладів»	Ковтун К.Б.	Узагальнен а таблиця	Заклади освіти району	До 01 числа місяця, наступного за звітним періодом, щоквартально	
14.	Підготовка інформації до УПСЗН «План першочергових заходів з профілактики травматизму невиробничого характеру в закладах освіти»	Ковтун К.Б.	Узагальнен а таблиця	Заклади освіти району	До 20.06.2023 До 20.12.2023	
15.	Підготовка звіту до УПСЗН «Оперативна інформація щодо стану охорони праці, виробничого травматизму, умов праці та профзахворювань»	Ковтун К.Б.	Узагальнен а таблиця	Заклади освіти району	До 25 числа останнього місяця кварталу, щоквартально	

16.	Підготовка інформації щодо створення належних умов для безперешкодного доступу осіб з обмеженими фізичними можливостями до будівель і приміщень закладів освіти району	Ковтун К.Б.	Узагальнена таблиця	Заклади освіти району	До 10 числа останнього місяця кварталу, щоквартально	
-----	--	-------------	---------------------	-----------------------	--	--

Розділ ІХ. Додатки

Додаток 1

Циклограма наказів по Управлінню освіти

№ з/п	Назва наказу	Термін видання	Відповідальна особа за підготовку проєкту наказу	Відмітка про виконання
	Про ведення ділової документації в Управлінні освіти	Січень	Прохоренко О.В.	
	Про запобігання корупційним проявам	Січень	Прохоренко О.В.	
	Про організацію роботи зі зверненням громадян в Управлінні освіти та закладах освіти	Січень	Прохоренко О.В.	
	Про визначення осіб, відповідальних за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Управлінні освіти	Січень	Прохоренко О.В.	
	Про організаційно-правові заходи забезпечення права на доступ до публічної інформації	Січень	Прохоренко О.В.	
	Про призначення відповідальних осіб	Січень	Прохоренко О.В.	
	Про призначення відповідальних осіб з питань мобілізаційної роботи	Січень	Прохоренко О.В.	
	Про допуск посадових осіб Управління освіти до роботи з документами «ДСК»	Січень	Прохоренко О.В.	
	Про організацію і ведення цивільного захисту	Січень	Прохоренко О.В.	
	Про призначення відповідальних осіб за інформаційне наповнення та технічний супровід сайту Управління освіти	Січень		
	Про затвердження графіків роботи керівників закладів освіти на 2023 рік	Січень	Барибіна В.В.	
	Про створення комісії по списанню матеріальних цінностей	Січень	Іголкіна Т.І.	
	Про призначення відповідальних за протипожежний стан в Управлінні освіти	Січень	Ковтун К.Б.	
	Про призначення відповідальних за загальний стан електрогосподарства у закладах освіти району	Січень	Ковтун К.Б.	
	Про призначення відповідальних з технічного нагляду за експлуатацією газового господарства у закладах освіти району	Січень	Ковтун К.Б.	
	Про призначення відповідального за загальний стан теплового господарства у закладах освіти району	Січень	Ковтун К.Б.	
	Про затвердження паспортів бюджетних програм на 2023 рік	Січень	Іголкіна Т.І.	

Про підсумки профілактичної роботи з питань запобігання всім видам дитячого травматизму в навчальних закладах району	Січень	Дерев'яно Т.Є.	
Про підсумки роботи Управління освіти з цивільного захисту у 2022 році та завдання на 2023 рік	Лютий	Гонський Д.В.	
Про організацію навчання за тематикою цивільного захисту	Лютий	Гонський Д.В.	
Про розробку та виконання заходів щодо реальної економії споживання енергоносіїв	Лютий	Ковтун К.Б.	
Про участь у проведенні пробного зовнішнього незалежного оцінювання у формі НМТ для учнів 11-х класів пільгових категорій закладів загальної середньої освіти	Лютий	Стецько О.М.	
Про організацію обліку дітей шкільного віку та учнів	Лютий	Стецько О.М.	
Про створення координаційної ради з питань національно-патріотичного виховання дітей	Лютий	Дудка А.О.	
Про визначення пунктів часткової евакуації	Лютий	Гонський Д.В.	
Про призначення відповідальних чергових по Управлінню освіти	Лютий	Барибіна В.В.	
Про проведення районної міської олімпіади випускників школи 1 ступеня «Путівка в науку»	Лютий	Літвінова В.А.	
Про підсумки районного етапу міського конкурсу–захисту учнівських проєктів для учнів 3-6-х класів «Харків очима небайдужих дітей»	Лютий	Дудка А.О.	
Про проведення огляду-конкурсу на визначення кращого закладу загальної середньої освіти м. Харкова з організації роботи з допризовною молоддю і військово-патріотичного виховання підростаючого населення	Березень	Гонський Д.В.	
Про проведення районного етапу конкурсу дружин юних пожежних рятувальників серед закладів загальної середньої освіти	Березень	Дудка А.О.	
Про запобігання всім видам дитячого травматизму серед учнів закладів загальної середньої освіти району під час проведення весняних канікул	Березень	Дерев'яно Т.Є.	
Про організацію профілактичних медичних оглядів учнів закладів загальної середньої освіти району після закінчення весняних канікул	Березень	Прохоренко О.В.	

Про підсумки проведення районного етапу міської олімпіади випускників школи 1 ступеня «Путівка в науку»	Березень	Літвінова В.А.	
Про забезпечення надійності експлуатації будівель, споруд та інженерних мереж	Березень	Ковтун К.Б.	
Про проведення районної військово-спортивної гри «Патріот» серед допризовної молоді	Квітень	Гонський Д.В.	
Про зняття з контролю управлінських рішень	Квітень	Прохоренко О.В.	
Про порядок організованого закінчення 2022/2023 навчального року та проведення державної підсумкової атестації учнів 4, 9, 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти	Квітень	Прохоренко О.В.	
Про припинення опалювального сезону в закладах освіти Основ`янського району	Квітень	Ковтун К.Б.	
Про роботу пунктів проведення зовнішнього незалежного оцінювання у формі НМТ, створених на базі закладів освіти району та організацію проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2023 році	Квітень	Стецко О.М.	
Про підсумки проведення районної військово-спортивної гри «Патріот» серед допризовної молоді	Квітень	Гонський Д.В.	
Про підготовку закладів освіти Основ`янського району до опалювального сезону	Квітень	Ковтун К.Б.	
Про призначення відповідального за загальний стан електрогосподарства в Управлінні освіти	Квітень	Ковтун К.Б.	
Про проведення обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х, 11(12)-х класів	Квітень	Дерев`янко Т.Є.	
Про запобігання всім видам дитячого травматизму серед здобувачів освіти району у літній період	Квітень	Дерев`янко Т.Є.	
Про організацію обліку дітей дошкільного віку	Травень	Кулакова Л.В.	
Про проведення 1 (районного) етапу міського конкурсу творчих робіт вільного жанру «Присвята рідному місту» для учнів 5-11-х класів закладів загальної середньої освіти	Травень	Дудка А.О.	
Про створення комісії з оцінювання стану готовності теплових господарств закладів загальної середньої освіти Основ`янського району до опалювального періоду	Травень	Ковтун К.Б.	

Про організацію заходів щодо проведення випускних вечорів у закладах загальної середньої освіти району	Червень	Дудка А.О.	
Про підсумки методичної роботи	Червень	Хмара О.О.	
Про підготовку та організований початок навчального року в закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти району	Липень	Прохоренко О.В.	
Про формування мережі закладів освіти району на 2023/2024 навчальний рік	Серпень	Прохоренко О.В.	
Про організацію профілактичних медичних оглядів учнів закладів загальної середньої освіти Основ'янського району міста Харкова перед початком навчального року	Серпень	Прохоренко О.В.	
Про створення інвентаризаційної комісії Управління освіти адміністрації Основ'янського району Харківської міської ради	Серпень	Іголкіна Т.І.	
Про посилення профілактичної роботи щодо запобігання нещасним випадкам з учнями та вихованцями закладів освіти району у навчальному році	Серпень	Дерев'яно Т.Є.	
Про створення тарифікаційної комісії Управління освіти адміністрації Основ'янського району Харківської міської ради	Серпень	Іголкіна Т.І.	
Про призначення громадських інспекторів з охорони дитинства в закладах освіти району	Серпень	Поллак М.А.	
Про створення консультативних центрів на базі закладів дошкільної освіти	Серпень	Кулакова Л.В.	
Про роботу в інформаційно-телекомунікаційній системі «Державна інформаційна система освіти» у 2023/2024 навчальному році	Вересень	Стецько О.М.	
Про упорядкування роботи щодо порядку замовлення, видачі та обліку документів про освіту випускникам закладів загальної середньої освіти району	Вересень	Дерев'яно Т.Є.	
Про проведення міських предметних турнірів для учнів 7-11-х класів закладів загальної середньої освіти	Вересень	Літвінова В.А.	
Про структуру методичної роботи з педагогічними кадрами закладів освіти району та її організацію у 2023/2024 навчальному році	Вересень	Хмара О.О.	
Про проведення 1 етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів у 2023/2024 навчальному році	Вересень	Літвінова В.А.	

Про підсумки проведення 1 (районного) етапу міських предметних турнірів для учнів 7-11-х класів закладів загальної середньої освіти	Вересень	Літвінова В.А.	
Про забезпечення надійності й безпечної експлуатації будівель, споруд та інженерних мереж	Жовтень	Ковтун К.Б.	
Про проведення 1 (районного) етапу міського конкурсу «Учитель року – 2024»	Жовтень	Хмара О.О.	
Про початок опалювального сезону в закладах освіти Основ'янського району	Жовтень	Ковтун К.Б.	
Про організацію та проведення II (районного) та підготовку до III (обласного) етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін у 2023/2024 навчальному році	Жовтень	Літвінова В.А.	
Про проведення 1 етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України у 2023/2024 навчальному році	Жовтень	Літвінова В.А.	
Про організацію профілактичних медичних оглядів учнів закладів загальної середньої освіти району міста Харкова після закінчення осінніх канікул	Листопад	Прохоренко О.В.	
Про підсумки 1 (районного) етапу міського конкурсу педагогічної майстерності «Учитель року – 2024»	Листопад	Хмара О.О.	
Про підсумки роботи з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х, 11(12)-х класів 2023 року	Листопад	Дерев'яно Т.Є.	
Про результати проведення 1 етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України у 2023/2024 навчальному році	Грудень	Літвінова В.А.	
Про направлення та склад команд для участі у II етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України у 2023/2024 навчальному році	Грудень	Літвінова В.А.	
Про запобігання всім видам дитячого травматизму серед учнів та вихованців закладів освіти району під час проведення новорічних, різдвяних свят і зимових канікул	Грудень	Дерев'яно Т.Є.	

Про затвердження заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним із корупцією в Управлінні освіти Основ'янського району міста Харкова	Грудень	Стецко О.М.	
Про підсумки проведення II (районного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів у 2023/2024 навчальному році	Грудень	Літвінова В.А.	
Про затвердження зведеної кошторисної документації на виконання капітальних ремонтів у закладах освіти Основ'янського району міста Харкова	Грудень	Морогов А.В.	
Про посилення пожежної та техногенної безпеки в закладах освіти району	Грудень	Ковтун К.Б.	
Про організацію профілактичних медичних оглядів учнів закладів загальної середньої освіти району міста Харкова після закінчення шкільних зимових канікул	Грудень	Прохоренко О.В.	
Про виконання обов'язків уповноваженої особи з питань запобігання корупції	Грудень	Стецко О.С.	

ГРАФІК

особистого прийому громадян начальником та заступником начальника Управління освіти адміністрації Основ'янського району Харківської міської ради на 2023 рік

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Дата проведення	Час проведення	Місце проведення	Адреса
Нижник Олександр Степанович	Начальник Управління освіти	Вівторок	14.30-18.00	Управління освіти	Проспект Героїв Харкова, буд.38
Прохоренко Ольга Володимирівна	Заступник начальника Управління освіти	Середа Четвер	14.00-18.00 10.00-12.00	Управління освіти	Проспект Героїв Харкова, буд.38

**Перспективний план вивчення стану викладання
навчальних предметів в ЗЗСО району
та надання методичної допомоги**

№ з/п	Навчальний предмет	2023	2024	2025	2026	2027
1.	Українська мова та українська література				+	+
2.	Зарубіжна література	+				
3.	Іноземні мови					+
4.	Математика, фізика, астрономія				+	
5.	Інформатика	+				
6.	Історія, правознавство, етика					+
7.	Біологія, екологія, природознавство				+	
8.	Географія, економіка					+
9.	Хімія	+				
10.	Предмети художньо-естетичного циклу					+
11.	Трудове навчання		+			
12.	Фізична культура	+	+	+	+	+
13.	Основи здоров'я		+			
14.	Захист України	+	+	+	+	+
15.	Початкова школа	+	+	+	+	+

РАЙОННІ ЗАХОДИ З УЧНЯМИ ЗАКЛАДІВ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

№ з/п	Заходи	Термін	Відповідальний
1.	Новорічні та Різдвяні свята	Грудень-січень	Дудка А.О.
2.	Районний етап міського конкурсу «Учень року - 2021»	Січень-березень	Літвінова В.А.
3.	Районний етап конкурсу-захисту учнівських проектів для учнів 3-6-х класів «Харків очима небайдужих дітей»	Лютий-березень	Дудка А.О.
4.	Районний етап міського фестивалю ДЮОПР	Квітень	Дудка А.О.
5.	Районний етап міського турніру юних журналістів серед учнів 9 -11-х класів	Березень	Літвінова В.А.
6.	Районний етап міського турніру юних істориків серед учнів 9 -11-х класів	Березень	Літвінова В.А.
7.	Районний етап міської олімпіади для випускників школи І ступеня «Путівка в науку»	Березень	Літвінова В.А.
8.	Районний етап міського конкурсу учнівських творчо – пошукових робіт «Мій родовід»	Березень	Дудка А.О.
9.	Районний етап міського турніру з основ інформатики та обчислювальної техніки серед учнів 5-7-х класів	Квітень	Дудка А.О.
10.	Районний етап міської Спартакіади допризовної молоді та Військово-спортивної гри «Патріот»	Квітень	Гонський Д.В.
11.	Заходи, присвячені Дню матері	Травень	Дудка А.О.
12.	Заходи, присвячені Міжнародному дню сім'ї	Травень	Дудка А.О.
13.	Проведення заходів з нагоди Міжнародного дня захисту дітей	Червень	Дудка А.О.
14.	Районний етап міського турніру юних хіміків серед учнів 7-11-х класів	Вересень	Літвінова В.А.
15.	Районний етап міського турніру юних математиків для учнів 9-11-х класів	Вересень	Літвінова В.А.
16.	Районний етап міського турніру юних економістів серед учнів 10-11-х класів	Вересень	Літвінова В.А.

17	Районний етап міського турніру юних біологів для учнів 9-11-х класів	Вересень	Літвінова В.А.
18	Районний етап міського конкурсу творчих робіт вільного жанру «Присвята рідному місту» для учнів 5-11-х класів	Вересень - жовтень	Дудка А.О.
19	Районний етап обласного фестивалю ораторського мистецтва	Жовтень	Дудка А.О.
20	Районний етап міського турніру юних географів серед учнів 7-11-х класів	Жовтень	Літвінова В.А.
21	Районний етап міського турніру з правознавства серед учнів 9-11-х класів	Жовтень	Літвінова В.А.
22	Районний етап міського відкритого турніру юних фізиків серед учнів 8-11-х класів	Жовтень	Літвінова В.А.
23	Установча конференція учнів-членів МАН України	Жовтень	Літвінова В.А.
24	Районний етап шкільного Харківського чемпіонату команд Клубу веселих і кмітливих сезону 2022/2023 н.р.	Жовтень	Дудка А.О.
25	Районний етап міського турніру раціоналізаторів та винахідників серед учнів 9-11-х класів	Жовтень	Літвінова В.А.
26	Районний етап Міжнародного конкурсу з української мови ім. П.Яцика	Листопад	Літвінова В.А.
27	Участь у міському конкурсі знавців української мови «Філолог-ерудит» для учнів 5-7-х класів до Дня української писемності та мови	Листопад	Дудка А.О.
28	Районний етап Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка	Листопад	Літвінова В.А.
29	Тиждень толерантності до Міжнародного Дня толерантності	Листопад	Дудка А.О.
30	Районний етап конкурсу учнівських громадських ініціатив «Марафон унікальних справ»	Листопад-грудень	Дудка А.О.
31	II (районний) етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів	Листопад-грудень	Літвінова В.А.
32	Організація та проведення I (районного) етапу конкурсу-захисту науково - дослідницьких робіт учнів-членів МАН	Листопад-грудень	Літвінова В.А.
33	Заходи з нагоди Міжнародного дня інвалідів	Грудень	Дудка А.О.
33	Районні волонтерські акції	Протягом	Дудка А.О.

		року	
34	<p>Районні заходи національно-патріотичного спрямування (за окремим планом):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. до Дня Соборності України, 2. до Дня пам'яті Героїв Крут, 3. до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав, 4. до Дня Героїв Небесної Сотні, 5. до Дня пам'яті Чорнобильської трагедії, 6. до Дня пам'яті та примирення, Дня перемоги над нацизмом у Другій світовій війні, 7. до Дня скорботи та вшанування пам'яті жертв війни в Україні, 8. до Дня Конституції України, 9. до Дня Державного прапора України, 10. до Дня визволення міста Харкова, 11. до Дня Незалежності України, 12. до Дня закінчення Другої світової війни, 13. до Дня захисника України, 14. до Дня визволення України від фашистських загарбників, 15. до Дня Гідності та Свободи, 16. до Дня пам'яті жертв Голодомору, 17. до Дня Збройних Сил України, 18. до Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС 	<p>Січень, Січень Лютий, Лютий, Квітень, Травень, Червень, Червень, Серпень, Серпень, Серпень, Вересень, Жовтень, Жовтень, Листопад, Листопад, Грудень, Грудень</p>	Дудка А.О.
35	Спортивно-масові заходи (за окремим планом)	Протягом року	Гонський Д.В.